

2024年度

青岛市文化市场综合执法局决算

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2024年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

(一)负责贯彻执行文化、文物、广播电视、旅游等领域的法律法规和方针政策，拟订行政执法工作规范、制度及计划并组织实施。

(二)统一行使文化、文物、广播电视、旅游市场行政执法职责。

(三)依法查处娱乐场所、互联网上网服务营业场所、演出、艺术品经营及进出口、文化艺术经营、展览展播活动、网络文化、网络视听、文物经营、广播电视活动等方面的违法行为。

(四)配合查处生产、销售、使用“伪基站”设备的违法行为。

(五)负责旅游领域重大案件和跨区域案件执法工作。

(六)负责组织开展执法能力建设、执法人员培训、普法宣传等工作。

(七)负责统筹协调和组织调度全市文化市场综合执法工作，指导、监督区（市）执法工作。

(八)负责统筹协调和组织调度全市文化市场综合执法工作，指导、监督区（市）执法工作。市文化市场综合执法局与市南区、市北区、李沧区职权划分按照《关于在部分市辖区划分两级文化市场综合执法机构行政执法事项的指导意见》（青文旅发〔2019〕58号）执行。

二、机构设置

青岛市文化市场综合执法局内设11个处(队)，分别为：综合处、法制审查处、执法一大队、执法二大队、执法三大队、执法四大队、执法五大队、执法六大队、执法七大队、执法八大队、旅游执法大队。

第二部分

2024年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,077.77	一、一般公共服务支出	32	20.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	2,546.71
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	39	311.26
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	214.92
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,077.81	本年支出合计	58	3,092.89
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	15.23	年末结转与结余	60	0.15
	30			61	
总计	31	3,093.04	总计	62	3,093.04

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,077.81	3,077.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
201	一般公共服务支出	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	2,531.63	2,531.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
20701	文化和旅游	2,531.59	2,531.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070101	行政运行	2,520.59	2,520.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070102	一般行政管理事务	11.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
208	社会保障和就业支出	311.26	311.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	311.26	311.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207.51	207.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103.75	103.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,092.89	2,967.09	125.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	2,546.71	2,440.90	105.80	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	2,531.59	2,440.90	90.69	0.00	0.00	0.00
2070101	行政运行	2,520.59	2,440.90	79.69	0.00	0.00	0.00
2070102	一般行政管理事务	11.00	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	15.12	0.00	15.12	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	15.12	0.00	15.12	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	311.26	311.26	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	311.26	311.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207.51	207.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103.75	103.75	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	214.92	214.92	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,077.77	一、一般公共服务支出	33	20.00	20.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	2,531.59	2,531.59	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	311.26	311.26	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	214.92	214.92	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,077.77	本年支出合计	59	3,077.77	3,077.77	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,077.77	总计	64	3,077.77	3,077.77	0.00	0.00

注：本表反映单位年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,077.77	2,967.09	110.69
201	一般公共服务支出	20.00	0.00	20.00
20133	宣传事务	20.00	0.00	20.00
2013399	其他宣传事务支出	20.00	0.00	20.00
207	文化旅游体育与传媒支出	2,531.59	2,440.90	90.69
20701	文化和旅游	2,531.59	2,440.90	90.69
2070101	行政运行	2,520.59	2,440.90	79.69
2070102	一般行政管理事务	11.00	0.00	11.00
208	社会保障和就业支出	311.26	311.26	0.00
20805	行政事业单位养老支出	311.26	311.26	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207.51	207.51	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103.75	103.75	0.00
221	住房保障支出	214.92	214.92	0.00
22102	住房改革支出	214.92	214.92	0.00
2210201	住房公积金	214.92	214.92	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,574.62	302	商品和服务支出	183.00	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	454.69	30201	办公费	12.31	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	819.50	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	587.22	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	4.05	30205	水费	0.21	310	资本性支出	11.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	207.51	30206	电费	10.50	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	103.75	30207	邮电费	1.96	31002	办公设备购置	10.66
30110	职工基本医疗保险缴费	122.64	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.63
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.19	30211	差旅费	19.97	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	214.92	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	57.13	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	198.18	30215	会议费	0.40	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	176.13	30217	公务接待费	1.21	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	5.64	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.87	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	16.41	30227	委托业务费	1.25	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.68	312	对企业补助	0.00

