

2024年度

青岛市市场监督管理局部门决算

# 目 录

## **第一部分 部门概况**

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## **第二部分 2024年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分 2024年度部门决算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

## **第五部分 附件**

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门职责

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理、知识产权方面法律法规和方针政策，起草相关地方性法规、政府规章草案。落实国家质量强国战略、食品药品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订有关规划政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为，指导区（市）有关工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导消费环境建设，指导市消费者权益保护相关机构开展消费维权工作。做好优化营商环境有关工作。

（三）负责市场监管、知识产权行政执法工作。组织查处跨区域、重大违法违规案件和上级交办案件，行使法律法规明确由市级承担的执法职责。指导区（市）市场监管、知识产权行政执法和执法队伍建设等工作，规范市场监管行政执法行为。统筹推进实施竞争政策，组织实施公平竞争审查制度。依法承办有关反垄断工作。

（四）负责市场主体信用建设。组织开展市场主体信用信息公示和共享，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（五）负责宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程

设备质量监理制度，依法组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。承担市质量工作领导小组日常工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调，承担市食品安全委员会日常工作。拟订食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全信息统一公布和重要信息直报制度，建立健全食品安全跨部门协调联动机制，落实食品安全党政同责要求，强化食品安全属地管理责任。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。落实食品生产经营者主体责任机制、食品安全全过程追溯协作机制等，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全抽检、风险监测、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，监督管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十一）负责统一管理标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，经批准后组织制定和发布地方标准，开展标准实施的监督评估工作。参与制定国际标准、国家标准和行业标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。承担市标准化委员会日常工作。

（十二）负责统一管理认证认可工作。根据授权对认证活动实施监督管理。负责管理检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十三）负责知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。承担上级授权的知识产权代办工作，协调涉外知识产权事宜。

（十四）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。拟订药品、医疗器械和化妆品安全监管制度。拟订药品安全规划和相关专项规划、政策并组织实施。掌握分析药品、医疗器械和化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。承担青岛口岸药品进口通关备案工作。

（十五）负责监督实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度，监督实施医疗机构制剂标准和中药饮片炮制规范等。配合实施国家基本药物制度。

（十六）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施药品、医疗器械的经营、使用质量管理规范和化妆品经营质量管理规范，指导实施经营、使用质量管理规范。

（十七）负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻实施国家、省检查制度，依职责组织实施药品、医疗器械的经营、使用环节和化妆品经营环节的监督检查，指导区（市）开展经营、使用环节的监督检查。依职责组织查处药品、医疗器械经营使用和化妆品经营环节的违法行为，组织查处跨区域和重大违法案件，指导、监督区（市）行政执法工作。

（十八）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织开展质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十九）拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策以及质量安全科技发展政策，并组织实施。推动药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、追溯体系和信息化建设。贯彻执行执业药师资格准入制度。

（二十）承担农贸市场专项规划的编制、建设指导工作，组织制定农贸市场建设与管理规范，承担维护市场秩序、规范市场交易行为等农贸市场管理职能。

（二十一）负责市场监督管理、知识产权人才队伍建设、科技和信息化建设、新闻宣传、教育培训、交流合作等工作，开展招商引资、招才引智等相关工作。负责推动政府向社会力量购买服务。培育、引导、扶持相关行业协会发展，推进行业协会自律，发挥服务国家、服务社会、服务群众、服务行业的作用。

（二十二）在市委非公有制经济组织和社会组织工委指导下，承担推进小微企业、个体工商户和有关专业市场党建相关工作。鼓励、引导社会公众参与市场监管和知识产权保护。

(二十三) 完成市委、市政府交办的其他任务。

(二十四) 职能转变。

1. 深入推进简政放权。推进深化商事制度改革相关工作。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、示范创建等活动,促进优化营商环境。

2. 大力推进质量提升。全面加强质量管理和计量、标准、检验检测、认证认可质量基础设施建设,推广先进质量管理标准和方法,完善质量激励制度,推进质量共治和品牌建设。强化生产经营者质量安全主体责任,加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度以及经营者首问和赔偿先付制度,创新第三方质量评价。深化标准化改革,全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度,以标准化支撑推动质量强市建设和高质量发展。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求,依法加强食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管,强化现场检查,严惩违法违规行为,有效防范系统性风险,让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法,加强反垄断、反不正当竞争统一执法,维护公平竞争市场秩序。强化依据标准监管,强化风险管理,贯彻落实药品、医疗器械全生命周期管理制度,强化全过程质量安全风险管理,创新监管方式,加强信用监管,全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”,加快推进监管信息共享,提高监管效能,构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 深化综合行政执法改革。整合市场监管执法职能和执法队

伍,减少执法层级,推动执法力量下沉。完善执法程序,严格执法责任,规范执法行为,加强执法监督,强化激励约束。落实地方属地管理责任,理顺职责关系,创新监管执法方式,提高基层执法队伍履职尽责能力。加强市场监管执法队伍建设,提高职业化水平。

6. 提高服务水平。落实省委、省政府和市委、市政府深化“一次办好”和推进相对集中行政许可权改革要求,在整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线基础上,提高服务水平。主动服务新技术新产业新业态新模式发展,运用大数据加强市场主体服务,积极服务个体工商户、私营企业和办事群众,促进大众创业、万众创新。加强知识产权信息开放和利用工作,推进知识产权信息公共服务平台建设,依法推动政府掌握的知识产权信息资源向知识产权服务机构和社会公众有序开放。

#### (二十六) 与有关部门的职责分工。

1. 关于食用农产品质量安全监管。市农业农村局负责食用农产品(含食用畜禽及其产品,不含水产品、干果和管辖范围外的水果,下同)从种植、养殖等环节到进入批发、零售市场或生产加工企业前的质量安全监督管理;负责畜禽收购、运输、屠宰环节(含生猪定点屠宰)和生鲜乳生产、收购、运输环节质量安全监督管理;负责农药、职责范围内的肥料、兽药、饲料、饲料添加剂等其他农业投入品质量和使用的监督管理;负责农业植物防疫检疫和全过程畜禽疫病防控,加强对进入批发、零售市场或者生产加工企业后的畜禽疫病防控,避免疫病传播、流行。市市场监管局负责食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后的质量安全监督管理。两部门应当建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制,加

强协调配合和工作衔接,形成监管合力。

2. 关于食用林产品质量安全监管。市园林和林业局负责食用林产品(含干果和管辖范围内的水果,下同)从种植环节到进入批发、零售市场或生产加工企业前的质量安全监督管理,以及职责范围内的农药、肥料等其他农业投入品使用的监督管理;负责陆生野生动植物疫源疫病监测以及疫病防控。市市场监管局负责食用林产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后的质量安全监督管理。两部门应当建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制,加强协调配合和工作衔接,形成监管合力。

3. 关于食用水产品质量安全监管。市海洋发展局负责食用水产品从养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理,负责水产养殖中的兽药、饲料、饲料添加剂等渔业投入品使用的监督管理;负责水产养殖动植物防疫检疫。市市场监管局负责食用水产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后的质量安全监督管理。两部门应当建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制,加强协调配合和工作衔接,形成监管合力。

4. 关于餐具、饮具集中消毒监管。市卫生健康委负责对餐具、饮具集中消毒服务单位的作业场所,清洗消毒设备或者设施,生产用水和使用的洗涤剂、消毒剂,餐具、饮具的出厂检验,餐具、饮具的包装标识进行监管。市市场监管局负责对餐饮单位自行洗消的餐具、饮具和盛放直接入口的容器进行监管。两部门应当建立协调配合机制,在监管工作中发现餐具、饮具不合格的,应当及时相互通报。市卫生健康委在调查处理传染病或者其他突发公共卫生事件中发现与食品安全相关的信息,应当及时通报市市场监管局。

5. 关于食品安全风险监测评估。市卫生健康委根据国家 and 省、市食品安全风险监测计划,会同市市场监管局等部门组织制定、实施全市食品安全风险监测方案。市市场监管局协助市卫生健康委收集相关食品安全风险评估信息和资料,及时向市卫生健康委提出食品安全风险监测评估等方面的建议。市卫生健康委对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的,在组织检验后认为需要进行食品安全风险监测评估的,应当立即组织食品安全风险监测评估,并及时向市市场监管局通报食品安全风险监测评估结果。对于得出不安全结论的食品,市市场监管局应当立即采取措施。市市场监管局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险监测评估的,应当及时向市卫生健康委提出建议。

6. 关于中小学校食品安全管理。市教育局负责指导和督促学校建立健全食品安全与营养健康相关管理制度,将学校食品安全与营养健康管理作为学校落实安全风险防控职责、推进健康教育的重要内容,加强评价考核;指导、监督学校加强食品安全教育和日常管理,降低食品安全风险,及时消除食品安全隐患,提升营养健康水平,积极协助相关部门开展工作。市市场监管局负责加强学校集中用餐食品安全的监督管理,依法查处涉及学校的食品安全违法行为;建立学校食堂食品安全信用档案,及时向教育部门通报学校食品安全相关信息;对学校食堂食品安全管理人员进行抽查考核,指导学校做好食品安全管理和宣传教育;依法会同有关部门开展学校食品安全事故调查处理。负责将学校校园及周边地区作为监督检查的重点,定期对学校食堂、供餐单位和校园内以及周边食品经营者开展检查;每学期应当会同教育部门对本行政区域内学校开展食品安全专项检查,督促指导学校落实食品安全责任。市卫生

健康委负责组织开展校园食品安全风险和营养健康监测,对学校提供营养指导,倡导健康饮食理念,开展适应学校需求的营养健康专业人员培训;指导学校开展食源性疾病防控和营养健康的知识教育,依法开展相关疫情防控处置工作;组织医疗机构救治因学校食品安全事故导致人身伤害的人员。

7. 关于重大药品不良反应和医疗器械不良事件。市市场监管局会同市卫生健康委建立重大药品不良反应、医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。市卫生健康委会同市市场监管局推动使用环节的药品、医疗器械追溯体系建设。

8. 关于危险化学品监管。市应急局负责危险化学品安全监督管理综合工作,对新建、改建、扩建生产、储存危险化学品(包括使用长输管道输送危险化学品,下同)的建设项目进行安全条件审查,核发危险化学品安全生产许可证、危险化学品安全使用许可证和危险化学品经营许可证,并负责危险化学品登记的有关工作。市生态环境局负责废弃危险化学品处置的监督管理,依照职责分工调查相关危险化学品环境污染事故和生态破坏事件,负责危险化学品事故现场的应急环境监测。市公安局负责危险化学品的公共安全管理,核发剧毒化学品跨市、跨市辖区(市)道路运输通行证,指导县级公安机关依法开展危险化学品的公共安全管理和危险化学品运输车辆的道路交通安全管理工作。市交通运输局负责对危险化学品道路运输、水路运输的许可以及运输工具的安全管理实施监督,对危险化学品水路运输安全实施监督,监督指导区(市)交通运输部门负责危险化学品道路运输企业、水路运输企业驾驶人员、装卸管理人员、押运人员的资格认定。市行政审批局依据有关部门的许可证件,核发危险化学品生产、储存、经营、运输企业营业

执照;负责核发纳入工业产品生产许可证目录和相关实施细则明确规定范围内的危险化学品及其包装物、容器(不包括现场制作的大型储罐,在生产工艺装置中用于物理的、化学的、生物的和加工操作的中间罐体)生产企业的工业产品生产许可证。市市场监管局负责查处危险化学品经营企业违法采购危险化学品的行为,对用于装卸、运输、储存危险化学品的特种设备(《特种设备目录》范围内的)安全实施监督管理。

9. 关于电动汽车以及充电设施管理。市工业和信息化局牵头负责电动汽车产业发展的相关工作,组织实施国家电动汽车发展规划、产业政策,拟订我市相关规划政策,指导我市电动汽车产业发展。市发展改革委牵头负责电动汽车充电设施发展的相关工作,根据电动汽车发展规划和产业政策,拟订电动汽车充电设施发展规划和扶持政策,并负责将其与全市能源规划相衔接。市市场监管局负责组织实施电动汽车以及充电设施的国家标准和行业标准,对标准执行情况进行监督检查。

10. 关于成品油监管。发展改革、工业和信息化、公安、生态环境、交通运输、商务、应急管理、市场监管、海关、税务等部门(单位)依据各自职能,严格成品油批发、零售资质审核,依法查处不法企业非法调和油品、销售伪劣油品、走私油品、相关证照不齐、产品标示不全、向汽车或者摩托车销售普通柴油等行为,加强成品油税收管理,依法查处偷逃成品油消费税及违规退税行为,严厉打击成品油领域涉税违法犯罪活动。市发展改革委负责油品供应保障工作,牵头地炼企业争取进口原油使用资质和油品质量升级项目中央财政贷款贴息工作,支持企业升级改造。市工业和信息化局牵头组织地炼产能整合和转型升级工作,配合市发展改革委争

取大型炼化一体化项目和申报进口原油使用资质工作。市生态环境局负责加强成品油生产经营环评条件审查,加强对伪劣成品油无害化处理的监督管理。市交通运输局负责监督检查成品油交通运输企业、车辆和人员的资质资格,规范成品油运输过程管理。市商务局负责成品油流通监督管理工作,严格成品油流通领域市场准入,按照规定查处成品油经营企业违法违规行为,维护市场流通秩序。市应急局负责成品油安全生产、经营许可工作,加强安全生产监督管理。市市场监管局负责成品油生产、流通领域质量监管;负责加油站计量监督管理;负责依法查处无照和相关无证生产经营行为以及相关部门依法提请的成品油违法违规行为。

11. 关于民用爆炸物品安全监管。市工业和信息化局负责民用爆炸物品生产、销售的安全生产监督管理。市公安局负责民用爆炸物品的公共安全管理和安全生产监督管理,监督管理民用爆炸物品使用单位的购买、使用以及相应储存,监控民用爆炸物品流向;许可民用爆破企业和作业人员;监督指导民用爆炸物品从业单位安全保卫、工程爆破的安全警戒;许可民用爆炸物品运输和确定运输路线;组织销毁处置使用、运输环节废旧和罚没的非法民用爆炸物品;侦查非法制造、买卖、储存、运输、邮寄民用爆炸物品的刑事案件。市工业和信息化局、市公安局、市市场监管局等部门、单位按照职责分工,组织查处未经许可制造、买卖、储存、运输、邮寄、使用民用爆炸物品的违法行为。

12. 关于盐业管理。市工业和信息化局负责盐业行业和食盐专营管理工作。市市场监管局负责盐业行政执法工作。

13. 与市公安局的有关职责分工。市市场监管局与市公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市市场监管局发现违法行

为涉嫌犯罪的,应当按照有关规定及时移送公安机关,公安机关应当迅速进行审查,并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监管部门作出检验、鉴定、认定等协助的,市场监管部门应当予以协助。

14. 市行政审批局和审批服务事项划出部门应当坚持“谁审批谁负责、谁主管谁监管”的原则,按照《中共青岛市委办公厅、青岛市人民政府办公厅印发〈关于推进相对集中行政许可权改革组建青岛市行政审批服务局改革方案〉的通知》文件执行。市行政审批局对划转的行政许可和相关政务服务事项,依法履行职责,并对行政审批行为承担相应的法律责任;履行市行政审批服务工作领导小组办公室职责,牵头建立完善协调与其他审批部门、监管部门、执法机构的关系,研究解决现场踏勘、审图验收等环节的衔接措施。审批服务事项划出部门应当全方位做好监管工作,突出加强事中事后监管,依法对市行政审批局实施的审批行为和行政相对人行使行政许可权利进行监督,依法确定和调整行政审批实施所需的审批条件、技术标准等审批规范,明确行政相对人行使行政许可权利的要求、规则和限制性规定等,及时调整和完善行政权力清单、责任清单,严格落实监管职责。各部门应当加强衔接配合,决不允许推卸责任、决不允许出现监管空白。

## 二、机构设置

从决算单位构成看,青岛市市场监督管理局2024年度部门决算包括:局本级决算、局属事业单位决算。

纳入青岛市市场监督管理局2024年度部门决算汇编范围的单位共9个,包括:

- 1、青岛市市场监督管理局本级。
- 2、青岛市市场监管综合行政执法支队。
- 3、青岛市市场监管发展服务中心（青岛市市场监管应急处置中心、青岛市消费者权益保护中心）。
- 4、青岛市食品药品检验研究院（青岛市纤维纺织品检验研究院、青岛市药品不良反应监测中心、青岛市实验动物和动物实验中心）。
- 5、青岛市知识产权保护中心（国家知识产权局专利局济南代办处青岛分理处）。
- 6、青岛市标准化研究院（青岛市标准国际化研究中心）。
- 7、青岛市特种设备检验研究院。
- 8、青岛市产品质量检验研究院。
- 9、青岛市计量技术研究院（青岛市衡器测试中心、青岛市黄金珠宝首饰检验站）。

## 第二部分

### 2024年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	46,070.13	一、一般公共服务支出	32	61,332.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	100.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	21,232.84	六、科学技术支出	37	27.11
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	283.21	八、社会保障和就业支出	39	3,327.64
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	30.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	2,055.98
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	67,686.18	<b>本年支出合计</b>	58	66,773.11
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	593.83	结余分配	59	1,539.97
年初结转和结余	29	213.33	年末结转与结余	60	180.26
	30			61	
<b>总计</b>	31	68,493.34	<b>总计</b>	62	68,493.34

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		67,686.18	46,070.13	0.00	100.00	21,232.84	0.00	283.21
201	一般公共服务支出	62,183.35	40,656.51	0.00	100.00	21,232.84	0.00	194.01
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.95	9.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	9.95	9.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20107	税收事务	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010799	其他税收事务支出	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	4,448.33	4,416.13	0.00	0.00	0.00	0.00	32.21
2011450	事业运行	3,680.94	3,680.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.02
2011499	其他知识产权事务支出	767.39	735.20	0.00	0.00	0.00	0.00	32.19
20132	组织事务	18.30	18.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	18.30	18.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	57,402.08	35,907.44	0.00	100.00	21,232.84	0.00	161.80
2013801	行政运行	14,210.32	14,205.92	0.00	0.00	0.00	0.00	4.40
2013850	事业运行	35,175.84	13,687.57	0.00	100.00	21,232.84	0.00	155.43
2013899	其他市场监督管理事务	8,015.92	8,013.94	0.00	0.00	0.00	0.00	1.97
20199	其他一般公共服务支出	264.70	264.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	264.70	264.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	89.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89.21
20604	技术与研究与开发	89.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89.21
2060401	机构运行	89.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89.21
208	社会保障和就业支出	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,218.45	2,218.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,109.19	1,109.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
216	商业服务业等支出	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	66,773.11	31,539.27	15,478.96	0.00	19,754.89	0.00
201	一般公共服务支出	61,332.39	26,155.65	15,421.85	0.00	19,754.89	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.95	0.00	9.95	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	9.95	0.00	9.95	0.00	0.00	0.00
20107	税收事务	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00
2010799	其他税收事务支出	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	4,478.95	2,416.61	2,062.34	0.00	0.00	0.00
2011450	事业运行	3,680.93	2,416.61	1,264.32	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	798.02	0.00	798.02	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	18.30	0.00	18.30	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	18.30	0.00	18.30	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	56,520.50	23,739.04	13,026.57	0.00	19,754.89	0.00
2013801	行政运行	14,221.40	12,764.92	1,456.48	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	34,244.04	10,974.12	3,515.03	0.00	19,754.89	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	8,055.05	0.00	8,055.05	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	264.70	0.00	264.70	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	264.70	0.00	264.70	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	27.11	0.00	27.11	0.00	0.00	0.00
20604	技术与开发	27.11	0.00	27.11	0.00	0.00	0.00
2060401	机构运行	27.11	0.00	27.11	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,218.45	2,218.45	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,109.19	1,109.19	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	46,070.13	一、一般公共服务支出	33	40,656.51	40,656.51	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	30.00	30.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	2,055.98	2,055.98	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	46,070.13	<b>本年支出合计</b>	59	46,070.13	46,070.13	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	46,070.13	<b>总计</b>	64	46,070.13	46,070.13	0.00	0.00

注：本表反映部门年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	46,070.13	31,539.27	14,530.86
201	一般公共服务支出	40,656.51	26,155.65	14,500.86
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.95	0.00	9.95
2010301	行政运行	9.95	0.00	9.95
20107	税收事务	40.00	0.00	40.00
2010799	其他税收事务支出	40.00	0.00	40.00
20114	知识产权事务	4,416.13	2,416.61	1,999.52
2011450	事业运行	3,680.93	2,416.61	1,264.32
2011499	其他知识产权事务支出	735.20	0.00	735.20
20132	组织事务	18.30	0.00	18.30
2013299	其他组织事务支出	18.30	0.00	18.30
20138	市场监督管理事务	35,907.44	23,739.04	12,168.40
2013801	行政运行	14,205.92	12,764.92	1,441.00
2013850	事业运行	13,687.57	10,974.12	2,713.45
2013899	其他市场监督管理事务	8,013.94	0.00	8,013.94
20199	其他一般公共服务支出	264.70	0.00	264.70
2019999	其他一般公共服务支出	264.70	0.00	264.70
208	社会保障和就业支出	3,327.64	3,327.64	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,327.64	3,327.64	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,218.45	2,218.45	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,109.19	1,109.19	0.00
216	商业服务业等支出	30.00	0.00	30.00
21602	商业流通事务	30.00	0.00	30.00

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2160299	其他商业流通事务支出	30.00	0.00	30.00
221	住房保障支出	2,055.98	2,055.98	0.00
22102	住房改革支出	2,055.98	2,055.98	0.00
2210201	住房公积金	2,055.98	2,055.98	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	27,592.74	302	商品和服务支出	2,112.98	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	4,717.28	30201	办公费	27.71	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	6,233.34	30202	印刷费	0.50	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	4,664.54	30203	咨询费	4.35	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	3,958.92	30205	水费	9.00	310	资本性支出	3.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2,457.13	30206	电费	50.37	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	1,228.53	30207	邮电费	13.75	31002	办公设备购置	3.55
30110	职工基本医疗保险缴费	1,368.73	30208	取暖费	127.14	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	329.27	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	107.53	30211	差旅费	19.18	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	2,249.55	30212	因公出国（境）费用	4.19	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	1.98	30213	维修（护）费	15.29	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	605.21	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1,830.00	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	109.68	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	1,479.71	30217	公务接待费	20.36	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	11.63	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	10.12	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	228.95	30227	委托业务费	4.80	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	243.62	312	对企业补助	0.00

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
30309	奖励金	0.03	30229	福利费	16.89	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	49.99	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	550.71	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	615.74	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
<b>人员经费合计</b>		29,422.74	<b>公用经费合计</b>					2,116.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
 2. 本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
 2. 本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：青岛市市场监督管理局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
145.56	7.38	117.82	0.00	117.82	20.36	145.56	7.38	117.82	0.00	117.82	20.36

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分

## 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况

2024年度收、支总计68,493.34万元。与2023年度相比，收、支总计各增加1,502.38万元，增长2.24%，主要原因是：一是2024年新增上级转移支付专项资金，财政拨款收入增加；二是检验业务量增加，经营收入增加。

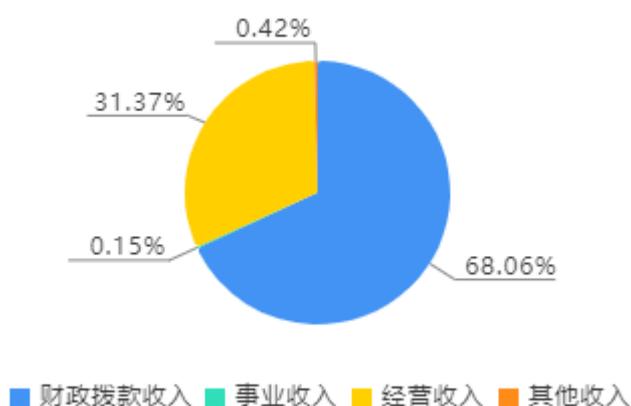
收、支决算总计变动情况图（单位：万元）



## 二、收入决算情况

本年收入合计67,686.18万元，其中：财政拨款收入46,070.13万元，占68.06%；事业收入100万元，占0.15%；经营收入21,232.84万元，占31.37%；其他收入283.21万元，占0.42%。

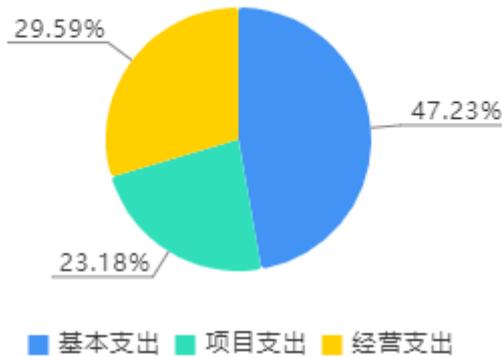
本年收入决算结构图



### 三、支出决算情况

本年支出合计66,773.11万元，其中：基本支出31,539.27万元，占47.23%；项目支出15,478.96万元，占23.18%；经营支出19,754.89万元，占29.59%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

本年支出决算结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况

2024年度财政拨款收、支总计46,070.13万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计各减少501.54万元，下降1.08%，主要原因是：一是依据政策要求，贯彻过紧日子要求，压减经费支出；二是减少项目支出。

财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出46,070.13万元，占本年支出合计的69%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少478.89万元，下降1.03%，主要原因是：新增打击走私工作经费。

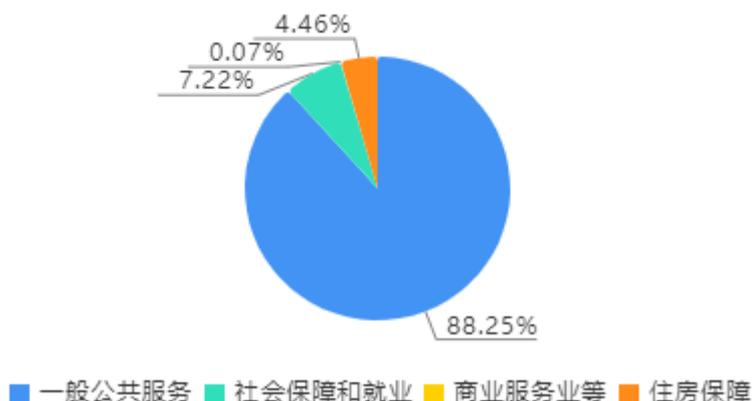
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图（单位：万元）



### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出46,070.13万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出40,656.51万元，占88.25%；社会保障和就业（类）支出3,327.64万元，占7.22%；商业服务业等（类）支出30万元，占0.07%；住房保障（类）支出2,055.98万元，占4.46%。

一般公共预算财政拨款支出决算结构图



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为43,456.86万元，支出决算为46,070.13万元，完成年初预算的106.01%。决算数大于年初预算数的主要原因是：一是依据政策要求，新增考核奖、未休假补助、精神文明奖支出；二是新增上级拨付转移支付资金支出。其中：

1. 一般公共预算服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为0万元，支出决算为9.95万元。决算数大于年初预算数的主要原因是新增打击走私工作经费。

2. 一般公共预算服务支出（类）税收事务（款）其他税收事务支出（项）。年初预算为40万元，支出决算为40万元，完成年初预算的100%。

3. 一般公共预算服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）。年初预算为3350.46万元，支出决算为3,680.93万元，完成年初预算的109.86%。决算数大于年初预算数的主要原因是依据政策要求，所属事业单位新增考核奖、未休假补助、精神文明奖支出。

4. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为416.08万元，支出决算为735.2万元，完成年初预算的176.70%。决算数大于年初预算数的主要原因是新增上级转移支付省级科技创新发展（知识产权发展）资金支出。

5. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为18.3万元。决算数大于年初预算数的主要原因是新增“两新”党建组织指导员工作经费。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为13510.42万元，支出决算为14,205.92万元，完成年初预算的105.15%。决算数大于年初预算数的主要原因是依据政策要求，新增考核奖、未休假补助、精神文明奖支出。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为14692.14万元，支出决算为13,687.57万元，完成年初预算的93.16%。决算数小于年初预算数的主要原因是部门所属公益二类单位经营收入受经济形势影响收入减少，经营支出减少。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为7469.02万元，支出决算为8,013.94万元，完成年初预算的107.30%。决算数大于年初预算数的主要原因是新增上级转移支付中央食品药品监管补助资金和省级市场监管资金支出。

9. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为7.87万元，支出决算为

264.7万元，完成年初预算的3363.41%。决算数大于年初预算数的主要原因是新增信息化基本建设项目资金。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为2228.61万元，支出决算为2,218.45万元，完成年初预算的99.54%。决算数小于年初预算数的主要原因是部门及所属单位当年新进人员缴纳资金少于当年退休人员未缴纳年初预算数。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为1114.30万元，支出决算为1,109.19万元，完成年初预算的99.54%。决算数小于年初预算数的主要原因是部门及所属单位当年新进人员缴纳资金少于当年退休人员未缴纳年初预算数。

12. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算为30万元，支出决算为30万元，完成年初预算的100%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为2087.76万元，支出决算为2,055.98万元，完成年初预算的98.48%。决算数小于年初预算数的主要原因是部门及所属单位当年新进人员缴纳资金少于当年退休人员未缴纳年初预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算31,539.27万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费29,422.74万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金。

公用经费2,116.53万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况**

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况**

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况**

### **（一）“三公”经费支出决算总体情况**

2024年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为145.56万元，支出决算为145.56万元，完成全年预算的100.00%。

### **（二）“三公”经费支出决算具体情况**

1. 因公出国（境）费全年预算为7.38万元，支出决算为7.38万元，完成全年预算的100.00%。

全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计2人次。开支内容包括：根据工作需要，发生因公出国事项，产生国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费和其他费用支出。

2. 公务用车购置及运行维护费全年预算为117.82万元，支出决算为117.82万元，完成全年预算的100.00%。

其中：公务用车购置费支出0万元，2024年青岛市市场监督管理局使用财政拨款购置公务用车0辆。公务用车运行维护费支出117.82万元，主要是按规定保留的公务用车用于机要文件交换、市内因公出行、开展辖区内市场监管行政执法监督检查工作、抽验检验工作等所需车辆的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等公务用车运行支出。截至2024年12月31日，青岛市市场监督管理局财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为86辆。

3. 公务接待费全年预算为20.36万元，支出决算为20.36万元，完成全年预算的100.00%。

其中：国内接待费支出20.36万元，主要用于市场监管系统各单位开展市场监管交流工作以及接受相关部门检查指导工作发生的公务接待支出，共计接待139批次、1,283人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费支出0万元，共计接待0批次、0人次。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2024年度机关运行经费支出1,359.9万元，比上年决算数减少104.36万元，下降7.13%，主要原因是：继续贯彻落实中央过紧日子要求，压减机关公用经费支出。

## （二）政府采购支出情况

2024年度政府采购支出总额11,088.96万元，其中：政府采购货物支出4,121.22万元、政府采购工程支出1,525.99万元、政府采购服务支出5,441.75万元。授予中小企业合同金额9,274.88万元，占政府采购支出总额的83.64%，其中：授予小微企业合同金额8,204.9万元，占政府采购支出总额的73.99%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的74.11%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的95.36%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的87.57%。

## （三）国有资产占用情况

截至2024年12月31日，本部门共有车辆100辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车6辆、执法执勤用车28辆、特种专业技术用车14辆、离退休干部服务用车3辆、其他用车48辆，其他用车主要是所属事业单位业务用车；单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）105台（套）。

# 十一、预算绩效情况说明

## （一）预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，青岛市市场监督管理局组织对2024年度市级预算项目（含中央、省转移支付项目）全面开展绩效自评。市级预算项目52个，涉及预算资金49810.26万元，占部门市级预算项目支出总额的100%。中央转移支付项目4个，涉及预算资金1537.41万元。省转移支付项目8个，涉及预算资金1474.61万元。

青岛市市场监督管理局部门组织对“食品药品安全资金”“规范提升市场秩序资金”“政务信息化运维服务”“知识产权奖励资金”“市场监督管理局专项业务费”“质量和标准化发展”等6个项目开展了部门绩效评价，涉及预算资金46520.59万元。

## （二）市级预算项目绩效自评结果

青岛市市场监督管理局部门2024年度市级预算项目绩效自评的52个项目中，46个项目自评等级为“优”，3个项目自评等级为“良”，3个项目自评等级为“差”。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，主要表现为：项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了预期。但也存在部分项目产出指标归类错误，低于预期、期中运行监控预算执行率不高，项目实施进展慢，预算执行仍需加强，年末部分项目支出进度没有达到要求等问题。主要原因是部分项目上级下达时间晚，执行需跨年度完成，资金执行率低。部分项目因政策原因，未能如期开展。

今年在部门决算中反映了2024年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及“食品药品安全资金”“规范提升市场秩序资金”“政务信息化运维服务”“知识产权奖励资金”“市场监督管理局专项业务费”“质量和标准化发展”等52个项目的绩效自评表。

1. 2024年市场监管专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为96.67分。全年预算数为

1456.48万元，执行数为1456.48万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，围绕强化市场监管、履行市场监管职责及完成市委市政府交办任务，通过开展“双随机、一公开”年报抽检、推送市场监管信息、开展食品生产许可企业审查等工作，全年完成食品生产许可企业审查495家、企业年报数据核查146家，举办市场监管培训班47期，获批国家级标准化试点7项，打造省市级放心消费示范单位83家，有效提升了市场监管力度。发现的主要问题及原因：根据上级文件精神，暂停示范创建工作，未开展放心消费示范单位评估。下一步改进措施：及时跟进上级文件要求，及时调整绩效目标。

2. 2024年青岛国际品质生活博览会项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为0分。全年预算数为0万元，执行数为0万元，完成预算的0%，项目绩效目标完成情况：根据上级文件要求，清理规范论坛展会，青岛国际品质生活博览会未开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：后续加强对文件的精神学习。

3. 2024年市场监督管理局财源建设工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为40万元，执行数为40万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，为协助税务机关加强税收征管、从源头强化监管，通过开展财源建设相关工作并对企业实施随机抽查检查，全年共完成580余家企业的“双随机、一公开”抽查工作，重点核查企业登记事项及2023年度年报信息情况。此次抽查实现被检查企业100%覆盖，检查结果全部对外公开，发现问题的处置率达100%，切实为税收征管提供了有力支撑。发现的主要问题及原

因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

4. 2024年市场监督管理局招商工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为30万元，执行数为30万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，围绕招商工作开展，通过组建专业招商团队，以走访企业、举办招商活动、开展24条产业链招商项目推介为主要举措，全年累计走访企业21次，成功推动5个项目落地，实现招商引资46.3亿元，切实为区域产业发展与经济增长注入动力。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

5. 2024年市场监督管理局政务信息化项目运维资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.22分。全年预算数为260.59万元，执行数为240.25万元，完成预算的92.19%，项目绩效目标完成情况：2024年，通过对市场监管信息系统及设备开展定期检测维护、硬件故障维修，以及软件升级、软件授权等保障工作，全年累计巡检系统36次，编写网络安全检测报告4次，切实排除系统运行隐患，有效保障了市场监管信息系统的稳定正常运行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

6. 产品质量及计量检测资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.21分。全年预算数为522万元，执行数为521.92万元，完成预算的99.98%，项目绩效目标完成情况：完成计量器具性能抽检批次数1556批次，定量包装商品净含量抽查362批次，检查特种设备企业数检批次数632家，特种设备安全培训1019人次，有效提高监管人员的执法能力，增强合格评

定的公信力，促进我市检验检测认证行业健康发展。发现的主要问题及原因：部分指标未完成，根据上级文件精神，减少入企检查数量。下一步改进措施：及时跟进上级文件要求，及时调整绩效目标。

7. 广告监测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.97分。全年预算数为75.5万元，执行数为75.3万元，完成预算的99.74%，项目绩效目标完成情况：通过及时监测违法广告线索，确保线索查看与处理率均达100%，充分发挥“早发现、早预警、早处置”作用；同时依据每月广告监测情况，定期向有关单位发布广告监测通报，有效发挥数据统计分析与信息互通效能。在此基础上，进一步加大对涉嫌违法广告线索的调查处置力度，2024年度全系统共查处虚假违法广告案件373件，罚没款138.05万元，切实强化了广告市场监管成效。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

8. 食品检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为1317万元，执行数为1317万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：完成食品安全监督抽检批次13812批次，食品安全风险监测批次314批次，食品安全检测合格率达97.57%，评价性抽检合格率达99.57%，有效提高食品安全监管水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

9. 食品药品执法及能力项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为93.73分。全年预算数为38万元，执行数为33.17万元，完成预算的87.29%，项目绩效目标完成情况：

2024年，市场监管局围绕应急管理工作开展多项举措，6月6日在市局305会议室举办2024年度应急管理培训班，专程邀请市应急局原一级调研员李爱东同志作《落实安全防范措施提高突发事件应对能力》专题讲座，培训以远程视频会议形式进行，市局机关相关处室、局属相关单位及各区市局相关科室、基层监管所有关负责同志200余人参加，会后市局应急协调管理处还就旅游旺季市场监管领域应急管理工作进行部署；10月31日在莱西市体育运动中心举办以“强化使命担当，守护市场安全”为主题的2024年青岛市食品药品安全突发事件综合应急演练活动，市区两级食药安办成员单位及市场监管系统400余人现场观摩，活动同步以现场直播形式播出，全市市场监管系统共1000余人在线观摩。此外，今年以来共计接报处置突发事件信息489起，均未产生不良影响，其中构成一般级别以上的特种设备安全、药品安全突发事件0起，构成一般等级食品安全事故6起（分别为8人1起、4人及以下5起），成功守住不发生较大及以上级别食品安全事故的底线。发现的主要问题及原因：个别指标未完成，家庭过期药品回收销毁数量少于预期。下一步改进措施：后期加强宣传，合理制定目标。

10. 知识产权资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为46.26分。全年预算数为55万元，执行数为14.8万元，完成预算的26.91%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕专利培育与管理工作，成功完成8项青岛市专利导航项目审核，并组织1次专家评审，参与评审项目验收通过率达100%，通过规范项目审核流程、严把评审质量关，进一步推动高价值专利培育工作水平持续提升。发现的主要问题及原因：财政政策发生变化，执行零基预算，知识产权政策到期后未能延续。下一步改进措施：后

期根据政策情况，及时调整项目。

11. 质量强市资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为86.61分。全年预算数为1000万元，执行数为993.55万元，完成预算的99.36%，项目绩效目标完成情况：2024年，为贯彻落实中共中央、国务院《质量强国建设纲要》及山东省委、省政府《山东省质量强省建设纲要》要求，通过深化质量强市建设项目，全力保障国务院质量大督查、山东省政府对地市质量工作考核交出优异答卷，全年成功完成10家青岛市市长质量奖评选工作，并撰写2份质量工作相关分析报告，为质量强市建设提供有力支撑。发现的主要问题及原因：因上级部门未组织召开相关会议，且质量工作领导小组撤销后质量议事协调机制未能及时完善，导致2024年度青岛市质量大会未能如期开展。下一步改进措施：争取市政府同意，及时举办。

12. 2024年市场监管综合行政执法支队专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为112万元，执行数为112万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：市场监管领域，综合行政执法办案立案数189件，不合格药品核查后处置率100%，重大活动食品安全保障无事故发生率100%，社会公众满意度大于85%。有效保障相关执法工作，依职责进行执法检查、相关执法保障，开展相关执法宣传，提高市民和企业守法经营主体责任意识。发现的主要问题及原因：部分实际完成指标值低于年度指标值，原因是在执法办案过程中，对加油机进行计量检测，检测结果为合格，未要求检测公司出具合格报告，因此未支付检测费用。下一步改进措施：进一步改进管理、完善政策，优化项目支出预算安排，确保项目实施

工作正常运行，实现预期绩效目标。

13. 食品检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为60万元，执行数为60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：食品类案源性抽检442批次，餐饮类案源性抽检100批次，食品类案件查办率100%，餐饮类案件查办率100%，不合格食品核查处置率100%，社会公众满意度大于80%。通过开展食品安全定性定量检测，发挥食品抽检在执法工作中的作用，及时发现问题，有针对性的进行查处，切实保障人民群众饮食安全，维护群众利益。发现的主要问题及原因：部分实际完成指标值高于年度指标值，原因是在检测过程中，招标成本降低，增加抽检批次。下一步改进措施：进一步改进管理、完善政策，根据实际情况优化计划成本，确保项目实施工作正常运行，实现预期绩效目标。

14. 2024年国家知识产权局专利代办补贴项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为97.49分。全年预算数为120万元，执行数为89.93万元，完成预算的74.94%。因机构改革，该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识产权保护中心按改革划转职能时间分段执行。项目绩效目标完成情况：全年承担专利代办受理业务项目4项、承担专利代办综合业务项目8项，完成专利代办受理业务质量合格率100%，完成专利代办综合业务质量合格率100%，专利电子申请率99%，服务对象对知识产权服务满意度100%。通过按时完成受国家知识产权局专利局委托开展的专利代办业务、完成相应工作指标，保障服务顺利开展。发现的主要问题及原因：部分实际完成指标值低于年度指标值，原因是资金仅用于聘用人员工资、福利支出，导致业务委托

费降低。下一步改进措施：持续优化支出结构，加强预算执行监控，提升资金使用效益。

15. 2024年知识产权保护中心专项业务费项目绩效自评综述：  
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.67分。全年预算数为580万元，执行数为560.72万元，完成预算的96.68%。因机构改革，该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识产权保护中心按改革划转职能时间分段执行。项目绩效目标完成情况：组织全市电梯维保单位培训4次，电梯安全宣传次数20次，电梯应急处置平台突发情况响应率100%，平台软件升级项目验收合格率100%；入驻展会开展知识产权维权宣传6次，完成国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设，知识产权公共服务平台各系统维护达标率100%，知识产权保护平台应用率100%，服务企业对知识产权保护服务满意度100%。通过建设完成国家级知识产权保护中心，打造“一站式”知识产权快速协同保护平台，面向社会提供专利预审、专利导航、维权援助、专利代办、商标受理、国防专利、培训教育、公益宣传、海外纠纷、政务服务、法律指导等全链条知识产权综合服务。发现的主要问题及原因：部分实际完成指标值低于年度指标值，原因是单位机构改革搬迁新场所，旧场所不再续租，因此未支付旧场所房租费用。下一步改进措施：强化统筹、细化措施，科学安排预算资金，切实保障项目顺利推进，确保各项绩效目标如期实现。

16. 2024年知识产权保护中心政务信息化项目绩效自评综述：  
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.9分。全年预算数为417.6万元，执行数为413.51万元，完成预算的99.02%。因机构改革，该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识

产权保护中心按改革划转职能时间分段执行。项目绩效目标完成情况：全年发布平台运行数据14次，平台软件升级项目验收合格率100%，平台随机情况下的10秒内接通率98.5%，平台网络相应时间18ms，各项绩效目标均完成预期值，服务对象满意度较高。完成知识产权公共服务平台管理与维护，发挥平台作用、提供知识产权线上公益服务。通过做好青岛市知识产权（运营）公共服务平台的管理与维护，数字化赋能企业创新发展，服务营商环境优化。发现的主要问题及原因：预算执行的精准性有待提升，原因是机构改革导致资金冻结，部分项目集中在下半年支付。下一步改进措施：科学谋划预算执行，提高预算资金执行的精准性、实效性。

17. 国家知识产权快速协同保护平台项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为91.17分。全年预算数为355万元，执行数为290.09万元，完成预算的81.72%。因机构改革，该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识产权保护中心按改革划转职能时间分段执行。项目绩效目标完成情况：完成知识产权保护平台运行维护，完成预审员培训3次，外出参加会议比赛等活动45人次，完成5个导航项目服务，知识产权保护平台建设验收合格率100%，知识产权保护平台运行零故障，知识产权保护平台应用率100%，平台使用人满意度100%。通过建设完成国家知识产权快速协同保护平台，推进专利授权加速，提高知识产权服务质效。整合快速审查、快速确权、快速维权知识产权资源；吸引高水平服务机构、创新资源、人才等要素；出台区域、产业等专利分析报告；面向社会提供知识产权质押融资、信息利用等知识产权公共服务。发现的主要问题及原因：部分实际

完成指标值低于年度指标值，原因是机构改革导致职责任务发生变化，知识产权法律筛查服务工作未能开展。下一步改进措施：健全制度机制，提升管理效能，合理配置预算资源，推动项目高效有序实施，全面达成既定绩效任务。

18. 2024年实有账户课题经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为94.61分。全年预算数为36万元，执行数为16.58万元，完成预算的46.06%。项目绩效目标完成情况：根据研究中药材、中成药、中药配方颗粒，完成课题、项目等相关研究，提高、完善中药质量标准体系，为监管提供技术支撑。2024年度研究中药材、中成药、中药配方颗粒等数量3种，完成调研报告数量1个，参加培训学习人数3人，新增知识产权数量1个。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。发现的主要问题及原因：预算执行率略低，主要原因是根据课题进度，所需试剂耗材、专家劳务费、差旅费等费用减少。下一步改进措施：加强项目监管，提高项目预算执行率。

19. 2024年委托进口检验检测工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为138万元，执行数为138万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：根据药品检验检测工作安排，完成进口药品检验任务以及委托检验任务，促进我市药品行业发展质量不断提升。2024年度完成进口药品检验批次1939批次，进口注册标准复核检验批次78批次，药品委托检验批次269批次。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。

20. 2024年食药检院政务信息化项目运维资金项目绩效自评综

述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.97分。全年预算数为14.92万元，执行数为14.88万元，完成预算的99.73%。项目绩效目标完成情况：为机房网络安全防护设备进行规则库升级和杀毒软件升级，提升设备的安全防护能力，加强内外网安全管控，满足网络信息安全防护要求。2024年度完成网站等保二级测评工作1次，完成网络安全培训1次，规则库升级5台，杀毒软件用户数90个，安全服务2次。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。

21. 保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.98分。全年预算数为1000万元，执行数为997.78万元，完成预算的99.78%。项目绩效目标完成情况：2024年度完成青岛口岸进口药材检验任务和中检院交给的进口药品注册检验任务、总局交给的进口药品口岸检验任务，完成省局、省级及市局委托交办的药品日常监督抽检工作，完成执法检验任务。完成口岸通关检验缺项仪器设备采购6台（套），进口注册检验缺项仪器设备采购数量6台（套），青岛口岸药品检验年检测量1939批次，进口药品注册检验数量25个（品种）。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。

22. 食品检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.89分。全年预算数为138万元，执行数为136.54万元，完成预算的98.94%。项目绩效目标完成情况：根据食品抽检检验任务开展食品安全检测，不断提高食品安全监管水平，对不合格食品进行核查处置率，保障群众饮食安全。2024年度完成普通食品抽检522批次，乳制品专项抽检750批次。各项绩

效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。

23. 药品化妆品医疗器械检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为213万元，执行数为213万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：根据市级抽检检验任务安排，完成2024年市级药品、化妆品、医疗器械检测任务，保障我市药品、化妆品、医疗器械质量安全、为监管提供技术支撑，促进我市药械化行业高质量发展。2024年度完成药品监督性抽检1050批次，化妆品抽检45批次，医疗器械检测数量30批次，医疗器械抽检品种6种。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。

24. 2024年实有账户核算资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为81.87分。全年预算数为45万元，执行数为41.1万元，完成预算的91.33%。项目绩效目标完成情况：通过进厂入企服务，标准培训，跟踪纤维制品重点质量指标，掌握纤维制品质量总体状况，发现质量薄弱点；根据《2024年度学生服、絮用纤维制品及再加工纤维生产企业专项监督检查的通知》要求，完成2024年中国纤维质量监测中心委托纤维制品质量监测抽样任务；组织、协调纤维和纤维制品专业领域检验方法标准的相关科研工作。2024年度完成进厂入企服务企业数量6个，服务企业培训人数60人，抽样数量10批次，团体标准制定数量2个。发现的主要问题及原因：预算执行率略低，部分绩效目标未完成，主要原因是根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉

的通知》（青市监党发〔2024〕36号）要求，职能划转期间改善办公环境更换破损瓷砖、门窗、墙面粉刷等工作暂停。下一步改进措施：及时根据情况按规定程序进行预算调整。

25. 2024年标准文献资料采购及标准化技术服务项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.99分。全年预算数为137万元，执行数为136.80万元，完成预算的99.85%。项目绩效目标完成情况：较好的完成了项目预算执行及年度各项绩效目标，但存在个别绩效目标未完成等情况，如全年预算数为137万元，实际执行数为136.80万元。发现的主要问题及原因：一是绩效目标申报不够全面，绩效指标量化不够；二是绩效评价手段和方法有待优化；三是绩效自评组织实施还不够规范等问题。下一步改进措施：在今后的工作中需要进一步提高绩效管理业务能力，加强业务知识的学习与应用，同时建议市财政局加强对预算单位绩效评价管理工作的培训和指导，进一步提高预算单位绩效自评质量。

26. 标准技术服务专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为86.12分。全年预算数为870万元，执行数为532.65万元，完成预算的61.22%。项目绩效目标完成情况：较好的完成了项目预算执行及年度各项绩效目标，但存在个别绩效目标未完成等情况，如未按时完成年度预算，预算执行率偏低。发现的主要问题及原因：一是绩效目标申报不够全面，绩效指标量化不够；二是绩效评价手段和方法有待优化；三是绩效自评组织实施不够规范等问题。下一步改进措施：在今后的工作中需要进一步提高绩效管理业务能力，加强业务知识的学习与应用，同时建议市财政局加强预算单位绩效评价管理工作的

培训和指导，进一步提高预算单位绩效自评质量。

27. 2024年物品编码应用系统运行维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：较好的完成了项目预算执行及年度各项绩效目标。发现的主要问题及原因：一是绩效目标申报不够全面，绩效指标量化精准度不够；二是绩效评价手段和方法有待优化；三是绩效自评组织实施还不够规范等问题。下一步改进措施：在今后的工作中需要进一步提高绩效管理业务能力，加强业务知识的学习与应用，同时建议市财政局加强对预算单位绩效评价管理工作的培训和指导，进一步提高预算单位绩效自评质量。

28. 2024年特种设备检验检测经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为97.36分。全年预算数为2831万元，执行数为2433.66万元，完成预算的85.96%。项目绩效目标完成情况：全年完成了14.83万台（件）特种设备的监督检验和法定检验工作，按照检验报告质量与技术标准，及时、准确出具检验报告，全年检验报告和检验记录准确率均达99%，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达100%，保障了全市特种设备安全健康运行。严格执行收支两条线，全年特种设备检验费收入8479.83万元，已全额上缴财政，完成了非税收入的应缴尽缴。全年被检单位满意度达到99%。发现的主要问题及原因：根据国家市场监管总局印发的《电梯监督检验和定期检验规则》（TSGT7001-2023）规定，电梯定期检验周期应当以安装监督检验合格日期（按照本规则进行改造监督检验的，以该改造监督检验合格日期）为基准，按照以下周期和要求实施：（1）15年以内的电梯，分别在第1、第4、第

7、第9、第11、第13、第15年进行一次定期检验；(2)超过15年的电梯，每年进行一次定期检验。因以上检验标准规则的实施，导致全年度电梯检验数量减少近3万台，财政非税收入同步下降。下一步改进措施：及时跟进政策调整，加强项目监管，保障项目按计划进行。

29. 2024年特种设备委托性检验检测（经营资金）经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为91.75分。全年预算数为6800万元，执行数为1187.94万元，完成预算的17.47%。项目绩效目标完成情况：接受企业委托，全年完成了500台特种设备检验检测工作，签订委托性检验检测合同共计322份，全年委托性检验检测合同履约率达100%。检验检测报告准确率达100%。根据委托合同要求，检验检测报告均在10个工作日内出具完成。客户对检测服务、质量、效能等方面的满意度达100%。发现的主要问题及原因：预算执行率偏低。下一步改进措施：加强项目监管，提高预算执行率。

30. 2024年产品质量检验研究院专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99分。全年预算数为12300万元，执行数为11068.72万元，完成预算的89.99%。项目绩效目标完成情况：实现委托检测检测成本2917元/批次；项目总成本为11068.72万元；完成委托检测业务总批次37939批次；完成检验检测总批次53301批次；检测报告合格率达到99.4%；实现发出报告事故率为0%；检测出具报告时间均在检测项目时限要求内完成，最长不超过45个工作日；服务企业数量达到4870家；服务对象满意度达到100%。发现的主要问题及原因：预算执行均衡性有待提高，主要原因是我院相关大额设备政府采购业务在7月基

本完成采购流程，在下半年进入付款程序，所以上半年预算执行进度稍慢。下一步改进措施：加强预算资金管理，进一步提高预算资金执行的计划性和均衡性；加强绩效管理，提升绩效指标合理性。

31. 产品质量及计量检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为1000万元，执行数为1000万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：实现产品质量监督抽查检测项目成本为2088元/批次；项目总成本为1000万元；完成产品质量日常抽查抽检2205批次；完成成品油抽查及快检批次2100批次；完成风险监测报告3篇；产品质量日常抽查抽检合格率达到98%；工业品日常监督抽查系统录入率达到100%；检测出具报告时间均在检测项目时限要求内完成，最长不超过45个工作日；不合格产品处置率100%；服务对象满意度达到100%。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。发现的主要问题及原因：预算执行均衡性有待提高。下一步改进措施：加强预算资金管理，进一步提高预算资金执行的计划性和均衡性；加强绩效管理，提升绩效指标合理性。

32. 食品检测资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为960万元，执行数为960万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：实现食品检测资金成本430元/批次；项目总成本960万元；完成食品类日常监督抽样检测批次4200批次；完成乳制品风险监测抽样检测批次750批次；完成食品类评价性抽检抽样检测批次928批次；完成食品安全抽检监测结果系统录入率100%；完成食品抽检报告合格率100%；

食品安全检测出具报告时间均在检测项目时限要求内完成，最长不超过20个工作日；不合格食品处置率达到100%；被检测单位对检测工作的满意度达到100%。各项绩效目标均完成预期值，并在规定时间内完成，服务对象满意度较高。发现的主要问题及原因：预算执行均衡性有待提高，主要原因是检验检测任务相对集中在年初和年末。下一步改进措施：加强预算资金管理，进一步提高预算资金执行的计划性和均衡性；加强绩效管理，提升绩效指标合理性。

33. 2024年计量技术能力建设专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为92.80分。全年预算数为9935万元，执行数为7744.98万元，完成预算的77.96%。项目绩效目标完成情况：全年检定计量器具产品质量（型式批准）413600台，申请专利21项，物资设备采购验收合格率100%，抽检覆盖率100%，服务对象满意度指标大于90%，加强量传溯源体系建设，提高科学计量水平和计量服务保障能力，服务我市优势产业发展、基础设施建设、疫情防控、产品质量检测等量传溯源需求，保障已建社会公用计量标准的正常运行。发现的主要问题及原因：一是双碳产业园能源计量实验室建设项目成本完成进度低，导致资金预算执行率较低。主要原因是该项目原规划在胶州，因场地未落实到位，导致双碳产业园项目未开展；二是部分实际完成指标值高于年度指标值30%，主要原因是2024年我院承担电子称强检计量器具，院科研项目较多，未合理预期。下一步改进措施：加强业务学习，合理精准编制绩效目标，及时跟进科研项目情况，建立完善预算绩效管理制度，加强预算资金跟踪监督，确保实现预期绩效目标。

34. 标准化资助奖励绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为1203万元，执行数为1203万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，为鼓励各有关组织积极开展标准化工作、营造良好的标准化工作氛围，已完成对符合条件的相关单位进行资助奖励，其中奖励主持参与国际标准项目的单位19家、奖励主持国家标准项目的单位25家、奖励主持行业标准项目10家，切实以激励举措推动标准化工作落地见效。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

35. 知识产权资助资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.97分。全年预算数为2525.5万元，执行数为2518.68万元，完成预算的99.73%，项目绩效目标完成情况：2024年，通过多举措鼓励创新创造以提升青岛市核心竞争力，推动服务营商环境持续优化、高价值专利培育工作水平不断提升、产业转型进一步升级：全年共对7家企业发放专利相关保费补贴19.48万元，奖励关键核心技术专利组合（专利池）项目16项，同时对219件国外授权发明专利给予奖励，切实以政策激励激发创新活力，为区域经济高质量发展提供支撑。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

36. 检验数据信息管理平台项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为42.67分。全年预算数为69.9万元，执行数为69.9万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：检验数据信息管理平台建设项目已完成项目初验，测评（密评、等保、风评、软测）方面已完成主要的信息安全测评工作。项目建设处于初验专家意见整改、测评结果问题清单整改、测评机构

回归复测、系统功能测试和反馈问题整改阶段，项目已延期。发现的主要问题及原因：因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月。下一步改进措施：加快推进项目建设，尽快投入使用。

37. 市场监管局党建工作指导员工作补助专项资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为18.3万元，执行数为18.3万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：市市场监管局选派的5名外卖党建指导员，充分发挥“指导员、服务员、宣传员、联络员”四重职能，在快速熟悉工作内容后扎实推进各项指导工作，不仅推动外卖平台实现党组织从无到有、党员从分散到集结的转变，还同步加快党建阵地建设，有效助力外卖行业党建工作逐步走上规范化发展轨道。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

38. 市场监督管理局打击走私专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.95分。全年预算数为10万元，执行数为9.95万元，完成预算的99.49%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕市场监管与宣传服务工作，通过购置一套移动电子数据快采设备、印制16700份宣传教育材料，同步开展“为企业送法律送咨询”专项服务活动及2次“提高市民自觉抵制走私商品”主题宣传活动，既为企业经营提供精准法律支持，也强化市民反走私意识，助力营造规范有序的市场环境。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

39. 市场监督管理局“电梯应急处置一件事”建设项目项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。

全年预算数为109.45万元，执行数为109.45万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕电梯安全监管与宣传工作，已完成6087台电梯物联网终端接入，并开展12次电梯安全宣传活动，通过技术赋能与宣传引导相结合，有效提升了电梯应急处置效率与安全监管效能，为群众乘梯安全提供更坚实保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

40. 青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为81.59万元，执行数为81.59万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年在市场监管信息化建设与数据整合工作中，一方面完成市场监管重点领域中3个领域（含食品生产许可企业审查领域）的数据汇集，另一方面青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台正式投入使用，该平台涵盖23个功能模块，通过数据整合与平台赋能，进一步提升了市场监管的精准性与智慧化水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

41. 2024年纤维公证检验经费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为98.49分。全年预算数为225万元，执行数为191.07万元，完成预算的84.92%，项目绩效目标完成情况：根据中国纤维质量监测中心下达的任务安排，保质、保量、按时完成各项棉花公证检验任务，完成检验量5.4万余吨。严格按照国家标准和检验检测技术规范进行检验，及时、准确上传检验数据，累计完成上传上万条检验数据，检验数据与检验技术标准符合率100%。作为专业纤检机构，做好国家棉花宏观调控的各项

技术支撑，助力棉花产业升级，维护棉花市场稳定。立足本身职责协调各方需求，为企业做好服务，服务单位满意度100%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

42. 2024年中央食品药品监管补助资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为94.29分。全年预算数为1262.41万元，执行数为673.61万元，完成预算的53.36%，项目绩效目标完成情况：按照总局要求，完成食品安全抽检工作任务，持续提升食品安全水平，2024年完成评价性抽检681批次，评价性抽检的合格率99.27%，达到总局应达到98%以上合格率的要求；按照总体目标要求完成药械化监管工作任务，2024年青岛市持续提升基层监管能力，不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所，多次开设药械化监管能力提升培训班，有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设，因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查，实现“进一次门、查多项事”，进一步提升全市药品监管实效，守牢“两品一械”安全防线。发现的主要问题及原因：个别指标未完成，因2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。下一步改进措施：及时调整绩效目标。

43. 2024年质量技术监督专项补助经费（青岛市产品质量检验研究院）绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为25万元，执行数为25万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，在能力提升项目推进

中，检验检测业务效能显著提升，本年度检验检测批次较以往增加110批次，且上级下达的各项任务完成率达100%；项目通过强化检验检测能力，切实做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥了检验检测对产业高质量发展的技术支撑作用，为区域产业健康发展提供有力保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

44. 2024年质量技术监督专项补助经费（青岛市计量技术研究院）绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为25万元，执行数为25万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕计量技术保障工作，全年累计检定仪器设备21560台，同时新增1台实验仪器设备以补充硬件支撑，凭借完善的计量检定体系与设备保障，实现国家计量技术支持保障率100%，切实为各领域量值准确与质量管控提供可靠计量服务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

45. 2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为98.68分。全年预算数为298.36万元，执行数为258.96万元，完成预算的86.79%，项目绩效目标完成情况：2024年，严格遵循2024年山东省药品抽检计划开展工作，按时完成药品监督抽检抽样180批次。在监督抽检检验方面，完成465批次，有力把控药品质量关卡。同时，积极落实评价抽检任务，共计完成评价抽检检验501批次。在药品质量风险监测工作上，依据2024年山东省药品质量风险监测工作方案，精准聚焦，顺利完成1个品种的风险监测工作，全方位助力药品安全监管，为保障公众用药安全筑牢防线。发现

的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

46. 2024年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激励项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为94.97分。全年预算数为81.25万元，执行数为40.42万元，完成预算的49.75%，项目绩效目标完成情况：通过政府主要负责人开展食品安全工作专题调研1次，召开政府常务会议、办公会议或者专题会议，听取食品安全工作汇报，提升食品安全治理能力和保障水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

47. 2024年省级市场监管资金（泰山品质奖补项目）绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2家企业获评山东省“泰山品质”认证，根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

48. 2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为98.79分。全年预算数为101.62万元，执行数为89.36万元，完成预算的87.94%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕食品安全监管工作，累计完成普通食品抽检461批次、保健食品抽样95批次，对抽检发现的不合格食品实现核查处置率100%，通过强化食品抽检与问题处置闭环管理，有效提升了食品安全治理能力与保障水平，切实守护群众“舌尖上的安全”。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

49. 2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95.17分。全年预算数为60万元，执行数为31.01万元，完成预算的51.68%，项目绩效目标完成情况：2024年，为提升基层市场监管效能，我市全力推进市场监管所星级评定及奖补工作，圆满完成对2家五星市场监管所的奖补。这2家五星市场监管所充分发挥模范带头作用，其管辖范围内涵盖多达8.3万家市场主体，在市场秩序维护、服务企业发展等方面成效显著，有力推动全市市场监管工作向更高水平迈进。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

50. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展）资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为97.06分。全年预算数为605.36万元，执行数为427.2万元，完成预算的70.57%。项目绩效目标完成情况：2024年，紧密围绕省局知识产权保护年度重点工作任务，青岛市因地制宜开展知识产权保护项目，全方位提升知识产权保护能力与水平。精准聚焦企业需求，对2家产业链“链主”企业开展知识产权风险综合评估，助力其筑牢知识产权防护网；为2家出口企业实施海外知识产权风险防控评估，护航企业拓展海外市场。同时，积极搭建服务平台，精心组建3家服务机构库，为100家企业开展知识产权维权援助，提供专业支撑与援助渠道。在知识产权服务网络构建方面，设立1家知识产权工作总站和3个维权援助工作站，进一步延伸服务触角。完成快速维权中心场地改造与办公设施更新，使其达到高效运行标准，确保知识产权纠纷能得到及时、专业的处理。此外，及时开展海外知识产权纠纷应对指导服务，帮助企业妥善应对海外知识

产权挑战，为全市知识产权事业发展营造良好环境，为产业创新升级提供坚实保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

51. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为28万元，执行数为28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：围绕我省重点产业提升、企业研发经营、核心技术攻关等需求，实施专利导航项目2项。对2家获奖企业进行补助奖励，企业培养专利导航等专利信息分析利用人才4人。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

52. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为96.06分。全年预算数为280万元，执行数为280万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过对第二十四届中国专利奖获奖单位进行奖励，进一步发挥省科技创新发展资金作用，加大对科技创新的激励力度，浓厚尊重创新的氛围。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

2024年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分附件”。

### （三）中央转移支付项目绩效自评结果

青岛市市场监督管理局对“中央食品食药监管补助资金”“中央纤维公证检验资金”等2024年度中央对地方转移支付项目开展绩效自评。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用

用比较规范，主要表现为：项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了上级下达的绩效目标和任务。但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题，部分预算资金执行率低的问题。主要原因是部分资金下达时间比较晚，统筹使用上年结转资金。

1. 2024年纤维公证检验经费绩效自评综述：该项目全年预算数为225万元，执行数为191.07万元，完成预算的84.92%，项目绩效目标完成情况：根据中国纤维质量监测中心下达的任务安排，保质、保量、按时完成各项棉花公证检验任务，完成检验量5.4万余吨。严格按照国家标准和检验检测技术规范进行检验，及时、准确上传检验数据，累计完成上传上万条检验数据，检验数据与检验技术标准符合率100%。作为专业纤检机构，做好国家棉花宏观调控的各项技术支撑，助力棉花产业升级，维护棉花市场稳定。立足本身职责协调各方需求，为企业做好服务，服务单位满意度100%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

2. 2024年中央食品药品监管补助资金绩效自评综述：该项目全年预算数为1262.41万元，执行数为673.61万元，完成预算的53.36%，项目绩效目标完成情况：按照总局要求，完成食品安全抽检工作任务，持续提升食品安全水平，2024年完成评价性抽检681批次，评价性抽检的合格率99.27%，达到总局应达到98%以上合格率的要求；按照总体目标要求完成药械化监管工作任务，2024年青岛市持续提升基层监管能力，不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所，多次开设药械化监管能力提升

培训班，有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设，因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查，实现“进一次门、查多项事”，进一步提升全市药品监管实效，守牢“两品一械”安全防线。发现的主要问题及原因：个别指标未完成，因2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。下一步改进措施：及时调整绩效目标。

3. 2024年质量技术监督专项补助经费（青岛市产品质量检验研究院）绩效自评综述：该项目全年预算数为25万元，执行数为25万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年，在能力提升项目推进中，检验检测业务效能显著提升，本年度检验检测批次较以往增加110批次，且上级下达的各项任务完成率达100%；项目通过强化检验检测能力，切实做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥了检验检测对产业高质量发展的技术支撑作用，为区域产业健康发展提供有力保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

4. 2024年质量技术监督专项补助经费（青岛市计量技术研究院）绩效自评综述：该项目全年预算数为25万元，执行数为25万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕计量技术保障工作，全年累计检定仪器设备21560台，同时新增1台实验仪器设备以补充硬件支撑，凭借完善的计量检定体系与设备保障，实现国家计量技术支持保障率100%，切实为各领域量值准确与质量管控提供可靠计量服务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

2024年度中央转移支付项目绩效自评表详见“第五部分附件”。

#### （四）省转移支付项目绩效自评结果

青岛市市场监督管理局对“省级市场监管资金”“省级科技创新发展（知识产权发展）资金”等2024年度省对地方转移支付项目开展绩效自评。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。主要表现为：项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了上级下达的绩效目标和任务，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题，部分预算资金执行率低的问题。主要原因是部分资金下达时间比较晚，统筹使用上年结转资金。

1. 2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）绩效自评综述：该项目全年预算数为298.38万元，执行数为258.96万元，完成预算的86.79%，项目绩效目标完成情况：2024年，严格遵循2024年山东省药品抽检计划开展工作，按时完成药品监督抽检抽样180批次。在监督抽检检验方面，完成465批次，有力把控药品质量关卡。同时，积极落实评价抽检任务，共计完成评价抽检检验501批次。在药品质量风险监测工作上，依据2024年山东省药品质量风险监测工作方案，精准聚焦，顺利完成1个品种的风险监测工作，全方位助力药品安全监管，为保障公众用药安全筑牢防线。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

2. 2024年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激

励项目绩效自评综述：该项目全年预算数为81.25万元，执行数为40.42万元，完成预算的49.75%，项目绩效目标完成情况：通过政府主要负责人开展食品安全工作专题调研1次，召开政府常务会议、办公会议或者专题会议，听取食品安全工作汇报，提升食品安全治理能力和保障水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

3. 2024年省级市场监管资金（泰山品质奖补项目）绩效自评综述：该项目全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%，项目绩效目标完成情况：2家企业获评山东省“泰山品质”认证，根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强预算编制的精准性。

4. 2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）绩效自评综述该项目全年预算数为101.62万元，执行数为89.36万元，完成预算的87.94%，项目绩效目标完成情况：2024年围绕食品安全监管工作，累计完成普通食品抽检461批次、保健食品抽样95批次，对抽检发现的不合格食品实现核查处置率100%，通过强化食品抽检与问题处置闭环管理，有效提升了食品安全治理能力与保障水平，切实守护群众“舌尖上的安全”。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

5. 2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目项目绩效自评综述：该项目全年预算数为60万元，执行数为31.01万元，完成预算的51.68%，项目绩效目标完成情况：2024年，为提升基层市场监管效能，我市全力推进市场监管所星级评定及奖补工作，圆满完成对2家五星市场监管所的奖

补。这2家五星市场监管所充分发挥模范带头作用，其管辖范围内涵盖多达8.3万家市场主体，在市场秩序维护、服务企业发展等方面成效显著，有力推动全市市场监管工作向更高水平迈进。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

6. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展）资金绩效自评综述：该项目全年预算数为605.36万元，执行数为427.2万元，完成预算的70.57%。项目绩效目标完成情况：2024年，紧密围绕省局知识产权保护年度重点工作任务，青岛市因地制宜开展知识产权保护项目，全方位提升知识产权保护能力与水平。精准聚焦企业需求，对2家产业链“链主”企业开展知识产权风险综合评估，助力其筑牢知识产权防护网；为2家出口企业实施海外知识产权风险防控评估，护航企业拓展海外市场。同时，积极搭建服务平台，精心组建3家服务机构库，为100家企业开展知识产权维权援助，提供专业支撑与援助渠道。在知识产权服务网络构建方面，设立1家知识产权工作总站和3个维权援助工作站，进一步延伸服务触角。完成快速维权中心场地改造与办公设施更新，使其达到高效运行标准，确保知识产权纠纷能得到及时、专业的处理。此外，及时开展海外知识产权纠纷应对指导服务，帮助企业妥善应对海外知识产权挑战，为全市知识产权事业发展营造良好环境，为产业创新升级提供坚实保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

7. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展）资金绩效自评综述：该项目全年预算数为28万元，执行数为28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：围绕我省重点产业提

升、企业研发经营、核心技术攻关等需求，实施专利导航项目2项。对2家获奖企业进行补助奖励，企业培养专利导航等专利信息分析利用人才4人。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

8. 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展）资金绩效自评综述：该项目全年预算数为280万元，执行数为280万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过对第二十四届中国专利奖获奖单位进行奖励，进一步发挥省科技创新发展资金作用，加大对科技创新的激励力度，浓厚尊重创新的氛围。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强绩效目标编制水平。

2024年度省转移支付项目绩效自评表等详见“第五部分附件”。

#### （五）部门评价结果

青岛市市场监督管理局部门组织“食品药品安全资金”“规范提升市场秩序资金”“政务信息化运维服务”“知识产权奖励资金”“市场监督管理局专项业务费”“质量和标准化发展”等6个项目开展了部门绩效评价。

1. “食品药品安全资金”项目，绩效评价得为“97.77分，等级为“优”。

2. “政务信息化运维服务”项目，绩效评价得为“96.12分，等级为“优”。

3. “知识产权奖励资金”项目，绩效评价得为“87.3分，等级为“良”。

4. “市场监管专项业务费”项目，绩效评价得分为“92.87”

分，等级为“优”。

5. “质量和标准化发展”项目，绩效评价得分为“93.78”分，等级为“优”。

6. “规范提升市场秩序资金”项目，绩效评价得分为“95.44”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分附件”。

#### （六）财政重点评价结果

青岛市市场监督管理局部门未有向市人大常委会报告的财政重点评价项目。

财政评价报告详见“第五部分附件”。

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位)的基本支出。

十七、一般公共服务支出(类)税收事务(款)其他税收事务支出(项):反映除上述项目以外其他税收事务方面的支出。

十八、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十九、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项):反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

二十、一般公共服务支出(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项):反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十三、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项):反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

二十四、一般公共服务支出(类)其他一般公共服务支出(款)其他一般公共服务支出(项):反映除上述项目以外的其

他一般公共服务支出。

二十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

二十七、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。

二十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

## 第五部分

### 附件

# 2024 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表

部门（单位）：青岛市市场监督管理局

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
<b>市对下转移支付项目绩效自评</b>				
1	标准化资助奖励	青岛市市场监督管理局	100	优
2	知识产权资助资金	青岛市市场监督管理局	99.97	优
3	2024 年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目	青岛市市南区市场监督管理局	90.34	优
4	2024 年省级市场监管资金（市场监管所标准化规范化资金）	青岛市即墨区市场监督管理局	100	优
5	2024 年省级知识产权保护综合奖补资金（黄岛）	青岛市黄岛区市场监督管理局	84.3	良
6	2024 年省级知识产权保护综合奖补资金（黄岛）	青岛市黄岛区市场监督管理局	90.00	优
<b>市本级项目支出绩效自评</b>				
1	2024 年市场监管专项业务费	青岛市市场监督管理局本级	96.67	优
2	2024 年青岛国际品质生活博览会	青岛市市场监督管理局本级	0	差

3	2024 年市场监督管理局财源建设工作经费	青岛市市场监督管理局本级	100	优
4	2024 年市场监督管理局招商工作经费	青岛市市场监督管理局本级	100	优
5	2024 年市场监督管理局政务信息化项目运维资金	青岛市市场监督管理局本级	99.22	优
6	产品质量及计量检测资金	青岛市市场监督管理局本级	99.21	优
7	广告监测资金	青岛市市场监督管理局本级	99.97	优
8	食品检测资金	青岛市市场监督管理局本级	100	优
9	食品药品执法及能力	青岛市市场监督管理局本级	93.73	优
10	知识产权资金	青岛市市场监督管理局本级	46.26	差
11	质量强市资金	青岛市市场监督管理局本级	86.61	良
12	2024 年市场监管综合行政执法支队专项业务费	青岛市市场监管综合行政执法支队	100	优
13	食品检测资金	青岛市市场监管综合行政执法支队	100	优
14	2024 年国家知识产权局专利代办补贴项目经费	青岛市知识产权保护中心	97.49	优
15	2024 年知识产权保护中心专项业务费	青岛市知识产权保护中心	99.67	优
16	2024 年知识产权保护中心政务信息化项目运维资金	青岛市知识产权保护中心	99.9	优

17	国家知识产权快速协同保护平台项目	青岛市知识产权保护中心	91.17	优
18	2024 年实有账户课题经费	青岛市食品药品检验研究院	94.61	优
19	2024 年委托进口检验检测工作经费	青岛市食品药品检验研究院	100	优
20	2024 年食药检院政务信息化项目运维资金	青岛市食品药品检验研究院	99.97	优
21	保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目资金	青岛市食品药品检验研究院	99.98	优
22	食品检测资金	青岛市食品药品检验研究院	99.89	优
23	药品化妆品医疗器械检测资金	青岛市食品药品检验研究院	100	优
24	2024 年实有账户核算资金项目	青岛市食品药品研究院	81.87	良
25	2024 年标准化文献资料采购及标准化技术服务项目	青岛市标准化研究院	99.99	优
26	2024 年标准技术服务专项业务费	青岛市标准化研究院	86.12	良
27	2024 年物品编码应用系统运行维护费	青岛市标准化研究院	100	优
28	2024 年特种设备检验检测经费	青岛市特种设备检验研究院	97.36	优
29	2024 年特种设备委托性检验检测（经营资金）经费	青岛市特种设备检验研究院	91.75	优
30	2024 年产品质量检验研究院专项业务费	青岛市产品质量检验研究院	99	优

31	产品质量及计量检测资金	青岛市产品质量检验研究院	100	优
32	食品检测资金	青岛市产品质量检验研究院	100	优
33	2024年计量技术能力建设专项业务费	青岛市计量技术研究院	92.8	优
34	标准化资助奖励	青岛市市场监督管理局	100	优
35	知识产权资助资金	青岛市市场监督管理局	99.97	优
36	检验数据信息管理平台项目	青岛市食品药品检验研究院	42.67	差
37	市场监管局党建工作指导员工作补助专项资金	青岛市市场监督管理局本级	100	优
38	市场监督管理局打击走私专项业务费	青岛市市场监督管理局本级	99.95	优
39	市场监督管理局“电梯应急处置一件事”建设项目	青岛市市场监督管理局本级	100	优
40	青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台项目	青岛市市场监督管理局本级	100	优
41	2024年纤维公证检验经费	青岛市食品药品检验研究院	98.49	优
42	2024年中央食品药品监管补助资金	青岛市市场监督管理局	94.29	优
42-1	2024年中央食品药品监管补助资金	青岛市食品药品检验研究院	94.08	优
42-2	2024年中央食品监管补助资金	青岛市市场监督管理局本级	91.52	优

42-3	2024 年中央食品监管补助资金	青岛市市场监督管理局本级	93.89	优
42-4	2024 年中央食品监管补助资金	青岛市市场监督管理局本级	93.61	优
42-5	2024 年中央食品药品监管补助资金	青岛市食品药品检验研究院	99.81	优
43	2024 年质量技术监督专项补助经费	青岛市产品质量检验研究院	100	优
44	2024 年质量技术监督专项补助经费	青岛市计量技术研究院	100	优
45	2024 年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）	青岛市市场监督管理局	98.68	优
45-1	2024 年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）	青岛市食品药品检验研究院	98.95	优
45-2	2024 年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）	青岛市市场监督管理局本级	80.68	良
46	2024 年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激励项目	青岛市市场监督管理局本级	94.97	优
47	2024 年省级市场监管资金（泰山品质奖补项目）	青岛市市场监督管理局本级	100	优
48	2024 年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）	青岛市市场监督管理局	98.79	优
48-1	2024 年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）	青岛市市场监督管理局本级	95.47	优
48-2	2024 年度省级市场监管资金-食品抽检项目	青岛市食品药品检验研究院	98.06	优
48-3	2024 年度省级市场监管资金-食品抽检项目	青岛市产品质量检验研究院	100	优

49	2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目	青岛市市场监督管理局	95.17	优
49-1	2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目	青岛市市南区市场监督管理局	90.34	优
49-2	2024年省级市场监管资金（市场监管所标准化规范化资金）	青岛市即墨区市场监督管理局	100	优
50	2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金	青岛市市场监督管理局	97.06	优
50-1	2024年省级知识产权保护综合奖补资金	青岛市市场监督管理局本级	97.9	优
50-2	2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金	青岛市黄岛区市场监督管理局	84.3	良
50-3	2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金	青岛市黄岛区市场监督管理局	90.00	优
50-4	2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发展的）资金	青岛市知识产权保护发展中心	94.43	优
51	2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—专利导航及平台奖补专项经费	青岛市市场监督管理局本级	100	优
52	2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—2024年省级知识产权保护和发展资金	青岛市市场监督管理局本级	96.06	优