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.64	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	91.45	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	17.55	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		2,772.80	公用经费合计					194.29

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：青岛市文化市场综合执法局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.85	0.00	3.64	0.00	3.64	1.21	4.85	0.00	3.64	0.00	3.64	1.21

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

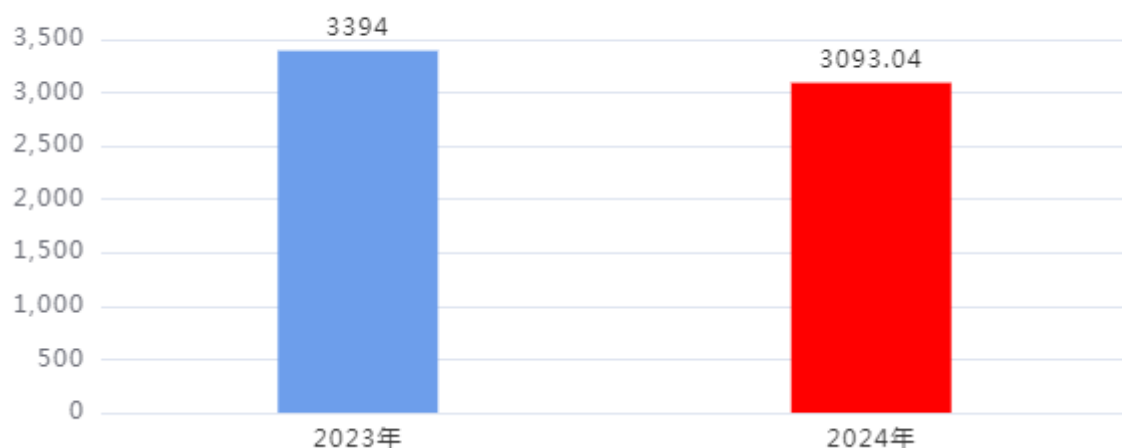
第三部分

2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况

2024年度收、支总计3,093.04万元。与2023年度相比，收、支总计各减少300.96万元，下降8.87%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节俭，压减支出。

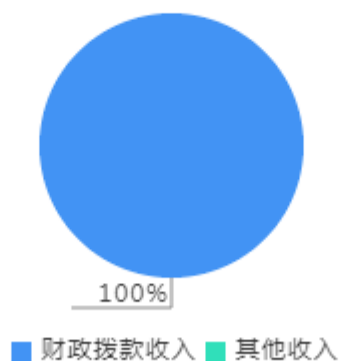
收、支决算总计变动情况图（单位：万元）



二、收入决算情况

本年收入合计3,077.81万元，其中：财政拨款收入3,077.77万元，占100%；其他收入0.04万元，占0%。

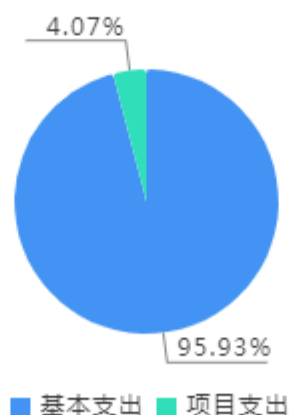
本年收入决算结构图



三、支出决算情况

本年支出合计3,092.89万元，其中：基本支出2,967.09万元，占95.93%；项目支出125.8万元，占4.07%。

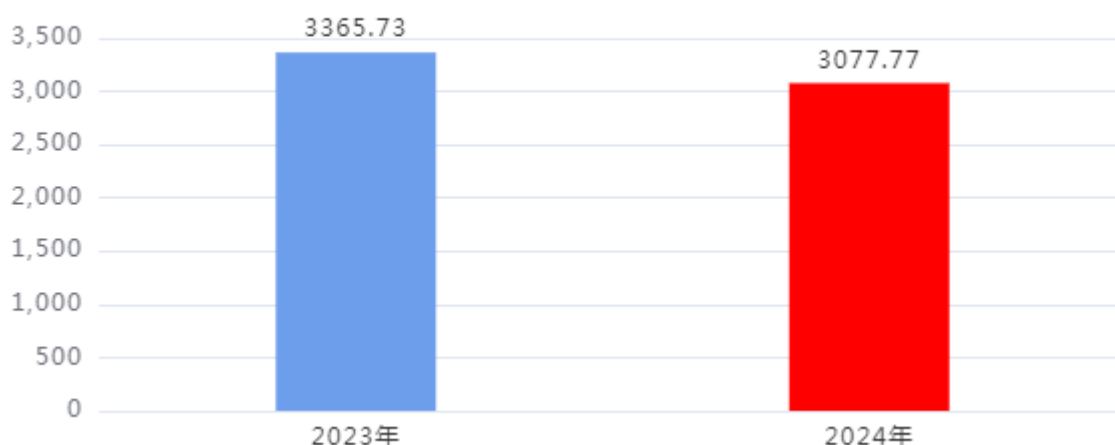
本年支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况

2024年度财政拨款收、支总计3,077.77万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计各减少287.96万元，下降8.56%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节俭，压减收支。

财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出3,077.77万元，占本年支出合计的99.51%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少287.96万元，下降8.56%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节俭，压减支出。

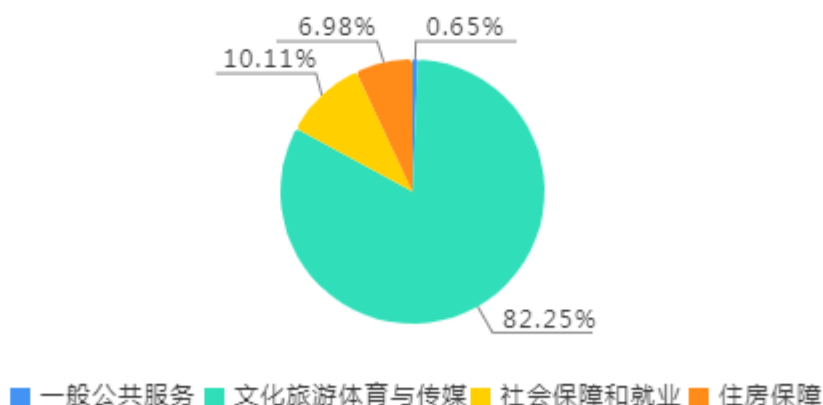
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图（单位：万元）



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出3,077.77万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出20万元，占0.65%；文化旅游体育与传媒（类）支出2,531.59万元，占82.25%；社会保障和就业（类）支出311.26万元，占10.11%；住房保障（类）支出214.92万元，占6.98%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

一般公共预算财政拨款支出决算结构图



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为2,893.59万元，支出决算为3,077.77万元，完成年初预算的106.37%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加人员经费等。其中：

1. 一般公共服务支出（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）。年初预算为20万元，支出决算为20万元，完成年初预算的100%。

2. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）行政运行（项）。年初预算为2,310.24万元，支出决算为2,520.59万元，完成年初预算的109.11%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加人员经费等。

3. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为11万元，支出决算为11万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为217.20万元，支出决算为207.51万元，完成年初预算的95.54%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分工作人员退休。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为108.60万元，支出决算为103.75万元，完成年初预算的95.53%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分工作人员退休。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为226.55万元，支出决算为214.92万元，完成年初预算的94.87%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分工作人员退休。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算2,967.09万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费2,772.8万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助。