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年市场监督管理局专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	1456	1456.48	1456.48	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	1441	1441	1441	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	15.48	15.48	15.48	-	100%	-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		通过开展“双随机、一公开”年报抽检、发送市场监管信息、食品生产许可企业审查等工作,强化市场监管,履行市场监管职责,完成市委市政府交办的任务。			2024年完成食品生产许可企业审查数量495家,企业年报数据核查数量146家,有效提升市场监管力度。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	调查评估样本报	≤200元/样本	165元/样本	3.33	3.33	
			“双随机、一公开”年报抽检费	≤750元/户	686元/户	3.33	3.33	
			食品生产许可现场审核补助标准	≤150元/天	130元/天	3.34	3.34	
	产出指标 (40分)	数量指标	完成食品生产许可企业审查数量	≥400家	495家	3.34	3.34	
			完成企业年报数据核查数量	≥100家	146家	3.34	3.34	按照程序开展政府采购,最终确定供应商平均成交价格686元,共抽取146家企业随机检查。下一步在制定年度指标值时,要加强调研,使指标值更合理。
			市场监管信息发送量	≥500万条	501万条	3.34	3.34	
			举办市场监管培训班数量	≥20期数	47期	3.34	3.34	推进服务型执法,加强服务培训,下一步合理制定培训计划
			合同审查数量	≥80份	207份	3.33	3.33	合同审核件数依赖于各业务处室提报件数,数额有差异,各年选择最低限导致
			组织对公平竞争审查实施情况进行评估的次数	1次	1次	3.33	3.33	
			开展放心消费示范单位评估次数	1次	0次	3.33	0	根据上级文件精神,暂停示范创建工作,下一步及时跟进上级文件要求,及时调整绩效目标
		质量指标	投诉受理率	100%	100%	3.33	3.33	
			核查企业公示率	100%	100%	3.33	3.33	
			时效指标	调查评估完成时间	2024年12月15日前	2024年4月	3.33	3.33
	干部教育培训频次	≥24期/年		43期/年	3.33	3.33	推进服务型执法,加强服务培训,下一步合理制定培训计划	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	国家级标准化试点获批建设数量	≥7项	7项	10	10	
			在中央、省、市主流媒体发稿数量	≥1000条	1040条	10	10	
		社会效益指标	打造省、市级放心消费示范单位数量	≥80家	83家	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	辖区居民对市场监管满意度	≥90%	90.40%	10	10	
	<b>小计</b>						90	86.67
<b>总分</b>		<b>96.67</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年青岛国际品质生活博览会			主管部门		市贸促会	
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话		66759205	
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	168	0	0	10	0%	0	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		品博会将进一步落实《关于实施“青岛优品”工程推动经济社会高质量发展的意见》,加大实施“青岛优品”培育工程,带动青岛当地周边的餐饮、住宿、交通、消费等。力争将本次活动打造成为国家级会展IP,为促进我市品牌高质量发展搭建行业交流与对话的权威平台。			根据上级文件要求,清理规范论坛展会,未开展。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	场地费	≤84万元	0万元	3.33	0	
			公共区域布展搭建费	≤20万元	0万元	3.33	0	
		社会成本指标	配套活动费	≤33万元	0万元	3.34	0	
	产出指标(40分)	数量指标	展览面积	≥30000平方米	0平方米	8	0	
			参展商	≥200家	0家	8	0	
		质量指标	邀请参会人员参展率	≥90%	0%	8	0	
			国际化程度	≥10%	0%	8	0	
	时效指标	配套活动频次	≥4场/年	0场/年	8	0		
	效益指标(30分)	社会效益指标	媒体报道次数	≥200篇次	0篇次	10	0	
			国家级、省级、市级媒体数量	≥40家	0家	10	0	
		社会效益指标	促进品博会成果转化落地数量	≥2个	0个	10	0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	参展企业满意度	≥95%	0%	10	0	
小计						90	0	
总分				0				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		根据上级文件要求,清理规范论坛展会,未开展。						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年市场监督管理局财源建设工作经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	40	40	40	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	40	40	40	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过开展财源建设相关工作,对企业进行随机抽查检查,从源头把关,协助和提高税务机关加强税收征管			2024年,共完成580余家企业的双随机抽查,主要抽查了登记事项、2023年度年报信息情况。被检查企业抽查率100%,检查结果全部公开。问题处置率100%				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	检查企业成本	≤1000元/户	686元/户	5	5	按照程序开展政府采购,最终确定五家供应商平均成交价格686元。下一步在制定年度指标值时,要加强调研,使指标值更合理。
			项目总成本	≤40万元	40万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	检查抽查企业数量	≥540家	583家	8	8	
			检查抽查事项数量	≥2个	2个	8	8	
		质量指标	被检查企业双随机抽查率	100%	100%	8	8	
			检查结果公开率	100%	100%	8	8	
		时效指标	监督检查企业年报信息、登记事项完成时间	2024年12月15日	2024年11月30日	8	8	
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	发现问题处置率	100%	100%	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	被抽查企业满意度	≥90%	100%	10	10	
小计						90	90	
<b>总分</b>				<b>100</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年市场监督管理局招商工作经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730675			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	30	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	30	30	30	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过组织专业的招商团队,走访企业,举办招商活动,进行24条产业链招商项目推介,提高项目落地率。			聚焦重点产业链的优质项目,开展招商活动,进行项目对接,促成项目落地签约。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	招商人员差旅费	≤15万元	2.01万元	5	5	就地走访,节约成本
			走访企业租车费	≤3万元	2.21万元	5	5	减少租车次数,节约成本
	产出指标 (40分)	数量指标	走访企业数量	≥20次	21次	8	8	
			项目落地数量	≥5个	5个	8	8	
		质量指标	邀请企业参会率	≥90%	100%	8	8	
			洽谈项目签约率	≥10%	12.8%	8	8	
	时效指标	招商洽谈会完成时间	2024年9月30日	2024年8月13日	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	招商引资	≥45亿	46.3亿	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	投资企业满意度	≥80%	100%	10	10	未单位进行测评,未收到相关企业投诉意见
小计						90	90	
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年市场监督管理局政务信息化项目运维资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	260.59	260.59	240.25	10	92%	9.22	
	其中:当年财政拨款	260.59	260.59	240.25	-	92%	-	
	上年结转资金				-		-	
		其他资金			-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过对市场监管信息系统和设备进行定期检测维护、硬件故障维修以及软件升级、软件授权等,保障市场监管信息系统正常运行。			完成本年度维保目标,各项指标均符合要求。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	食品安全抽检监测数据年服务费	≤9.9万元	9.9万元	3.33	3.33	
			核心业务数据灾备服务费	≤22.5万元	22.5万元	3.33	3.33	
			网络安全服务费	≤23.78万元	23.78万元	3.34	3.34	
	产出指标(40分)	数量指标	巡检系统次数	≥20次	36次	8	8	实际发生次数大于计划次数,后续结合上年数据优化目标设置
			编写网络安全检测报告	≥4次	4次	8	8	
		质量指标	验收合格率	100%	100%	8	8	
			系统发生故障率	≤3%	1%	8	8	加强运维调度和维护,优化系统功能,故障率减少,后续结合上年数据优化目标设置
	时效指标	系统故障维护时效	≤4小时	3.5小时	8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	系统正常运行率	≥95%	100%	30	30	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	使用部门满意度	≥90%	100%	10	10		
小计					90	90		
总分		99.22						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标且具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位: 万元

项目名称	产品质量及计量检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	522	522	521.92	10	99.98%	9.99	
	其中:当年财政拨款	522	522	521.92	-	99.98%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>1.通过监督检查,强化企业主体责任意识,切实提升行政监督的有效性。法定计量机构是计量监督的技术支撑,通过计量比对,检查技术机构对计量检定规程的理解以及检定操作、数据处理等过程是否正确,有效规范法定计量机构的检定工作质量;</p> <p>2.通过“双随机、一公开”监督检查,增强检验检测认证机构和获证组织的主体责任意识,规范检验检测认证市场秩序,提高监管人员的执法能力,增强合格评定的公信力,促进我市检验检测认证行业健康发展;</p> <p>3.聘请专家协助开展安全检查,充分发挥专家的技术支撑作用,进一步排查特种设备企业风险隐患,最大限度消除危险源,保持特种设备安全形势持续稳定。开展特种设备安全培训,不断提升特种设备监管人员和企业特种设备安全管理人员的素质和能力,确保我市特种设备安全形势持续稳定;</p> <p>4.通过监督检查,打击质量违法行为,维护公众身体健康和生命安全,维护生产企业合法权益,扩大合法企业产品市场占有率,帮助企业做大做强,提升全市经济社会发展水平。</p>			<p>完成计量器具性能抽检批次1556批次,定量包装商品净含量抽362批次,检查特种设备企业数抽检批次632家,特种设备安全培训1019人次,有效提高监管人员的执法能力,增强合格评定的公信力,促进我市检验检测认证行业健康发展;</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	计量性能抽查检验费用	≤1000元/批次	289元/批次	3.33	3.33	执行政府采购招标,优惠力度较大
			检查企业成本	≤4000元/家	4000元/家	3.33	3.33	
			专家检查企业成本	≤3000元/家	3000元/家	3.34	3.34	
	产出指标 (40分)	数量指标	计量器具性能抽检批次	≥1000批次	1556批次	3.34	3.34	执行政府采购招标,优惠力度较大,抽检批次增加,后续根据三年数据,合理制定目标值
			定量包装商品净含量抽检批次	≥200批次	362批次	3.34	3.34	执行政府采购招标,优惠力度较大,抽检批次增加,后续根据三年数据,合理制定目标值
			开展计量比对次数	≥1次	1次	3.34	3.34	
			检查特种设备企业数	≥500家	632家	3.34	3.34	
			特种设备安全培训	≥600人次	1019人次	3.33	3.33	根据当年安全监管形式,增加基层培训
			监督检查数量	≥200批次	358批次	3.33	3.33	按照省抽细则则某些产品检测项目减少,增加了检测批次
		质量指标	专家检查企业数量	≥170家	130家	3.33	2.55	服务型执法减少涉企检查数量
			监督检查公示率	100%	100%	3.33	3.33	
			检验报告合格率	≥98%	100%	3.33	3.33	
			特种设备事故发生后调查率	100%	100%	3.33	3.33	
	时效指标	食品相关产品获证企业抽检覆盖率	≥90%	100%	3.33	3.33		
		抽检工作完成时间	2024年12月15日	2024年12月15日	3.33	3.33		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	不合格产品期限内整改到位率	100%	100%	7.5	7.5	
万台特种设备事故死亡人数			≤0.29人	0人	7.5	7.5		
检查发现问题处置率			100%	100%	7.5	7.5		

		被检查企业问题整改率	≥90%	100%	7.5	7.5	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	被检查企业满意度	≥80%	85%	5	5	
		培训人员满意度	≥95%	100%	5	5	
<b>小计</b>					90	89.22	
<b>总分</b>		<b>99.21</b>					
总分在80分以下的 项目未实现绩效目 标的原因分析及拟 采取的措施说明:	无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	广告监测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730589			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	75.5	75.5	75.3	10	99.74%	9.97	
	其中:当年财政拨款	75.5	75.5	75.3	-	99.74%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一是有效发挥监测预警作用。利用大数据应用技术和专业优势筛查违法广告线索,实现广告监管关口前移,起到早发现、早预警的作用。二是有效发挥广告监测作用。依据广告监测发现的涉嫌违法广告线索,组织广告监管部门迅速行动、依法处置,防患于未然。三是有效发挥数据统计分析作用。根据广告监测情况,定期出具监测统计分析报告,分别按照地域、媒体类别、行业类别等进行详细数据分析,及时掌握区市局案件线索查看和处理情况,在维护广告市场秩序中发挥应有作用。			及时监测违法广告线索,线索查看和处理率均达100%,充分发挥了早发现、早预警、早处置作用。根据每月广告监测情况,定期向有关单位发布广告监测通报,发挥数据统计分析和信息互通作用。加大对涉嫌违法广告线索的调查处置,全系统查处虚假违法广告案件373件,罚没款138.05万元。				
年度绩效指标(40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	日常监测传统媒体成本	≤625元/家/月	530元/家/月	3.33	3.33	
			日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号成本	≤330元/家/月	111元/家/月	3.33	3.33	广告监测技术水平优化,提高了监测效能
			户外媒体广告监测成本	≤25元/条/月	11元/条/月	3.34	3.34	广告监测技术水平优化,提高了监测效能
	产出指标(40分)	数量指标	传统媒体广告监测数量	≥50家	50家	6.67	6.67	
			日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号数量(互联网媒体广告监测数量)	≥100家	187家	6.67	6.67	广告监测技术水平优化,提高了监测效能
			户外媒体广告监测数量	≥1500条	1512条	6.67	6.67	
		质量指标	数据判定的准确率	≥98%	99%	6.67	6.67	
			传统媒体广告监测覆盖率	100%	100%	6.66	6.66	
	时效指标	传统媒体监测时效	≥15天/月	15天/月	6.66	6.66		
效益指标(30分)	社会效益指标	全市广告市场秩序保持稳定,条次违法率	≤5%	1.50%	30	30	广告监管力度加强,有效遏制了违法广告的发布	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	辖区居民满意度	≥85%	91%	10	10	依据消费者满意度调查结果	
小计						90	90	
<b>总分</b>				<b>99.97</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	食品检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局				
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759307				
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	1317	1317	1317	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	1317	1317	1317	-	100%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况					
	通过开展食品安全定性定量检测，及时发现问题，保障群众饮食安全，制定监管措施，提高食品安全监管水平。			完成食品安全监督抽检批次13812批次，食品安全风险监测批次314批次，食品安全检测合格率达97.57%，评价性抽检合格率达99.57%，有效提高食品安全监管水平。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标 (10分)	经济成本指标	食品安全监督抽检成本	≤1300元/批次	930元	5	5	因各检测机构竞争激烈，报价偏低。	
			食品安全风险监测成本	≤1500元/批次	970元	5	5	因各检测机构竞争激烈，报价偏低。	
	产出指标 (40分)	数量指标	食品安全监督抽检批次	≥9700批次	13812批次	6.67	6.67	因各机构报价偏低，检测成本降低，相应地检测批次就会增加。	
			食品安全风险监测批次	≥300批次	314批次	6.67	6.67		
		质量指标	食品安全检测合格率	≥95%	97.57%	6.67	6.67		
			评价性抽检合格率	≥90%	99.57%	6.67	6.67		
			食品抽样检测品类覆盖率	≥85%	94.00%	6.66	6.66		
		时效指标	食品安全检测出具报告时间	≤20天	20天	6.66	6.66		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	不合格食品核查处置率	100%	100%	15	15		
			重大食品安全事故发生次数	≤0次	0次	15	15		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥80%	90.40%	10	10		
	<b>小计</b>						90	90	
	<b>总分</b>				<b>100</b>				
	总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	食品药品执法及能力提升			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208			
项目预算执行情况(10分)	年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	38	38	33.17	10	87%	8.73	
	其中:当年财政拨款	38	38	33.17	-	87%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金				-		-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过开展药品销毁活动,使广大市民认识到过期药品的危害性,同时减少过期药品随意丢弃污染环境,群众的过期药品回收意识和安全用药意识较大提升;2.通过对重大违法行为进行奖励,进一步激发大家举报市场监管违法线索,有助于市场监管违法行为的查处和市场监管秩序的规范,在全社会形成全民共治齐抓共管局面。通过应急演练、应急演练等活动,提高我市场监管人员以及特种设备、食品药品等生产经营者突发事件应急意识和应急处置能力,达到熟悉预案、规范程序、锻炼队伍、提高能力目的。通过体系建设进一步健全和完善特种设备、食品药品安全等突发事件的应急处理机制,提高市场监管及相关职能部门的工作协作能力,及时有效地应对特种设备、食品药品安全等突发事件的发生,把损失降到最低程度,拟将我市场监管领域的安全事故发生率降低0.5个百分点。			2024年6月6日在市局305会议室举办了2024年度应急管理培训班,本次培训专程邀请市应急局原一级调研员李爱东同志作《落实安全防范措施提高突发事件应对能力》专题讲座。本次培训采取远程视频会议形式进行。市局机关相关处室、局属相关单位及各区市局相关科室、基层监管所有负责同志200余人参加了培训。之后,市局应急协调管理处专门做好旅游旺季市场监管领域应急管理工作进行了部署。2024年10月31日,市市场监管局在莱西市体育中心举办了以“强化使命担当,守护市场安全”为主题2024年青岛市食品药品安全突发事件综合应急演练活动,市区两级食药安办成员单位及市场监管系统400余人现场观摩了应急演练活动。同时,本次演练活动采取现场直播的形式同步播出,全市市场监管系统共1000余人在线观摩了本次演练活动。今年以来共计接报处置突发事件信息489起,均未产生不良影响。其中,构成一般级别以上的特种设备安全、药品安全突发事件0起,构成一般等级食品安全事故6起(分别为8人一起、4人及以下5起),守住了不发生较大及以上级别食品安全事故的底线。				
年度绩效指标(40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	应急演练组织成本	≤19.5万元/场	19万元/场	5	5	
			家庭过期药品销毁成本	≤0.52万元/吨	0.52万元/吨	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	家庭过期药品销毁次数	≥1次	2次	5	5	根据实际情况增加销毁次数
			家庭过期药品销毁数量	≥30吨	27.95吨	5	4.66	回收药品减少,后期加强宣传,合理制定目标
			家庭过期药品危害及回收宣传次数	≥1次	2次	5	5	根据实际情况增加宣传次数
			应急演练组织次数	≥1次	1次	5	5	
		参加应急演练人数	≥150人	400人	5	5	做好旅游旺季市场监管领域应急管理工作,组织市区两级食药安办成员单位及市场监管系统现场观摩了应急演练活动,规模较大,参加人数过多,后续根据上年数据,精准编制计划	
	质量指标	重大违法行为举报转办率	100%	100%	5	5		
		家庭过期药回收点正常运转率	≥90%	90%	5	5		
时效指标	应急演练项目完成时间	2024年10月25日	2024年10月30日	5	0	因计划协调需要时间,后期加强监管,及时		
效益指标(30分)	社会效益	市场监管领域的安全事故发生率	≤5%	0%	30	30		
满意度指标(10分)	服务对象满意度	辖区居民满意度	≥85%	99.08%	10	10		
<b>小计</b>						90	85	
<b>总分</b>				<b>93.73</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称		知识产权资金		主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市市场监督管理局		联系电话	85730590			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
		年度资金总额	55	55	14.8	10	26.91%	2.69
		其中：当年财政拨款	55	55	14.8	-	26.91%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		培育一批竞争力强、能够引领产业发展的高价值专利		高价值专利培育工作不断提升				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	专家评审费用	≤800元/人/天	800元/人/天	5	5	
			专利导航、专利级会项目评审费	≤54万元	14.8万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	审核关键核心技术专利组合(专利池)项目数量	≥15项	0项	6.67	0	财政政策发生变化,执行零基预算,知识产权政策到期后未能延续
			组织专家评审	≥1次	2次	6.67	6.67	
			审核青岛市专利导航项目数量	≥15项	8项	6.67	3.56	因政策原因,2023-2024年度省级专利导航项目获评共8件,政策到期后未能延续
		质量指标	评审项目验收通过率	100%	100%	6.67	6.67	
			每万人口高价值发明专利拥有量	≥17.5件/万人	20.2件/万人	6.66	6.67	
	时效指标	专利池审核完成时间	2024年12月20前	未开展	6.66	0	财政政策发生变化,执行零基预算,知识产权政策到期后未能延续	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	新增专利组合企业数量	≥5家	0家	30	0	财政政策发生变化,执行零基预算,知识产权政策到期后未能延续
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	参评企业满意度	≥85%	100%	10	10	未单独进行满意度测评,资金拨付工作中未有企业对资金拨付进行投诉。	
<b>小计</b>						90	43.57	
<b>总分</b>		<b>46.26</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		财政政策发生变化,执行零基预算,知识产权政策到期后未能延续						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	质量强市资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759205			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	1000	1000	993.55	10	99.36%	9.94	
	其中:当年财政拨款	1000	1000	993.55	-	99.36%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	贯彻落实中共中央、国务院《质量强国建设纲要》及山东省委、省政府印发的《山东省质量强省建设纲要》，深化质量强市建设项目，确保国务院质量大督查、山东省政府对地市质量工作考核完美答卷。			贯彻落实中共中央、国务院《质量强国建设纲要》及山东省委、省政府印发的《山东省质量强省建设纲要》，深化质量强市建设项目，确保国务院质量大督查、山东省政府对地市质量工作考核完美答卷。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	奖励第八届青岛市市长质量奖标准	≤50万元/家	50万元/家	3.33	3.33	
			“青岛优品”评价及推广费用	≤228万元/年	228万元/年	3.33	3.33	
			中国品牌日活动	≤30万元/场	30万元/场	3.34	3.34	
	产出指标(40分)	数量指标	青岛市市长质量奖	10家	10家	6.67	6.67	
			青岛市质量大会参会人数	≥300人	0人	6.67	0	一是上级部门未召开会议。二是质量工作领导小组撤销质量议事协调机制未得到完善，下一步争取市政府同意，及时举办
			完成分析报告撰写	≥2份	2份	6.67	6.67	
		质量指标	奖励企业政策符合度	100%	100%	6.67	6.67	
			分析报告验收合格率	≥90%	100%	6.66	6.66	
		时效指标	青岛市质量大会举办时间	≥0.5天	0天	6.66	0	一是上级部门未召开会议。二是质量工作领导小组撤销质量议事协调机制未得到完善，下一步争取市政府同意，及时举办
	效益指标(30分)	社会效益指标	质量工作考核排名	良	优	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	奖励企业满意度	≥95%	100%	5	5	
参会人员满意度			≥95%	100%	5	5		
<b>小计</b>						90	76.67	
<b>总分</b>		<b>86.61</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年市场监管综合行政执法支队专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监管综合行政执法支队			联系电话	83095509			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	112	112	112	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	112	112	112	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金				-		-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过开展执法工作,完成综合行政执法办案立案数达到180件以上,不合格药品核查后处置率达到100%,重大活动食品安全保障无事故发生。			通过开展执法工作,完成综合行政执法办案数达到189件,不合格药品核查后处置率达到100%,重大活动食品安全保障无事故发生。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	加油机计量检测费用	≤0.8万元	0万元	5	5	检测工作已完成,因为检测结果合格就没有让检测公司出具报告,因此该笔检测费就没有列支。
			医疗机构服务收费专项检查费用	≤7万元	7万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	综合行政执法办案立案数	≥180件	189件	6.67	6.67	
			行政处罚信息公示数	≥100件	120件	6.67	6.67	
			办理大案要案数量	≥5件	6件	6.67	6.67	
		质量指标	不合格药化械案件查办率	100%	100%	6.67	6.67	
			行政处罚信息公示率	100%	100%	6.66	6.66	
	时效指标	法律咨询服务频次	2次/周	2次/周	6.66	6.66		
	效益指标(30分)	社会效益指标	发生重大活动食品安全事故次数	0件	0件	15	15	
			不合格药品核查后处置率	100%	100%	15	15	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	执法相对人满意度	≥85%	100%	10	10	
	小计						90	90
<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称		食品检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市市场监管综合行政执法支队			联系电话	83095509			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	60	60	60	10	100.00%	10		
	其中：当年财政拨款	60	60	60	-	100.00%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
预期目标				实际完成情况					
年度总体目标				通过对食品类、餐饮类抽检，加强食品生产流通及餐饮环节突出问题执法检查，达到提升食品安全水平的目的					
				去年食品类、餐饮类案源性检测共计502批次，不合格食品餐饮核查处置率达到100%。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标 (10分)	经济成本指标	食品类案源性抽检批次成本	≤1300元	1107元	5	5		
			餐饮类案源性抽检批次成本	≤1300元	1107元	5	5		
	产出指标 (40分)	数量指标	食品类案源性抽检批次	≥420批次	442批次	6.67	6.67		
			餐饮类案源性抽检批次	≥60批次	100批次	6.67	6.67	加强市场监管，招标成本降低，增加抽检批次，后续根据实际情况优化计划目标	
			开展宣传活动次数	≥2次	2次	6.67	6.67		
		质量指标	食品类案件查办率	100%	100%	6.67	6.67		
			餐饮类案件查办率	100%	100%	6.66	6.66		
	时效指标	检测完成时间	2024年9月30日	2024年9月30日	6.66	6.66			
	效益指标 (30分)	社会效益指标	不合格食品核查处置率	100%	100%	10	10		
			不合格餐饮核查处置率	100%	100%	10	10		
			食品安全知识知晓度	≥90%	100%	10	10		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥80%	100%	10	10		
	<b>小计</b>						90	90	
	<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限

2. 定性指标根据指标完成情况分为 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年国家知识产权局专利代办补贴项目经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市知识产权保护中心			联系电话	83153787			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	120	120	89.93	10	74.94%	7.49	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	120	120	89.93	-	74.94%	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成受国家知识产权局专利局委托开展的专利代办业务,完成相应工作指标,保障服务顺利开展。			受国家知识产权局专利局委托,开展专利代办受理、综合等9项业务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	企业编人员工资	≤15万元/人	7.56万元/人	5	5	7-11月基础工资和绩效工资
			青岛专利技术公司开支	≤20.5万元/人	16.98万元/人	5	5	8-12月业务委托费(人员应发工资)
	产出指标(40分)	数量指标	承担专利代办受理业务项目数量	≥3项	4项	8	8	
			承担专利代办综合业务项目数量	≥6项	8项	8	8	
		质量指标	完成专利代办受理业务质量合格率	100%	100%	8	8	
			完成专利代办综合业务质量合格率	100%	100%	8	8	
	时效指标	按时完成受托业务	2024年12月20日	2024年12月20日	8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	专利电子申请率	≥90%	99%	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象对知识产权服务满意度	≥85%	100%	10	10	
小计					90	90		
总分		97.49						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	因机构改革,该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识产权保护中心按改革划转职能时间分段执行 自评表为汇总填报。							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称		2024年知识产权保护中心专项业务费		主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市知识产权保护中心		联系电话	83153787			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	580	580	560.72	10	96.68%	9.67	
	其中：当年财政拨款	580	580	560.72	-	-	-	
	上年结转资金	-	0	0	-	-	-	
	其他资金	-	0	0	-	-	-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		建设国家级知识产权保护中心，构建“一站式”知识产权快速协同保护平台，通过面向社会提供专利预审、专利导航、维权援助、专利代办、商标受理、国防专利、培训教育、公益宣传、海外纠纷、政务服务、法律指导等全链条知识产权综合服务。		建设完成国家级知识产权保护中心，打造“一站式”知识产权快速协同保护平台，通过面向社会提供专利预审、专利导航、维权援助、专利代办、商标受理、国防专利、培训教育、公益宣传、海外纠纷、政务服务、法律指导等全链条知识产权综合服务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	国家级知识产权保护中心快速协同保护平台房租	≤277.17万元	277.087013万元	5	5	
			知识产权公共服务平台房租	≤61万元	0万元	5	5	搬迁新场所，旧场所不再续租
	产出指标 (40分)	数量指标	入驻展会开展知识产权维权宣传次数	≥6次	6次	8	8	
			全市电梯维保单位培训次数	≥1次	4次	8	8	根据国内其他城市所发生的电梯安全事故，结合我市电梯维保单位实际情况，开展隐患排查整改，并对培训计划进行调整，对培训内容进行了充实。
			电梯安全宣传次数	≥16次	20次	8	8	
		质量指标	国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设	=1项	1项	8	8	
			知识产权公共服务平台各系统维护达标率	=100%	100%	8	8	
			电梯应急处置平台突发情况响应率	100%	100%	8	8	
			平台软件升级项目验收合格率	100%	100%	8	8	
	平台建设验收合格率	=100%	100%	8	8			
	时效指标	平台建设验收时间	≤30天	20天	8	8		
效益指标 (30分)	社会效益指标	知识产权保护平台应用率	=100%	100%	30	30		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	乘坐电梯人员对电梯应急处置平台的满意度	≥90%	96.08%	10	10		
		服务企业对于知识产权保护服务满意度	≥85%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>						<b>99.67</b>		
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		因机构改革，绩效指标随单位拆分，国家级知识产权保护中心快速协同保护平台房租、知识产权公共服务平台房租、入驻展会开展知识产权维权宣传次数、国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设、知识产权公共服务平台各系统维护达标率、平台建设验收合格率、平台建设验收时间、知识产权保护平台应用率、服务企业对于知识产权保护服务满意度几项指标为青岛市知识产权保护中心指标。						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年知识产权保护中心政务信息化项目运维资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市知识产权保护中心			联系电话	83153787			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	417.6	417.6	413.51	10	99.02%	9.90	
	其中:当年财政拨款	417.6	417.6	413.51	-	99.02%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.做好青岛市知识产权(运营)公共服务平台的管理与维护“一站式”知识产权综合公共服务,实现“一次办好”,服务营商环境优化。 2.确保青岛市电梯应急处置服务平台运行平稳,各项应急处置工作稳定开展。			做好青岛市知识产权(运营)公共服务平台的管理与维护,通过面向社会提供专利代办、商标受理、国防专利、专利信息、培训教育、公益宣传、TISC服务、质押融资等知识产权公共服务,助力营商环境优化。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	知识产权公共服务平台各系统维护成本维护成本	≤63.41万元/个	63.31万元/个	5	5	
			电梯智慧救援服务数据接入成本	≤89.83万元	89.83万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	知识产权公共服务平台管理与维护	≥1项	1项	6.67	6.67	
			发布平台运行数据	≥12次	14次	6.67	6.67	
		质量指标	知识产权公共服务平台各系统维护达标率	100%	100%	6.67	6.67	
			平台软件升级项目验收合格率	100%	100%	6.67	6.67	
			平台随机情况下的10秒内接通率	≥98%	98.50%	6.66	6.66	
	时效指标	平台网络响应时间	≤460毫秒	18ms	6.66	6.66	因系统优化,提升响应时间	
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	发挥平台作用,提供知识产权线上公益服务	1项	1项	15	15	
发挥电梯应急处置平台作用,提供电梯应急救援服务			≥1项	1项	15	15		
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	乘坐电梯人员对电梯应急处置平台的满意度	≥90%	96.08%	10	10		
小计					90	90		
总分				99.90				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	国家知识产权快速协同保护平台项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市知识产权保护中心			联系电话	83153787			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	355	355.00	290.09	10	81.72%	8.17	
	其中:当年财政拨款	355	355.00	290.09	-	81.72%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过搭建国家级知识产权保护中心快速协同保护平台、进行人员培训、初步开展业务,达到国家知识产权局验收标准。			建设完成国家知识产权快速协同保护平台,推进专利授权加速,提高知识产权服务质效。整合快速审查、快速确权、快速维权知识产权资源;吸引高水平服务机构、创新资源、人才等要素;出台区域、产业等专利分析报告;面向社会提供知识产权许可转让、质押融资、证券化等“一站式”知识产权服务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	固定投影仪采购成本	≤23000元/台	19000元/台	2	2	
			台式计算机采购成本	≤7500元/台	5280元/台	2	2	
			外出学习伙食费	≤100元/天	100元/天	2	2	
			知识产权法律筛查服务费	≤8000元/家	0	2	0	因机构改革,职责任务发生变化,此项工作未能开展
			导航项目服务费	≤10万元/个	9.76万元/个	2	2	
	产出指标(40分)	数量指标	知识产权保护平台运行维护数量	≥1项	1项	5	5	
			预审员培训	≥1次	3次	5	5	
			外出参加会议比赛等活动次数	≥40人次	45人次	5	5	
			提供知识产权法律筛查服务数量	≥75家	0家	5	0	因机构改革,职责任务发生变化,此项工作未能开展
			导航项目服务数量	≥13个	13个	5	5	
		质量指标	知识产权保护平台建设验收合格率	100%	100%	5	5	
			知识产权保护平台运行故障率	零故障	零故障	5	5	
			时效指标	知识产权保护平台建设验收时间	≤30天	20天	5	5
	效益指标(30分)	社会效益指标	知识产权保护平台应用率	100%	100%	30	30	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	平台使用人满意度	≥85%	100%	10	10		
<b>小计</b>					90	83		
<b>总分</b>		<b>91.17</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		因机构改革,该项目资金由青岛市市场监管发展服务中心和青岛市知识产权保护中心按改革划转职能时间分段执行,自评表为汇总填报。						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024年度）

单位：万元

项目名称		2024年实有账户课题经费		主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院		联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	36	36.00	16.58	10	46.06%	4.61	
	其中：当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	36	36.00	16.58	-	46.04%	-	
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
研究中药材、中成药、中药配方颗粒，完成课题、项目等的相关研究，提高、完善中药质量标准体系，为监管提供技术支撑。		已完成所有目标要求，开展了3种中药材、中成药、中药配方颗粒的研究，完成了2项课题的结题报告，提高了中药质量标准体系，为监管提供了技术支撑。完成3人标准培训，完成1项专利。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	试剂耗材费用	≤12万元	7.92万元	3.33	3.33	根据课题进度，所需试剂耗材减少，下一步及时根据情况按规定程序进行预算调整。
			专家劳务费用	≤6万元	1.9万元	3.33	3.33	根据课题进度，专家咨询业务减少，下一步及时根据情况按规定程序进行预算调整。
			差旅费用	≤4万元	1.45万元	3.34	3.34	根据课题工作安排，外出任务减少，下一步及时根据情况按规定程序进行预算调整。
	产出指标 (40分)	数量指标	研究中药材、中成药、中药配方颗粒等数量	≥3种	3种	5.72	5.72	
			完成调研报告数量	≥1个	1个	5.72	5.72	
			参加培训学习的人数	≥2位	3位	5.72	5.72	
		质量指标	培训合格率	100%	100%	5.71	5.71	
			仪器设备合格率	100%	100%	5.71	5.71	
			项目验收通过率	100%	100%	5.71	5.71	
时效指标	调研报告出具时间	2024年10月31日	2024年10月31日	5.71	5.71			
效益指标 (30分)	社会效益指标	新增知识产权数量	≥1个	1个	30	30		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	科研人员满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>94.61</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024年度）

单位：万元

项目名称		2024年委托进口检验检测工作经费		主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院		联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	138	138	138	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	138	138	138	-	100.00%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		通过完成相关药品检验检测工作，达到完成进口药品检验任务以及委托检验任务，促进我市药品行业发展质量不断提升的效果。		完成相关药品检验检测工作，完成进口药品检验任务以及委托检验任务，促进我市药品行业发展质量不断提升。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	维修费	≤35万元	34.59万元	3.33	3.33	
			物业费	≤58.76万元	58.67万元	3.33	3.33	
			水电费	≤8万元	8万元	3.34	3.34	
	产出指标 (40分)	数量指标	进口药品检验批次	≥500批次	1939批次	6.67	6.67	《进口药材管理办法》规定进口药材单位向口岸所在地承担药品监管的部门办理备案，其所在地口岸药品检验机构承担通关检验工作。所有批次均为2024年从青岛口岸备案进口药材。
			进口注册标准复核检验批次	≥35批次	78批次	6.67	6.67	该项工作中检院下达任务，中检院没有提前通知年度计划，我院按往年任务估算年度指标。
			药品委托检验批次	≥200批次	269批次	6.67	6.67	我院为贯彻落实市场局服务型执法及服务企业措施，2024年承担的执法检验任务批次为0批次，当地生产企业委托检验批次为1批。
		质量指标	检验报告差错率	≤0.07%	0%	6.67	6.67	
			检验事故发生率	≤0.04%	0%	6.66	6.66	
		时效指标	检验检测工作完成时间	2024年12月1日	2024年12月1日	6.66	6.66	
效益指标 (30分)	社会效益指标	不合格样品处置率	100%	100%	30	30		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						<b>90</b>	<b>90</b>	
<b>总分</b>		<b>100.00</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	2024年食药检院政务信息化项目运维资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市食品药品检验研究院			联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	14.92	14.92	14.88	10	99.73%	9.97	
	其中：当年财政拨款	14.92	14.92	14.88	-	99.73%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成网站等保二级测评工作，并对机房网络安全防护设备进行规则库升级和杀毒软件升级，提升设备的安全防护能力，加强内外网安全管控，满足网络信息安全防护要求。			圆满完成网站等保二级测评工作，并对机房网络安全防护设备进行规则库升级和杀毒软件升级，提升设备的安全防护能力，加强内外网安全管控，满足网络信息安全防护要求。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	升级服务费	≤10.92万元	10.88万元	5	5	
			测评费用	≤4万元	4万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	等保测评次数	≥1次	1次	5	5	
			网络安全培训次数	≥1次	1次	5	5	
			规则库升级数量	≥5台	5台	5	5	
			杀毒软件用户数	≥80个	90个	5	5	
			安全服务次数	≥2次	2次	5	5	
		质量指标	测评结果准确率	100%	100%	5	5	
			反馈问题完结率	≥95%	100%	5	5	
	时效指标	系统故障维护时效	≤4小时	4小时	5	5		
	效益 指标 (30分)	社会效益指标	系统正常运行率	≥95%	100%	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	使用部门满意度	≥90%	100%	10	10	
<b>小计</b>					90	90		
<b>总分</b>		<b>99.97</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80% (含)、80-60% (含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) \* 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) \* 该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024年度）

单位：万元

项目名称		保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目资金			主管部门	青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院			联系电话	58759199		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	1000	1000.00	997.78	10	99.78%	9.98	
	其中：当年财政拨款	1000	1000.00	997.78	-	99.78%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		通过项目建设，完成总局交给的进口药品口岸检验任务，完成省局、省级及市局委托交办的药品日常监督抽检工作，向相关部门和社会提供药品的质量信息，为药品的行政审批提供技术依据，及时有效地把控青岛口岸进口药品和进口药品注册工作质量，为平息食品药品突发事件的不良影响提供技术支持。			圆满完成青岛口岸进口药材检验任务和中院交给的进口药品注册检验任务、总局交给的进口药品口岸检验任务，完成省局、省级及市局委托交办的药品日常监督抽检工作，圆满完成执法检验任务，及时有效地把控青岛口岸进口药品和进口药品注册工作质量，向相关部门和社会提供药品的质量信息，为药品的行政审批提供技术依据，为平息食品药品突发事件的不良影响提供技术支持。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	口岸通关检验缺项仪器设备采购费用	≤125万元/台(套)	83.1万元/台(套)	5	5	绩效申报时计算的平均每台仪器设备的采购费用偏高。后续申报时，提高计算的准确度。
			进口注册检验缺项仪器设备采购费用	≤125万元/台(套)	83.1万元/台(套)	5	5	绩效申报时计算的平均每台仪器设备的采购费用偏高。后续申报时，提高计算的准确度。
	产出指标 (40分)	数量指标	口岸通关检验缺项仪器设备采购数量	≥4台/套	6台(套)	8	8	绩效申报时所计算的仪器设备台套数偏低。后续申报时，提高计算的准确度。
			进口注册检验缺项仪器设备采购数量	≥4台/套	6台(套)	8	8	绩效申报时所计算的仪器设备台套数偏低。后续申报时，提高计算的准确度。
		质量指标	新购仪器设备验收合格率	100%	100%	8	8	
			仪器设备使用率	100%	100%	8	8	
	时效指标	新购仪器设备验收时间	2024年12月10日	2024年12月10日	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	青岛口岸药品检验年检测量	≥500件(批次)	1939件(批次)	15	15	2024年进口药材数量持续增加，较往年有爆发性增长。作为口岸药品检验机构，必须完成从青岛口岸进口的任务，该任务量是被动的。
			进口药品注册检验数量	≥20个(品种)	25个(品种)	15	15	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	仪器设备使用者满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>99.98</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	食品检测资金			主管部门	青州市市场监督管理局			
项目实施单位	青州市食品药品检验研究院			联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	138	138	136.54	10	98.94%	9.89	
	其中：当年财政拨款	138	138	136.54	-	98.94%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	开展食品安全检测，制定有效监管措施，不断提高食品安全监管水平。普通食品抽检不少于522批次，乳制品专项抽检不少于750批次，通过食品安全监控及时发现问题，对不合格食品进行核查处置率，保障群众饮食安全。			2024年完成普通食品抽检522批次，乳制品专项抽检750批次，通过食品安全抽检监测及时发现问题，并将不合格食品及时上报市局。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	评价性抽检费用	≤29万元	29万元	2.5	2.5	
			风险监测费用	≤30万元	28.54万元	2.5	2.5	
			第三方检测机构考核费用	≤12万元	12万元	2.5	2.5	
			乳制品专项抽检费用	≤67万元	67万元	2.5	2.5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	普通食品抽检批次	≥522批次	522批次	8	8	
			乳制品专项抽检批次	≥750批次	750批次	8	8	
		质量指标	检验报告差错率	≤0.07%	0%	8	8	
			检验事故发生率	≤0.04%	0%	8	8	
	时效指标	食品安全检测出具报告时间	≤20工作日	20个工作日内	8	8		
效益 指标 (30分)	社会效益指标	不合格食品核查处置率	100%	100%	30	30		
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>99.89</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	药品化妆品医疗器械检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市食品药品检验研究院			联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	213	213	213	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	213	213	213	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过完成药品、化妆品、医疗器械检测任务，达到保障我市药品、化妆品、医疗器械质量安全、为监管提供技术支撑，促进我市药械化行业高质量发展的效果。			通过完成药品、化妆品、医疗器械检测任务，达到保障我市药品、化妆品、医疗器械质量安全、为监管提供技术支撑，促进我市药械化行业高质量发展的效果。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	药品监督性抽检费用	≤175万元	175万	3.33	3.33	
			医疗器械抽检费用	≤18万元	18万	3.33	3.33	
			化妆品监督抽检费用	≤20万元	20万	3.34	3.34	
	产出 指标 (40分)	数量指标	医疗器械检测数量	≥30批次	30批次	5	5	
			医疗器械抽检品种	≥6种	6种	5	5	
			药品监督性抽检批次	≥1050批次	1050批次	5	5	
			化妆品抽检批次	≥45批次	45批次	5	5	
		质量指标	检测差错率	≤0.07%	0%	5	5	
			检测事故发生率	≤0.04%	0%	5	5	
			在用仪器合格率	100%	100%	5	5	
	时效指标	检验周期	≤25个工作日	25个工作日内	5	5		
	效益 指标 (30分)	社会效益指标	检验不合格样品处置率	100%	100%	30	30	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						<b>90</b>	<b>90</b>	
<b>总分</b>				<b>100</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

### 市级预算项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位: 万元

项目名称		2024年实有账户核算资金项目			主管部门		青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院			联系电话		58759181			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分			
	年度资金总额	45	45	41.1	10	91.33%	9.13			
	其中: 当年财政拨款				-		-			
	上年结转资金				-		-			
	其他资金	45	45	41.1	-	91.33%	-			
预期目标				实际完成情况						
年度总体目标				<p>1、进厂入企服务, 标准培训, 跟踪纤维制品重点质量指标, 掌握纤维制品质量总体状况, 发现质量薄弱点。2、根据中国纤维质量监测中心委托服务协议完成纤维制品质量监测抽样任务。3、组织纤维及纤维制品专业领域标准的起草、征求意见稿; 组织标准的宣贯以及标准化技能培训工作; 组织、协调纤维和纤维制品专业领域检验方法标准的相关科研工作。4、根据《中华人民共和国残疾人保障法》规定, 保障残疾人就业保障金支出。5、改善党员活动室及办公环境、保障职工人身安全。</p> <p>通过进厂入企服务, 标准培训, 跟踪纤维制品重点质量指标, 掌握纤维制品质量总体状况, 发现质量薄弱点; 根据《2024年度学生服、絮用纤维制品及再加工纤维生产企业专项监督检查的通知》要求, 完成2024年中国纤维质量监测中心委托纤维制品质量监测抽样任务; 组织完成纤维及纤维制品专业领域标准的标准起草、征求意见稿2次; 申报科研项目6项, 立项3项; 完成组织标准的宣贯以及标准化技能培训工作; 组织、协调纤维和纤维制品专业领域检验方法标准的相关科研工作; 完成缴纳保障残疾人就业保障金支出。</p>						
年度绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标 (10分)	经济成本指标	絮用纤维质量检测抽样费	≤600元/批	100.4元	3.33	3.33	未含邮电费、差旅费等成本。		
			更换瓷砖成本	≤172元/平方米	0	3.33	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字【2024】13号)及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》(青市监党发〔2024〕36号)要求, 职能划转期间改善办公环境, 更换破损瓷砖、门窗、墙面粉刷等工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。		
			更换门成本	≤2500元/个	0	3.34	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字【2024】13号)及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》(青市监党发〔2024〕36号)要求, 职能划转期间改善办公环境更换破损瓷砖、门窗、墙面粉刷等工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。		
	数量指标	进厂入企服务企业数量	≥5个	6个	2.35	2.35				
		服务企业培训人数	≥50人	60人	2.35	2.35				
		抽样数量	≥20批次	10批次	2.35	1.18	由于中国纤维质量监测中心委托任务不确定性, 根据《2024年学生服及絮用纤维制品质量风险监测抽样服务协议》任务安排执行, 及时根据情况按规定程序进行预算调整。			
		团体标准制定数量	≥1个	2个	2.35	2.35	根据国家标准化委员会《2024年全国标2.35准化工作要点》, 2024年增加1个团体标准制定。			
		论文数量	≥2篇	2篇	2.35	2.35				
		保障金缴纳人数	≥48人	162人	2.35	2.35	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字〔2024〕13号)文件要求, 青岛市纤维纺织品检验研究院相关职能划转至青岛市食品药品检验研究院, 按划转后实际人数缴纳残保金。			
维修更换面积		≥100平方米	0	2.35	2.35	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字【2024】13号)及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》(青市监党发〔2024〕36号)要求, 职能划转期间改善办公环境等维修安装工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。				
墙面粉刷面积	≥200平方米	0	2.35	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字【2024】13号)及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》(青市监党发〔2024〕36号)要求, 职能划转期间改善办公环境等维修安装工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。					
办公门、窗更换数量	≥15个	0	2.35	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》(青编字【2024】13号)及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》(青市监党发〔2024〕36号)要求, 职能划转期间改善办公环境等维修安装工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。					
培训人员合格率		100%	100%	2.35	2.35					