公用经费194.29万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况

（一）“三公”经费支出决算总体情况

2024年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为4.85万元，支出决算为4.85万元，完成全年预算的100.00%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1. 因公出国（境）费全年预算为0万元，支出决算为0万元。

全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费全年预算为3.64万元，支出决算为3.64万元，完成全年预算的100.00%。

其中：公务用车购置费支出0万元，2024年使用财政拨款购置公务用车0辆。公务用车运行维护费支出3.64万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、保险费、过桥过路费等支出。截至2024年12月31日，单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为8辆。

3. 公务接待费全年预算为1.21万元，支出决算为1.21万元，完成全年预算的100.00%。

其中：国内接待费支出1.21万元，主要用于规定开支的各类公务接待，共计接待8批次、92人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费支出0万元，共计接待0批次、0人次。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度机关运行经费支出194.29万元，比上年决算数减少31.06万元，下降13.78%，主要原因是：上年有购置公务用车预算支出，本年度内无该项支出导致资本性支出减少。

（二）政府采购支出情况

2024年度政府采购支出总额22.38万元，其中：政府采购货物支出11.34万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出11.04万元。授予中小企业合同金额20.7万元，占政府采购支出总额的92.49%，其中：授予小微企业合同金额20.7万元，占政府采购支出总额的92.49%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额

的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的84.87%。

（三）国有资产占用情况

截至2024年12月31日，本单位共有车辆8辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车6辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度市级预算全面开展绩效自评，涵盖项目5个，涉及预算资金134.23万元，占单位预算项目支出总额的100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）市级预算项目绩效自评结果

青岛市文化市场综合执法局2024年度市级预算项目绩效自评的5个项目中，5个项目自评等级为“优”。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，资金支付及时。

今年在单位决算中反映了2024年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及“九州专班工作经费项目”“文化市场执法工作经费项目”“政务信息化项目运维资金项目”“文化执法宣传项目”“上年结转项目”等5个项目的绩效自评表。

1.九州专班工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩

效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为47万元，执行数为47万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是九州专班办公房租成本年初指标值不高于35万元，完成值35万元；二是九州专班办公水电成本年初指标值不高于12万元，完成值12万元；三是接访人次年初指标值不低于1次，完成值17人次；四是热线办理件数年初指标值不低于1件，完成值11件；五是专款专用率年初指标值100%，完成值100%；六是热线办结率年初指标值不低于90%，完成值100%；七是九州专班工作人员接听来访电话响应时间年初指标值不超过20秒，完成值不超过20秒；八是上访人员接访率年初指标值不低于90%，完成值不低于90%；九是上访人员对接访服务满意度年初指标值不低于75%，完成值不低于75%。发现的主要问题及原因：各项指标完成情况良好，未发现问题。下一步改进措施：各项指标完成情况良好，未发现问题。

2. 文化市场执法工作经费项目项目绩效自评综述：项目自评得分为99.91分。全年预算数为33万元，执行数为32.69万元，完成预算的99.91%。项目绩效目标完成情况：一是文化市场执法案件办案支出年初指标值不高于200元/件，完成值不高于200元/件；二是外出执法检查成本年初指标值不高于300元/次，完成值不高于300元/次；三是立案数量年初指标值不低于30件，完成值160件；四是结案数量年初指标值不低于30件，完成值160件；五是案件正确率年初指标值不低于90%，完成值100%；六是按期办结率年初指标值不低于70%，完成值100%；七是案件立案到作出处罚决定期限年初指标值不超过180天，完成值不超过180天；八是提高执法效率程度年初指标值不低于95%，完成值不低于95%；九是社会大众满意度年初指标值不低于90%，完成值不低于90%。发现的主要

问题及原因：各项指标完成情况良好，未发现问题。下一步改进措施：各项指标完成情况良好，未发现问题。

3. 政务信息化项目运维资金项目绩效自评综述：项目自评得分为100分。全年预算数为11万元，执行数为11万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是信息化项目运维成本年初指标值不高于7万元，完成值7万元；二是系统等保测评成本年初指标值不高于4万元，完成值4万元；三是软件采购（维护）数量年初指标值不低于10次，完成值不低于10次；四是硬件采购（维护）数量年初指标值不低于20件，完成值不低于20件；五是系统故障率年初指标值不超过10次，完成值不超过10次；六是系统验收合格率年初指标值不低于90%，完成值不低于90%；七是系统故障修复处理时间年初指标值不超过8小时，完成值不超过8小时；八是信息系统通畅年初指标值不低于95%，完成值不低于95%；九是使用人员满意度年初指标值不低于90%，完成值不低于90%。发现的主要问题及原因：各项指标完成情况良好，未发现问题。下一步改进措施：各项指标完成情况良好，未发现问题。

4. 文化执法宣传项目绩效自评综述：项目自评得分为100分。全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是宣传活动开展成本年初指标值不高于20万元，完成值20万元；二是发布宣传稿件数量年初指标值不低于20件，完成值40余件；三是公众号发布消息数年初指标值不低于50次，完成值100余次；四是宣传活动举办成功率年初指标值不低于95%，完成值100%；五是宣传稿件成功发布率年初指标值不低于95%，完成值100%；六是按时完成相关宣传发稿工作年初指标值12月1日前完成，完成值12月1日前完成；七是宣贯政策知晓率年初

指标值不低于90%，完成值不低于90%；八是媒体报道次数年初指标值不低于10次，完成值40余次；九是宣传活动参与人员满意度年初指标值不低于95%，完成值不低于95%。发现的主要问题及原因：各项指标完成情况良好，未发现问题。下一步改进措施：各项指标完成情况良好，未发现问题。

5. 上年结转项目绩效自评综述：项目自评得分为99.94分。全年预算数为23.23万元，执行数为23.10万元，完成预算的99.94%。项目绩效目标完成情况：一是案件办案支出年初指标值不高于500元/件，完成值不高于500元/件；二是大案要案办案支出年初指标值不高于10万元/次，完成值不高于10万元/次；三是立案数量年初指标值不低于30件，完成值不低于30件；四是结案数量年初指标值不低于30件，完成值不低于30件；五是案件正确率年初指标值不低于90%，完成值不低于90%；六是按期办结率年初指标值不低于70%，完成值不低于70%；七是案件立案到作出处罚决定期年初指标值不超过180天，完成值不超过180天；八是提高执法效率程度年初指标值不低于95%，完成值不低于95%；九是社会大众满意度年初指标值不低于90%，完成值不低于90%。发现的主要问题及原因：各项指标完成情况良好，未发现问题。下一步改进措施：各项指标完成情况良好，未发现问题。

2024年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分附件”。

（三）重点绩效评价结果

本单位无重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于中国共产党宣传部

门的事务支出。

十七、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十八、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含职业年金补记支出）。

二十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2024 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表

部门（单位）：青岛市文化市场综合执法局

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	九州专班工作经费项目	青岛市文化市场综合执法局	100	优
2	文化市场执法工作经费项目	青岛市文化市场综合执法局	99.91	优
3	政务信息化项目运维资金项目	青岛市文化市场综合执法局	100	优
4	文化市场宣传经费项目	青岛市文化市场综合执法局	100	优
5	上年结转项目	青岛市文化市场综合执法局	99.94	优