	质量指标	团体标准送审稿通过率	100%	100%	2.35	2.35		
		论文送审稿通过率	100%	100%	2.35	2.35		
		维修质量验收合格率	100%	0	2.36	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》（青编字【2024】13号）及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》（青市监党发〔2024〕36号）要求，职能划转期间改善办公环境等维修安装工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。	
		安装质量验收合格率	100%	0	2.36	0	根据《关于单独设立青岛市知识产权保护中心和调整相关事业单位机构编制事项的批复》（青编字【2024】13号）及《青岛市市场监督管理局党组关于印发〈部分事业单位调整改革工作实施方案〉的通知》（青市监党发〔2024〕36号）要求，职能划转期间改善办公环境等维修安装工作暂停。及时根据情况按规定程序进行预算调整。	
	时效指标	抽样完成时间	12月20日	10月9日	2.36	2.36		
		上缴完成时间	12月20日	12月20日	2.36	2.36		
		项目完成时间	12月20日	12月20日	2.36	2.36		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	主持、参与国家标准、行业标准、团体标准制定	≥2个	2个	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥95%	100%	10	10	
	<b>小计</b>					90	72.74	
<b>总分</b>		<b>81.87</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		因机构改革，该项目资金分别由青岛市纤维纺织品检验研究院和青岛市食品药品检验研究院按按职能划转时间段执行，自评表为汇总填报。						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年标准化文献资料采购及标准化技术服务项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市标准化研究院			联系电话	0532-83865593			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	137	137	136.8	10	99.85%	9.99	
	其中:当年财政拨款	137	137	136.8	-	99.85%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.优化青岛市各企事业单位标准资源购置及使用效率,提高其标准化程度,更加精准地满足我市各类机构及企事业单位的需求。 2.开发建设标准数字化管理信息系统,实现标准传统文本资源数字化转型。			根据项目要求,加工、提供的国内外标准文本资源数据及题录信息数据,完善了在用标准化服务应用平台各项功能,实现了该项目充实我院标准馆藏资源,满足标准研究及加工需求;实现了“青岛市标准信息公共服务平台”及相关标准化服务应用平台的功能,满足社会各界标准化及信息化的办事需求的总体要求和目标。开发并部署的标准协同编写系统配套完善了标准文本结构化加工功能,系统经过测试,各功能运行正常,可有效帮助系统使用者使用该系统实现多部门多人参与标准编写,有效利用标准数字化成果辅助标准相关章节的编写。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	购置成本	≤80万元	79.9万元	5	5	
			研发成本	≤57万元	56.9万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	更新数量	≥20000个	20962个	4	4	
			全年使用量	≥4000个	4086个	4	4	
			标准资源发布组织数量	≥150个	159个	4	4	
			系统开发数量	1套	1套	4	4	
		质量指标	数据合格率	≥99%	99.30%	4	4	
			系统故障率	≤5%	2%	4	4	优化系统,系统故障降低
			系统验收合格率	100%	100%	4	4	
	时效指标	采购完成时间	2024年10月31日	2024年10月28日	4	4		
		数据投入使用时间	2024年11月30日	2024年11月30日	4	4		
		系统平台投入使用时间	2024年12月15日	2024年12月15日	4	4		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	标准服务平台点击量	≥120000次	167686次	15	15	点击量不可控,后续根据近三年数据合理制定目标值
			服务对象数量	≥350家	351家	15	15	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	98%	10	10		
小计						90	90	
总分				99.99				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

### 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位: 万元

项目名称	2024年标准技术服务专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市标准化研究院			联系电话	0532-83865593			
项目预算执行情况(10分)	年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	870	870	532.65	10	61.22%	6.12	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	870	870	532.65	-	61.22%	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 支撑全市标准国际化工作,建设运营国际标准化培训基地(青岛)、国家技术标准创新基地(青岛),研制碳达峰碳中和领域标准,开展国际标准化交流与合作。 2. 组织标准化培训活动,制修订碳达峰碳中和、标准化融合等领域标准。 3. 坚持党建引领,贯彻落实《国家标准化发展纲要》《“十四五”推动高质量发展的国家标准化体系建设规划》,全面落实市委、市政府和国家总局、省局部署要求和市局“一二三四五”工作思路,聚焦两个围绕(围绕国家、地方中心工作,做好标准化技术服务,“用心、用情、用力”促进经济、社会、环境高质量发展;围绕市场监管工作重点,做好标准化技术支持,赋能监管工作“精准、有效、科学”),着力提升平台资源整合效能、综合技术服务能力、业务开拓创新能力,抓好项目化管理、清单化落实、标准化提升,以高标准、高质量服务为全市经济社会发展贡献标准化力量。			面向青岛市企事业单位开展六次标准化政策法规宣贯、组织江苏省“国际标准化政策法规”专题培训和“商品条码领域法律法规”专题培训班,累计向1200余名标准化从业人员、宣传和推广标准化领域的政策法规。《青岛市市场监督管理局 中国标准化研究院战略合作协议》于9月5日正式签署,共建中国标准化研究院标准数字化应用推广平台(青岛)。国际标准化培训人才交流平台(青岛)运营良好。在国家标准委的支持和指导下,分别于8月和12月成功举办2期ISO区域培训班,来自东亚、东南亚及南亚等14个国家的技术专家以及国内专家代表共66人参加培训,得到国内外学员的一致好评。全力推进延安三路204号甲项目建设,已完成项目设计布局、拆除、总工程段的招标、工程加固等工作。举办了7期国内标准化专题培训班,积极探索开展“企业陪跑”全过程人才培养模式。推动标准化融合创新上有新突破。加强国家技术标准创新基地(青岛JMRH)平台建设,逐步打造标准化JMRH“全国标杆”。扎实推进“双碳”引领高质量发展,制定发布《青岛市碳达峰碳中和标准体系建设指南(2.0版)》,推动我市双碳标准化工作再上新台阶,促使更多青岛企业参与国家双碳领域标准制定。协助完成39项市地方标准立项查新、审查和青岛市标准先进性评价工作。二是支撑“青岛优品”工程建设项目,完成第二批青岛优品评审,编制青岛优品工程标准化建设方案。				
年度绩效指标(40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	装修成本	≤520万元	105.31万元	3.33	3.33	延安三路204号甲大型修缮项目方案调整,开工日期延后,修缮成本支出进度相应延后。后续及时调整绩效目标
			研发成本	≤282万元	314.43万元	3.33	0	全年标准技术服务收入增长,研发成本支出相应增长。后续及时调整绩效目标
			培训成本	≤68万元	112.91万元	3.34	0	年中承接自贸区国际标准化人才培训项目,全年培训成本相应增加。后续及时调整绩效目标
	产出指标(40分)	数量指标	培训期数	≥6期	9期	3.07	3.07	国际标准化培训人才交流平台(青岛)运营良好。在国家标准委的支持和指导下,分别于8月和12月成功举办2期ISO区域培训班;另外举办了7期国内标准化专题培训班。后续及时调整绩效目标
			培训人次	≥1000人次	1203人次	3.07	3.07	
			标准化合作交流次数	≥5次	8次	3.07	3.07	国际标准化培训人才交流平台(青岛)运营良好,标注化国际交流次数相应增加。后续及时调整绩效目标
			聘任专家人数	≥6人	12人	3.07	3.07	国际标准化培训人才交流平台(青岛)运营良好。在国家标准委的支持和指导下,分别于8月和12月成功举办2期ISO区域培训班;另外举办了7期国内标准化专题培训班,聘任专家数相应增加。后续及时调整绩效目标
			标准制修订及科研项目数量	≥6项	12项	3.08	3.08	推动标准化融合创新上有新突破:扎实推进“双碳”引领高质量发展;持续在支撑市场监管上发力;加强新能源与集成电路等重点产业调研,标准制修订科研项目数量相应增加。后续及时调整绩效目标
			服务企业事业单位数量	≥25家	46家	3.08	3.08	推动标准化融合创新上有新突破:扎实推进“双碳”引领高质量发展;持续在支撑市场监管上发力;加强新能源与集成电路等重点产业调研,服务企业数量相应增加。后续及时调整绩效目标
质量指标	验收通过率	100%	100%	3.08	3.08			
	专家资质达标率	100%	100%	3.08	3.08			
	培训学员合格率	≥95%	100%	3.08	3.08			

	时效指标	培训天数	≥10天	15天	3.08	3.08	国际标准化培训人才交流平台（青岛）运营良好。在国家标准委的支持和指导下，分别于8月和12月成功举办2期ISO区域培训班；另外举办了7期国内标准化专题培训班，培训天数相应增加。后续及时调整绩效目标
		项目完成时间	2024年10月31日前	2024年10月30日	3.08	3.08	
		项目完成时间	2024年11月30日前	2024年11月29日	3.08	3.08	
		项目完成时间	2024年11月30日前	2024年11月29日	3.08	3.08	
效益指标 (30分)	经济效益指标	标准技术服务收入	≥260万元	423.75万元	10	10	推动标准化融合创新上有新突破；扎实推进“双碳”引领高质量发展；持续在支撑市场监管上发力；加强新能源与集成电路等重点产业调研，标准制修订集科研项目数量增加，收入同步增长。后续及时调整绩效目标
	社会效益指标	支撑青岛市企业绿色低碳建设	≥2家	3家	10	10	
		支撑青岛市园区绿色低碳建设	≥2家	2家	10	10	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	99%	10	10	
<b>小计</b>					90	80	
<b>总分</b>		<b>86.12</b>					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年物品编码应用系统运行维护费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市标准化研究院			联系电话	0532-8386593			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	5	5	5	10	100.00%	10	
	其中:当年财政拨款	5	5	5	-	100.00%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过对物品编码系统的运行维护,更好的为各条码系统成员提供、便捷的服务			完成青岛商品条码管理系统业务模块增减优化,实现青岛源代码系统数据精准检索及导出等功能。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	系统升级改造和运行维护成本	≤5万元	5万元	10	10	
			质量指标	系统故障率	≤1%	0%	8	8
	产出指标(40分)	数量指标	系统验收合格率	≥99%	100%	8	8	
			系统升级数量	≥1次	1次	8	8	
		时效指标	硬件维护数量	≥2次	2次	8	8	
			系统故障修复处理时间	≤24小时	24小时	8	8	
	效益指标(30分)	社会效益指标	为全市相关企业提供物品编码技术服务家数	≥200家	250家	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	系统用户满意度	≥95%	99%	10	10	
	小计						90	90
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	2024年特种设备检验检测经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市特种设备检验研究院			联系电话	85829435			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	2831	2831	2433.66	10	85.96%	8.60	
	其中：当年财政拨款	2831	2831	2433.66	-	85.96%	-	
	上年结转资金						-	
其他资金						-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	按照特种设备法律法规及安全技术标准，及时、准确出具检验报告，使检验报告和检验记录准确率达到97%以上，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达到100%，保障全市特种设备安全健康运行，为社会和企业的安全保驾护航。通过对全市17万余台（件、条）特种设备的监督检验和法定检验，严格执行收支两条线，确保特种设备检验费收入9000万元全部上缴财政，实现非税收入的应缴尽缴。			全年完成了14.83万台（件）特种设备的监督检验和法定检验工作，按照检验报告质量与技术标准，及时、准确出具检验报告，全年检验报告和检验记录准确率均达99%，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达100%，保障了全市特种设备安全健康运行。严格执行收支两条线，全年特种设备检验费收入8479.83万元已全额上缴财政，完成了非税收入的应缴尽缴。全年被检单位满意度达到99%。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	检验检测项目成本费用	≤2831万元	2433.66万元	10	10	
			数量指标	全市特种设备的监督检验和法定检验台（件）数	≥170000台（件、条）	148326台（件、条）	6.67	5.82
	产出指标 (40分)	质量指标	财政非税收入	≥9000万元	8479.83万元	6.67	6.28	根据国家市场监督管理总局印发的《电梯监督检验和定期检验规则》（TSG T7001-2023）规定，电梯定期检验周期应当以安装监督检验合格日期（按照本规则进行改造监督检验的，以该改造监督检验合格日期）为基准，按照以下周期和要求实施：(1)15年以内的电梯，分别在第1、第4、第7、第9、第11、第13、第15年进行一次定期检验(2)超过15年的电梯，每年进行一次定期检验。因以上检验标准规则的实施，导致全年度电梯检验数量减少近3万台，财政非税收入同步下降。
			检验报告准确率	≥97%	99%	6.67	6.67	
			检验记录准确率	≥97%	99%	6.67	6.67	
	时效指标	出具检验报告及时率	≤30工作日	20工作日	13.32	13.32		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	全市特种设备应检尽检与报检必检的检验率	100%	100%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	被检单位的满意度	≥97%	99%	10	10	
	<b>小计</b>						90	88.76
<b>总分</b>					<b>97.36</b>			
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标且具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年特种设备委托性检验检测(经营资金)经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市特种设备检验研究院			联系电话	85829435			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	6800	6800	1187.94	10	17.47%	1.75	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金	6800	6800	1187.94	-	17.47%	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过接受企业委托对特种设备进行检测,按照检测报告质量与技术标准、委托合同要求及时、准确出具检测报告,达到更好的为企业服务。			全年接受企业委托完成了500台特种设备检验检测工作,签订委托性检验检测合同共计322份,全年委托性检验检测合同履行率100%。检验检测报告准确率达到100%。根据委托合同要求,检验检测报告均在10个工作日内出具完成。客户对检测服务、质量、效能等方面的满意度达100%。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	特种设备委托性检验检测成本费用	≤6800万元	1187.94万元	10	10	起重机械实验室建设项目及在役特种设备精准检测与安全评估重点实验室建设项目,因政策原因未开展实施。改进措施:加强预算项目资金管理,提高预算项目执行的计划性,加强月度工作计划调度,定期督导与跟进项目支出进展情况。
			数量指标	委托性检验检测特种设备台数	≥280台(套)	500台(套)	8	8
	质量指标	委托检验检测合同履行率	检验检测报告准确率	≥97%	100%	8	8	
			检验检测报告准确率	≥97%	100%	8	8	
	时效指标	委托合同要求出具检验检测报告及时率	检验检测报告准确率	≥97%	100%	8	8	
			委托合同要求出具检验检测报告及时率	≤30工作日	10工作日	8	8	2024年,为了更好地为企业做好服务,我院优化营商环境,提高服务效率,增进服务效能,由原来的30个工作日提速为10个工作日。改进措施:进一步调研市场,摸清特种设备使用状况,及时更新数据,使各项指标更贴合实际。
	效益指标(30分)	社会效益指标	服务企业消除设备隐患率	100%	100%	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	客户满意度	≥97%	100%	10	10	
	小计						90	90
总分				91.75				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

# 项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位：万元

项目名称	2024年产品质量检验研究院专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市产品质量检验研究院			联系电话	68069188			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	12300	12300	11068.72	10	90%	9.00	
	其中：当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	12300	12300	11068.72	-	90%	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥检验检测服务产业高质量发展的技术支撑作用，为各类企业开展委托检验、研发测试、型式检验、质量保证检验、认证检验等各类检验检测。			通过做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥检验检测服务产业高质量发展的技术支撑作用，达到更好的为各类企业开展委托检验、研发测试、型式检验、质量保证检验、认证检验等各类检验检测。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	委托检验检测成本	≤4000元/批次	2917元/批次	5	5	
			项目总成本	≤12300万元	11068.72万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	委托检测业务总批次	≥36000批次	37939批次	8	8	
			检验检测总批次	≥41000批次	53301批次	8	8	
		质量指标	检测报告合格率	≥95%	99.40%	8	8	
			发出报告事故率	≤5%	0%	8	8	
	时效指标	检验检测出具报告时间	≤45工作日	45个工作日	8	8	不同检测项目出具报告时间不同，所有报告均在规定时间内完成	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	服务企业数量	≥3500家	4870家	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥85%	100%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>99.00</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80% (含)、80-60% (含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为≥\*)，则得分计算方法应用全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) \* 该指标分值；若定量指标为反向指标 (即指标值为≤\*)，则得分计算方法应用年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) \* 该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大 (30%及以上) 的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

# 项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位: 万元

项目名称	产品质量及计量检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市产品质量检验研究院			联系电话	68069188			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	1000	1000	1000	10	100%	10	
	其中: 当年财政拨款	1000	1000	1000	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	用好产品质量检测资金, 按时完成检测任务, 检验结果及时录入, 保证产品检验质量			通过用好产品质量检测资金, 按时完成年度检测任务, 检验结果及时录入, 保证产品检验质量。				
年度绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	产品质量监督抽查检测项目成本	≤2300元/批次	2088元/批次	5	5	
			项目总成本	≤1000万元	1000万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	产品质量日常抽查抽检批次	≥1800批次	2205批次	6.66	6.66	
			成品油抽查及快检批次	≥2000批次	2100批次	6.66	6.66	
			风险监测报告撰写篇数	≥1篇	3篇	6.67	6.67	根据产品质量监管和舆情需要, 增加风险监测产品品种数量。整改措施: 下一步将做好调研, 精准制定计划。
		质量指标	产品质量日常抽查抽检合格率	≥95%	98%	6.67	6.67	
			工业品日常监督抽查系统录入率	100%	100%	6.67	6.67	
		时效指标	检测出具报告时间	≤45工作日	45个工作日	6.67	6.67	不同检测项目出具报告时间不同, 所有报告均在规定时限内完成
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不合格产品处置率	100%	100%	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥85%	100%	10	10		
小计						90	90	
<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为≥\*), 则得分计算方法应用全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) \* 该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为≤\*), 则得分计算方法应用年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) \* 该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大 (30%及以上) 的原因, 并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	食品检测资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市产品质量检验研究院			联系电话	68069188			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	960	960	960	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	960	960	960	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.用好食品检测资金,按时完成年度检测任务,检验结果及时录入,保证产品检验质量			用好食品检测资金,按时完成年度检测任务,检验结果及时录入,保证产品检验质量				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	食品检测资金成本	≤992元/批次	430元/批次	5	5	因部分项目检测批次数量发生调整,造成单位批次成本偏差较大
			项目总成	≤960万元	960万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	食品类日常监督抽样检测批次	≥4200批次	4200批次	6.66	6.66	
			乳制品风险监测抽样检测批次	≥750批次	750批次	6.66	6.66	
			食品类评价性抽检抽样检测批次	≥928批次	928批次	6.67	6.67	
		质量指标	食品安全抽检监测结果系统录入率	100%	100%	6.67	6.67	
			食品抽检报告合格率	≥98%	98%	6.67	6.67	
	时效指标	食品安全检测出具报告时间	≤20工作日	20工作日	6.67	6.67	不同检测项目出具报告时间不同,所有报告均在规定时限内完成	
	效益指标(30分)	经济效益指标	不合格食品处置率	100%	100%	30	30	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	被检测单位满意度	≥85%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>100</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年计量技术能力建设专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市计量技术研究院			联系电话	0532-68069218			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	9935	9935	7744.98	10	77.96%	7.80	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金	9935	9935	7744.98	-	77.96%	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	紧紧围绕环境保护、工程测绘、医疗卫生、建筑检测等重点领域,加强量传溯源体系建设,提高科学计量水平和计量服务保障能力,服务我市优势产业发展、基础设施建设、疫情防控、产品质量检测等量传溯源需求,力争新建社会计量标准10项,保障已建社会公用计量标准的正常运行。力争完成国家环境监测仪器产业计量中心建设工作。同时,继续以市场需求为导向,深化集中出检,加强“一站式”服务,实现全流程上门服务。			围绕环境保护、工程测绘、医疗卫生、建筑检测等重点领域,加强量传溯源体系建设,提高科学计量水平和计量服务保障能力,服务我市优势产业发展、基础设施建设、疫情防控、产品质量检测等量传溯源需求,新建社会计量标准21项,保障已建社会公用计量标准的正常运行。基本完成年度总体目标。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	购置专用仪器设备成本	≤1580.07万元	1286.3万元	5	5	
			双碳产业园能源计量实验室建设项目成本	≤4900万元	0	5	0	该项目原规划在胶州,因场地未落实到位,导致双碳产业园项目未开展
	产出指标(40分)	数量指标	项目数量	≥20项	21项	8	8	
			计量器具产品质量(型式批准)	≥280000台	413600台	8	8	偏差主要原因:2024年我院民生部完成强检计量器具数量较多,导致全院强检计量器具数量增幅较大。 改进措施:合理预估年度可以完成的强检计量器具数量,减少偏差。
		质量指标	物资设备采购验收合格率	100%	100%	8	8	
			抽检覆盖率	100%	100%	8	8	
	时效指标	完成期限	≤5工作日	5工作日	8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	国家核心期刊论文发表篇数	≥10篇	24篇	15	15	偏差主要原因:2024年我院科研项目较多,发表的论文数量较多。 改进措施:及时跟进我院科研项目情况,合理预期,减少偏差。
			申请专利	≥5项	21项	15	15	偏差主要原因:2024年我院科研项目较多,专利数量较多。 改进措施:及时跟进我院科研项目情况,合理预期,减少偏差。
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	受益群体满意度	≥90%	95%	10	10		
<b>小计</b>						90	85	
<b>总分</b>				<b>92.80</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间00-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		标准化资助奖励		主管部门	青岛市市场监督管理局						
项目实施单位		青岛市市场监督管理局(系统)		联系电话	85730682						
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分				
	年度资金总额	1203	1203	1203	10	100%	10				
	其中:当年财政拨款	1203	1203	1203	-	100%	-				
	上年结转资金				-		-				
其他资金				-		-					
年度总体目标				预期目标				实际完成情况			
1.对符合条件的标准化项目进行资助奖励,鼓励各有关组织积极开展标准化工作,营造良好的标准化工作氛围。				已完成对符合条件的标准化项目进行资助奖励,鼓励各有关组织积极开展标准化工作,营造良好的标准化工作氛围。							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	成本指标(10分)	经济成本指标	国家和省级试点示范项目奖励标准	≤20万元/家	15万元/家	5	5				
			国际标准化示范项目奖励标准	≤50万元/家	50万元/家	5	5				
	产出指标(40分)	数量指标	奖励主持参与国际标准项目数量	≥19家	19家	6.66	6.66				
			奖励主持国家标准项目数量	≥25家	25家	6.66	6.66				
			奖励主持行业标准项目数量	≥10家	10家	6.67	6.67				
		质量指标	奖励企业评审结果网上公示率	100%	100%	6.67	6.67				
			受奖励企业政策符合度	100%	100%	6.67	6.67				
	时效指标	区市申报标准化资助奖励材料审核时效	≤10日	10日	6.67	6.67					
	效益指标(30分)	社会效益指标	国家级标准化试点示范项目数量提升率	≥50%	100%	30	30	标准化奖励政策发挥效益,从2022年0个,2023年1个增加到2024年的9个,下一步加强项目调研,合理编制目标			
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	受奖励单位满意度	≥85%	100%	10	10					
小计						90	90				
总分				100							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无									

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	知识产权资助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局(系统)			联系电话	66759208			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	2525.5	2525.5	2518.68	10	99.73%	9.97	
	其中:当年财政拨款	2525.5	2525.5	2518.68	-	99.73%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过开展奖补工作,带动全市万人高价值发明专利拥有量等主要工作指标稳定提升,专利导航、专利池等运用效益持续提升; 2.通过开展企业保费补贴工作,有效带动企业能够踊跃投保专利保险			服务营商环境不断优化,高价值专利培育工作不断提升,产业转型进一步升级,通过鼓励创新创造提升我市核心竞争力 2024年共对7家企业进行保费补贴,共补贴19.48万元。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	授权国防专利单个主体补助标准	≤30万元/个	30万元/个	2.5	2.5	
			青岛市关键核心技术专利组合资助标准	≤100万元/个	100万元/个	2.5	2.5	
			获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准	≤50万元/个	50万元/个	2.5	2.5	
			专利导航项目资助标准	≤30万元/个	30万元/个	2.5	2.5	
	产出指标(40分)	数量指标	奖励国外授权发明专利数	≥200件	219件	5	5	
			奖励关键核心技术专利组合(专利池)项目	≥10项	16项	5	5	知识产权奖励资金发挥效益,奖励关键核心技术专利组合(专利池)项目数量增加,后续加强项目调研,合理制定目标
			投保专利保险的企业	≥7家	7家	5	5	
			补贴的专利保险种类	≥3种	3种	5	5	
			开展业务的保险公司	≥3家	3家	5	5	
		质量指标	资助奖励政策符合度	100%	100%	5	5	
			每万人口高价值发明专利拥有量	≥17.5件/万人	20.2件/万人	5	5	
	时效指标	申报材料审核完成时间	≤9月	9月	5	5		
	效益指标(30分)	社会效益指标	新增专利数量	≥1000件	16063件	15	15	知识产权奖励资金发挥效益,专利申请数量增加,后续加强项目调研,合理制定目标
			知识产权奖补政策知晓度	≥85%	100%	15	15	未单独进行政策知晓度测评,资金拨付工作中未有企业对政策知晓度进行投诉。
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	奖补企业满意度	≥85%	100%	10	10	未单独进行满意度测评,资金拨付工作中未有企业对资金拨付进行投诉。	
小计					90	90		
总分				99.97				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		检验数据信息管理平台项目			主管部门		青岛市市场监督管理局	
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院			联系电话		58759198	
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	69.90	69.90	69.90	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	69.90	69.90	69.90	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金				-		-		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照“检验+政务服务”“检验+行政监管”工作要求,建设符合国产化安可要求的涵盖“三品一械”全部检验领域的检验数据信息管理平台,包含实验室信息管理(检验业务管理、动物实验、科研管理、业务内控、问题反馈、上级平台接口对接等)、对外综合服务、移动互联应用、标准管理和数据分析等子平台建设内容。实现食药检验检测工作进行信息化数字化转型,提升实验室信息化应用水平。							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	项目建设费	≤69.895万元	69.895万元	10	10	
			数量指标	样品类型及业务类型检测流程匹配	是/否匹配	部分完成预期指标并具有一定效果	6.67	4
	产出指标(40分)		检验报告及相关统计表自动率	≥95%	部分完成预期指标并具有一定效果	6.67	4	因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月;加快推进项目建设,尽快投入使用。
			人员培训	≥10次	10次	6.67	6.67	
			质量指标	人料法环全要素管理	是/否满足	部分完成预期指标并具有一定效果	6.67	4
			符合相关质量体系标准	是/否符合	部分完成预期指标并具有一定效果	6.66	4	因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月;加快推进项目建设,尽快投入使用。
			时效指标	提高时效性	是/否满足	项目尚未正式投入使用,暂无法评价。	6.66	0
	效益指标(30分)	社会效益指标	支撑监管服务社会	是/否符合	项目尚未正式投入使用,暂无法评价。	30	0	因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月;加快推进项目建设,尽快投入使用。
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	系统使用满意度	≥90%	项目尚未正式投入使用,暂无法评价。	10	0	因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月;加快推进项目建设,尽快投入使用。
小计						90	32.67	因接口对接、问题整改等原因导致项目延期3个月;加快推进项目建设,尽快投入使用。
总分				42.67				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		根据项目建设工期和合同约定,项目应于2024年12月底前投入使用。目前尚未投入使用。尚未正式投入使用的原因:国家药品抽检信息系统、国家化妆品风险监测系统、山东省省级抽检系统正在进行国产化适配改造新旧系统切换,系统接口尚不具备正式数据对接条件和系统初验后的问题整改尚未完成等原因,经监理方审定和各方沟通,项目延期3个月。后续加强对承建方的监督,增加开发人员和资源投入,加快推进项目建设,尽快投入使用并投入使用。						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称	市场监管局党建工作指导员工作补助专项资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730536			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	18.3	18.3	18.3	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	18.3	18.3	18.3	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为两新组织配备专职党建工作指导员，根据规定适当发放交通等工作补贴。			市局选派的5名外卖党建指导员充分发挥“指导员、服务员、宣传员、联络员”作用，扎实开展了一系列工作。党建指导员迅速熟悉工作内容，扎实开展指导工作。外卖平台党组织从无到有，党员从分散到集结，党建阵地也在及时推进建设，推动外卖行业党建工作走上了正轨。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	项目成本	≤18.3万	18.3万元	10	10	
			数量指标	党建指导员到两新组织开展党建工作次数	≥960次数	960次数	8	8
	产出指标 (40分)	质量指标	党建指导员向选派单位汇报工作次数	20次	20次	8	8	
			两新组织党组织规范化、标准化建设情况	100%	100%	8	8	
		两新组织党建工作指导员到岗履职情况	100%	100%	8	8		
	时效指标	党建指导员的选派周期	1年	1年	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	推动党组织和党员在两新组织发展中发挥重要作用	不断提升	不断提升	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	党建指导员满意度	≥90%	100%	10	10	
小计						90	90	
总分				100				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	市场监督管理局打击走私专项业务费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	83095570			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	10	10	9.95	10	99.49%	9.95	
	其中:当年财政拨款	10	10	9.95	-	99.49%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	购买移动电子数据快采设备一套,印制宣传教育材料≥500册。			购买移动电子数据快采设备一套,印制宣传教育材料16700份。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	移动电子数据快采设备成本	≤5万元	5万元	5	5	
			宣传、教育印刷品印刷成本	≤5万元	4.949万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	移动电子数据快采设备购买数量	≥1套	1套	8	8	
			宣传教育印刷品数量	≥500册	16700册	8	8	招标采购价格优惠力度大,印刷数量增加
		质量指标	宣传教育印刷品验收合格率	100%	100%	8	8	
			设备质量验收合格率	100%	100%	8	8	
	时效指标	设备购买时间	2024年12月25日前	12月4日	8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	开展为企业送法律送咨询活动;开展提高市民自觉抵制走私商品的宣传活动	≥2次	2次	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意	≥80%	85%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>			<b>99.95</b>					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	市场监督管理局“电梯应急处置一件事”建设项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系人/ 联系电话	0532-83095512			
项目预算 执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	109.45	109.45	109.45	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	109.45	109.45	109.45	10	100%	10	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	依托96333平台建设,实现电梯困人联动处置、救援智能监控、维保动态监管、数据综合分析、电梯风险实时预警,打造电梯智慧救援新模式,更好地提升电梯应急处置和安全监管效能。			已完成接入电梯物联网终端数量6087台,电梯安全宣传次数12次,有校提升电梯应急处置和安全监管效能。				
年度绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	项目工程建设成本	≤326.1418万元	326.1418万元	3	3	
			项目工程监理成本	≤7万元	7万元	3	3	
		社会成本指标	项目密码测评成本	≤9.87万元	9.87万元	2	2	
			项目软件测评费成本	≤6.35万元	6.35万元	2	2	
	产出 指标 (40分)	数量指标	接入电梯物联网终端数量	≥5000台	6087台	8	8	
			电梯安全宣传次数	≥12次	12次	8	8	
		质量指标	平台项目验收通过率	100%	100%	8	8	
			平台技术支持响应	100%	100%	8	8	
		时效指标	平台网络响应时间	≤460ms	460ms	8	8	
效益 指标 (30分)	社会效益 指标	电梯应急救援到达时间	≤30分钟	11分钟	30	30	加强人员培训, 提升应急救援效率	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众对96333平台的满意度	≥85%	95%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	81.59	81.59	81.59	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	81.59	81.59	81.59	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
		其他资金			-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	按照省市相关部门要求加强业务支撑保障,持续迭代升级平台和智慧监管APP,保障数据安全和系统稳定运行,及时响应各级市场监管工作人员关于系统使用方面的问题。			完成汇集市场监管重点领域数据完成食品生产许可企业审查数量3个领域,青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台投入使用功能模块数量23个。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	市场主体全生命周期智慧监管平台质保金尾款	≤81.5891万元	81.5891万元	10	10	
	产出指标(40分)	数量指标	汇集市场监管重点领域数据完成食品生产许可企业审查数量	≥3个领域	4个领域	8	8	
			青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台投入使用功能模块数量	≥23个	23个	8	8	
		质量指标	青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台维护合格率	≥95%	100%	8	8	
			青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台可用性	≥99.99%	100%	8	8	
	时效指标	青岛市市场监督管理局市场主体全生命周期智慧监管平台运维响应时间	≤4小时	4小时	8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	对市场监管重点领域监管监管实现进行融合提升	≥1个领域	1个领域	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	使用部门满意度	≥95%	100%	10	10	
	小计						90	90
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称		2024年纤维公证检验经费		主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院		联系电话	58759188			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	225	225	191.07	10	84.92%	8.492	
	其中：当年财政拨款	225	225	191.07	-	84.92%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
预期目标				实际完成情况				
年度总体目标 依据《棉花质量监督管理条例》，保质保量完成中国纤维质量监测中心下达的各项棉花公证检验任务。				根据中国纤维质量监测中心下达的任务安排，保质、保量、按时完成各项棉花公证检验任务，完成检验量5.4万余吨。严格按照国家标准和检验检测技术规范进行检验，及时、确上传检验数据，累计完成上传上万条检验数据，检验数据与检验技术标准符合率100%。作为专业纤检机构，做好国家棉花宏观调控的各项技术支持，助力棉花产业升级，维护棉花市场稳定。立足本身职责协调各方需求，为企业做好服务，服务单位满意度100%。				
年度绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	纤维公证检验质量检验单位成本	66元/吨	66元/吨	5	5	
			纤维公证检验数量检验单位成本	42元/吨	42元/吨	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	纤维公证检验公定重量检验完成量	≥40000吨	54000吨	8	8	由于每年中国纤维质量监测中心下达的任务不确定性，检验量产生偏差。
			纤维公证检验完成批次	≥400批次	1573批次	8	8	由于每年中国纤维质量监测中心下达的任务不确定性，检验批次产生偏差。
		质量指标	纤维公证检验公定重量检验质量达标率	≥99.97%	100%	8	8	
			纤维公证检验实验室品质检验质量达标率	≥99.97%	100%	8	8	
	时效指标	完成及时率	100%	100%	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	为国家棉花宏观调控提供技术支持	100%	100%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	95%	100%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>98.49</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		因机构改革，该项目资金由原青岛市纤维纺织品检验研究院和青岛市食品药品检验研究院按照职能划转时间分阶段执行，自评表为汇总表。						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年中央食品药品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局		
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	66759208		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额	1262.41	1262.41	673.61	10	53.36%	5.34
	其中:当年财政拨款	1170.32	1170.32	581.52	-	49.69%	-
	上年结转资金	92.09	92.09	92.09	-	100.00%	-
	其他资金				-		-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	1.加强食品安全抽检,提高食品安全水平。2.开展食品生产许可技术评审,食品安全市县示范创建,食品生产企业、餐饮服务、特殊食品安全体系检查,加强食品安全日常监管。3.开展食安宣传周启动仪式系列活动,加强基层监管人员食品安全培训,提升食品安全监管能力。4.根据国家和省局工作部署,开展食品安全监管工作。5.根据国家局工作部署,开展药品安全监管工作。6.开展监管队伍监管能力建设,提升监管队伍监管执法能力,提升药品安全监管水平7.完善和加强“两品一械”安全抽样检验工作。8.加强“两品一械”企业监管力度,提升“两品一械”监管能力。			按照总局要求,完成食品安全抽检工作任务,持续提升食品安全水平,2024年完成评价性抽检681批次,评价性抽检的合格率99.27%,达到总局应达到98%以上合格率的要求;按照总体目标要求完成药械化监管工作任务,2024年青岛市持续提升基层监管能力,不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所,多次开设药械化监管能力提升培训班,有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设,因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查,实现“进一次门、查多项事”,进一步提升全市药品监管实效,守牢“两品一械”安全防线。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标(10分)	经济成本指标	基层监管人员食品安全培训成本	≤450元/人/天	450元/人/天	5	5	
		医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元/家次	300元/家次	5	5	
数量指标		食品安全满意度调查范围	10(区)市	10区(市)	1.1	1.1	
		完成国家食品安全评价性抽检批次	≥681批次	681批次	1.1	1.1	
		开展食安宣传周启动仪式次数	≥1次	1次	1.05	1.05	
		食品小作坊原料进货查验项目表	≥1500套	1600套	1.05	1.05	
		冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读套数	≥500套	0套	1.05	0	因国家有关部门正在研究制定预制菜食品安全标准,变动较大,故暂未印刷方案解读。待上级部门完成标准制定后,我市将及时印刷冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读。
		食用植物油生产企业检查数量	≥10家	10家	1.05	1.05	
		大型食品生产企业检查数量	≥20家	20家	1.05	1.05	
		食品生产安全主体责任落实,食品安全管理教学培训	≥200人次	350人次	1.05	1.05	推进服务型执法,持续深化服务型执法,提升基层食品安全监管能力,加大基层监管人员能力培训频次,人员数量增加
		帮扶实施HACCP体系的食品生产企业数量	≥10家	32家	1.05	1.05	持续深化服务型执法,为提升食品安全管理水平,排查食品安全风险隐患,开展食品生产企业HACCP体系建设提升行动,对32家食品生产企业根据HACCP管理要求进行危害控制分析,完善食品安全关键控制点控制措施,全面提升食品安全保障水平,促进食品生产企业主体责任落实。改进措施:按照预算要求,精准使用资金,进一步优化资金使用效率。
		生产环节“食安护航”帮扶企业数量	≥10家	20家	1.05	1.05	为促进食品产业高质量发展,激发企业发展活力,对20家重点食品生产企业开展“食安护航”帮扶行动,企业食品安全隐患有效消除,企业产品和服务竞争力持续提升,落实食品安全主体责任能力显著增强。改进措施:按照预算要求,精准使用资金,进一步优化资金使用效率。
		餐饮服务单位“清洁厨房”评估数量	≥20家	21家	1.05	1.05	
		“互联网+明厨亮灶”线上巡查家次	≥3200家次	3300家	1.05	1.05	
下基层活动场次	≥5次	5次	1.05	1.05			
配合省级保健、特医、婴配、婴辅、食盐生产许可事项技术评审家数	≥6家	6家	1.05	1.05			

年度绩效指标	产出指标 (40分)	完成保健食品生产企业体系检查家数	≥3家	7家	1.05	1.05	2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。	
		完成保健食品生产企业飞行检查家数	≥3家	7家	1.05	1.05	2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。	
		制作食品安全相关短视频数量	≥12集	15集	1.05	1.05		
		食品流通环节大中型商超连锁，农贸市场体系检查数量	≥2家	20家	1.05	1.05	结合青岛地区实际，对总部在青的20家大型食品连锁经营企业开展了全覆盖体系检查，进一步健全了企业食品安全管理体系，提升了企业食品安全管理水平。	
		药品抽验品种数	2个	2个	1.05	1.05		
		开展“你点我检”活动次数	≥10次	10次	1.05	1.05		
		完成消费提示等科普信息期数	≥10期	10期	1.05	1.05		
		承担社会科普工作次数	≥6次	6次	1.05	1.05		
		无菌和植入性医疗器械监管经营企业数	190家	190家	1.05	1.05		
		无菌和植入性医疗器械监管使用单位数	24家	24家	1.05	1.05		
	质量指标	抽检监测结果系统录入率	100%	100%	1.05	1.05		
		获证在产食品生产企业覆盖率	100%	100%	1.05	1.05		
		国抽不合格食品核查处置率	100%	100%	1.05	1.05		
		依据食品安全法及国家标准开展体系检查	100%	100%	1.05	1.05		
		依据食品安全法、食品安全法实施条例开展风险排查	100%	100%	1.05	1.05		
		药品抽检完成率	100%	100%	1.05	1.05		
		严重药品不良反应报告评价率	100%	100%	1.05	1.05		
		化妆品不良反应病例报告审核评价率	≥95%	100%	1.05	1.05		
		严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率	≥95%	100%	1.05	1.05		
		不合格产品处置率	100%	100%	1.05	1.05		
	时效指标	基层监管人员食品安全培训任务完成时间	符合任务要求	符合任务要求	1.05	1.05		
		食品安全风险排查防控工作任务完成时间	2024年12月底前	2024年12月26日	1.05	1.05		
		药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月底前	2024年12月26日	1.05	1.05		
		抽检不合格产品信息上报及时率	及时	及时	1.05	1.05	推进服务型执法，加强服务培训，下一步合理制定培训计划	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	10	10	
		假冒伪劣产品制售行为	不断减少	不断减少	10	10		
可持续影响指标	培育一批有经验的重大活动食品安全保障队伍	是	是	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对药品监管满意度	≥80%	99.23%	2.5	2.5		
		公众对化妆品监管满意度	≥80%	98.23%	2.5	2.5		
		公众对医疗器械监管满意度	≥80%	99.30%	2.5	2.5		
		食品安全满意度	≥80%	90.40%	2.5	2.5		
小计				90	88.95			
总分		94.29						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

---

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	2024年中央食品药品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市食品药品检验研究院			联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	250.82	250.82	227.64	10	90.76%	9.08	
	其中：当年财政拨款	217.9	217.9	194.72	-	89.36%	-	
	上年结转资金	32.92	32.92	32.92	-	100.00%	-	
其他资金				-		-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	严格按照2024年国家药品抽检计划，按时完成2个品种的国家药品抽检工作，高质量完成两个品种的质量分析报告。确保全市药械化不良反应/事件和药物滥用监测工作稳定开展。			严格按照2024年国家药品抽检计划，按时完成2个品种的国家药品抽检工作，高质量完成两个品种的质量分析报告。根据省局、省中心工作部署，开展药械化不良反应/事件监测工作，2024年共收集药品不良反应报告21656例，医疗器械不良事件报告8607例，化妆品不良反应报告2887例，药物滥用报告1011例。每份报告均按照国家系统要求填报和评审，药械化各项报告评价率均达到100%。				
年度绩效指标 (40分)	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	药品检测支出	≤0.82万元/批次	0.47万元/批次	10	10	药品检测支出是根据往年的抽样批次和支出进行预估，早于国家抽检方案下达日期，每年的品种不同和抽样批次不同会导致数值波动。
			数量指标	质量分析报告	2个	2个	5	5
	产出 指标 (40分)	质量指标	国家药品抽检品种	2个	2个	5	5	
			严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率	≥95%	100%	5	5	
			化妆品不良反应病例报告审核评价率	≥95%	100%	5	5	
			严重药品不良反应报告评价率	≥95%	100%	5	5	
			检验报告差错率	≤0.07%	0%	5	5	
			药品抽检完成率	100%	100%	5	5	
	时效指标	药品抽检工作完成时间	2024年10月15日	2024年11月30日	5	0	2023年及以前的国家药品抽检方案中药品抽检完成时间均为10月15日，填报该绩效时未下发2024年的国家药品抽检方案，因此按照10月15日填写。2024年国家药品抽检工作方案完成时间调整为11月30日。	
效益 指标 (30分)	社会效益指标	检验不合格样品报告上报率	100%	100%	30	30		
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户对服务工作满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	85	
<b>总分</b>		<b>94.08</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年中央食品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话	85730872			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
		年度资金总额	415	415	178.97	10	43.13%	4.31	
		其中:当年财政拨款	415	415	178.97	-	43.13%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		加强食品监督管理工作,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。			严格按照总局要求,完成食品安全抽检工作任务,持续提升食品安全水平,2024年完成评价性抽检681批次,评价性抽检的合格率99.27%,达到总局应达到98%以上合格率的要求。				
年度 产出指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标 (10分)	经济成本指标	基层监管人员食品安全培训成本	≧450元/人/天	450元/人/天	10	10		
			食品安全满意度调查范围	10区(市)	10区(市)	1.34	1.34		
			开展食安宣传周启动仪式次数	≧1次	1次	1.34	1.34		
			完成国家食品安全评价性抽检批次	≧681批次	681批次	1.34	1.34		
			食品小作坊原料进货查验项目表	≧1500套	1600套	1.34	1.34		
			冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读套数	≧500套	0家	1.34	0	因国家正在制定预制菜标准,变动较大,所以没有印刷	
			食用植物油生产企业检查数量	≧10家	10家	1.34	1.34		
			大型食品生产企业检查数量	≧20家	20家	1.34	1.34		
			食品生产安全主体责任落实,食品安全管理教学培训	≧200人次	350人次	1.34	1.34	根据市场食品安全监管形势,增加食品生产安全主体责任落实,食品安全管理教学培训	
			帮扶实施HACCP体系的食品生产企业数量	≧10家	32家	1.34	1.34	持续深化服务型执法,为提升食品安全管理水平,排查食品安全风险隐患,开展食品生产企业HACCP体系建设提升行动,对32家食品生产企业根据HACCP管理要求进行危害控制分析,完善食品安全关键控制点控制措施,全面提升食品安全保障水平,促进食品生产企业主体责任落实。改进措施:按照预算要求,精准使用资金,进一步优化资金使用效率。	
			生产环节“食安护航”帮扶企业数量	≧10家	20家	1.34	1.34	为促进食品产业高质量发展,激发企业发展活力,对20家重点食品生产企业开展“食安护航”帮扶行动,企业食品安全隐患有效消除,企业产品和服务竞争力持续提升,落实食品安全主体责任能力显著增强。改进措施:按照预算要求,精准使用资金,进一步优化资金使用效率。	
			餐饮服务单位“清洁厨房”评估数量	≧20家	21家	1.33	1.33		
			“互联网+明厨亮灶”线上巡查家次	≧3200家	3300家	1.33	1.33		
下基层活动场次	≧5次	5次	1.33	1.33					

绩效指标	目标 (40分)	配合省级保健、特医、婴配、婴辅、食盐生产许可事项技术评审家数	≥6家	6家	1.33	1.33		
		完成保健食品生产企业体系检查家数	≥3家	7家	1.33	1.33	2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。	
		完成保健食品生产企业飞行检查家数	≥3家	7家	1.33	1.33	2019年总局任务要求五年全覆盖，2024年省局安排3家任务，实现了企业全覆盖，同时要求各地市对停产企业进行检查，青岛市按照省局部署对4家停产企业进行了检查。	
		制作食品安全相关短视频数量	≥12集	15集	1.33	1.33		
		大中型商超、连锁体系检查	≥22家/次	20家	1.33	1.21	部分企业注销	
		农批市场主体责任落实情况专项检查	≥16家/次	16家/次	1.33	0	农批市场体系检查，结合农贸市场“五项制度”检查同步进行，由市场监管部门自行开展，没有外聘第三方机构。	
		开展“你点我检”活动次数	≥10次	10次	1.33	1.33		
		完成消费提示等科普信息期数	≥10期	10期	1.33	1.33		
		承担社会科普工作次数	≥6次	6次	1.33	1.33		
		质量指标	抽检监测结果系统录入率	100%	100%	1.33	1.33	
	获证在产食品生产企业覆盖率		100%	100%	1.33	1.33		
	国抽不合格食品核查处置率		100%	100%	1.33	1.33		
	依据食品安全法及国家标准开展体系检查		100%	100%	1.33	1.33		
	依据食品安全法、食品安全法实施条例开展风险排查		100%	100%	1.33	1.33		
	重点品种食品生产企业风险排查覆盖率		100%	100%	1.33	1.33		
	时效指标	基层监管人员食品安全培训任务完成时间	符合任务要求	符合任务要求	1.33	1.33		
		食品安全风险排查防控工作任务完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	1.33	1.33		
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	培育一批有经验的重大活动食品安全保障队伍	是	是	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	食品安全满意度	≥80%	90.40%	5	5	
			餐饮服务单位食品安全满意度	≥80%	96%	5	5	
<b>小计</b>					90	87.21		
<b>总分</b>		<b>91.52</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年中央食品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730712			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	520.17	520.17	202.2	10	38.87%	3.89	
	其中:当年财政拨款	461	461	143.03	-	31.03%	-	
	上年结转资金	59.17	59.17	59.17	-	100.00%	-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	全市药械化监管队伍监管能力持续提升,防范化解药械化质量安全风险,促进药械化监管形势持续稳定			按照总体目标要求完成药械化监管工作任务,2024年青岛市持续提升基层监管能力,不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所,多次开设药械化监管能力提升培训班,有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设,因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查,实现“进一次门、查多项事”,进一步提升全市药品监管实效,守牢“两品一械”安全防线。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元	300元	5	5	
			检查每家医疗器械经营企业的成本	≤300元	300元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	检查无菌和植入性医疗器械监管经营企业数	190家	190家	8	8	
			检查无菌和植入性医疗器械监管使用单位数	24家	24家	8	8	
		质量指标	检查药品抽检完成率	100%	100%	8	8	
			检查化妆品不良反应病理报告审核评价率	≥95%	100%	8	8	
	时效指标	药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月底前	2024年12月底	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	考察公众满意度的情况	≥80%	99.30%	10	10	
小计						90	90	
总分				93.89				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	2024年中央食品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	医疗器械处			联系电话	85730605			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	16.42	16.42	5.92	10	36.05%	3.61	
	其中：当年财政拨款	16.42	16.42	5.92	-	36.05%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	根据国家局省局工作部署，开展药品安全监管工作，开展监管队伍能力建设，加强两品一械监管力度，提升监管能力。			按照总体目标要求完成医疗器械监管和不良事件监测工作任务，加强了对无菌和植入性医疗器械经营企业、使用单位的监管力度，提升了监管人员专业化水平、执法监管能力和不良事件监测水平，配备移动执法终端设备，提升检查效率和质量，利用智慧监管手段有效保障医疗器械质量安全。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元	300元	10	10	
			数量 指标	检查无菌和植入性医疗器械经营企业数	≥190家	190家	8	8
	检查无菌和植入性医疗器械使用单位数	≥24家		24家	8	8		
	质量 指标	严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率		≥95%	100%	8	8	
		不合格产品处置率		100%	100%	8	8	
	时效 指标	药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月15日前	2024年12月15日前	8	8		
			2024年12月15日前	2024年12月15日前	8	8		
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	15	15	
			假冒伪劣产品制售行为	不断减少	不断减少	15	15	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对医疗器械监管满意度	≥80%	99.30%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>93.61</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称	2024年中央食品药品监管补助资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市食品药品检验研究院			联系电话	58759199			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	60	60	58.88	10	98.13%	9.81	
	其中：当年财政拨款	60	60	58.88	-	98.13%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	按时完成检验检测任务以及相关仪器设备的购置			按时完成检验检测任务以及相关仪器设备的购置，完成中药饮片抽检15批、化学药品和中成药抽检36批，购置仪器设备3台/套。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	药品抽检支出	≤12万元	12万元	5	5	
			仪器设备购买支出	≤48万元	46.88万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	中药饮片抽检数量	≥15批	15批	6.67	6.67	
			化学药品和中成药抽检数量	≥35批	36批	6.67	6.67	
			仪器设备购买数量	≥1台/套	3台(套)	6.67	6.67	绩效申报时计算的仪器设备台套数偏低。后续申报时，提高计算的准确度
		质量指标	药品抽检完成率	100%	100%	6.66	6.66	
			检验报告差错率	≤0.07%	0%	6.66	6.66	
		时效指标	药品抽检工作完成时间	2024/11/30	2024年11月30日	6.67	6.67	
	效益 指标 (30分)	社会效益指标	检验不合格样品报告上报率	100%	100%	30	30	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户对服务工作满意度	≥95%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>99.81</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称	2024年质量技术监督专项补助经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市产品质量检验研究院			联系电话	68069188			
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	25	25	25	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	25	25	25	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥检验检测产业高质量发展的技术支撑作用。			做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥检验检测产业高质量发展的技术支撑作用。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	本年度增加相关业务收入	≥10万元	10万元	5	5	
			项目总成本	25万元	25万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	上级下达任务完成率	100%	100%	8	8	
			能力提升项目本年度检验检测批次增加	≥100批次	110批次	8	8	
		质量指标	专用设备运行良好率	100%	100%	8	8	
			与检验技术标准符合率	100%	100%	8	8	
	时效指标	下达任务完成时间	2024年12月31日	2024年6月30日	8	8		
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	国家产品质量检验检测技术支持保障率	100%	100%	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	客户满意度	≥90%	100%	10	10	
小计						90	90	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：	无							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年质量技术监督专项补助经费		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市计量技术研究院		联系电话		68069187		
项目预算执行情况 (10分)	年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	25	25	25	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	25	25	25	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金				-		-		
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
完成该项目设备购置,满足JJG1190-2022《超声波燃气表检定规程》要求及工业燃气表溯源需求。		圆满完成年初制定的总体目标。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	项目总成本	≤25万元	25万元	5	5	<p>偏离主要原因:燃气表是强检计量器具,限期使用,到期更换。以天然气为介质的燃气表使用期限一般不超过10年。以人工燃气液化石油气等为介质的燃气表使用期限一般不超过6年。目前青岛市主城区依然存在超过60万户的燃气表尚在超期使用。从2022年至今青岛院每年的燃气表检定量都在(12~15)万台左右,2024年青岛院原有的装置依然保障上述燃气表检定需求。在2024年4月,重庆燃气表事件舆情影响,各个区市也趁此时机对燃气表检定装置进行修理和能力提升导致装置检定能力阶段性下降,胶州市、莱西市在2024年下半年分流了共计近10000台燃气表的检定工作至青岛院,黄岛计量所搬迁导致近下半年近5个月燃气表检定能力不足,分流至青岛院12000台燃气表的检定量,如此造成了燃气表检定量合计2.2万台的增量。</p> <p>改进措施:我院没有事先预计,后续我们要做好余量预计,提升料事在前的能力。下一步将加强业务部门相互沟通,结合我市实际情况准确编写绩效目标,防止再次出现绩效目标偏离度较大情况发生。</p>
			服务用户数量	≥1000户	21560户	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	检定仪器设备数量	≥10000台	21560台	8	8	
			新增实验仪器设备	1台	1台	8	8	
		质量指标	检验标准	100%	100%	8	8	
			设备运行、验收合格率	100%	100%	8	8	
		时效指标	下达任务完成时间	2024年12月20日前完成。	2024年11月25日完成	8	8	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	国家计量技术支持保障率	100%	100%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务单位满意度	≥95%	98%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年度省级市场监管资金(药品安全抽检和风险监测)		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局		联系电话		58759199		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	298.38	298.38	258.96	10	87%	8.68	
	其中:当年财政拨款	243.96	243.96	210.07	-	86%	-	
	上年结转资金	54.42	54.42	48.89	-	90%	-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		通过抽检,发现不合格产品和风险隐患,为监管提供技术支持,切实保证药品、医疗器械和化妆品产品质量。		严格按照2024年山东省药品抽检计划,按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验465批次、评价抽检检验501批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案,完成1个品种的风险监测工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	项目总成本	≤243.96万元	210.07万元	2.5	2.5	
			药品抽检成本	≤239.7万元	209.4万元	2.5	2.5	
			医疗器械抽检成本	≤2.31万元	0万元	2.5	2.5	根据省级任务,完成抽检任务,抽样中产生的差旅费及邮寄费未报销
			化妆品抽检成本	≤1.95万元	0.65万元	2.5	2.5	
	产出指标(40分)	数量指标	药品质量监督抽检抽样批	180批次	180批次	4.45	4.45	
			药品质量监督抽检检验批	460批次	465批次	4.45	4.45	
			药品评价抽检检验批	500批次	501批次	4.45	4.45	
			药品风险监测品种数	1个	1个	4.45	4.45	
			医疗器械抽样批次	≥20批次	33批次	4.44	4.44	根据省级任务,完成抽检任务
			化妆品抽样批次	30批次	30批次	4.44	4.44	
		质量指标	样品检验准确率	100%	100%	4.44	4.44	
			药品检验标准	符合国家标准	符合国家标准	4.44	4.44	
	时效指标	抽检工作期限内完成率	100%	100%	4.44	4.44		
	效益指标(30分)	社会效益指标	不合格药品依法处置率	100%	100%	10	10	
			不合格产品设计单位整改率	100%	100%	10	10	
不合格药品核查处置信息按规定公布			100%	100%	10	10		
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	药品抽检对象满意度	≥80%	80%	10	10		
小计					90	90		
总分		98.68						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024年度）

单位：万元

项目名称		2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院		联系电话		58759199		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	调整后预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	288.59	288.59	258.29	10	89.50%	8.95	
	其中：当年财政拨款	239.7	239.7	209.40	-	87.36%	-	
	上年结转资金	48.89	48.89	48.89	-	100.00%	-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标				实际完成情况				
严格按照2024年山东省药品抽检计划，按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验460批次、评价抽检检验500批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案，完成1个品种的风险监测工作。				严格按照2024年山东省药品抽检计划，按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验465批次、评价抽检检验501批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案，完成1个品种的风险监测工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（10分）	经济成本指标	药品抽检成本	≤239.7万元	209.4万元	10	10	
			数量指标	药品质量监督抽检抽样批次	≥180批次	180批次	5.71	5.71
	药品质量监督抽检检验批次	≥460批次		465批次	5.71	5.71		
	药品评价抽检检验批次	≥500批次		501批次	5.71	5.71		
	药品风险监测品种数	1个		1个	5.71	5.71		
	质量指标	药品检验标准	符合国家标准	符合国家标准	5.71	5.71		
			样品检验准确率	100%	100%	5.71	5.71	
		时效指标	抽检工作期限内完成率	100%	100%	5.74	5.74	
	效益指标（30分）	社会效益指标	不合格药品依法处置率	100%	100%	30	30	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	药品抽检对象满意度	80%	100%	10	10		
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>				<b>98.95</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位: 万元

项目名称	药品安全专项资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730605			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	9.79	9.79	0.67	10	7%	0.68	
	其中: 当年财政拨款	4.26	4.26	0.67	-	16%	-	
	上年结转资金	5.53	5.53	0	-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过抽检, 发现不合格产品和风险隐患, 为监管提供技术支持, 切实保证医疗器械、化妆品产品质量。			通过抽检, 发现不合格产品和风险隐患, 为监管提供技术支持, 切实保证医疗器械、化妆品产品质量。				
年度绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	医疗器械抽检成本	≤4.26万元	0.67万元	10	0	根据省级任务, 完成抽检任务, 抽样中产生的差旅费及邮寄费未报销
	产出指标 (40分)	数量指标	医疗器械抽样批次数	≥20批次	33批次	8	8	根据省级任务, 完成抽检任务
			抽检产品品种	≥10种	24种	8	8	根据省级任务, 完成抽检任务
		质量指标	抽检到样率	≥90%	100%	8	8	
			抽检流程合规性	100%	100%	8	8	
	时效指标	抽检工作期限内完成率	100%	100%	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	不合格单位整改率	100%	100%	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	抽检对象满意度	≥80%	80%	10	10		
小计						90	80	
<b>总分</b>		<b>80.68</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因, 并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激励项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局本级			联系电话	85730959			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	81.25	81.25	40.42	10	49.75%	4.97	
	其中:当年财政拨款	75	75	34.49	-	45.99%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	6.25	6.25	5.93	-	94.88%	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过食品安全工作评议激励,调动食品安全工作积极性,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。			通过政府主要负责人开展食品安全工作专题调研1次,召开政府常务会议、办公会议或者专题会议,听取食品安全工作汇报,提升食品安全治理能力和保障水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	项目总成本	≤75万元	34.49万元	10	10	
			数量指标	政府主要负责人开展食品安全工作专题调研	≥1次	1次	8	8
	产出指标(40分)	质量指标	召开政府常务会议、办公会议或者专题会议,听取食品安全工作汇报	≥1次	1次	8	8	
			省级评价性抽检合格率	≥98%	99.36%	8	8	
		实现校园食堂“明厨亮灶”覆盖比例达到100%	=100%	100%	8	8		
	时效指标	食品安全监管人员专业化培训时间人均不低于40学时(含网络培训)	≥40学时	40学时	8	8		
	效益指标(30分)	可持续影响指标	已创建成功食品安全县(市、区)数量占市辖县(市、区)数量比例达到80%	≥80%	100%	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	食品安全满意度	≥80%	90.40%	10	10	
小计					90	90		
总分		94.97						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年省级市场监管资金(泰山品质奖补项目)			主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话		85730983		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10		
	其中:当年财政拨款	20	20	20	-	100%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		2家企业获评山东省“泰山品质”认证,根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励			2家企业获评山东省“泰山品质”认证,根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标(10分)	经济成本指标	项目总成本	≤20万元	20万元	10	10		
			产出指标(40分)	数量指标	奖补企业涉及行业	2家	2家	15	15
				奖补企业数量	2家	2家	15	15	
			时效指标	按时完成	按时	按时	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	发放“泰山品质”认证奖补奖金	20万元	20万元	15	15		
			社会效益指标	“泰山品质”社会影响力	增进有关部门、企业、消费者对“泰山品质”认证的了解和信任,进一步提升“泰山品质”认证的社会影响力	增进有关部门、企业、消费者对“泰山品质”认证的了解和信任,进一步提升“泰山品质”认证的社会影响力	15	15	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	企业满意率	≥90%	100%	10	10		
小计						90	90		
总分		100							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年省级市场监管资金(食品安全监督抽检)		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局		联系电话		66759208		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	101.62	101.62	89.36	10	88%	8.79	
	其中:当年财政拨款	87.7	87.7	75.44	-	86%	-	
	上年结转资金	13.92	13.92	13.92	-	100%	-	
	其他资金				-		-	
预期目标				实际完成情况				
年度总体目标				年度总体目标				
通过食品安全工作评议激励,调动食品安全工作积极性,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。				通过食品安全工作评议激励,调动食品安全工作积极性,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	单批次食品抽检费用	≤1800元	1451.63元	5	5	
			总成本	≤87.7万元	75.44万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	完成普通食品抽检批次	≥460批次	461批次	10	10	
			完成保健食品抽样批次	≥95批次	95批次	10	10	
		质量指标	抽检数据质量	符合要求	符合要求	10	10	
		时效指标	年度按时完成率	100%	100%	10	10	
	效益指标(30分)	社会效益指标	不合格食品核查处置率	90%	100%	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	90%	100%	10	10	
	小计						90	90
总分				98.79				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年省级市场监管资金(食品安全监督抽检)			主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话		85730993		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	9.5	9.5	8.52	10	89.68%	8.97		
	其中:当年财政拨款	9.5	9.5	8.52	-	89.68%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		保健食品生产经营环节共抽检数量95批次			已完成保健食品生产经营环节共抽检数量95批次				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标(10分)	经济成本指标	保健食品安全抽样成本	≤1000元/批次	均值≤1000元/批次	10	10		
	产出指标(40分)	数量指标	保健食品安全抽样数量(生产环节)	≥48批次	27批次	8	4.5	在产在售全部抽检。没完成的批次请示省局经营环节补齐。	
			保健食品安全抽样数量(经营环节)	≥47批次	68批次	8	8		
		质量指标	生产环节食品抽样企业覆盖率	100%	100%	8	8		
			食品抽检数据质量	符合要求	符合要求	8	8		
	时效指标	食品安全检测时效性	100%	100%	8	8			
	效益指标(30分)	社会效益指标	不合格食品核查处置率	100%	100%	30	30		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥80%	100%	10	10		
	小计						90	86.5	
总分		95.47							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 市级预算项目支出绩效自评表

（2024 年度）

单位：万元

项目名称		2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市食品药品检验研究院		联系电话		58759199		
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	58.12	58.12	46.84	10	80.59%	8.06	
	其中：当年财政拨款	44.2	44.2	32.92	-	74.48%	-	
	上年结转资金	13.92	13.92	13.92	-	100%	-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		完成2024年度省级普通食品抽检260批次		2024年完成普通食品抽检261批次，通过食品安全抽检监测及时发现问题，并将不合格食品及时上报省局。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	单批次食品抽检费用	≤1700元	1261元	5	5	
			总成本	≤44.2万元	32.92万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	完成普通食品抽检批次数	≥260批次	261批次	8	8	
			出具食品检验报告数	≥260份	261份	8	8	
		质量指标	抽检数据质量	符合要求	符合要求	8	8	
			抽检结果系统录入率	100%	100%	8	8	
		时效指标	年度按时完成率	100%	100%	8	8	
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	不合格食品核查处置率	≥90%	100%	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥90%	100%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>98.06</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称		2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目		主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市产品质量检验研究院		联系电话		68069188		
项目预算执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	34	34	34	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	34	34	34	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标				实际完成情况				
全部保质保量完成上级下达的各项抽查检验检测任务，检验数据及时上传，保证各项产品检验质量。				全部保质保量完成上级下达的各项抽查检验检测任务，检验数据及时上传，保证各项产品检验质量。				
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	单批次食品抽检费用	≤1700元/批次	1700元/批次	5	5	
			总成本	34万元	34万元	5	5	
	产出 指标 (40分)	数量指标	完成普通食品抽检批次	≤200批次	200批次	8	8	
			完成普通食品抽检报告数	≤200批次	200批次	8	8	
		质量指标	抽检数据质量	按要求完成抽检任务数据质量	按照目标完成	8	8	
			检验项目	按国家标准检验	按照目标完成	8	8	
	时效指标	抽检任务年度按时完成率	抽检任务年度按时完成率	100%	8	8		
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	及时向有关部门通报抽检监测结果	应通报率达100%	100%	30	30	
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥90%	100%	10	10	
<b>小计</b>						90	90	
<b>总分</b>		<b>100</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目			主管部门		青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话		66759208		
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	60	60	31.01	10	52%	5.17		
	其中:当年财政拨款	60	60	31.01	-	52%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		对国家市场监督管理总局评定的五星市场监管所,给予资金奖励,重点支持市场监管所智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公场所维护等标准化规范化建设工作。			完成奖补五星市场监管所数量2家,五星市场监管所管辖市场主体数量8.3万家。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标(10分)	经济成本指标	省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤60万元	31.01万元	5	5		
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元/家	30万元/家	5	5		
	产出指标(40分)	数量指标	奖补五星市场监管所数量	2家	2家	8	8		
			五星市场监管所管辖市场主体数量	≥8.0万家	8.3万家	8	8		
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	100%	100%	8	8		
			五星市场监管所管辖市场主体监管覆盖率	100%	100%	8	8		
	时效指标	五星市场监管所人员培训次数	≥3次/年	19次	8	8	加强服务性执法,培训增加		
	效益指标(30分)	社会效益指标	提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	≥1个	1个	30	30		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥85%	100%	10	10		
小计						90	90		
总分		95.17							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市南区市场监督管理局			联系电话	85753761			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	1.01	10	3.37%	0.34	
	其中:当年财政拨款	30	30	1.01	-	3.37%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	进一步完善市南区市场监管局金门路市场监管所标准化规范化建设。			加强金门路市场监管所标准化规范化建设,提升市场监管能力水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤30万元	30万元	5	5	
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元/家	30万元/家	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	奖补五星市场监管所数量	1家	1家	8	8	
			五星市场监管所辖市场主体数量	≥1.3万家	1.4万家	8	8	
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	=100%	100%	8	8	
			五星市场监管所辖市场主体监管覆盖率	=100%	100%	8	8	
	时效指标	五星市场监管所人员培训次数	≥3次	12次	8	8	加强服务性执法,培训增加	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	星级市场监管所软硬件设施、办公环境提升验收合格率	=100%	1000%	15	15	
			提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	≥1个	1个	15	15	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥90%	100%	10	10		
小计						90	90	
总分		90.34						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级市场监管资金(市场监管所标准化规范化资金)			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市即墨区市场监督管理局			联系电话	87567967			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	30	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	30	30	30	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	全面加强五星市场监管所建设,在智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公执法场所维护等标准化规范化建设上达标见效,提升监管能力和水平。			全面加强了五星市场监管所建设,在智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公执法场所维护等标准化规范化建设上达标见效,提升了监管能力和水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤30万元	30万元	5	5	
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元	30万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	奖补五星市场监管所数量	1家	1家	8	8	
			五星市场监管所管辖市场主体数量	≥6.7万家	6.9万家	8	8	
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	100%	100%	8	8	
			五星市场监管所管辖市场主体监管覆盖率	100%	100%	8	8	
	时效指标	五星市场监管所人员培训次数	≥3次	7次	8	8	加强服务性执法,培训增加	
	效益指标(30分)	经济效益指标	星级市场监管所软硬件设施、办公环境提升验收合格率	100%	100%	15	15	
		社会效益指标	提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	100%	100%	15	15	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥90%	100%	10	10		
小计						90	90	
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级科技创新发展(知识产权保护和)发展)资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系电话	85730972			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	605.36	605.36	427.2	10	71%	7.06	
	其中:当年财政拨款	189.28	189.28	11.33	-	6%	-	
	上年结转资金	416.08	416.08	415.87	-	100%	-	
其他资金					-	-	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过奖补省级知识产权保护示范区,推动海外纠纷应对指导、知识产权综合保险等机制落地,逐步形成“要素聚集、体系更优、保护严格、服务最佳”的知识产权保护工作新格局。2.通过奖补的知识产权快维中心,提升知识产权快速维权中心形象,扩大专利快速预审、快速维权、商标注册等业务知晓度及影响力。3.根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,补足知识产权保护工作短板,促进地方知识产权保护高质量发展,提升区域知识产权保护整体水平。			已根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,提升知识产权保护能力和水平;对2家产业链“链主”企业进行知识产权风险综合评估,对2家出口企业开展海外知识产权风险防控评估;组建3家服务机构库,对100家企业开展知识产权维权援助;设立1家知识产权工作站和3个维权援助工作站;完成快速维权中心场地改造、办公设施更新等工作,达到运行标准;及时开展海外知识产权纠纷应对指导服务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	预算总成本	≤189.28万元	11.33万元	3.33	3.33	
			知识产权保护预算成本	≤179.28万元	1.33	3.33	3.33	
			知识产权发展预算成本	≤10万元	10万元	3.34	3.34	
	产出指标(40分)	数量指标	海外知识产权维权指导案例	≥3件	3件	5	5	
			开展知识产权保护工作宣传、培训	≥4次	7次	5	5	1.原因:根据国家、省、市要求参加相关业务培训,无法确定最终数。 2.改进措施:下一步,根据去年经验,合理设置绩效目标,确保工作任务完成
			“助企攀登”专利审查员齐鲁行活动服务企业个数	2家	2家	5	5	
			快速维权中心开展外观专利预审企业备案	≥130家	151个	5	5	
		质量指标	地理标志产品专用标志覆盖率	≥80%	71%	5	5	产品覆盖涉及标准部门、农业农村、检验检测部门等多部门,区市局、省局、国知局等多层级,部门间审批程序各不相同,推进周期较长。
			企业知识产权管理体系建设	企业专利管理能力提升	提升	5	5	
	海外维权援助满意度		100%	100%	5	5		
	时效指标	项目期限内完成率	100%	100%	5	5		
	效益指标(30分)	社会效益指标	快速维权中心受理知识产权维权援助案件	≥50件	60件	7.5	7.5	
			面向企业开展知识产权相关培训	1场	1场	7.5	7.5	
			快速维权中心外观专利预审数量	≥100件	222件	7.5	7.5	1.原因:此项工作第一年开展,无实际参考数据; 2.改进措施:下一步,根据去年经验,合理设置绩效目标,确保工作任务完成。
			快速维权中心国家商标窗口商标业务数量	≥800件	996件	7.5	7.5	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	“助企攀登”专利审查员齐鲁行服务对象满意度	≥90%	100%	5	5	
			培训服务对象满意度	≥80%	80%	5	5	
	小计						90	90
总分				97.06				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称		2024年省级知识产权保护综合奖补资金			主管部门	青岛市市场监督管理局		
项目实施单位		青岛市市场监督管理局			联系电话	82881911		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	435.36	435.36	387.31	10	88.96%	8.90	
	其中：当年财政拨款	59.28	59.28	11.33	-	19.12%	-	
	上年结转资金	376.08	376.08	375.98	-	99.97%	-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		根据省局知识产权保护年度重点工作任务，因地制宜开展相关知识产权保护项目，提升知识产权保护能力和水平。			根据省局知识产权保护年度重点工作任务，因地制宜开展相关知识产权保护项目，提升知识产权保护能力和水平。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10分)	经济成本指标	重点企业知识产权保护服务和能力提升预算成本	≤48.29万元	1.332万元	5	5	原因：全国知识产权宣传周始于每年4月，国家级保护中心等重点工作需按程序推进等措施；根据上级部署和领导有关要求，制定紧凑合理的资金使用计划，推进资金使用进度，确保资金使用效果。
			知识产权发展预算成本	≤10万元	10万元	5	5	
	产出指标 (40分)	数量指标	开展知识产权培训	≥1次	1次	8	8	
			“助企攀登”专利审查员齐鲁行活动服务企业个数	2家	2家	8	8	
		质量指标	企业知识产权管理体系建设	企业专利管理能力提升	提升	8	8	
			地理标志产品专用标志覆盖率	≥80%	71%	8	7	产品覆盖涉及标准部门、农业农村、检验检测部门等多部门，区市局、省局、国知局等多层级，部门间审批程序各不相同，推进周期较长。
	时效指标	各项工作完成时间	2024年12月31日前	2024年12月26日	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	开展知识产权保护工作宣传	≥2次	2次	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	“助企攀登”专利审查员齐鲁行服务对象满意度	≥90%	100%	10	10	
小计						90	89	
<b>总分</b>				<b>97.90</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		无						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大（30%及以上）的原因，并提出改进措施。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称		2024年省级科技创新发展(知识产权保护和)发展)资金			主管部门		青岛市市场监督管理局	
项目实施单位		黄岛区市场监督管理局			联系电话		86990881	
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	50	50	0	10	0%	0	
	其中:当年财政拨款	50	50	0	-	0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		组建服务机构库,为企业提供知识产权风险综合评估、海外知识产权风险防控评估、知识产权维权援助服务等服务,设立知识产权保护工作站,不断增强企业维权能力。			对2家产业链“链主”企业进行知识产权风险综合评估,对2家出口企业开展海外知识产权风险防控评估;组建3家服务机构库,对100家企业开展知识产权维权援助;设立1家知识产权工作站和3个维权援助工作站。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	省级知识产权保护示范区奖补项目	≤50万元	50万元	10	10	
			产出指标(40分)	数量指标	知识产权综合保险	≥3家	0家	5.7
	知识产权维权援助事项	≥100家			100家	5.7	5.7	
	海外知识产权维权指导	≥1次			2次	5.7	5.7	根据权利人申请,增加维权指导
	设立知识产权工作站	≥4个			4个	5.7	5.7	
	质量指标	专利代理机构合法经营	100%	100%	5.7	5.7		
		经费列支合格率	100%	100%	5.7	5.7		
	时效指标	按时完成		2024年12月31日前	2024年12月26日	5.8	5.8	
	效益指标(30分)	经济效益指标	链主企业知识产权保护满意率	明显提升	提升	7.5	7.5	
			社会效益指标	海外维权援助满意率	100%	100%	7.5	7.5
		发生重大知识产权侵权案件		≤0次	0次	7.5	7.5	
		可持续影响指标	知识产权保护能力	持续提升	持续提升	7.5	7.5	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥95%	100%	10	10	
	小计						90	84.3
<b>总分</b>		<b>84.3</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:		无						

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级科技创新发展(知识产权保护和发)资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市黄岛区市场监督管理局			联系电话	86996628			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	0	10	0%	0	
	其中:当年财政拨款	30	30	0	-	0%	-	
	上年结转资金				-		-	
其他资金					-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	全面推进提升知识产权快速维权中心形象,扩大专利快速预审、快速维权、商标注册等业务知晓度及影响力,促进知识产权高价值创造和高效益运用,赋能新兴产业发展。			1.完成快速维权中心场地改造、办公设施更新等工作,达到运行标准; 2.2024年新增专利导航项目4个; 3.2024年,受理外观设计专利预审业务222件,提交国家局审查108件,预审通过率100%; 4.2024年全年受理商标业务996件。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	开展场地改造、办公及保密设施更新、信息化建设等	≤20万元	19.99453万元	3.33	3.33	
			开展专利导航项目	≤6万元	6万元	3.33	3.33	
			开展业务培训、宣传材料印刷等	≤4万元	4万元	3.33	3.33	
	产出指标(40分)	数量指标	专利导航项目数量	2次	4次	6.67	6.67	1.原因:该项指标由上级部门组织专家评审,无法确定最终数。 2.改进措施:下一步,根据去年经验,合理设置绩效目标,确保工作任务完成。
			开展知识产权工作宣传、培训数量	≥4次	7次	6.67	6.67	1.原因:根据国家、省、市要求参加相关业务培训,无法确定最终数。 2.改进措施:下一步,根据去年经验,合理设置绩效目标,确保工作任务完成。
			开展外观专利预审企业备案数量	≥130个	151个	6.67	6.67	
		质量指标	经费列支合规率	100%	100%	6.67	6.67	
			外观专利预审通过率	≥85%	100%	6.67	6.67	
			时效指标	各项工作完成时间	≤2024-12-31	2024/12/31	6.67	6.67
	效益指标(30分)	社会效益指标	受理知识产权维权援助案件	≥50件	60件	10	10	
			外观专利预审数量	≥100件	222件	10	10	1.原因:此项工作第一年开展,无实际参考数据; 2.改进措施:下一步,根据去年经验,合理设置绩效目标,确保工作任务完成。
			国家商标窗口商标业务数量	≥800件	996件	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	10	10		
小计					90	90		
总分		90						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标且具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级科技创新发展(知识产权保护和发)资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	知识产权保护中心			联系电话	85730972			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	90	90	39.89	10	44%	4.43	
	其中:当年财政拨款	50	50	0	-	0%	-	
	上年结转资金	40	40	39.89	-	100%	-	
其他资金					-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	开展海外知识产权纠纷应对指导服务			开展海外知识产权纠纷应对指导服务				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	购买美国知识产权诉讼和法律风险分析账号总成本	≤20万元	19.4858万元	5	5	
			每个知识产权服务机构资助成本	≤10万元	9.53万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	购买美国知识产权诉讼和法律风险分析Lex Machina数据库账号数量	1个	1个	5.71	5.71	
			购买Darts-ip全球知识产权案例数据库账号数量	1个	1个	5.71	5.71	
			海外知识产权维权指导案例	≥3件	3件	5.71	5.71	
		质量指标	告知企业通过Lex Machina数据库系统监测到的纠纷预警信息率	≥90%	100%	5.71	5.71	
			告知企业通过Darts-ip全球知识产权案例数据库监测到的纠纷预警信息率	≥90%	100%	5.72	5.72	
			提供海外知识产权维权援助服务率	100%	100%	5.72	5.72	
	时效指标	及时开展海外纠纷应对指导服务	2024年12月15日前	2024年12月15日	5.72	5.72		
	效益指标(30分)	社会效益指标	面向企业开展知识产权相关培训	≥1场	1场	15	15	
			为企业妥善化解知识产权海外纠纷提供应对指导服务	妥善化解	妥善化解	15	15	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	培训服务对象满意度	≥80%	100%	5	5	
			服务对象对服务的满意度	≥85%	100%	5	5	
小计					90	90		
<b>总分</b>		<b>94.43</b>						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80(含)、80-60(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级科技创新发展(知识产权发展)资金—专利导航及平台奖补专项经费			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系人/联系电话	85730590			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	28	28	28	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	28	28	28	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	围绕我省重点产业提升、企业研发经营、核心技术攻关等需求,实施专利导航项目2项。			完成专利导航项目2项				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10分)	经济成本指标	总成本控制	≤28万元	28万元	5	5	
			每个区域产业专利导航成本控制	≤14万元	14万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	专利导航项目数量	2项	2项	13.33	13.33	
		质量指标	规范实施《专利导航指南》(GB/T39551-2020)系列国家标准,符合标准的专利导航项目数量	2项	2项	13.33	13.33	
		时效指标	按照项目合同要求的时限完成项目	按时完成	按时完成	13.34	13.34	
	效益指标(30分)	社会效益指标	专利导航等专利信息分析利用人才培养数量	4人	4人	30	30	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	专利导航服务对象满意度	≥90%	100%	10	10	未单独进行测评,未收到投诉
	小计					90	90	
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位:万元