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

单位：万元

项目名称		九州专班工作经费			主管部门	青岛市文化和旅游局		
项目实施单位		青岛市文化市场综合执法局			联系电话	82820601		
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	47	47	47	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	47	47	47	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		1. 对九州邮币卡问题涉及的上访群众，专处办要做好登记，掌握他们的具体诉求，建立档案，密切关注事态变化；梳理排查重大安全隐患、重点信防人员等各类台账。 2. 继续办理电话、现场、政务热线、微信、网上、政民互动等来访工作。 3. 重大节假日、全国两会等重大节点期间维稳工作。 4. 完成上级交办的相关工作。			1. 对九州邮币卡问题涉及的上访群众，专处办要做好登记，掌握他们的具体诉求，建立档案，密切关注事态变化；梳理排查重大安全隐患、重点信防人员等各类台账。 2. 继续办理电话、现场、政务热线、微信、网上、政民互动等来访工作。 3. 重大节假日、全国两会等重大节点期间维稳工作。 4. 完成上级交办的相关工作。			
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	九州专班 办公房租 成本	≤35万元	35万元	5	5	
			九州专班 办公水电 成本	≤12万元	12万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	接访人次	≥1次	17	5	5	
			热线办理 件数	≥1件	11	5	5	
		质量指标	专款专用 率	100%	100%	10	10	
			热线办结 率	≥90%	100%	10	10	
		时效指标	九州专班 工作人员 接听来访 电话响应	≤20秒	≤20秒	10	10	
		效益指标 (30分)	社会效益 指标	上访人员 接访率	≥90%	≥90%	30	30
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	上访人员 对接访服 务满意度	≥75%	≥75%	10	10	
小计						90	90	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

单位：万元

项目名称		文化市场执法工作经费			主管部门	青岛市文化和旅游局		
项目实施单位		青岛市文化市场综合执法局			联系电话	85805851		
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额		33	33	32.69	10	99.1%	9.91
	其中：当年财政拨款		33	33	32.69	-		-
	上年结转资金					-		-
	其他资金					-		-
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		通过加大查处大案要案力度。将案件查办作为重中之重，针对在群众投诉举报、上级转办、部门移送、市场巡查和明察暗访等过程中发现的突出问题和重大线索深挖源头，特别是对“扫黄打非”大案要案，利用挂牌督办、行政执法与刑事司法衔接、部门联合执法等工作机制，做到追根溯源、一查到底，坚决端窝点、打团伙、破网络。			通过加大查处大案要案力度。将案件查办作为重中之重，针对在群众投诉举报、上级转办、部门移送、市场巡查和明察暗访等过程中发现的突出问题和重大线索深挖源头，特别是对“扫黄打非”大案要案，利用挂牌督办、行政执法与刑事司法衔接、部门联合执法等工作机制，做到追根溯源、一查到底，坚决端窝点、打团伙、破网络。			
年度 绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	案件办案支出	≤200元/件	≤200元/件	5	5	
			外出执法检查成本	≤300元/次	≤300元/次	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	立案数量	≥30件	160件	5	5	
			结案数量	≥30件	160件	5	5	
		质量指标	案件正确率	≥90%	100%	10	10	
			按期办结率	≥70%	100%	10	10	
		时效指标	案件立案到作出处罚决定期	≤180天	≤180天	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	提高执法效率程度	≥95%	≥95%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥90%	≥90%	10	10	
小计						90	90	
总分			99.91					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

单位：万元

项目名称		政务信息化项目运维资金			主管部门	青岛市文化和旅游局		
项目实施单位		青岛市文化市场综合执法局			联系电话	85805851		
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	11	11	11	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	11	11	11	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		1. 围绕我市各项重点任务，运用大数据支撑创新、强化监管，有力助推文化领域新旧动能转换，实现文化产业高质量发展。 2. 按照上级要求，从软硬件层面做好技术支撑和保障，大力推进文化市场移动执法工作，有效加强市场监管力度。 3. 确保平台正常运行，积极做好日常使用及维护管理工作，使其充分发挥技术监管的作用，为执法一线监管执法取证提供保障和技术支撑。			1. 围绕我市各项重点任务，运用大数据支撑创新、强化监管，有力助推文化领域新旧动能转换，实现文化产业高质量发展。 2. 按照上级要求，从软硬件层面做好技术支撑和保障，大力推进文化市场移动执法工作，有效加强市场监管力度。 3. 确保平台正常运行，积极做好日常使用及维护管理工作，使其充分发挥技术监管的作用，为执法一线监管执法取证提供保障和技术支撑。			
年度 绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	信息化项目运维成本	≤7万元	7万元	5	5	
			系统等保测评成本	≤4万元	4万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	软件采购（维护）数量	≥10次	≥10次	5	5	
			硬件采购（维护）数量	≥20件	≥20件	5	5	
		质量指标	系统故障率	≤10次	≤10次	10	10	
			系统验收合格率	≥90%	≥90%	10	10	
		时效指标	系统故障修复处理时间	≤8小时	≤8小时	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	信息系统通畅	≥95%	≥95%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	≥90%	10	10	
小计					90	90		
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