项目名称	2024年省级科技创新发展(知识产权发展)资金—2024年省级知识产权保护和 发展资金			主管部门	青岛市市场监督管理局			
项目实施单位	青岛市市场监督管理局			联系人/ 联系电话	85730590			
项目预算 执行情况 (10分)		年初 预算数	调整后预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	280	280	280	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	280	280	280	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过对第二十四届中国专利奖获奖单位进行奖励,进一步发挥省科技创新发展资金使用,加大对科技创新的激励力度,浓厚尊重创新的氛围。			奖励青岛市获得第二十四届中国外观设计金奖的项目				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本 指标 (10分)	经济成本指标	项目总成本	=280万元	280万元	2	2	
			对山东省获得第二十四届中国外观设计 金奖的单项奖励金额	=50万元	50万元	2	2	
			对山东省获得第二十四届中国专利银奖 的单项奖励金额	=20万元	20万元	2	2	
			对山东省获得第二十四届中国专利优秀 奖的单项奖励金额	=10万元	10万元	2	2	
			对山东省获得第二十四届中国外观设计 优秀奖的单项奖励金额	=10万元	10万元	2	2	
	产出 指标 (40分)	数量指标	奖励青岛市获得第二十四届中国外观设 计金奖的项目数量	1项	1项	5.72	5.72	
			奖励青岛市获得第二十四届中国专利银 奖的项目数量	1项	1项	5.72	5.72	
			奖励青岛市获得第二十四届中国专利优 秀奖的项目数量	20项	20项	5.72	5.72	
			奖励青岛市获得第二十四届中国外观设 计优秀奖的项目数量	1项	1项	5.71	5.71	
			年度授权发明专利增长率	>10%	3.10%	5.71	1.77	2024年度青岛市专利申请向 注重质量转变,更加注重高 价值专利培育和转化运用, 因此数量增长率出现变缓现 象。下一步,将采取措施做到 质量齐升。
			质量指标	专款专用率	100%	100%	5.71	5.71
	时效指标	年度内奖励资金到达获奖单位完成率	100%	100%	5.71	5.71		
	效益 指标 (30分)	社会效益 指标	提升社会对知识产权重视普及程度	提升社会对知识产权 重视普及程度	有效提升	30	30	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	获奖单位对奖励资金发放的满意度	>90%	100%	10	10	未单独进行测评,未收到投 诉	
小计					90	86.06		
总分		96.06						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:	无							

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明未完成绩效目标或偏离绩效目标值较大(30%及以上)的原因,并提出改进措施。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

## 2024年纤维公证检验经费转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年纤维公证检验经费				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)		
	年度资金总额:	225	191.07	84.92%		
	其中:中央财政资金	225	191.07	84.92%		
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施		
	分配科学性	分配科学		无		
	下达及时性	下达及时		无		
	拨付合规性	资金拨付合规		无		
	使用规范性	使用规范		无		
	执行准确性	预算执行准确		由于公检任务不确定性,对预算执行会有影响,及时根据情况按规定程序进行预算调整		
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无		
支出责任履行情况	支出责任履行到位		随着工作要求和工作标准的进一步提高,部分管理制度需进一步修订和完善,同时做好内控管理工作。			
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	依据《棉花质量监督管理条例》,保质保量完成中国纤维质量监测中心下达的各项棉花公证检验任务。		根据中国纤维质量监测中心下达的任务安排,保质、保量、按时完成各项棉花公证检验任务,完成检验量5.4万余吨。严格按照国家标准和检验检测技术规范进行检验,及时、确上传检验数据,累计完成上传上万条检验数据,检验数据与检验技术标准符合率100%。作为专业纤检机构,做好国家棉花宏观调控的各项技术支持,助力棉花产业升级,维护棉花市场稳定。立足本身职责协调各方需求,为企业做好服务,服务单位满意度100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	纤维公证检验公定重量检验完成量	≥40000吨	54000吨	
			纤维公证检验完成批次	≥400批	1573批	
		质量指标	纤维公证检验公定重量检验质量达标率	≥99.97%	100%	
			纤维公证检验实验室品质检验质量达标率	≥99.97%	100%	
		时效指标	完成及时率	100%	100%	
		成本指标	纤维公证检验质量检验单位成本	66元/吨	66元/吨	
	纤维公证检验数量检验单位成本		42元/吨	42元/吨		
	效益指标	社会效益指标	为国家棉花宏观调控提供技术支持	100%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	95%	100%		
说明	无					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件

## 2024年中央食品药品监管补助资金转移支付区域项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年中央食品药品监管补助资金			
中央主管部门		国家市场监督管理总局			
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局	
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率(B/A*100%)
	年度资金总额:	1262.41	673.61		53.36%
	其中:中央财政资金	1170.32	581.52		49.69%
	地方财政资金				
	其他资金	92.09	92.09		100.00%
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施
	分配科学性	分配科学			无
	下达及时性	下达及时			无
	拨付合规性	资金拨付合规			无
	使用规范性	使用规范			无
	执行准确性	预算执行准确			无
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			无
支出责任履行情况	支出责任履行到位			无	
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况		
	<p>1. 加强食品安全抽检, 提高食品安全水平。2. 开展食品生产许可技术评审, 食品安全市县示范创建, 食品生产企业、餐饮服务、特殊食品安全体系检查, 加强食品安全日常监管。3. 开展食安宣传周启动仪式系列活动, 加强基层监管人员食品安全培训, 提升食品安全监管能力。4. 根据国家和省局工作部署, 开展食品安全监管工作。5. 根据国家局工作部署, 开展药品安全监管工作。6. 开展监管队伍监管能力建设, 提升监管队伍监管执法能力, 提升药品安全监管水平。7. 完善和加强“两品一械”安全抽样检验工作。8. 加强“两品一械”企业监管力度, 提升“两品一械”监管能力。</p>		<p>按照总局要求, 完成食品安全抽检工作任务, 持续提升食品安全水平, 2024年完成评价性抽检681批次, 评价性抽检的合格率99.27%, 达到总局应达到98%以上合格率的要求; 按照总体目标要求完成药械化监管工作任务, 2024年青岛市持续提升基层监管能力, 不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所, 多次开设药械化监管能力提升培训班, 有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设, 因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查, 实现“进一次门、查多项事”, 进一步提升全市药品监管实效, 守牢“两品一械”安全防线。</p>		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
产出	数量指标	食品安全满意度调查范围	10(区)市	10区(市)	
		完成国家食品安全评价性抽检批次	≥681批次	681批次	
		开展食安宣传周启动仪式次数	≥1次	1次	
		食品小作坊原料进货查验项目表	≥1500套	1600套	
		冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读套数	≥500套	0套	因国家有关部门正在研究制定预制菜食品安全标准, 变动较大, 故暂未印刷方案解读。待上级部门完成标准制定后, 我市将及时印刷冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读。
		食用植物油生产企业检查数量	≥10家	10家	
		大型食品生产企业检查数量	≥20家	20家	
		食品生产安全主体责任落实, 食品安全管理教学培训	≥200人次	350人次	
		帮扶实施HACCP体系的食品生产企业数量	≥10家	32家	
		生产环节“食安护航”帮扶企业数量	≥10家	20家	
		餐饮服务单位“清洁厨房”评估数量	≥20家	21家	
		“互联网+明厨亮灶”线上巡查家次	≥3200家次	3300家	
		下基层活动场次	≥5次	5次	
		配合省级保健、特医、婴配、婴辅、食盐生产许可事项技术评审家数	≥6家	6家	
		完成保健食品生产企业体系检查家数	≥3家	7家	
	完成保健食品生产企业飞行检查家数	≥3家	7家		
制作食品安全相关短视频数量	≥12集	15集			

绩效指标	指标	食品流通环节大中型商超连锁、农批市场体系检查数量	≥2家	20家		
		药品抽验品种数	2个	2个		
		开展“你点我检”活动次数	≥10次	10次		
		完成消费提示等科普信息期数	≥10期	10期		
		承担社会科普工作次数	≥6次	6次		
		无菌和植入性医疗器械监管经营企业数	190家	190家		
		无菌和植入性医疗器械监管使用单位数	24家	24家		
	质量指标	抽检监测结果系统录入率	100%	100%		
		获证在产食品生产企业覆盖率	100%	100%		
		国抽不合格食品核查处置率	100%	100%		
		依据食品安全法及国家标准开展体系检查	100%	100%		
		依据食品安全法、食品安全法实施条例开展风险排查	100%	100%		
		药品抽检完成率	100%	100%		
		严重药品不良反应报告评价率	100%	100%		
		化妆品不良反应病例报告审核评价率	≥95%	100%		
		严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率	≥95%	100%		
		不合格产品处置率	100%	100%		
	时效指标	基层监管人员食品安全培训任务完成时间	符合任务要求	符合任务要求		
		食品安全风险排查防控工作任务完成时间	2024年12月底前	2024年12月26日		
		药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月底前	2024年12月26日		
		抽检不合格产品信息上报及时率	及时	及时		
	成本指标	基层监管人员食品安全培训成本	≤450元/人/天	450元/人/天		
		医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元/家次	300元/家次		
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	
			假冒伪劣产品制售行为	不断减少	不断减少	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培育一批有经验的重大活动食品安全保障队伍	是	是	
			公众对药品监管满意度	≥80%	99.23%	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对化妆品监管满意度	≥80%	98.23%		
		公众对医疗器械监管满意度	≥80%	99.30%		
满意度指标	服务对象满意度指标	食品安全满意度	≥80%	90.40%		
		说明	无			

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出

## 2024年中央食品药品监管补助资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年中央食品药品监管补助资金				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)		
	年度资金总额:	250.82	227.64	90.76%		
	其中:中央财政资金	250.82	227.64	90.76%		
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况			情况说明	存在问题和改进措施		
	分配科学性		分配科学	无		
	下达及时性		下达及时	无		
	拨付合规性		资金拨付合规	无		
	使用规范性		使用规范	无		
	执行准确性		预算执行准确	无		
	预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理	无		
	支出责任履行情况		支出责任履行到位	无		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	严格按照2024年国家药品抽检计划,按时完成2个品种的国家药品抽检工作,高质量完成两个品种的质量分析报告。确保全市药械化不良反应/事件和药物滥用监测工作稳定开展。		严格按照2024年国家药品抽检计划,按时完成2个品种的国家药品抽检工作,高质量完成两个品种的质量分析报告。根据省局、省中心工作部署,开展药械化不良反应/事件监测工作,2024年共收集药品不良反应报告21656例,医疗器械不良事件报告8607例,化妆品不良反应报告2887例,药物滥用报告1011例。每份报告均按照国家系统要求填报和评审,药械化各项报告评价率均达到100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	质量分析报告	2个	2个	
			国家药品抽检品种	2个	2个	
	质量指标		严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率	≥95%	100%	
			化妆品不良反应病例报告审核评价率	≥95%	100%	
			严重药品不良反应报告评价率	≥95%	100%	
			检验报告差错率	≤0.07%	0%	
			药品抽检完成率	100%	100%	
			时效指标	药品抽验工作完成时间	2024年10月15日	2024年11月30日
	成本指标	药品检测支出	≤0.82万元/批次	0.47万元/批次		
效益指标	社会效益指标	检验不合格样品报告上报率	100%	100%		
满意度指标	服务对象满意度指标	客户对服务工作满意度	≥95%	100%		
说明	无					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年中央食品监管补助资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年中央食品监管补助资金			
中央主管部门		国家市场监督管理总局			
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局	
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率(B/A*100%)
	年度资金总额:	415	178.97		43.13%
	其中:中央财政资金	415	178.97		43.13%
	地方财政资金				
	其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施
	分配科学性	分配科学			
	下达及时性	下达及时			
	拨付合规性	资金拨付合规			
	使用规范性	使用规范			
	执行准确性	预算执行准确			
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			
支出责任履行情况	支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况		
	加强食品监督管理工作,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。		严格按照总局要求,完成食品安全抽检工作任务,持续提升食品安全水平,2024年完成评价性抽检681批次,评价性抽检的合格率99.27%,达到总局应达到98%以上合格率的要求。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	数量指标	食品安全满意度调查范围	10区(市)	10区(市)	
		开展食安宣传周启动仪式次数	≥1次	1次	
		完成国家食品安全评价性抽检批次	≥681批次	681批次	
		食品小作坊原料进货查验项目表	≥1500套	1600套	
		冷藏预制调理食品生产许可审查方案解读套数	≥500套	0家	因国家正在制定预制菜标准,变动较大,所以没有印刷
		食用植物油生产企业检查数量	≥10家	10家	
		大型食品生产企业检查数量	≥20家	20家	
		食品生产安全主体责任落实,食品安全管理教学培训	≥200人次	350人次	
		帮扶实施HACCP体系的食品生产企业数量	≥10家	32家	
		生产环节“食安护航”帮扶企业数量	≥10家	20家	
		餐饮服务单位“清洁厨房”评估数量	≥20家	21家	
	“互联网+明厨亮灶”线上巡查家次	≥3200家	3300家		

绩效指标	产出指标	下基层活动场次	≥5次	5次	
		配合省级保健、特医、婴配、婴辅、食盐生产许可事项技术评审家数	≥6家	6家	
		完成保健食品生产企业体系检查家数	≥3家	7家	
		完成保健食品生产企业飞行检查家数	≥3家	7家	
		制作食品安全相关短视频数量	≥12集	15集	
		大中型商超、连锁体系检查	≥22家/次	20家	
		农批市场主体责任落实情况专项检查	≥16家/次	16家/次	计划任务下达较晚
		开展“你点我检”活动次数	≥10次	10次	
		完成消费提示等科普信息期数	≥10期	10期	
		承担社会科普工作次数	≥6次	6次	
	质量指标	抽检监测结果系统录入率	100%	100%	
		获证在产食品生产企业覆盖率	100%	100%	
		国抽不合格食品核查处置率	100%	100%	
		依据食品安全法及国家标准开展体系检查	100%	100%	
		依据食品安全法、食品安全法实施条例开展风险排查	100%	100%	
		重点品种食品生产企业风险排查覆盖率	100%	100%	
	时效指标	基层监管人员食品安全培训任务完成时间	符合任务要求	符合任务要求	
		食品安全风险排查防控工作任务完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	
	成本指标	基层监管人员食品安全培训成本	≤450元/人/天	450元/人/天	
	效益指标	可持续影响指标	培育一批有经验的重大活动食品安全保障队伍	是	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	食品安全满意度	≥80%	90.40%
餐饮服务单位食品安全满意度			≥80%	96%	
说明	无				

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件4

## 药品安全专项资金（2024年中央食品监管补助资金-药品）转移支付区域

（项目）绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		药品安全专项资金（2024年中央食品监管补助资金-药品）				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 （万元）		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额：	520.17	202.2		38.87%	
	其中：中央财政资金	520.17	202.2		38.87%	
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
	支出责任履行情况	支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	全市药械化监管队伍监管能力持续提升，防范化解药械化质量安全风险，促进药械化监管形势持续稳定		按照总体目标要求完成药械化监管工作任务，2024年青岛市持续提升基层监管能力，不断加强监管队伍建设。联合行业专家、高校、科研院所，多次开设药械化监管能力提升培训班，有针对性地持续推进职业化、专业化检查员队伍建设，因地制宜加快培养高水平检查员队伍。组织各区市局开展药械化联合交叉检查，实现“进一次门、查多项事”，进一步提升全市药品监管实效，守牢“两品一械”安全防线。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	检查无菌和植入性医疗器械监管经营企业数	190家	190家	
			检查无菌和植入性医疗器械监管使用单位数	24家	24家	
		质量指标	检查药品抽检完成率	100%	100%	
			检查化妆品不良反应病理报告审核评价率	≥95%	100%	
		时效指标	药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月底前	2024年12月底	
		成本指标	医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元	300元	
	检查每家医疗器械经营企业的成本		≤300元	300元		
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对医疗器械监管满意度	≥80%	99.30%	
说明	无					

- 注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
 2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
 3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 药品安全专项资金（提前下达2024年中央食品药品监管补助资金）转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		药品安全专项资金（提前下达2024年中央食品药品监管补助资金）				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额：	16.42	5.92		36.05%	
	其中：中央财政资金	16.42	5.92		36.05%	
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况			情况说明		存在问题和改进措施	
	分配科学性		分配科学			
	下达及时性		下达及时			
	拨付合规性		资金拨付合规			
	使用规范性		使用规范			
	执行准确性		预算执行准确			
	预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理			
支出责任履行情况		支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	根据国家局省局工作部署，开展药品安全监管工作，开展监管队伍能力建设，加强两品一械监管力度，提升监管能力。		按照总体目标要求完成医疗器械监管和不良事件监测工作任务，加强了对无菌和植入性医疗器械经营企业、使用单位的监管力度，提升了监管人员专业化水平、执法监管能力和不良事件监测水平，配备移动执法终端设备，提升检查效率和质量，利用智慧监管手段有效保障医疗器械质量安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	检查无菌和植入性医疗器械经营企业数	≥190家	190家	
			检查无菌和植入性医疗器械使用单位数	≥24家	24家	
		质量指标	严重医疗器械不良事件上市许可持有人评价结果审核率	≥95%	100%	
			不合格产品处置率	100%	100%	
		时效指标	药品监管专项工作整体完成时间	2024年12月15日前	2024年12月15日前	
		成本指标	医疗器械经营企业监督检查成本	≤300元	300元	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	不断提高	
			假冒伪劣产品制售行为	不断减少	不断减少	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对医疗器械监管满意度	≥80%	99.30%	
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年中央食品药品监管补助资金转移支付区域项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年中央食品药品监管补助资金					
中央主管部门		国家市场监督管理总局					
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院			
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)		
		年度资金总额:	60	58.88		98.13%	
		其中:中央财政资金	60	58.88		98.13%	
		地方财政资金					
		其他资金					
资金管理情况		情况说明				存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学			无	
		下达及时性	下达及时			无	
		拨付合规性	资金拨付合规			无	
		使用规范性	使用规范			无	
		执行准确性	预算执行准确			无	
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			无	
		支出责任履行情况	支出责任履行到位			无	
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况				
	按时完成检验检测任务以及相关仪器设备的购置		按时完成检验检测任务以及相关仪器设备的购置,完成中药饮片抽检15批、化学药品和中成药抽检36批,购置仪器设备3台/套。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	中药饮片抽检数量	≥15批	15批		
			化学药品和中成药抽检数量	≥35批	36批		
			仪器设备购买数量	≥1台/套	3台(套)		
		质量指标	药品抽检完成率	100%	100%		
			检验报告差错率	≤0.07%	0%		
		时效指标	药品抽检工作完成时间	2024年11月30日	2024年11月30日		
	成本指标	药品抽检支出	≤12万元	12万元			
		仪器设备购买支出	≤48万元	46.88万元			
	效益指标	社会效益指标	检验不合格样品报告上报率	100%	100%		
满意度指标	服务对象满意度指标	客户对服务工作满意度	≥95%	100%			
说明	无						

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出

## 2024年质量技术监督专项补助经费转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年质量技术监督专项补助经费				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市产品质量检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
		年度资金总额:	25	25	100%	
		其中:中央财政资金	25	25	100%	
		地方财政资金				
		其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学			
		下达及时性	下达及时			
		拨付合规性	资金拨付合规			
		使用规范性	使用规范			
		执行准确性	预算执行准确			
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			
		支出责任履行情况	支出责任履行到位			
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	好产业发展检验检测保障工作,充分发挥检验检测产业高质量发展的技术支撑作用。		好产业发展检验检测保障工作,充分发挥检验检测产业高质量发展的技术支撑作用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	上级下达任务完成率	100%	100%	
			能力提升项目本年度检验检测批次增加	≥100批次	110批次	
		质量指标	专用设备运行良好率	100%	100%	
			与检验技术标准符合率	100%	100%	
		时效指标	下达任务完成时间	#####	2024年6月30日	
		成本指标	本年度增加相关业务收入	≥10万元	10万元	
	项目总成本		25万元	25万元		
	效益指标	社会效益指标	国家产品质量检验检测技术支持保障率	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	≥90%	100%	
说明	无					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年质量技术监督专项补助经费转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年质量技术监督专项补助经费				
中央主管部门		国家市场监督管理总局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市计量技术研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率(B/A*100%)	
	年度资金总额:	25	25		100%	
	其中:中央财政资金	25	25		100%	
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施		
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
支出责任履行情况	支出责任履行到位					
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	完成该项目设备购置,满足JJG1190-2022《超声波燃气表检定规程》要求及工业燃气表溯源需求。		圆满完成年初制定的总体目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	检定仪器设备数量	≥10000台	21560台	
			新增实验仪器设备	1台	1台	
		质量指标	检验标准	100%	100%	
			设备运行、验收合格率	100%	100%	
		时效指标	下达任务完成时间	2024年12月20日前完成。	2024年11月25日完成。	
		成本指标	项目总成本	≤25万元	25万元	
	服务用户数量		≥1000户	21560户		
	效益指标	社会效益指标	国家计量技术支持保障率	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务单位满意度	≥95%	98%	
说明	无					

注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
		年度资金总额：	298.38	258.96		86.79%
		其中：中央财政资金				
		地方财政资金	298.38	258.96		86.79%
		其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学		无	
		下达及时性	下达及时		无	
		拨付合规性	资金拨付合规		无	
		使用规范性	使用规范		无	
		执行准确性	预算执行准确		无	
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无	
支出责任履行情况		支出责任履行到位		无		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	通过抽检，发现不合格产品和风险隐患，为监管提供技术支持，切实保证药品、医疗器械和化妆品产品质量。		严格按照2024年山东省药品抽检计划，按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验465批次、评价抽检检验501批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案，完成1个品种的风险监测工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	药品质量监督抽检抽样批	180批次	180批次	
			药品质量监督抽检检验批	460批次	465批次	
			药品评价抽检检验批	500批次	501批次	
			药品风险监测品种数	1个	1个	
			医疗器械抽样批次	≥20批次	33批次	
			化妆品抽样批次	30批次	30批次	
	质量指标	样品检验准确率	100%	100%		
		药品检验标准	符合国家标准	符合国家标准		
	时效指标	抽检工作期限内完成率	100%	100%		
	成本指标	项目总成本	≤243.96万元	210.07万元		
		药品抽检成本	≤239.7万元	209.4万元		
		医疗器械抽检成本	≤2.31万元	0万元		
		化妆品抽检成本	≤1.95万元	0万元		
效益指标	社会效益指标	不合格药品依法处置率	100%	100%		
		不合格产品设计单位整改率	100%	100%		
		不合格药品核查处置信息按规定公布	100%	100%		
满意度指标	服务对象满意度指标	药品抽检对象满意度	≥80%	80%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年度省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率 (B/A*100%)		
	年度资金总额：	288.59	258.29	89.50%		
	其中：中央财政资金					
	地方财政资金	288.59	258.29	89.50%		
	其他资金					
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施		
	分配科学性	分配科学		无		
	下达及时性	下达及时		无		
	拨付合规性	资金拨付合规		无		
	使用规范性	使用规范		无		
	执行准确性	预算执行准确		无		
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无		
	支出责任履行情况	支出责任履行到位		无		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	严格按照2024年山东省药品抽检计划，按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验460批次、评价抽检检验500批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案，完成1个品种的风险监测工作。		严格按照2024年山东省药品抽检计划，按时完成药品监督抽检抽样180批次、监督抽检检验465批次、评价抽检检验501批次。按照2024年山东省药品质量风险监测工作方案，完成1个品种的风险监测工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	药品质量监督抽检抽样批次数	≥180批次	180批次	
			药品质量监督抽检检验批次数	≥460批次	465批次	
			药品评价抽检检验批次数	≥500批次	501批次	
			药品风险监测品种数	1个	1个	
	质量指标		药品检验标准	符合国家标准	符合国家标准	
			样品检验准确率	100%	100%	
	时效指标		抽检工作期限内完成率	100%	100%	
	成本指标		药品抽检成本	≤239.7万元	209.4万元	
	效益指标	社会效益指标	不合格药品依法处置率	100%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	药品抽检对象满意度	80%	100%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）专项资金转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年省级市场监管资金（药品安全抽检和风险监测）				
中央主管部门		省级市场监管局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率 (B/A*100%)		
	年度资金总额：	9.79	0.67	7%		
	其中：中央财政资金	9.79	0.67	7%		
	地方财政资金					
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
支出责任履行情况	支出责任履行到位					
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	通过抽检，发现不合格产品和风险隐患，为监管提供技术支持，切实保证医疗器械、化妆品产品质量。		通过抽检，发现不合格产品和风险隐患，为监管提供技术支持，切实保证医疗器械、化妆品产品质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	医疗器械抽样批次数	≥20批次	33批次	
			抽检产品品种	≥10种	24种	
		质量指标	抽检到样率	≥90%	100%	
			抽检流程合规性	100%	100%	
		时效指标	抽检工作期限内完成率	100%	100%	
	成本指标	医疗器械抽检成本	≤4.26万元	0.67万元		
	效益指标	社会效益指标	不合格单位整改率	100%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	抽检对象满意度	≥80%	80%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激励项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年度省级市场监管资金——全省食品安全工作评议激励项目				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局		资金使用单位	青岛市市场监督管理局本级	
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额:	81.25	40.42		49.75%	
	其中:中央财政资金					
	地方财政资金	81.25	40.42		49.75%	
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
	支出责任履行情况	支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况		
	通过食品安全工作评议激励,调动食品安全工作积极性,提高从农田到餐桌全过程监管能力,提升食品安全治理能力和保障水平。			通过政府主要负责人开展食品安全工作专题调研1次,召开政府常务会议、办公会议或者专题会议,听取食品安全工作汇报,提升食品安全治理能力和保障水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	政府主要负责人开展食品安全工作专题调研	≥1次	1次	
			召开政府常务会议、办公会议或者专题会议,听取食品安全工作汇报	≥1次	1次	
		质量指标	省级评价性抽检合格率	≥98%	99.36%	
			实现校园食堂“明厨亮灶”覆盖比例达到100%	=100%	100%	
		时效指标	食品安全监管人员专业化培训时间人均不低于40学时(含网络培训)	≥40学时	40学时	
		成本指标	项目总成本	≤75万元	34.49万元	
	效益指标	可持续影响指标	已创建成功食品安全县(市、区)数量占市辖县(市、区)数量比例达到80%	≥80%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	食品安全满意度	≥80%	90.40%		
说明	无。					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件4

## 2024年省级市场监管资金（泰山品质奖补项目）转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年省级市场监管资金（泰山品质奖补项目）				
中央主管部门		山东省市场监管局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额:	20	20		100.00%	
	其中：中央财政资金					
	地方财政资金	20	20		100.00%	
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学			无	
	下达及时性	下达及时			无	
	拨付合规性	资金拨付合规			无	
	使用规范性	使用规范			无	
	执行准确性	预算执行准确			无	
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			无	
	支出责任履行情况	支出责任履行到位			无	
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况		
	2家企业获评山东省“泰山品质”认证，根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励			2家企业获评山东省“泰山品质”认证，根据省市区有关政策对新获得“泰山品质”企业予以奖励		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	奖补企业涉及行业	2家	2家	
			奖补企业数量	2家	2家	
		时效指标	按时完成	按时	按时	
	效益指标	成本指标	项目总成本	≤20万元	20万元	
		经济效益指标	发放“泰山品质”认证奖补奖金	20万元	20万元	
		社会效益指标	“泰山品质”社会影响力	增进有关部门、企业、消费者对“泰山品质”认证的了解和信任，进一步提升“泰山品质”认证的社会影响力	增进有关部门、企业、消费者对“泰山品质”认证的了解和信任，进一步提升“泰山品质”认证的社会影响力	
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意率	≥90%	100%		
说明	无					

- 注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
 2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
 3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率 (B/A*100%)		
	年度资金总额：	101.62	89.36	87.94%		
	其中：中央财政资金					
	地方财政资金	101.62	89.36	87.94%		
	其他资金					
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施		
	分配科学性	分配科学		无		
	下达及时性	下达及时		无		
	拨付合规性	资金拨付合规		无		
	使用规范性	使用规范		无		
	执行准确性	预算执行准确		无		
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无		
	支出责任履行情况	支出责任履行到位		无		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	通过食品安全工作评议激励，调动食品安全工作积极性，提高从农田到餐桌全过程监管能力，提升食品安全治理能力和保障水平。		通过食品安全工作评议激励，调动食品安全工作积极性，提高从农田到餐桌全过程监管能力，提升食品安全治理能力和保障水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成普通食品抽检批次	≥460批次	461批次	
			完成保健食品抽样批次	≥95批次	95批次	
		质量指标	抽检数据质量	符合要求	符合要求	
		时效指标	年度按时完成率	100%	100%	
		成本指标	单批次食品抽检费用	≤1800元	1451.63元	
			总成本	≤87.7万元	75.44万元	
	效益指标	社会效益指标	不合格食品核查处置率	90%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	90%	100%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年省级市场监管资金（食品安全监督抽检）				
中央主管部门		山东省市场监管局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 （万元）		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
		年度资金总额：	9.5	8.52		89.68%
		其中：中央财政资金				
		地方财政资金	9.5	8.52		89.68%
		其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学		无	
		下达及时性	下达及时		无	
		拨付合规性	资金拨付合规		无	
		使用规范性	使用规范		无	
		执行准确性	预算执行准确		无	
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无	
		支出责任履行情况	支出责任履行到位		无	
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	根据省局鲁市监便函【24】通知下达的保健食品抽检分离、检监结合的抽检数量95批次。		2024年全部完成下达批次，覆盖全部在产的保健食品生产企业及部分经营环节大型连锁总部等，经山东省食品药品检验院检测抽检合格率为100%			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	保健食品安全抽样数量（生产环节）	≥48批次	27批次	在产在售全部抽检。没完成的批次请示省局经营环节补齐。
			保健食品安全抽样数量（经营环节）	≥47批次	68批次	
		质量指标	生产环节食品抽样企业覆盖率	100%	100%	
			食品抽检数据质量	符合要求	符合要求	
		时效指标	食品安全检测时效性	100%	100%	
		成本指标	保健食品安全抽样成本	≤1000元/批次	均值≤1000元/批次	
	效益指标	社会效益指标	不合格食品核查处置率	100%	无	
满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥80%	100%		
说明	无					

- 注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市食品药品检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额:	58.12	46.84		80.59%	
	其中:中央财政资金					
	地方财政资金	58.12	46.84		80.59%	
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学			无	
	下达及时性	下达及时			无	
	拨付合规性	资金拨付合规			无	
	使用规范性	使用规范			无	
	执行准确性	预算执行准确			无	
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			无	
	支出责任履行情况	支出责任履行到位			无	
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况		
	完成2024年度省级普通食品抽检260批次			2024年完成普通食品抽检261批次,通过食品安全抽检监测及时发现问题,并将不合格食品及时上报省局。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成普通食品抽检批次数	≥260批次	261批次	
			出具食品检验报告数	≥260份	260份	
		质量指标	抽检数据质量	符合要求	符合要求	
			抽检结果系统录入率	100%	100%	
		时效指标	年度按时完成率	100%	100%	
		成本指标	单批次食品抽检费用	≤1700元	1261元	
			总成本	≤44.2万元	32.92万元	
	效益指标	社会效益指标	不合格食品核查处置率	≥90%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥90%	100%	
说明	无					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年度省级市场监管资金-食品抽检项目				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市产品质量检验研究院		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
		年度资金总额:	34	34		100%
		其中:中央财政资金				
		地方财政资金	34	34		100%
		其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性		分配科学		
		下达及时性		下达及时		
		拨付合规性		资金拨付合规		
		使用规范性		使用规范		
		执行准确性		预算执行准确		
		预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理		
支出责任履行情况		支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	全部保质保量完成上级下达的各项抽查检验检测任务,检验数据及时上传,保证各项产品检验质量。		全部保质保量完成上级下达的各项抽查检验检测任务,检验数据及时上传,保证各项产品检验质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成普通食品抽检批次数	≤200批次	200批次	
			完成普通食品抽检报告数	≤200批次	200批次	
		质量指标	抽检数据质量	按要求完成抽检任务数据质量	按照目标完成	
			检验项目	按国家标准检验	按照目标完成	
		时效指标	抽检任务年度按时完成率	抽检任务年度按时完成率	100%	
		成本指标	单批次食品抽检费用	≤1700元/批次	1700元/批次	
	总成本		34万元	34万元		
	效益指标	社会效益指标	及时向有关部门通报抽检监测结果	应通报率达100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位满意度	≥90%	100%	
说明	无					

- 注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励 资金项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率 (B/A*100%)		
	年度资金总额:	60	31.01	51.68%		
	其中:中央财政资金					
	地方财政资金	60	31.01	51.68%		
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学			无	
	下达及时性	下达及时			无	
	拨付合规性	资金拨付合规			无	
	使用规范性	使用规范			无	
	执行准确性	预算执行准确			无	
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			无	
支出责任履行情况	支出责任履行到位			无		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	对国家市场监督管理总局评定的五星市场监管所,给予资金奖励,重点支持市场监管智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公场所维护等标准化规范化建设工作。		完成奖补五星市场监管所数量2家,五星市场监管所管辖市场主体数量8.3万家。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	奖补五星市场监管所数量	2家	2家	
			五星市场监管所管辖市场主体数量	≥8.0万家	8.3万家	
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	100%	100%	
			五星市场监管所管辖市场主体监管覆盖率	100%	100%	
	时效指标		五星市场监管所人员培训次数	≥3次/年	19次	
	成本指标		省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤60万元	31.01万元	
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元/家	30万元/家	
效益指标	社会效益指标	提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	≥1个	1个		
满意度指标	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥85%	100%		
说明	无					

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件4

## 2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年度省级市场监管资金—省级市场监管所标准化规范化建设奖励资金项目				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市南区市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
		年度资金总额:	30	1.01		3.40%
		其中:中央财政资金	0	0		0
		地方财政资金	30	1.01		3.40%
		其他资金	0	0		
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学			
		下达及时性	下达及时			
		拨付合规性	资金拨付合规			
		使用规范性	使用规范			
		执行准确性	预算执行准确			
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			
支出责任履行情况		支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况		
	进一步完善市南区市场监管局金门路市场监管所标准化规范化建设。			加强金门路市场监管所标准化规范化建设,提升市场监管能力水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	奖补五星市场监管所数量	=1家	1家	
			五星市场监管所管辖市场主体数量	≥1.3万家	1.4万家	
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	=100%	=100%	
			五星市场监管所管辖市场主体监管覆盖率	=100%	=100%	
	时效指标		五星市场监管所人员培训次数	≥3次	12次	
	成本指标		省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤30万元	29万	走完采购程序后年底国库关库剩余资金未支付。剩余资金已结转到2025年,2025年3月我局已向区财政局申请资金,争取2025年4月将剩余资金全部支付。
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元/家	30万	
	效益指标	社会效益指标	星级市场监管所软硬件设施、办公环境提升验收合格率	=100%	=100%	
			提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	≥1个	1个	
满意度指标	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥90%	100%		
说明	无					

注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
 2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
 3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出

## 2024年省级市场监管资金（市场监管所标准化规范化资金）项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级市场监管资金（市场监管所标准化规范化资金）				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市即墨区市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率 (B/A*100%)		
	年度资金总额：	30	30	100%		
	其中：中央财政资金	0	0			
	地方财政资金	30	30	100%		
	其他资金	0	0			
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
	支出责任履行情况	支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	全面加强五星市场监管所建设，在智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公执法场所维护等标准化规范化建设上达标见效，提升监管能力和水平。		全面加强了五星市场监管所建设，在智慧监管一体化平台应用、执法装备配备、统一标志标识、办公执法场所维护等标准化规范化建设上达标见效，提升了监管能力和水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	奖补五星市场监管所数量	1家	1家	
			五星市场监管所管辖市场主体数量	≥6.7万家	6.9万家	
		质量指标	奖补五星市场监管所政策符合度	100%	100%	
			五星市场监管所管辖市场主体监管覆盖率	100%	100%	
		时效指标	五星市场监管所人员培训次数	≥3次	7次	
		成本指标	省级市场监管所标准化规范化建设奖励总成本	≤30万元	30万元	
			省级市场监管所标准化规范化建设奖励标准	≤30万元	30万元	
	效益指标	经济效益指标	星级市场监管所软硬件设施、办公环境提升验收合格率	100%	100%	
		社会效益指标	提炼、总结可推广的标准化规范化建设经验	100%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	奖补对象满意度	≥90%	100%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

### 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和运用）资金项目转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权保护和运用）资金						
中央主管部门		山东省市场监督管理局						
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局				
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)				
	年度资金总额:	605.36	427.2	70.57%				
	其中:中央财政资金							
	地方财政资金	605.36	427.2	70.57%				
	其他资金							
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施				
	分配科学性	分配科学		无				
	下达及时性	下达及时		无				
	拨付合规性	资金拨付合规		无				
	使用规范性	使用规范		无				
	执行准确性	预算执行准确		无				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理		无				
支出责任履行情况	支出责任履行到位		无					
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况					
	1.通过奖补省级知识产权保护示范区,推动海外纠纷应对指导、知识产权综合保险等机制落地,逐步形成“要素聚集、体系更优、保护严格、服务最佳”的知识产权保护工作新格局。2.通过奖补的知识产权快维中心,提升知识产权快速维权中心形象,扩大专利快速预审、快速维权、商标注册等业务知晓度及影响力。3.根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,补足知识产权保护工作短板,促进地方知识产权保护高质量发展,提升区域知识产权保护整体水平。		已根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,提升知识产权保护能力和水平;对2家产业链“链主”企业进行知识产权风险综合评估,对2家出口企业开展海外知识产权风险防控评估;组建3家服务机构库,对100家企业开展知识产权维权援助;设立1家知识产权工作站和3个维权援助工作站;完成快速维权中心场地改造、办公设施更新等工作,达到运行标准;及时开展海外知识产权纠纷应对指导服务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施		
				数量指标	海外知识产权维权指导案例	≥3件	3件	
				开展知识产权保护工作宣传、培训	≥4次	7次		
				“助企攀登”专利审查员齐鲁行活动服务企业个数	2家	2家		
	快速维权中心开展外观专利预审企业备案	≥130家	151家					
	质量指标	地理标志产品专用标志覆盖率	≥80%	71%	产品覆盖涉及标准部门、农业农村、检验检测部门等多个部门,区市局、省局、国知局等多层级,部门间审批程序各不相同,推进周期较长			
	企业知识产权管理体系建设	企业专利管理能力提升	提升	提升				
	海外维权援助满意度	100%	100%					
	时效指标	项目期限内完成率	100%	100%				
	成本指标	预算总成本	≤189.28万元	11.33万元				
		知识产权保护预算成本	≤179.28万元	1.33万元				
		知识产权发展预算成本	≤10万元	10万元				
	社会效益指标	快速维权中心受理知识产权维权援助案件	≥50件	60件				
		面向企业开展知识产权相关培训	1场	1场				
		快速维权中心外观专利预审数量	≥100件	222件				
快速维权中心国家商标窗口商标业务数量		≥800件	996件					
满意度指标	服务对象满意度指标	“助企攀登”专利审查员齐鲁行服务对象满意度	≥90%	100%				
		培训服务对象满意度	≥80%	80%				
说明	无							

注: 1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
 2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。  
 3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级知识产权保护综合奖补资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付(项目)名称		2024年省级知识产权保护综合奖补资金					
中央主管部门		山东省市场监督管理局					
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局			
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)			
	年度资金总额:	435.36	387.31	88.96%			
	其中:中央财政资金						
	地方财政资金	435.36	387.31	88.96%			
	其他资金						
资金管理情况			情况说明	存在问题和改进措施			
	分配科学性		分配科学				
	下达及时性		下达及时				
	拨付合规性		资金拨付合规				
	使用规范性		使用规范				
	执行准确性		预算执行准确				
	预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理				
支出责任履行情况		支出责任履行到位					
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况				
	根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,提升知识产权保护能力和水平。		根据省局知识产权保护年度重点工作任务,因地制宜开展相关知识产权保护项目,提升知识产权保护能力和水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	开展知识产权培训	≥1次	1次		
			“助企攀登”专利审查员齐鲁行活动服务企业个数	2家	2家		
		质量指标	企业知识产权管理体系建设	企业专利管理能力提升	提升		
			地理标志产品专用标志覆盖率	≥80%	71%	产品覆盖涉及标准部门、农业农村、检验检测部门等多部门,区市局、省局、国知局等多层级,部门间审批程序各不相同,推进周期较长。	
		时效指标	各项工作完成时间	2024年12月31日前	2024年12月26日		
		成本指标	重点企业知识产权保护服务和能力提升预算成本	≤48.29万元	1.332万元		
	知识产权发展预算成本		≤10万元	10万元			
	效益指标	社会效益指标	开展知识产权保护工作宣传	≥2次	2次		
	满意度指标	服务对象满意度指标	“助企攀登”专利审查员齐鲁行服务对象满意度	≥90%	100%		
说明	无						