单位：万元

项目名称		文化执法宣传			主管部门	青岛市文化和旅游局		
项目实施单位		青岛市文化市场综合执法局			联系电话	85805851		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	调整后预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	20	20	20	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	20	20	20	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		通过多渠道、立体化的全媒体宣传，广泛宣传文化执法工作，引导社会各界积极参与文化旅游市场管理，帮助文化旅游企业树立合法经营意识，树立正面典型，震慑不法经营行为，为推动新时期文化执法工作高质量发展、促进文化旅游事业发展繁荣保驾护航。			通过多渠道、立体化的全媒体宣传，广泛宣传文化执法工作，引导社会各界积极参与文化旅游市场管理，帮助文化旅游企业树立合法经营意识，树立正面典型，震慑不法经营行为，为推动新时期文化执法工作高质量发展、促进文化旅游事业发展繁荣保驾护航。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（10分）	经济成本指标	宣传活动开展成本	≤20万元	20万元	10	10	
	产出指标（40分）	数量指标	发布宣传稿件数量	≥20件	40余次	10	10	
			公众号发布消息数量	≥50次	100余次	10	10	
		质量指标	宣传活动举办成功率	≥95%	100%	5	5	
			宣传稿件成功发布率	≥95%	100%	5	5	
		时效指标	按时完成相关宣传发稿工作	12月1日前	12月1日前	10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	宣贯政策知晓率	≥90%	≥90%	10	10	
			媒体报道次数	≥10次	40余次	20	20	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	宣传活动参与人员满意度	≥95%	≥95%	10	10	
小计						90	90	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

单位：万元

项目名称		上年结转			主管部门	青岛市文化和旅游局		
项目实施单位		青岛市文化市场综合执法局			联系电话	85805851		
项目预算执行情况 (10分)			年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	23.23	23.23	23.1	10	99.44%	9.94
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金	23.23	23.23	23.1	-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		通过加大查处大案要案力度。将案件查办作为重中之重，针对在群众投诉举报、上级转办、部门移送、市场巡查和明察暗访等过程中发现的突出问题和重大线索深挖源头，特别是对“扫黄打非”大案要案，利用挂牌督办、行政执法与刑事司法衔接、部门联合执法等工作机制，做到追根溯源、一查到底，坚决端窝点、打团伙、破网络。			通过加大查处大案要案力度。将案件查办作为重中之重，针对在群众投诉举报、上级转办、部门移送、市场巡查和明察暗访等过程中发现的突出问题和重大线索深挖源头，特别是对“扫黄打非”大案要案，利用挂牌督办、行政执法与刑事司法衔接、部门联合执法等工作机制，做到追根溯源、一查到底，坚决端窝点、打团伙、破网络。			
年度 绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	案件办案支出	≤500元/件	≤500元/件	5	10	
			大案要案办案支出	≤10万元/次	≤10万元/次	5	10	
	产出指标 (40分)	数量指标	立案数量	≥30件	≥30件	10	10	
			结案数量	≥30件	≥30件	10	10	
		质量指标	案件正确率	≥90%	≥90%	10	10	
			按期办结率	≥70%	≥70%	10	10	
		时效指标	案件立案到作出处罚决定期	≤180天	≤180天	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	提高执法效率程度	≥95%	≥95%	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥90%	≥90%	10	10	
小计						90	90	
总分			99.94					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。