注:1.资金使用单位按项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件4

## 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额:	50	0		0%	
	其中: 中央财政资金					
	地方财政资金	50	0		0%	
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
支出责任履行情况	支出责任履行到位					
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	组建服务机构库，为企业提供知识产权风险综合评估、海外知识产权风险防控评估、知识产权维权援助服务等服务，设立知识产权保护工作站，不断增强企业维权能力。		对2家产业链“链主”企业进行知识产权风险综合评估，对2家出口企业开展海外知识产权风险防控评估；组建3家服务机构库，对100家企业开展知识产权维权援助；设立1家知识产权工作总站和3个维权援助工作站。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	知识产权综合保险	≥3家	0家	企业知识产权保护意识有待加强，下一步联合保险公司进一步加大宣传力度
			知识产权维权援助事项	≥100家	100家	
			海外知识产权维权指导	≥1次	2次	
			设立知识产权工作站	≥4个	4个	
		质量指标	专利代理机构合法经营	100%	100%	
			经费列支合格率	100%	100%	
		时效指标	按时完成	2024年12月31日前	2024年12月26日	
	成本指标	省级知识产权保护示范区奖补项目	≤50万元	50万元		
	效益指标	经济效益指标	链主企业知识产权保护满意率	明显提升	提升	
		社会效益指标	海外维权援助满意率	100%	100%	
			发生重大知识产权侵权案件	≤0次	0次	
		可持续影响指标	知识产权保护能力	持续提升	持续提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥95%	100%	
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市黄岛区市场监督管理局		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		预算执行率 (B/A*100%)	
	年度资金总额:	30	0		0%	
	其中: 中央财政资金					
	地方财政资金	30	0		0%	
	其他资金					
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
	分配科学性	分配科学				
	下达及时性	下达及时				
	拨付合规性	资金拨付合规				
	使用规范性	使用规范				
	执行准确性	预算执行准确				
	预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理				
	支出责任履行情况	支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	全面推进提升知识产权快速维权中心形象, 扩大专利快速预审、快速维权、商标注册等业务知晓度及影响力, 促进知识产权高价值创造和高效益运用, 赋能新区产业发展。		1. 完成快速维权中心场地改造、办公设施更新等工作, 达到运行标准; 2. 2024年新增专利导航项目4个; 3. 2024年, 受理外观设计专利预审业务222件, 提交国家局审查108件, 预审通过率100%; 4. 2024年全年受理商标业务996件。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	专利导航项目数量	2次	4次	
			开展知识产权工作宣传、培训数量	≥4次	7次	
			开展外观专利预审企业备案数量	≥130个	151个	
		质量指标	经费列支合规率	100%	100%	
			外观专利预审通过率	≥85%	100%	
		时效指标	各项工作完成时间	≤2024-12-31	2024年12月26日	
	成本指标	开展场地改造、办公及保密设施更新、信息化建设等	≤20万元	19.99453万元		
		开展专利导航项目	≤6万元	6万元		
		开展业务培训、宣传材料印刷等	≤4万元	4万元		
效益指标	社会效益指标	受理知识产权维权援助案件	≥50件	4万元		
		外观专利预审数量	≥100件	222件		
		国家商标窗口商标业务数量	≥800件	996件		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%		
说明	无					

注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金项目转移支付区域项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权保护和发 展）资金				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局本级		
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)		
	年度资金总额:	90	39.89	44%		
	其中: 中央财政资金					
	地方财政资金	90	39.89	44%		
	其他资金					
资金管理情况			情况说明	存在问题和改进措施		
	分配科学性		分配科学			
	下达及时性		下达及时			
	拨付合规性		资金拨付合规			
	使用规范性		使用规范			
	执行准确性		预算执行准确			
	预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理			
	支出责任履行情况		支出责任履行到位			
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	开展海外知识产权纠纷应对指导服务		开展海外知识产权纠纷应对指导服务			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	购买美国知识产权诉讼和法律风险分析Lex Machina数据库账号数量	1个	1个	
			购买Darts-ip全球知识产权案例数据库账号数量	1个	1个	
			海外知识产权维权指导案列	≥3件	3个	
		质量指标	告知企业通过Lex Machina数据库系统监测到的纠纷预警信息率	≥90%	90%	
			告知企业通过Darts-ip全球知识产权案例数据库监测到的纠纷预警信息率	≥90%	90%	
			提供海外知识产权维权援助服务率	100%	100%	
	时效指标	及时开展海外纠纷应对指导服务	2024年12月15日前	2024年12月15日		
	成本指标	购买美国知识产权诉讼和法律风险分析账号总成本	≤20万元	20万元		
		每个知识产权服务机构资助成本	≤10万元	10万元		
	效益指标	社会效益指标	面向企业开展知识产权相关培训	≥1场	1场	
			为企业妥善化解知识产权海外纠纷提供应对指导服务	妥善化解	妥善化解	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训服务对象满意度	≥80%	80%	
服务对象对服务的满意度			≥85%	100%		
说明	无					

注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

附件4

## 2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—专利导航及平台奖补专项经费项目转移支付区域(项目)绩效自评表

（2024年度）

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—专利导航及平台奖补专项经费				
中央主管部门		山东省市场监督管理局				
地方主管部门		青岛市市场监督管理局	资金使用单位	青岛市市场监督管理局本级		
项目投入情况 (万元)		全年预算数（A）	全年执行数（B）		预算执行率（B/A*100%）	
		年度资金总额：	28	28	100%	
		其中：中央财政资金	28	28	100%	
		地方财政资金				
		其他资金				
资金管理情况		情况说明			存在问题和改进措施	
		分配科学性	分配科学			
		下达及时性	下达及时			
		拨付合规性	资金拨付合规			
		使用规范性	使用规范			
		执行准确性	预算执行准确			
		预算绩效管理情况	进行全过程预算绩效管理			
支出责任履行情况		支出责任履行到位				
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况			
	围绕我省重点产业提升、企业研发经营、核心技术攻关等需求，实施专利导航项目2项。		开展海外知识产权纠纷应对指导服务			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	专利导航项目数量	2项	2项	
		质量指标	规范实施《专利导航指南》(GB/T39551-2020)系列国家标准，符合标准的专利导航项目数量	2项	2项	
		时效指标	按照项目合同要求的时限完成项目	按时完成	按时完成	
		成本指标	总成本控制		≤28万元	28万元
	每个区域产业专利导航成本控制			≤14万元	14万元	
	效益指标	社会效益指标	专利导航等专利信息分析利用人才培养数量	4人	4人	
满意度指标	服务对象满意度指标	专利导航服务对象满意度	≥90%	100%		
说明	无					

注：1. 资金使用单位按项目绩效目标填报，主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
 2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。  
 3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

## 2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—2024年省级知识产权保护和 发展资金转移支付区域(项目)绩效自评表

(2024年度)

转移支付（项目）名称		2024年省级科技创新发展（知识产权发展）资金—2024年省级知识产权保护和 发展资金						
中央主管部门		山东省市场监督管理局						
地方主管部门		青岛市市场监督管理局		资金使用单位	青岛市市场监督管理局本级			
项目投入情况 (万元)		全年预算数(A)		全年执行数(B)	预算执行率(B/A*100%)			
		年度资金总额:		280	280	100%		
		其中:中央财政资金		280	280	100%		
		地方财政资金						
		其他资金						
资金管理情况					情况说明	存在问题和改进措施		
		分配科学性		分配科学				
		下达及时性		下达及时				
		拨付合规性		资金拨付合规				
		使用规范性		使用规范				
		执行准确性		预算执行准确				
		预算绩效管理情况		进行全过程预算绩效管理				
		支出责任履行情况		支出责任履行到位				
总体目标完成情况		总体目标			全年实际完成情况			
		通过对第二十四届中国专利奖获奖单位进行奖励,进一步发挥省 科技创新发展资金作用,加大对科技创新的激励力度,浓厚尊重 创新的氛围。			奖励青岛市获得第二十四届中国外观设计金奖的项目			
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成 值	未完成原因和改进措施	
		产出指标	数量指标	奖励青岛市获得第二十四届中国外观设计金奖的项目数量	1项	1项		
				奖励青岛市获得第二十四届中国专利银奖的项目数量	1项	1项		
				奖励青岛市获得第二十四届中国专利优秀奖的项目数量	20项	20项		
				奖励青岛市获得第二十四届中国外观设计优秀奖的项目数量	1项	1项		
				年度授权发明专利增长率	>10%	3.10%	2024年度青岛市专利申请向注重质量转变,更加注重高价值专利培育和转化运用,因此数里增长率出现变缓现象。下一步,将采取措施做到里质齐升。	
		质量指标	成本指标	专款专用率	100%	100%		
				时效指标	年度内奖励资金到达获奖单位完成率	100%	100%	
				项目总成本	=280万元	280万元		
				对山东省获得第二十四届中国外观设计金奖的单项奖励金额	=50万元	50万元		
		成本指标	成本指标	对山东省获得第二十四届中国专利银奖的单项奖励金额	=20万元	20万元		
				对山东省获得第二十四届中国专利优秀奖的单项奖励金额	=10万元	10万元		
				对山东省获得第二十四届中国外观设计优秀奖的单项奖励金额	=10万元	10万元		
		效益指标	社会效益指标	提升社会对知识产权重视普及程度	提升社会对知识产权重视普及程度	提升社会对知识产权重视普及程度		
		满意度指标	服务对象满意度指标	获奖单位对奖励资金发放的满意度	>90%	100%	未单独进行测评,未收到投诉	
说明		无						

注: 1. 资金使用单位按项目绩效目标填报, 主管部门汇总时按区域绩效目标填报。  
2. 其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求所形成的实际支出。

# 2024 年度部门专项业务费项目 支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

二〇二五年四月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	1
(三) 项目资金情况 .....	3
(四) 项目绩效目标 .....	3
二、绩效评价工作开展情况 .....	6
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	6
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 .....	6
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	8
三、评价结论及指标分析 .....	9
四、成本绩效分析 .....	19
(一) 项目支出标准 .....	19
(二) 项目成本控制情况 .....	20
五、项目实施成效和主要经验和做法 .....	20
六、存在问题及原因分析 .....	21
七、相关建议 .....	22

# 2024 年度部门专项业务费 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》提出要加强标准、计量、专利等体系和能力建设，实施与国际接轨的质量、安全、卫生、环保、节能标准，支持企业参与国际标准、行业标准制定，建设国家级检测与评定中心、检验检测认证公共服务平台，完善产品质量认证标准和制度体系，开展国家标准化综合改革试点。支持企业境内外商标注册和专利申请，叫响青岛制造、青岛服务、青岛旅游、青岛购物、青岛农品等品牌，擦亮“品牌之都”名片。

为贯彻落实上述规划要求，积极响应国家市场监督管理总局关于深化市场监管体制改革、提升市场监管效能的工作部署，全面加强质量工作，推进经济转型升级，提升人民群众生活品质，亟需加强和改善市场监管，维护市场公平竞争、充分激活市场活力和创造力。在此背景下，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）依据《中华人民共和国预算法》及相关财政管理制度，结合工作实际，通过整合各单位专项业务费，形成部门专项业务费，旨在集中资源、优化配置，为推动青岛市场监管事业高质量发展，实现“十四五”规划目标提供坚实保障。

### （二）项目内容及实施情况

本项目共包括 13 个子项目，各项目主要内容及实施情况详见下表。

表 1-1 各项目主要内容及实施情况表

序号	项目名称	项目主要内容	实施情况
1	市场监管专项业务费	通过开展“双随机、一公开”年报抽检、食品生产许可企业审查等工作，强化市场监管，履行市场监管职责。	完成食品生产许可企业审查 495 家，企业年报数据核查 146 家。
2	市场监管综合行政执法支队专项业务费	通过开展执法工作，综合行政执法办案立案数达到 180 件以上，不合格药品核查后处置率达到 100%，重大活动食品安全保障无事故发生。	完成综合行政执法办案立案 210 件，不合格药品核查后处置率达到 100%，未发生重大活动食品安全保障事故。
3	国家知识产权局专利代办补贴项目经费	通过接受国家知识产权局委托，承担专利代办业务。	完成专利代办受理业务 3 项。
4	知识产权保护中心专项业务费	建设知识产权保护中心，开展知识产权维权宣传。	开展 6 次知识产权维权宣传活动。
5	实有账户课题经费	研究中药材、中成药、中药配方颗粒，完成课题、项目等的相关研究，提高、完善中药质量标准体系，为监管提供技术支撑。	完成 3 种中药材、中成药、中药配方颗粒研究，形成调研报告 1 份。
6	委托进口检验检测工作经费	通过开展药品检验检测工作，促进我市药品行业发展质量不断提升的效果。	进口药品检测 1939 批次，不合格样品核查后处置率 100%。
7	实有账户核算资金项目	通过开展进厂入企服务，跟踪纤维制品重点质量，根据中国纤维质量监测中心委托服务协议完成纤维制品质量监测抽样任务。	进厂入企服务 6 次，抽样 10 批次。
8	标准化文献资料采购及标准化技术服务项目	通过优化青岛市各企事业单位标准资源购置及使用效率，提高其标准化程度。	更新标准文本资源数据 20962 个，标准数字化管理信息系统验收合格率 100%
9	标准技术服务专项业务费	组织标准化培训活动，制修订碳达峰碳中和、标准化融合等领域标准。	完成 9 期培训，制定标准及科研项目数量 12 项。
10	特种设备检验检测经费	按照特种设备法律法规及安全技术标准，及时、准确出具检验报告，使检验报告和检验记录准确率达到 97% 以上，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达到 100%，保障全市特种设备安全健康运行，为社会和企业的安全保驾护航。	全市特种设备检验 148326 台，检验报告准确率 99%，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达 100%。

序号	项目名称	项目主要内容	实施情况
11	特种设备委托性检验检测（经营资金）经费	接受企业委托对特种设备进行检测，按照检测报告质量与技术标准、委托合同要求及时、准确出具检测报告，达到更好地为企业服务。	完成委托性检验 500 套，检验报告准确率 100%。
12	产品质量检验研究院专项业务费	为各类企业开展委托检验、研发测试、型式检验、质量保证检验、认证检验等各类检验检测，检测报告合格率 95%。	完成检测 37939 批次，检测报告合格率 99.4%。
13	计量技术能力建设专项业务费	采购专业仪器设备，保障抽检合格率 100%，力争新建社会计量标准 10 项。	完成设备采购，抽检合格率 100%，力争新建社会计量标准 21 项。

### （三）项目资金情况

2024 年，部门专项业务费年初预算数 35360 万元，预算调整数 35360.48 万元，实际执行数 25519.56 万元，预算执行率 72.17%。具体如下表。

表 1-2 项目预算执行率情况表

金额单位：万元

项目名称	年初预算数	预算调整数	实际执行数	执行率
市场监管专项业务费	1456	1456.48	1456.48	100%
市场监管综合行政执法支队专项业务费	112	112	112	100%
国家知识产权局专利代办补贴项目经费	120	120	89.93	74.94%
知识产权保护中心专项业务费	580	580	560.72	96.68%
实有账户课题经费	36	36	16.58	46.06%
委托进口检验检测工作经费	138	138	138	100%
实有账户核算资金项目	45	45	41.10	91.33%
标准化文献资料采购及标准化技术服务项目	137	137	136.80	99.85%
标准技术服务专项业务费	870	870	532.65	61.22%

项目名称	年初预算数	预算调整数	实际执行数	执行率
特种设备检验检测经费	2831	2831	2433.66	85.96%
特种设备委托性检验检测（经营资金）经费	6800	6800	1187.94	17.47%
产品质量检验研究院专项业务费	12300	12300	11068.72	89.99%
计量技术能力建设专项业务费	9935	9935	7744.98	77.96%
合计	35360	35360.48	25519.56	72.17%

#### （四）项目绩效目标

**1. 市场监督管理局专项业务费：**开展“双随机、一公开”年报抽检、发送市场监管信息、食品生产许可企业审查等工作，强化市场监管，履行市场监管职责，完成市委市政府交办的任务。

**2. 市场监管综合行政执法支队专项业务费：**开展执法工作，完成综合行政执法办案立案数达到180件以上，不合格药品核查后处置率达到100%，重大活动食品安全保障无事故发生。

**3. 国家知识产权局专利代办补贴项目经费：**完成受国家知识产权局专利局委托开展的专利代办业务，完成相应工作指标，保障服务顺利开展。

**4. 知识产权保护中心专项业务费：**建设国家级知识产权保护中心，构建“一站式”知识产权快速协同保护平台，通过面向社会提供专利预审、专利导航、维权援助、专利代办、商标受理、国防专利、培训教育、公益宣传、海外纠纷、政务服务、法律指导等全链条知识产权综合服务。

**5. 实有账户课题经费：**研究中药材、中成药、中药配方颗粒，完成课题、项目等的相关研究，提高、完善中药质量标准体系，

为监管提供技术支撑。

**6. 委托进口检验检测工作经费：**完成相关药品检验检测工作，达到完成进口药品检验任务以及委托检验任务，促进我市药品行业发展质量不断提升的效果。

**7. 实有账户核算资金项目：**进厂入企服务，标准培训，跟踪纤维制品重点质量指标，掌握纤维制品质量总体状况，发现质量薄弱点。根据中国纤维质量监测中心委托服务协议完成纤维制品质量监测抽样任务。

**8. 标准化文献资料采购及标准化技术服务项目：**优化青岛市各企事业单位标准资源购置及使用效率，提高其标准化程度，更加精准地满足我市各类机构及企事业单位的需求。

**9. 标准技术服务专项业务费：**支撑全市标准国际化工作，建设运营国际标准化培训基地(青岛)、国家技术标准创新基地(青岛)，研制碳达峰碳中和领域标准，开展国际标准化交流与合作。组织标准化培训活动，制修订碳达峰碳中和、标准化融合等领域标准。

**10. 特种设备检验检测经费：**按照特种设备法律法规及安全技术标准，及时、准确出具检验报告，使检验报告和检验记录准确率达到97%以上，特种设备应检尽检与报检必检的检验率达到100%，保障全市特种设备安全健康运行，为社会和企业的安全保驾护航。

**11. 特种设备委托性检验检测（经营资金）经费：**接受企业委托对特种设备进行检测，按照检测报告质量与技术标准、委托

合同要求及时、准确出具检测报告，达到更好的为企业服务。

**12. 产品质量检验研究院专项业务费：**做好产业发展检验检测保障工作，充分发挥检验检测服务产业高质量发展的技术支撑作用，为各类企业开展委托检验、研发测试、型式检验、质量保证检验、认证检验等各类检验检测。

**13. 计量技术能力建设专项业务费：**紧紧围绕环境保护、工程测绘、医疗卫生、建筑检测等重点领域，提高科学计量水平和计量服务保障能力，服务我市优势产业发展、基础设施建设、疫情防控、产品质量检测等量传溯源需求，力争新建社会计量标准10项，保障已建社会公用计量标准的正常运行。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

**1. 评价目的。**通过对部门专项业务费开展绩效评价，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性。

**2. 评价对象。**主要从合理性、合规性和有效性三个维度对2024年度部门专项业务费使用绩效进行评价。

**3. 评价范围。**包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。现场评价覆盖具体实施单位总量的100%、项目预算总金额的100%，社会调查覆盖社会公众。

### （二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准

## 1. 评价思路。

本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、主体分明的原则，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件要求，制定绩效评价指标体系及具体评价方案，评价过程中结合部门专项业务费特点，有针对性地梳理项目资料，核查部门专项业务费工作开展、资金使用及成本控制情况、部门专项业务费工作成效效果，发现项目组织实施与资金管理中的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理及完善政策提供参考。

## 2. 评价重点。

基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目立项依据是否充分，是否按照规定的程序设立；项目所设定的绩效目标是否依据充分；资金分配是否合理，项目与部门内部项目是否存在重复。

（2）相关制度建设及执行、专项资金使用管理及项目绩效管理情况，并聚焦于主管部门对项目实施过程监管及考核是否到位。

（3）专项业务费工作完成情况，完成数量、完成质量、完成时效及成本支出控制情况。

（4）通过开展专项业务费的工作，对新建社会计量标准、服务企业消除设备隐患率、发生重大活动食品安全事故次数的影

响。

### 3. 评价指标体系和评价标准。

该项目评价指标体系依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件，结合项目实际情况从决策、过程、产出和效益四个方面设立一级指标，并根据需要下设二、三、四级指标。

本次绩效评价标准包括计划标准、行业标准和历史标准，根据相关法律法规、项目绩效目标及相关管理办法，在充分了解项目实施情况、采集相关数据、抽样实地调研及现场数据复核分析的基础上，确定绩效评价标准。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》（青财绩〔2023〕5号），本次绩效评价等级划分为四档。90（含）-100分为优；80（含）-90分为良；60（含）-80分为中；0-60分为差。

#### （三）评价组织实施与评价方法

##### 1. 评价组织实施

###### （1）前期准备阶段

成立评价工作组，会商评价思路，梳理项目实施背景和基本情况，收集绩效评价信息，制定评价方案及评价指标体系

###### （2）组织实施阶段

开展现场评价及社会调查，核实项目工作开展情况，对掌握

的信息资料进行分类整理和汇总分析，借鉴行业专家意见进行评价打分。

### （3）报告形成阶段

撰写绩效评价报告，经评价组“三级复核”后，向市市场监管局提交绩效评价报告初稿，根据市市场监管局反馈意见修改完善绩效评价报告后正式提交报告并归档。

## 2. 评价方法

本次绩效评价工作采用比较分析法、因素分析法、公众评判法及标杆管理法等科学方法，严格遵循“客观公正、科学规范”原则，对专项资金的决策科学性、管理规范性、产出成果及实施效益进行系统性分析。评价采取现场核查与的方式，通过资料核查、现场座谈、问卷调查等多种手段开展综合评价，依据既定评价指标体系逐项打分，经数据汇总与分析后形成最终评价结论。

## 三、评价结论及指标分析

2024年部门专项业务费的绩效综合评分为92.87分，绩效评价等级为“优”。项目立项符合《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》加强标准、计量、专利等体系和能力建设的要求，立项依据充分。2024年开展进口药品检验1939批次；药品委托检验269批次；完成食品生产许可企业审查495家，入驻展会开展知识产权维权宣传6次，不合格样品处置率100%，新建社会计量标准21项，未发生重大活动食品安全事故，实施效果明显。但项目实施过程中也存在一些问题，如个别项目的绩效指标存在矮化现象，绩效运行监控有待

进一步加强；知识产权宣传力度有待进一步提升。具体评价指标得分情况详见下表 3-1。

表3-1 绩效评价综合得分情况表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	10	25	25	40	100
得分	8.5	21.97	24	38.4	92.87
得分率	85%	87.88%	96%	96%	92.87%

（一）决策。指标分值 10 分，得 8.5 分，得分率 85%。包括项目立项、绩效目标和资金投入 3 个二级指标。

#### 1. 项目立项

指标分值 2 分，得分 2 分。包括立项依据充分性和立项程序规范性 2 个三级指标。

##### （1）立项依据充分性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

项目立项符合《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》中提出“要加强标准、计量、专利等体系和能力建设”的要求；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，立项依据充分。根据评分标准，本项指标得满分。

##### （2）立项程序规范性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按规定程序申请设立，所提交的文件、材料符合相关要求，经过必要的论证和集体决策，立项程序规范。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值 4 分，得分 3 分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性 2 个三级指标。

### (1) 绩效目标合理性

指标分值 2 分，得分 1 分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况

项目按规定编制了绩效目标，但目标编制的合理性有待进一步提升，个别绩效指标的预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，例如，计量技术能力建设专项业务费的数量指标“计量器具产品质量（型式批准）”指标值“ $\geq 280000$ 台”，实际完成 413600 台，偏离目标值 47.71%；项目绩效目标与实际工作内容相关性较低，将“财政非税收入”设置为“数量指标”。根据评分标准，本项指标扣 1 分。

### (2) 绩效指标明确性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；指标值清晰、可衡量；指标值与项目年度任务数或计划数相对应。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 资金投入

指标分值 4 分，得分 3.5 分。主要从预算编制科学性和资金分配合理性 2 个方面进行评价。

#### （1）预算编制科学性

指标分值 2 分，得分 1.5 分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

预算内容与项目内容匹配；预算额度按照标准编制；预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。但项目预算编制科学论证存在不足，如，实有账户课题经费项目 2024 年预算编制时仅以 2022 年度国家药品标准提高课题拟立项，未结合实际情况。根据评分标准，本项指标扣 0.5 分。

#### （2）资金分配合理性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

项目资金分配按年初预算批复及绩效目标执行，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

（二）过程。指标分值 25 分，得 21.97 分，得分率 87.88%。

包括资金管理和组织实施 2 个二级指标。

### 1. 资金管理

指标分值 8 分，得分 6.89 分。包括预算执行率和资金使用合规性 2 个三级指标。

#### (1) 预算执行率

指标分值 4 分，得分 2.89 分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

2024 年度，部门专项业务费年初预算数 35360 万元，调整后预算数 35360.48 万元，执行数 25519.56 万元，执行率 72.17%。根据评分标准，本项指标得 2.89 分。

#### (2) 资金使用合规性

指标分值 4 分，得分 4 分。主要评价项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

### 2. 组织实施

指标分值 17 分，得分 15.08 分。包括管理制度健全性、绩效管理有效性、政府采购规范性和制度执行有效性 4 个三级指标。

#### (1) 管理制度健全性

指标分值 4 分，得分 4 分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门具有规范项目执行的相关财务及业务管理制度，相关管理制度合法、合规、完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效管理有效性

指标分值 2 分，得分 1.33 分。主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

本项目绩效自评、部门评价资料报送及时，评价资料完整，但上年度评价结果未得到有效应用。根据评分标准，本项指标得 1.33 分。

### （3）政府采购规范性

指标分值 5 分，得分 3.75 分。主要评价项目采购流程的合规性。

经评价，项目采购计划包括采购需求、实施时间、采购组织形式、采购方式等内容；采购意向、资格预审公告、采购公告、采购结果等发布时间满足法定时限要求；采购合同签订及时、规范、内容完善。但履约验收仅为验收单，未对约定事项进行逐项落实。根据评分标准，本项指标得 3.75 分。

### （4）制度执行有效性

指标分值 6 分，得分 6 分。主要评价项目实施是否符合相关

管理规定，项目实施档案资料齐全性及存档及时。

经评价，项目执行遵守相关法律法规及其他相关管理规定；年中未进行调整；未发现未填写检测期限超期说明表的现象，相关档案资料健全。根据评分标准，本项指标得满分。

（三）产出。指标分值 25 分，得 24 分，得分率 96%。包括产出数量、产出质量和产出时效、产出成本 4 个二级指标。

### 1. 产出数量

指标分值 10 分，得分 9 分。包括实际完成率 1 个三级指标、5 个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

（1）检验检测工作完成率，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度，检验检测工作按期完成，具体完成情况如下表。

表 3-2 检验检测工作完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	进口药品检验批次	≥500 批次	1939 批次	100%
2	药品委托检验批次	≥200 批次	269 批次	100%
3	进口注册标准复核检验批次	≥35 批次	78 批次	100%
4	委托检测业务总批次	≥36000 批次	37939 批次	100%
5	检验检测总批次	≥41000 批次	53301 批次	100%

根据评分标准，本项指标得满分。

（2）特种设备检验检测工作完成率，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度，特种设备检验检测工作按期完成，具体完成情况如下表。

**表 3-3 特种设备检验检测工作完成情况**

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	委托性检验检测特种设备台数	≥280 台（套）	500 台（套）	100%
2	签订委托性检验检测合同数量	≥168 份	322 份	100%

根据评分标准，本项指标得满分。

（3）市场监管相关工作完成率，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度，市场监管相关工作按期完成，具体完成情况如下表。

**表 3-4 市场监管相关工作完成情况**

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	食品生产许可企业审查	≥400 家	495 家	100%
2	市场监管信息发送量	≥500 万条	501 万条	100%
3	开展放心消费创建相关评估	≥1 次	1 次	100%

根据评分标准，本项指标得满分。

（4）知识产权工作完成率，指标分值2分，得分2分。2024 年度，知识产权工作按期完成，具体完成情况如下表。

**表 3-5 知识产权工作完成情况**

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	入驻展会开展知识产权维权宣传	≥6 次	6 次	100%
2	国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设	≥1 项	1 项	100%
3	知识产权公共服务平台管理与维护	≥1 项	1 项	100%

根据评分标准，本项指标得满分。

纤维制品检测工作完成率，指标分值2分，得分1分。2024 年度，纤维制品检测工作未按期完成，纤维制品抽样工作未达目

标批次，根据评分标准，本项指标扣1分。具体完成情况如下表。

表 3-6 纤维制品检测工作完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	进厂入企服务数量	≥5 个	6 个	100%
2	纤维制品抽样数量	≥20 批次	10 批次	50%

## 2. 产出质量

指标分值 5 分，得分 5 分。包括质量达标率 1 个三级指标、3 个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 检验报告差错率，指标分值2分，得分2分。根据项目实施资料，检验报告未出现差错，差错率0%。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 不合格样品处置率，指标分值1分，得分1分。2024年，不合格样品处置率100%，完成年度指标值。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 检验报告事故率，指标分值2分，得分2分。根据项目实施资料，检验报告未出事故，事故率0%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 产出时效

指标分值 5 分，得分 5 分。包括完成及时率 1 个三级指标、2 个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

(1) 平台网络响应时间, 指标分值3分, 得分3分。2024年, 平台网络响应时间18ms, 远低于“ $\leq 460\text{ms}$ ”的目标值, 响应及时。根据评分标准, 本项指标得满分。

(2) 检验检测出具报告时间, 指标分值2分, 得分2分。根据项目实施档案, 上年度未发现超时效出具报告的现象。根据评分标准, 本项指标得满分。

#### 4. 产出成本

指标分值5分, 得分5分。包括成本节约率1个三级指标、2个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比较, 用以反映和考核项目的成本节约程度。

(1) 调查评估样本费, 指标分值3分, 得分3分。调查评估样本费目标成本 $\leq 200$ 元/样本, 实际检测成本为165元/样本。根据评分标准, 本项指标得满分。

(2) “双随机, 一公开”年报抽检费, 指标分值2分, 得分2分。“双随机, 一公开”年报抽检费目标成本 $\leq 750$ 元/户, 实际抽检成本为686元/户。根据评分标准, 本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值40分, 得38.4分, 得分率96%。包括项目效益和满意度2个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值32分, 得分30.4分。包括经济效益1个三级指标、4个四级指标。主要考察新建社会计量标准、服务企业消除设备隐患率、发生重大活动食品安全事故次数及知识产权维权意识提升的情况。

(1) 新建社会计量标准，指标分值 8 分，得分 8 分。上年度新建社会计量标准 21 项。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 服务企业消除设备隐患率，指标分值 8 分，得分 8 分。上年度及时消除设备隐患，服务企业消除设备隐患率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 发生重大活动食品安全事故次数，指标分值 8 分，得分 8 分。上年度未发生重大活动食品安全事故。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 知识产权维权意识提升，指标分值 8 分，得分 6.4 分。根据 12345 信箱转办单，有群众咨询个人取得实用新型专利授权的奖励政策，说明提升群众知识产权意识效果显著，但个别群众仍存在对商标权、著作权、商业秘密等其他知识产权类型的知识和政策不了解，群众知识产权意识有待进一步提升。根据评分标准，本项指标得 6.4 分。

## 2. 满意度

指标分值 8 分，得分 8 分。包括服务对象满意度 1 个三级指标。主要评价服务对象对项目实施效果的满意程度。

群众对市场监管满意度，指标分值 8 分，得分 8 分。经调研，社会群众对市场监管工作的满意度为 97.07%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 四、成本绩效分析

### (一) 项目支出标准

2024 年，部门针对具体工作开展，设定了相应支出标准，

控制项目支出成本，具体如下表 4-1。

**表 4-1 专项业务费支出标准**

序号	支出项目名称	支出标准
1	调查评估样本费	≤200 元/样本
2	“双随机、一公开”年报抽检费	≤750 元/户
3	食品生产许可现场审核补助标准	≤150 元/天
4	医疗机构服务收费专项检查费用	≤7 万元
5	委托检验检测成本	≤4000 元/批次

**(二) 项目成本控制情况**

2024 年，部门专项业务费各类支出均按照标准支出，未发现超标准支出的现象，具体如下表 4-2。

**表 4-2 专项业务费实际支出情况**

序号	支出项目名称	实际支出
1	调查评估样本费	165 元/样本
2	“双随机、一公开”年报抽检费	686 元/户
3	食品生产许可现场审核补助标准	130 元/天
4	医疗机构服务收费专项检查费用	7 万元
5	委托检验检测成本	2917 元/批次

**五、项目实施成效和主要经验和做法**

2024 年，市市场监管局围绕部门专项业务费项目，高效推进各项工作，取得了显著，旨在加强市场监管、提升知识产权保护、保障产品质量和特种设备安全等方面持续发力，不断创新监管方式，优化服务流程。为维护公平、公正、和谐的消费和经营环境，强化“双随机、一公开”监管工作力度，完善“双随机、一公开”监管工作制度，制定并下发了市市场监管局“双随机、

一公开”监管工作流程。全年共完成食品生产许可企业审查 495 家，进口药品检验 1939 批次，特种设备检验 148326 台，新建社会计量标准 21 项。同时加强知识产权保护力度，严厉打击侵权行为，为创新主体营造了良好的创新环境。在产品质量监管方面，对不合格产品进行了及时查处，有效维护了消费者的合法权益。

## 六、存在问题及原因分析

（一）个别项目的绩效指标存在矮化现象，绩效运行监控管理有待进一步加强

一是个别项目的绩效指标存在矮化现象。项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，如，2024 年计量技术能力建设专项业务费项目数量指标“计量器具产品质量（型式批准）”指标值“ $\geq 280000$  台”，实际完成 413600 台，偏离目标值 47.71%。二是绩效运行监控管理有待进一步加强。对于关键指标或变化较快的业务，监控频率过低，不能及时发现问题并采取措施加以解决。如实有账户课题经费项目 2024 年预算编制时仅以 2022 年度国家药品标准提高课题拟立项，年终根据课题进度，未消耗年初所设置的试剂费用，绩效运行监控管理有待进一步加强。

（二）知识产权宣传力度有待进一步提升

根据 12345 信箱转办单，群众主动咨询个人取得实用新型专利授权的奖励政策，充分体现出提升群众知识产权意识的工作已初见成效，反映出部分群众对知识产权领域的关注与参与度显著提高。但不容忽视的是，在实际反馈中，仍存在个别群众对商标权、著作权、商业秘密等其他知识产权类型的知识及相关政策缺

乏了解的情况，部分群众对知识产权与自身工作、生活的关联性认识有待进一步提升，如个体经营者忽视商标注册重要性，知识产权宣传力度有待进一步提升。

## 七、相关建议

### （一）优化绩效指标，加强绩效运行监控

一是优化绩效指标。建立科学的绩效指标动态评估机制，结合历史数据、行业发展趋势和单位实际能力，合理设定绩效指标。在后续项目中采用标杆对比法、趋势分析法等，确保指标既具有挑战性，又符合实际业绩水平，真实反映项目效益和效果。二是加强绩效运行监控。对于如课题经费这类业务变化快、资金使用动态性强的项目，增加监控频次，从定期监控转变为动态跟踪，运用信息化手段实时采集数据，动态调整资金使用计划，提高财政资金使用效率。

### （二）深化知识产权宣传，拓展覆盖广度深度

开展分层分类精准宣传，针对不同群体制定宣传策略，如对个体经营者，重点宣传商标注册流程、重要性及侵权风险。创新宣传形式，制作知识产权情景剧、漫画、短视频等通俗易懂的内容，利用抖音、微信公众号等新媒体平台广泛传播。同时，组织知识产权进社区、进企业、进校园活动，通过案例分享、现场答疑等互动形式，增强群众对知识产权与自身工作生活关联性的认知，全面提升群众知识产权保护意识和应用能力。

附件：1. 2024 年部门专项业务费项目支出绩效评价打分表



2024年部门专项业务费项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或者扣分说明
决策 (10分)	项目立项 (2分)	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 5项各占1/5权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1	100%	①项目立项符合《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》中提出“要加强标准、计量、专利等体系和能力建设”的要求; ②项目立项符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目属于公共财政支持范围,符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 综上,本项指标得满分。
		-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%;如不符合①得0分;缺②扣权重1/3;缺③扣权重1/3。	1	100%	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③项目立项经过集体决策,并报财政预算批复。 综上,本项指标得满分。
	绩效目标 (4分)	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1	50%	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容相关性较低,将“财政非税收入”设置为“数量指标”,扣0.5分; ③项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平,如,2024年计量技术能力建设专项业务费项目数量指标“计量器具产品质量(型式批准)”指标值“>280000台”,实际完成413600台,偏离目标值47.71%,扣0.5分; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 综上,本项指标扣1分,得1分。
		-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 综上,本项指标得满分。
	资金投入 (4分)	-	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1.5	75%	①项目预算编制科学论证不足,如实有账户课题经费项目2024年预算编制时仍以2022年度国家药品标准提高课题拟立项,未结合实际情况,扣0.5分; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 综上,本项指标扣0.5分,得1.5分。
		-	2	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得年度剩余权重的100%、75%、50%、25%和0%。	2	100%	①资金分配合理; ②项目预算安排内容与年度工作重点相匹配。 综上,本项指标得满分。
	-	-	4	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	预算执行率100%,则得满分,否则按比例得分。	2.89	72.17%	年初预算数35360万元,调整后预算数35360.48万元,执行数25519.56万元,执行率72.17%,本项指标扣1.11分,得2.89分。

过程 (25分)	资金管理(8分)	-	4	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规,得满分;存在①或③或④不满足时属于严重违规事项,本项指标不得分;在①③④同时符合,②不符合时,本项指标得75%权重分;	4	100%	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 综上,本项指标得满分。
	组织实施(17分)	-	4	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务管理制度,财务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	4	100%	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 综上,本项指标得满分。
		-	2	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性; ②本次自评、部门评价资料完整性; ③上年度评价结果应用情况。 3项各占1/3权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1.33	67%	①项目绩效自评、部门评价资料报送及时; ②项目支出绩效自评、部门评价资料完整; ③上年度评价结果未得到有效应用,扣0.67分。 综上,本项指标扣0.67,得1.33分。
		-	5	考察项目采购流程的合规性。	规范	①采购计划包括采购需求、实施时间、采购组织形式、采购方式等内容; ②采购意向、资格预审公告、采购公告、采购结果等发布时间满足法定时限要求; ③采购合同签订及时、规范、内容完善; ④履约验收程序规范、对约定事项进行逐项落实。 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	3.75	75%	①采购计划包括采购需求、实施时间、采购组织形式、采购方式等内容; ②采购意向、资格预审公告、采购公告、采购结果等发布时间满足法定时限要求; ③采购合同签订及时、规范、内容完善; ④履约验收仅以验收单,未对约定事项进行逐项落实,扣1.25分。 综上,本项指标扣1.25分,得3.75分。
		制度执行有效性	6	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续完备; ③根据计量院规程要求,未按照检测期限出具的报告需要提交超期说明,填写延期申请并留档。 3项各占1/3权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。 注:巡视巡查、监督检查、审计等工作中发现评价期项目存在问题或缺少相关佐证资料,本项不得分。	6	100%	①项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定; ②没有项目调整及支出调整情况; ③未发现未填写检测期限超期说明表的情况,档案资料管理健全。 综上,本项指标得满分。
产出数量(10分)	检验检测工作完成率	2	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数:本年度内项目实际产出的产品或提供的服务数量。	100%	①进口药品检验批次>500批次; ②药品委托检验批次≥200批次; ③进口注册标准复核检验批次≥35批次; ④委托检测业务总批次≥36000批次; ⑤检验检测总批次≥41000批次; 5项各占1/5权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①进口药品检验1939批次; ②药品委托检验269批次; ③进口注册标准复核检验78批次; ④委托检测业务总批次37939批次; ⑤检验检测总批次53301批次。 综上,各项年度目标均已完成,本项指标得满分。	
	特种设备检验检测工作完成率	2		100%	①委托性检验检测特种设备台数≥280台(套); ②签订委托性检验检测合同数量≥168份。 2项各占1/2权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①委托性检验检测特种设备台数500台(套); ②签订委托性检验检测合同数量322份。 综上,各项年度目标均已完成,本项指标得满分。	
	市场监管相关工作完成率	2		100%	①完成食品生产许可企业审查数量>400家; ②市场监管信息发送量≥500万条。 2项各占1/2权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①完成食品生产许可企业审查495家; ②市场监管信息发送量501万条。 综上,各项年度目标均已完成,本项指标得满分。	

产出 (25分)	知识产权工作完成率	2	服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或提供的服务数量。	100%	①入驻展会开展知识产权维权宣传次数≥6次； ②国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设≥1项； ③知识产权公共服务平台管理与维护≥1项； 3项各占1/3权重分，每一项不满足，则扣除相应权重分。	2	100%	①入驻展会开展知识产权维权宣传6次； ②国家级知识产权保护中心快速协同保护平台建设1项； ③知识产权公共服务平台管理与维护1项。 综上，各项年度目标均已完成，本项指标得满分。	
	纤维制品检测工作完成率	2		100%	①进厂入企服务数量≥5个； ②纤维制品抽样数量≥20批次。 2项各占1/2权重分，每一项不满足，则扣除相应权重分。	1	50%	①进厂入企服务数量6个； ②纤维制品抽样数量10批次，扣1分。 综上，本项指标扣1分，得1分。	
	产出质量 (5分)	检验报告差错率	2	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数：本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	<0.07%	检验报告差错率<0.07%，得满分，否则不得分。	2	100%	根据项目资料，检验报告未出现差错，差错率为0%。本项得满分。
		不合格样品处置率	1		100%	不合格样品处置率达100%，得满分，每低于1%，扣减5%权重分，扣完为止。	1	100%	根据项目资料，不合格样品处置率100%。本项得满分。
		检验报告事故率	2		<0.04%	检验报告事故率<0.04%，得满分，否则不得分。	2	100%	根据项目资料，检验报告事故率0%。本项得满分。
	产出时效 (5分)	平台网络响应时间	3	各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 完成及时率=实际完成时间/计划完成时间*100%	<460ms	平台网络响应时间≤460ms，得满分，每低于1%，扣减5%权重分，扣完为止。	3	100%	根据项目资料，平台网络响应时间18ms。本项得满分。
		检验检测出具报告时间	2		<45工作日	检验检测出具报告时间≤45工作日，得满分，每出现一次未在规定时间内报告的现象，扣减5%权重分，扣完为止。	2	100%	根据项目资料，未发现超时出具报告的现象。本项得满分。
	产出成本 (5分)	调查评估样本费	3	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	<200元/样本	调查评估样本费≤200元/样本，得满分，否则不得分。	3	100%	根据项目资料，调查评估样本费165元/样本。本项得满分。
		“双随机，一公开”年报抽检费	2		<750元/户	“双随机，一公开”年报抽检费≤750元/户，得满分，否则不得分。	2	100%	根据项目资料，“双随机，一公开”年报抽检费686元/户。本项得满分。
	项目效益	新建社会计量标准	8	考察标准技术服务收入的情况	>10项	新建社会计量标准≥10项，得满分，每低于1%，扣减5%权重分，扣完为止。	8	100%	根据项目资料，新建社会计量标准21项。本项得满分。
服务企业消除设备隐患率		8	考察服务企业消除设备隐患率的情况。	100%	服务企业消除设备隐患率达100%，得满分，每低于1%，扣减5%权重分，扣完为止。	8	100%	根据项目资料，服务企业消除设备隐患率100%。本项得满分。	

效益 (40分)	项目效益 (32分)	发生重大活动食品安全事故次数	8	考察发生重大活动食品安全事故次数的情况。	0次	发生重大活动食品安全事故次数≤0次，得满分，否则不得分。	8	100%	根据项目资料，未发生重大活动食品安全事故。本项得满分。
		提升群众知识产权意识	8	考察群众知识产权维权意识提升的情况。	显著提升	提升群众知识产权意识，效果显著得80%（含）-100%权重分，较显著得60%（含）-80%权重分，一般得0%（含）-60%权重分。	6.4	80%	根据12345信箱转办单，有群众咨询个人取得实用新型专利授权的奖励政策，说明提升群众知识产权意识效果显著，但个别群众仍存在对商标权、著作权、商业秘密等其他知识产权类型的知识和政策不了解，群众知识产权意识有待进一步提升，本项指标得80%权重分。
	满意度 (8分)	群众对市场监管满意度	8	考核群众对项目实施效果的满意度。	90%	满意度达90%，得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	8	100%	经调研，社会群众对市场监管工作的满意度为97.07%，满意度较高。
合计			100				92.87	92.87%	

10	25	25	40	100
8.5	21.97	24	38.4	<b>92.87</b>
85.00%	87.88%	96.00%	96.00%	92.87%

# 2024 年度食品药品安全资金 项目支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

2025 年 4 月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	1
(三) 项目资金情况 .....	2
(四) 项目绩效目标 .....	2
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	4
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 .....	4
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	6
三、评价结论及指标分析 .....	7
四、成本绩效分析 .....	16
(一) 项目支出标准 .....	17
(二) 项目成本控制情况 .....	17
五、项目实施成效和主要经验和做法 .....	17
六、存在问题及原因分析 .....	18
七、相关建议 .....	18

# 2024 年度食品药品安全资金 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

近年来，随着经济社会快速发展和人民群众生活水平不断提高，食品药品安全已成为关乎国计民生、社会稳定的重大议题。党的二十大报告明确提出“推进健康中国建设，强化食品药品安全监管”，国务院《“十四五”市场监管现代化规划》进一步强调要“落实‘四个最严’要求，完善食品药品全链条监管体系”。在此背景下，青岛市作为国家重要港口城市和区域经济中心，食品药品产业规模持续扩大，进口药品业务快速增长，新型业态和消费模式不断涌现，对监管能力、技术支撑和风险防控提出了更高要求。为切实保障公众饮食用药安全、服务高质量发展，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）围绕国家战略部署和地方实际需求，统筹规划 2024 年度食品药品安全资金项目，重点支持食品检测能力建设、食品药品执法及监管能力提升、青岛口岸药品进口检验资质维护与提升、药品、化妆品、医疗器械（药化械）风险防控等领域。

### （二）项目内容及实施情况

本项目主要内容包括食品检测、食品药品执法及能力提升、保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目、药品化妆品医疗器械检测等。通过科学配置资源、强化技术赋能、完善监管链条，

推动实现“风险早发现、问题早处置、服务早优化”，为人民群众健康安全和产业高质量发展提供坚实保障。

### （三）项目资金情况

2024年度，食品药品安全资金全年预算数3726万元，实际执行数3717.49万元，预算执行率99.77%。各项目资金投入和使用情况详见表1-1。

**表 1-1 各项目资金投入和使用情况**

序号	项目名称	年初预算数(万元)	调整后预算数(万元)	执行数(万元)	执行率(%)
1	食品检测资金(本级)	1317	1317	1317	100%
2	食品药品执法及能力提升(本级)	38	38	33.17	87.29%
3	食品检测资金(青岛市市场监管综合行政执法支队)	60	60	60	100%
4	保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目资金(青岛市食品药品检验研究院)	1000	1000.00	997.78	99.78%
5	食品检测资金(青岛市食品药品检验研究院)	138	138	136.54	98.94%
6	药品化妆品医疗器械检测资金(青岛市食品药品检验研究院)	213	213	213	100%
7	食品检测资金(青岛市产品质量检验研究院)	960	960	960	100%
合计		3726	3726	3717.49	99.77%

### （四）项目绩效目标

本项目所涉及的7个子项目年度目标分别为：

**1. 食品检测资金(本级)。**通过开展食品安全定性定量检测，及时发现问题，保障群众饮食安全，制定监管措施，提高食品安全监管水平。

**2. 食品药品执法及能力提升(本级)。**一是通过开展药品销毁活动，使广大市民认识到过期药品的危害性，同时减少过期药

品随意丢弃污染环境，群众的过期药品回收意识和安全用药意识较大提升。二是通过奖励重大违法行为举报，激发全民参与市场监管违法线索举报，助力查处违法行为、规范市场秩序，形成全民共治格局；通过应急培训与演练，提升市场监管人员及生产经营者的应急意识和处置能力；通过健全应急处理体系，强化部门协作，有效应对特种设备、食品药品等安全突发事件，拟将市场监管领域安全事故发生率降低 0.5 个百分点。

3. **食品检测资金（青岛市市场监管综合行政执法支队）**。通过对食品类、餐饮类抽检，加强食品生产流通及餐饮环节突出问题执法检查，达到提升食品安全水平的目的。

4. **保持和提升青岛口岸药品进口检验资质项目资金（青岛市食品药品检验研究院）**。通过项目建设，履行总局赋予的进口药品口岸检验职责，完成省、市各级部门委托的药品日常监督抽检任务，向监管部门及社会公开药品质量信息，为药品行政审批提供技术支撑。同时，强化青岛口岸进口药品及注册环节质量管控，为快速响应食品药品突发事件、消除不良影响提供专业技术保障。

5. **食品检测资金（青岛市食品药品检验研究院）**。开展食品安全检测并制定针对性监管措施，持续提升监管效能。其中，普通食品年度抽检不少于 522 批次，乳制品专项抽检不少于 750 批次，通过全程监控及时筛查风险隐患，对不合格食品依法依规上报，筑牢群众饮食安全防线。

6. **药品化妆品医疗器械检测资金（青岛市食品药品检验研究院）**。通过完成药品、化妆品、医疗器械检测任务，保障我市药

械化质量安全，为监管提供技术支撑，助力行业高质量发展。

**7. 食品检测资金（青岛市产品质量检验研究院）。**用好食品检测资金，按时完成年度检测任务，及时录入检验结果，保证产品检验质量。

## **二、绩效评价工作开展情况**

### **（一）绩效评价目的、对象和范围**

#### **1. 评价目的**

通过对 2024 年度市市场监管局食品药品安全资金项目开展绩效评价，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性，

#### **2. 评价对象**

主要从合理性、合规性和有效性三个维度对 2024 年度食品药品安全资金使用绩效进行评价。

#### **3. 评价范围**

包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。现场评价覆盖具体实施单位总量的 100%、项目预算总金额的 100%，社会调查覆盖消费者、被抽检单位。

### **（二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准**

#### **1. 评价思路。**

本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、主体分明的原则，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展 2024 年度

项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件要求，制定绩效评价指标体系，在评价过程中结合项目工作特点，有针对性地梳理项目资料，核查项目工作开展、资金使用及成本控制情况、工作成效和效果，发现项目组织实施与资金管理中的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理提供参考。

**2. 评价重点。**基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目立项依据是否充分，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复；申请、设立过程是否规范；预算资金编制是否经过科学论证，分配是否合理。

（2）工作开展过程管理情况，包括资金管理和组织实施。重点实际到位资金与预算资金的比率；项目预算资金是否按照计划执行；项目资金使用是否符合相关的相关制度规定；各项管理制度是否健全。

（3）检查过程中产出情况，重点关注工作完成情况；项目完成的质量达标情况；项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成以及是否采取有效成本支出控制措施。

（4）通过项目实施，对社会产生的效益，后续运行及成效发挥的可持续影响情况，是否形成了可持续发展的机制及服务对象对项目实施效果的满意程度。

**3. 评价指标体系和评价标准。**

（1）评价指标体系

该项目评价指标体系依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局

关于开展 2024 年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1 号）等文件，结合项目实际情况从决策、过程、产出和效益四个方面设立一级指标，并根据需要下设二、三、四级指标。具体指标体系详见附件 1。

## （2）评价标准

以国家、省、市相关政策及管理辦法、项目绩效目标为依据，关键指标结合工作特点、采用计划标准、历史标准、横向标准和政府考核等进行设置。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》（青财绩〔2023〕5 号），本次绩效评价等级划分为四档。90（含）-100 分为优；80（含）-90 分为良；60（含）-80 分为中；0-60 分为差。

## （三）评价组织实施与评价方法

### 1. 评价组织实施

#### （1）前期准备阶段

成立评价工作组，会商评价思路，梳理项目实施背景和基本情况，收集绩效评价信息，制定评价方案及评价指标体系。

#### （2）组织实施阶段

开展现场评价及社会调查，核实项目工作开展情况，对掌握的信息资料进行分类整理和汇总分析，借鉴行业专家意见进行评价打分。

#### （3）报告形成阶段

撰写绩效评价报告，经评价组“三级复核”后，向市场监管局提交绩效评价报告初稿，根据市场监管局反馈意见修改完善绩

效评价报告后正式提交报告并归档。

## 2. 评价方法

本次绩效评价工作遵循“客观公正、科学规范”原则，采用比较分析法、因素分析法、公众评判法及标杆管理法等科学方法，对专项资金的决策科学性、管理规范性和产出成果及实施效益进行系统性分析。评价覆盖项目实施单位及资金的比例均达100%，通过现场核查（资料核查、现场座谈）与问卷调查等多种手段开展综合评价，依据既定指标体系逐项打分，经数据汇总分析后形成最终结论。

## 三、评价结论及指标分析

该项目绩效评价得分97.77分，评价结果为优。该项目立项符合法律法规、政策规划及部门职责，申请设立流程规范，预算执行率达99.77%，资金使用符合财务管理制度。全年累计完成食品安全监督抽检13812批次、风险监测314批次，食品安全检测合格率97.57%，评价性抽检合格率99.57%，食品及餐饮类案源性检测502批次，不合格食品餐饮核查处置率100%，同时完成普通食品抽检522批次、乳制品专项抽检750批次。在药品检验方面，圆满完成青岛口岸进口药材检验、中检院进口药品注册检验、总局进口药品口岸检验及省、市各级部门委托的药品日常监督抽检和执法检验任务，项目整体实施成效较好。但预算绩效管理有待进一步提升，食品安全风险排查仍需进一步加强。

表 3-1 2024 年度食品药品安全资金项目绩效评价得分表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
----	----	----	----	----	----

分值	10	25	25	40	100
得分	8.83	24.94	24	40	97.77
得分率	88.3%	99.76%	96%	100%	97.77%

（一）决策。指标分值10分，得8.83分，得分率88.3%。包括项目立项、绩效目标和资金投入3个二级指标。

### 1. 项目立项

指标分值2分，得分2分。包括立项依据充分性和立项程序规范性2个三级指标。

#### （1）立项依据充分性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，立项依据充分。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （2）立项程序规范性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按规定程序申请设立，所提交的文件、材料符合相关要求，经过必要的论证和集体决策，立项程序规范。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值4分，得分2.83分，扣减1.17分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性2个三级指标。

### (1) 绩效目标合理性

指标分值2分，得分1.5分，扣减0.5分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况

项目按规定于预算申请同步编制了绩效目标，绩效目标与实际工作内容具有相关性，绩效目标与预算确定的资金量相匹配，但指标设定不够科学，个别绩效指标值低于正常业绩水平。如，食品检测资金的成本指标“食品安全监督抽检成本”指标值设定为“ $\leq 1300$ 元/批次”，实际支出成本为“930元/批次”，数量指标“餐饮类案源性抽检批次”年度指标值“ $\geq 60$ 批次”，实际完成指标值“100批次”，与原定目标值偏离30%以上。根据评分标准，本项指标扣减0.5分。

### (2) 绩效指标明确性

指标分值2分，得分1.33分，扣减0.67分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况。

项目绩效指标设定较为明确，但在细化分解方面存在不足，时效指标仅设置为检测完成时间，未明确是对哪项工作的完成时间要求。根据评分标准，本项指标扣减0.67分。

## 3. 资金投入

指标分值4分，得分4分。主要从预算编制科学性和资金分配合理性两个方面进行评价。

#### （1）预算编制科学性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

本项目预算内容与项目内容匹配；预算额度按照标准编制；但抽检成本测算不够科学，测算成本与实际成本存在偏差，本项在目标编制问题中扣分，本项不重复扣分，本项指标得满分。

#### （2）资金分配合理性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

项目资金分配按年初预算批复及绩效目标执行，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

（二）过程。指标分值25分，得24.94分，得分率99.76%。包括资金管理和组织实施2个二级指标。

#### 1. 资金管理

指标分值8分，得分7.94分，扣减0.06分。包括资金到位率、预算执行率和资金使用合规性3个三级指标。

#### （1）资金到位率

指标分值1分，得分1分。主要评价项目实际到位资金与预算

资金的比率，用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。

2024年度食品药品安全资金预算金额3726万元，实际到位3726万元，资金到位率100%。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （2）预算执行率

指标分值5分，得分4.94分，扣减0.06分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

本项目全年预算数3726万元，实际执行数3717.49万元，预算执行率99.77%。根据评分标准，本项指标扣减0.06分。

#### （2）资金使用合规性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

经评价，资金使用符合财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

### 2. 组织实施

指标分值17分，得分17分。包括管理制度健全性、绩效管理有效性和制度执行有效性3个三级指标。

#### （1）管理制度健全性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务

和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门制定有与项目相关的财务及业务管理制度，而且管理制度健全、完善。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效管理有效性

指标分值5分，得分5分，主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

本项目自评、部门评价资料报送及时，评价资料完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （3）制度执行有效性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

经评价，项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；相关档案资料齐全并及时归档；实施条件落实到位。根据评分标准，本项指标得满分。

（三）产出。指标分值25分，得24分，得分率96%。包括产出数量、产出质量、产出时效和产出成本4个二级指标。

#### 1. 产出数量

指标分值10分，得分9分，扣减1分。包括实际完成率1个三级指标、3个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

(1) 食品安全检测完成率，指标分值 4 分，得分 4 分。2024 年度，部门各项食品安全检测工作按期完成，具体完成情况如下表。

表 3-2 食品安全检测完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	定性定量食品安全监督抽检批次	≥9700 批次	13812 批次	100%
2	定性定量食品安全风险监测批次	≥300 批次	314 批次	100%
3	食品类案源性抽检批次	≥420 批次	442 批次	100%
4	餐饮类案源性抽检批次	≥60 批次	100 批	100%
5	普通食品抽检批次	≥522 批次	522 批次	100%
6	乳制品专项抽检批次	≥750 批次	750 批次	100%
7	食品类日常监督抽样检测批次	≥4200 批次	4200 批次	100%
8	乳制品风险监测抽样检测批次	≥750 批次	750 批次	100%
9	食品类评价性抽检抽样检测批次	≥928 批次	928 批次	100%

(2) 药品化妆品医疗器械检测完成率，指标分值3分，得分 3分。2024年度，部门药品化妆品医疗器械检测完成率100%，具体完成情况如下。

表 3-3 药品化妆品医疗器械检测完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	医疗器械检测数量	≥30 批次	30 批次	100%
2	医疗器械抽检品种	≥6 种	6 种	100%
3	药品监督性抽检批次	≥1050 批次	1050 批次	100%
4	化妆品抽检批次	≥45 批次	45 批次	100%

(3) 食品药品执法完成率，指标分值 3 分，得分 2 分，扣减 1 分。2024 年度，食品药品执法完成率 67%，具体完成情况如

下表。

表 3-4 食品药品执法完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	家庭过期药品销毁次数	≥1 次	2 次	100%
2	家庭过期药品销毁数量	≥30 吨	27.95 吨	93.17%
3	家庭过期药品危害及回收宣传次数	≥1 次	2 次	100%

## 2. 产出质量

指标分值 5 分，得分 5 分。包括质量达标率 1 个三级指标、3 个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 检测差错率，指标分值 2 分，得分 2 分。根据项目实施档案资料，上年度检测工作未出现差错。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 食品安全检测合格率，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度，食品安全检测合格率 97.57%，实现 ≥95% 的目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 重大违法行为举报转办率，指标分值 1 分，得分 1 分。2024 年度，重大违法行为举报转办率达 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 产出时效

指标分值 5 分，得分 5 分。包括完成及时率 1 个三级指标、1 个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

食品安全检测出具报告时间，指标分值5分，得分5分。2024年度，食品安全检测出具报告时间为20工作日，出具及时。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 4. 产出成本

指标分值5分，得分5分。包括成本节约率1个三级指标、3个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。

(1) 食品安全监督抽检成本，指标分值2分，得分2分。食品安全监督计划抽检成本 $\leq 1300$ 元/批次，实际抽检成本930元/批次。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 家庭过期药品销毁成本，指标分值2分，得分2分。家庭过期药品销毁计划成本 $\leq 0.52$ 万元/吨，实际成本为0.52万元/吨。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 餐饮类案源性抽检批次成本，指标分值1分，得分1分。餐饮类案源性计划抽检成本 $\leq 1300$ 元/批次，实际抽检成本1107元/批次。根据评分标准，本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值40分，得40分，得分率100%。包括项目效益、可持续性影响和满意度3个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值25分，得分25分。包括社会效益1个三级指标、2个四级指标。

#### (1) 社会效益

指标分值25分，得分25分。主要考察通过项目实施，不合格

食品核查处置率及食品安全知识知晓度情况。

①不合格食品核查处置率，指标分值12分，得分12分。上年度，部门对不合格食品核查处置率达100%。根据评分标准，本项指标得满分。

②食品安全知识知晓度，指标分值13分，得分13分。经调研，群众对食品安全知识的知晓度90.15%，知晓度较高。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 可持续影响

指标分值7分，得分7分。包括效益可持续性1个三级指标。

效益可持续性，指标分值7分，得分7分。通过推行“市场监管放心码”融合信用与智慧监管，对餐饮业户赋码公示多维度信息，可提升监管透明度与精准度，引导消费者参与监督、倒逼商户自律，形成“数据驱动监管、公众参与共治”的长效机制，保障食品药品安全管理成效的可持续性，项目实施的可持续效益明显。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 满意度

指标分值8分，得分8分。包括服务对象满意度1个三级指标。主要考察消费者及被抽检单位对项目实施效果的满意程度。

(1) 消费者满意度，指标分值4分，得分4分。经调研，消费者对食品药品抽检工作的满意度为93.62%，完成“ $\geq 80\%$ ”年度目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 被抽检单位满意度，指标分值4分，得分4分。经调研，被抽检单位对食品药品抽检工作的满意度为93.62%，完成“ $\geq$

85%”年度目标。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 四、成本绩效分析

##### （一）项目支出标准

2024年度食品药品安全资金项目明确具体任务支出标准：食品安全监督抽检成本 $\leq$ 1300元/批次，家庭过期药品销毁成本 $\leq$ 0.52万元/吨，餐饮类案源性抽检批次成本 $\leq$ 1300元/批次，通过细化标准强化资金使用规范性与效益管控。

##### （二）项目成本控制情况

经评价，项目严格按预算计划管理资金，食品安全监督抽检成本930元/批次、家庭过期药品销毁成本0.52万元/吨、餐饮类案源性抽检批次成本1107元/批次，均未超标准或超范围支出，成本控制有效。

#### 五、项目实施成效和主要经验和做法

一是全年完成食品安全监督抽检批次13812批次，食品安全风险监测批次314批次，食品安全检测合格率达97.57%，评价性抽检合格率达99.57%，食品类、餐饮类案源性检测共计502批次，不合格食品餐饮核查处置率达到100%，完成普通食品抽检522批次，乳制品专项抽检750批次。二是举办了2024年度应急管理培训班，作《落实安全防范措施提高突发事件应对能力》专题讲座，共200余人参加了培训。举办了以“强化使命担当，守护市场安全”为主题的2024年青岛市食品药品安全突发事件综合应急演练活动，共400余人现场观摩了应急演练活动。同时演练活动采取现场直播的形式同步播出，共1000余人在线观摩

了本次演练活动。今年以来共计接报处置突发事件信息 489 起，均未产生不良影响。三是圆满完成青岛口岸进口药材检验任务和中检院交给的进口药品注册检验任务、总局交给的进口药品口岸检验任务，完成省局、省级及市局委托交办的药品日常监督抽检工作，圆满完成执法检验任务。及时有效地把控青岛口岸进口药品和进口药品注册工作质量，向相关部门和社会提供药品的质量信息，为药品的行政审批提供技术依据，为平息食品药品突发事件的不良影响提供技术支撑。四是通过完成药品、化妆品、医疗器械检测任务，达到保障药品、化妆品、医疗器械质量安全、为监管提供技术支撑，促进我市药械化行业高质量发展的效果。

## 六、存在问题及原因分析

（一）绩效目标及指标值设定不够合理，实际完成值较目标值偏离较大

一是指标设定科学调研不足，绩效指标设置存在矮化现象。例如，食品检测资金的成本指标设置为“食品安全监督抽检成本”指标值“ $\leq 1300$  元/批次”，实际完成值为“930 元/批次”，数量指标“餐饮类案源性抽检批次”指标值“ $\geq 60$  批次”，实际完成指标值“100 批次”，完成值均偏离目标值 30%以上。二是未将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，例如，食品检测资金，时效指标仅设置检测完成时间，未明确是对哪一项工作完成时间的要求。

（二）因回收药品减少，家庭过期药品销毁数量未达预期  
2024 年度家庭过期药品销毁工作未达预期计划，原计划销

毁 ≥ 30 吨，因药品回收量减少，实际销毁 27.95 吨，完成率 93.17%。

## 七、相关建议

### （一）合理设置绩效目标，提高绩效目标编制水平

一是深化科学调研优化指标设定，结合历史数据与实际调整目标值，如“食品安全监督抽检成本”设为“≤1000 元/批次”“餐饮类案源性抽检批次”上调至“≥100 批次”。二是细化绩效目标分解，将时效指标拆分为样品送达、报告出具等具体环节时间要求。

### （二）多措并举提升家庭过期药品回收量

通过联合多方增设回收点、线上预约回收拓宽回收渠道；利用新媒体、社区公告等强化宣传引导，普及回收政策及危害，提升居民意识；建立礼品、优惠券等激励机制，激发群众参与积极性，确保药品回收量达标，为后续销毁工作奠定基础。

附件：1. 2024 年度食品药品安全资金项目支出绩效评价打分表

2024年度食品药品安全资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
决策 (10分)	项目立项 (2分)	立项依据充分性	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 5项各占1/5权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1
		立项程序规范性	-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%;如不符合①得0分;缺②扣权重1/3;缺③扣权重1/3。	1
	绩效目标 (4分)	绩效目标合理性	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1.5
		绩效指标明确性	-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1.33

2024年度食品药品安全资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	-	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2
		资金分配合理性	-	2	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得剩余权重分的100%、75%、50%、25%和0%。	2
过程 (25分)	资金管理 (8分)	资金到位率	-	1	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。资金到位率=(实际到位资金/预算资金)*100%。	100%	资金到位率达100%得相应权重的100%,每下降1%扣5%权重,扣完相应权重为止。	1
		预算执行率	-	5	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	预算执行率100%得满分,每降低1%扣5%权重分,扣完为止。	4.94
		资金使用合规性	-	2	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规,得满分;存在①或③或④不满足时,本项指标不得分;在①③④同时符合,②不符合时,本项指标得75%权重分。	2
	组织实施 (17分)	管理制度健全性	-	6	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	6
		绩效管理有效性		5	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性 ②本次自评、部门评价资料完整性 ③上年度评价结果应用情况 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	5

2024年度食品药品安全资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
		制度执行有效性	-	6	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	6
产出 (25分)	产出数量 (10分)	实际完成率	食品安全检测完成率	4	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数：本年度内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或提供的服务数量。	100%	①定性定量食品安全监督抽检批次≥9700批次； ②定性定量食品安全风险监测批次≥300批次； ③食品类案源性抽检批次≥420批次； ④餐饮类案源性抽检批次≥60批次； ⑤普通食品抽检批次≥522批次； ⑥乳制品专项抽检批次≥750批次； ⑦食品类日常监督抽样检测批次≥4200批次； ⑧乳制品风险监测抽样检测批次≥750批次； ⑨食品类评价性抽检抽样检测批次≥928批次； 9项各占1/9权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	4
			药品化妆品医疗器械检测完成率	3		100%	①医疗器械检测数量≥30批次； ②医疗器械抽检品种≥6种； ③药品监督性抽检批次≥1050批次； ④化妆品抽检批次≥45批次； 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	3
			食品药品执法完成率	3		100%	①家庭过期药品销毁次数≥1次； ②家庭过期药品销毁数量≥30吨； ③家庭过期药品危害及回收宣传次数≥1次； 3项各占1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	2
	产出质量 (5分)	质量达标率	检测差错率	2	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数：本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	≤0.07%	检测差错率≤0.07%，则得满分，每增加0.01%扣除5%权重分，扣完为止。	2
			食品安全检测合格率	2		≥95%	食品安全检测合格率≥95%，则得满分，每降低1%扣5%权重分，扣完为止。	2
			重大违法行为举报转办率	1		100%	重大违法行为举报转办率100%，则得满分，每降低1%扣5%权重分，扣完为止。	1

2024年度食品药品安全资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
	产出时效 (5分)	完成及时率	食品安全检测出具报告时间	5	各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	≤20工作日	食品安全检测出具报告时间≤20工作日,则得满分,每增加1个工作日,扣除20%权重分,扣完为止。	5
	产出成本 (5分)	成本节约率	食品安全监督抽检成本	2	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本:项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本:项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以项目预算为参考。	≤1300元/批次	食品安全监督抽检成本≤1300元/批次,则得满分,超出则不得分。	2
			家庭过期药品销毁成本	2		≤0.52万元/吨	家庭过期药品销毁成本≤0.52万元/吨,则得满分,超出则不得分。	2
			餐饮类案源性抽检批次成本	1		≤1300元/批次	餐饮类案源性抽检批次成本≤1300元/批次,则得满分,超出则不得分。	1
效益 (40分)	项目效益 (25分)	社会效益	不合格食品核查处置率	12		考察通过项目实施,不合格食品核查处置率情况。	100%	不合格食品核查处置率100%,则得满分,每低于1%,扣除5%权重分,扣完为止。
			食品药品安全知识知晓度	13	考察通过项目实施,食品药品安全知识知晓度情况。	≥90%	食品药品安全知识知晓度≥90%,则得满分,每低于1%,扣除5%权重分,扣完为止。	13
	可持续影响 (7分)	效益可持续性	效益可持续性	7	考察项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。	可持续	从社会方面长远考虑和对未来风险的分析,项目后续运行及成效发挥能够得到可持续发展得满分,未得到可持续发展根据项目计划影响情况可得75%、50%、25%、0的权重分。	7
	满意度 (8分)	服务对象满意度	消费者满意度	4	考察系统使用部门满意度对项目实施效果的满意程度。	≥80%	消费者满意度≥80%,则得满分,每降低1%,扣除5%权重分。	4
			被抽检单位满意度	4	考察乘坐电梯人员对电梯应急处置平台的满意度对项目实施效果的满意程度。	≥85%	被抽检单位满意度≥85%,则得满分,每降低1%,扣除5%权重分。	4
合计				100				97.77

# 2024 年度质量和标准化发展资金 项目支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

2025 年 04 月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	2
(三) 项目资金情况 .....	2
(四) 项目绩效目标 .....	3
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	3
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 ..	4
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	6
三、综合评价情况及评价结论 .....	7
四、成本绩效分析 .....	18
(一) 项目支出标准 .....	18
(二) 项目成本控制情况 .....	18
五、主要经验及做法 .....	19
六、存在的问题及原因分析 .....	19
七、相关建议 .....	20

# 2024 年度质量和标准化发展资金 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

随着全球经济一体化进程加速，标准化在自主创新、产业竞争及国际贸易中的战略地位日益凸显。标准化不仅是企业提升核心竞争力、实现技术创新的关键路径，更是规范市场秩序、保障产品质量、促进国际贸易顺利开展的重要技术支撑。当前，我国在计量监管与标准化建设领域已构建起较为完善的法律体系，

《中华人民共和国标准化法》、《国家标准化发展纲要》、《山东省标准化条例》、《中华人民共和国计量法》《中华人民共和国计量法实施细则》等法律法规的出台，为市场监管工作提供了坚实的法律依据。然而，在实际市场运行中，计量管理问题时有发生，部分企业标准化意识薄弱，市场计量秩序有待进一步规范，计量违法行为损害交易双方合法权益的现象依然存在。

为积极响应国家标准化发展战略，充分发挥标准化对产业升级和经济高质量发展的推动作用，同时解决市场计量领域现存问题，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）立足地方实际，以规范市场秩序、保障民生权益、提升城市竞争力为目标，设立质量和标准化发展项目，并配套质量和标准化发展资金。该资金旨在通过开展产品质量与计量器具监督抽查、资助奖励标准化项目等方式，强化计量监管效能，引导企业主动参与标

准化建设，打击计量违法行为，推进社会诚信计量体系建设，从而为青岛市产业创新发展、参与国际竞争筑牢标准化技术根基，营造公平有序的市场环境。

## （二）项目内容及实施情况

2024年，质量和标准化发展项目围绕标准化资助奖励、产品质量及计量检测等核心内容扎实推进。全年完成632家特种设备企业检查，组织1019人次参与特种设备安全培训；开展计量器具性能抽检1556批次，实施产品质量日常抽查2205批次、成品油抽查及快检2100批次；安排专家对130家企业进行检查，并形成2份分析报告与1篇风险监测报告，各项目目标任务均顺利达成，有效助力市场监管工作提质增效。

## （三）项目资金情况

2024年度，质量和标准化发展资金全年预算数3725万元，实际执行数3718.47万元，预算执行率99.82%，执行率较高。各子项具体支出情况如下：

（1）产品质量及计量检测资金预算数522万元，实际执行521.92万元，执行率99.98%；

（2）质量强市资金预算数1000万元，实际执行993.55万元，执行率99.36%。

（3）标准化资助奖励项目预算数1203万元，实际执行1203万元，执行率100%；

（4）产品质量及计量检测资金预算数1000万元，实际执行1000万元，执行率100%。

#### （四）项目绩效目标

开展产品质量、计量器具监督抽查，对生产经营企业开展监督检查和专业培训，有针对性的制定监管措施，严厉打击各类违法违规行爲，切实保障人民群众生命安全和财产安全，督促生产经营者落实质量安全主体责任，维护公平有序的市场竞争环境。

**1. 产品质量及计量检测资金。**通过用好产品质量检测资金，按时完成年度检测任务，检验结果及时录入，保证产品检验质量目标。

**2. 质量强市资金。**通过贯彻落实中共中央、国务院《质量强国建设纲要》以及山东省委、省政府印发的《山东省质量强省建设纲要》，深入推进质量强市建设项目实施。

**3. 标准化资助奖励。**通过标准资助奖励，充分发挥标准化在自主创新、产业竞争和国际贸易中的重要技术支撑作用，鼓励开展标准化创新，推动我市经济社会高质量发展。

**4. 产品质量及计量检测资金。**从源头上把关，避免计量器具在使用过程中失准，或者定量包装商品净含量不足损害消费者利益，为营造公平、公正的计量消费环境提供基础保障。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

**1. 评价目的。**通过开展2024年质量和标准化发展项目绩效评价工作，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性。

**2. 评价对象。**主要从合理性、合规性和有效性三个维度对2024年质量和标准化发展项目使用绩效进行评价。

**3. 评价范围。**包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。

## **(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准**

**1. 评价思路。**本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、主体分明的原则，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等文件要求，制定绩效评价指标体系，在评价过程中结合规范提升市场秩序资金工作特点，有针对性地梳理项目资料，核查项目工作开展、资金使用及成本控制情况、工作成效效果，发现项目组织实施与资金管理中的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理提供参考。

**2. 评价重点。**基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目预算资金编制是否经过科学论证，分配是否合理。

（2）质量和标准化发展项目工作开展过程管理情况，重点关注相关制度建设及执行情况。

（3）质量和标准化发展项目工作完成情况，完成数量、完成质量、完成时效及成本支出控制。

（4）通过开展质量和标准化发展项目工作，对万台特种设备事故死亡人数、检查发现问题处置率、国家级标准化试点示范项目数量提升率等方面的影响。

**3. 评价指标体系和评价标准。**指标体系建立以评价目标为导向，综合考虑规范提升市场秩序资金工作要点及整体绩效目标实现程度，由项目决策、过程、产出和效益 4 个一级指标，关键指标结合对规范提升市场秩序资金工作特点、采用计划标准、横向标准和政府考核等进行设置，具体指标体系详见附件 1。

(1) 项目决策情况（10 分）。包括项目立项、绩效目标和资金投入 3 个二级指标，重点关注项目立项依据是否充分、立项程序是否规范；绩效目标是否合理、明确；预算编制是否科学；资金分配是否合理。

(2) 项目过程情况（25 分）。包括资金管理和组织实施 2 个二级指标，重点关注质量和标准化发展项目使用情况；业务制度和财务制度制定情况及执行情况；工作开展落实、信息记录、过程监管情况。

(3) 项目产出情况（25 分）。包括项目产出数量、质量、时效及成本 4 个二级指标，重点质量和标准化发展项目工作任务完成情况及完成质量、时效及成本支出控制。

(4) 项目效益情况（40 分）。包括项目效益、可持续影响和满意度 3 个二级指标，重点关注通过质量和标准化发展项目工作的开展，对万台特种设备事故死亡人数、检查发现问题处置率、国家级标准化试点示范项目数量提升率等方面的影响。

**4. 评价标准。**以国家、省、市相关政策及管理辦法、项目绩效目标为依据，关键指标结合产业培育工作特点、采用计划标准、历史标准、横向标准等进行设置。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》(青财绩〔2023〕5号)，本次绩效评价等级划分为四档。90(含)-100分为优；80(含)-90分为良；60(含)-80分为中；0-60分为差。

### (三) 评价组织实施与评价方法

#### 1. 评价组织实施

##### (1) 前期准备阶段

成立评价工作组，会商评价思路，梳理项目实施背景和基本情况，收集绩效评价信息，制定评价方案及评价指标体系。

##### (2) 组织实施阶段

开展现场评价及社会调查，核实项目工作开展情况，对掌握的信息资料进行分类整理和汇总分析，借鉴行业专家意见进行评价打分。

##### (3) 报告形成阶段

撰写绩效评价报告，经评价组“三级复核”后，向青岛市市场监督管理局提交绩效评价报告初稿，根据青岛市市场监督管理局反馈意见修改完善绩效评价报告后正式提交报告并归档。

#### 2. 评价方法

结合项目实际，在遵循客观性、可操作性和有效性原则的基础上，主要采用成本效益分析法、因素分析法、公众评判法三种方法，现场评价的方式开展，项目实施单位覆盖率100%、项目资金覆盖率100%。评价方式主要包括：查阅资料、现场检查、调查访谈、专家意见。

### 三、综合评价情况及评价结论

该项目绩效评价得分93.78分，评价结果为“优”。为积极响应国家标准化发展战略，充分发挥标准化对产业升级和经济高质量发展的推动作用，市市场监管局依据《中华人民共和国标准化法》、《国家标准化发展纲要》、《山东省标准化条例》、《中华人民共和国计量法》《中华人民共和国计量法实施细则》等相关文件，积极开展标准化资助奖励项目、产品质量及计量检测资金项目以及质量强市资金项目的管理与实施工作。2024年完成计量器具性能抽检1556批次；定量包装商品净含量抽检362批次；检查特种设备企业632家；监督抽查358批次；专家检查企业130家；计量比对1次；产品质量日常抽查抽检2205批次；成品油抽查及快检2100批次，各项检测报告均在规定时间内出具，项目实施效果明显。但项目实施过程中也存在一些问题，如，项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，导致实际完成值较目标值相差较大，缺乏监督反馈机制等。

表1 绩效评价综合得分情况表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	10	25	25	40	100
得分	9.5	23.32	22.71	38.25	93.78
得分率	95%	93.28%	90.84%	95.63%	93.78%

（一）决策。指标分值10分，得9.5分，得分率95%。包括项目立项、绩效目标和资金投入3个二级指标。

#### 1. 项目立项

指标分值 2 分，得分 2 分。包括立项依据充分性和立项程序规范性 2 个三级指标。

#### (1) 立项依据充分性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

项目依据《中华人民共和国计量法》《中华人民共和国计量法实施细则》等相关文件设立，符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求与部门职责范围相符；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目不重复。根据评分标准，本项指标得满分。

#### (2) 立项程序规范性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按照规定的程序申请设立；所提交的文件、材料符合相关要求；经过部门集体决策，并报财政预算批复。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值 4 分，得分 3.5 分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性 2 个三级指标。

#### (1) 绩效目标合理性

指标分值 2 分，得分 1.5 分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效

目标与项目实施的相符情况。

项目有绩效目标，绩效目标与实际工作内容具有相关性，绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配，但项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，如，标准化资助奖励项目社会效益指标国家级标准化试点示范项目数量提升率“ $\geq 50\%$ ”，实际完成值 100%，与目标值偏离 100%；产品质量及计量检测资金数量指标“风险监测报告撰写篇数”指标值“ $\geq 1$ 篇”，实际完成值 3 篇，与目标偏离 200%。根据评分标准，本项指标扣 0.5 分，得 1.5 分。

#### （2）绩效指标明确性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度测算依据充分，按照标准编制；绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 资金投入

指标分值 4 分，得分 4 分。主要从预算编制科学性和资金分配合理性 2 个方面进行评价。

#### （1）预算编制科学性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度测算依据充分，按照标准编制；预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

## （2）资金分配合理性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

部门结合年度工作计划及实际工作开展需求进行分配资金，资金分配额度合理，与项目实际相适应。根据评分标准，本项指标得满分。

（二）过程。指标分值 25 分，得 23.32 分，得分率 93.28%。包括资金管理和组织实施 2 个二级指标。

### 1. 资金管理

指标分值 8 分，得分 8 分。包括预算执行率和资金使用合规性 2 个三级指标。

#### （1）预算执行率

指标分值 5 分，得分 4.99 分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

2024 年，质量和标准化发展项目年初预算数 3725 万元，实际执行数 3718.47 万元，预算执行率 99.82%。根据评分标准，本项指标扣 0.01 分，得 4.99 分。

#### （2）资金使用合规性

指标分值 3 分，得分 3 分。主要评价项目资金使用是否符合

相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

经评价，未发现资金使用不符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金使用符合项目预算批复的支出事项，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 组织实施

指标分值 17 分，得分 15.33 分。包括管理制度健全性、政府采购规范性和制度执行有效性 3 个三级指标。

### （1）管理制度健全性

指标分值 6 分，得分 6 分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门制定项目相关的财务及业务管理制度，相关制度合法、合规、完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效管理有效性

指标分值 5 分，得分 3.33 分。主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

本次自评、部门评价资料报送及时、资料完整，但上年度评价结果未有效应用，如，设置指标值与实际完成值偏离较大。根据评分标准，本项指标扣 1.67 分，得 3.33 分。

### (3) 制度执行有效性

指标分值 6 分，得分 6 分。主要评价项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；实施过程中未发生调整；部门在规定时间内审核申报企业资料，按要求对获奖项目企业名单进行公示；产品质量抽样表、样品处置、样品捐赠等档案资料齐全。根据评分标准，本项指标得满分。

(三) 产出。指标分值 25 分，得 22.71 分，得分率 90.84%。包括产出数量、产出质量和产出时效产出成本 4 个二级指标。

#### 1. 产出数量

指标分值 10 分，得分 8.71 分。包括实际完成率 1 个三级指标、4 个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

(1) 抽检完成率，指标分值 3 分，得分 2.71 分。2024 年，抽检完成率具体情况如下表：

抽检完成率完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	计量器具性能抽检批次	≥1000 批次	1556 批次	100%
2	定量包装商品净含量抽检批次	≥200 批次	362 批次	100%
3	检查特种设备企业数	≥500 家	632 家	100%
4	监督抽查批次	≥200 批次	358 批次	100%
5	专家检查企业数	≥170 家	130 家	76.47%
6	计量比对次数	≥1 次	1 次	100%
7	产品质量日常抽查抽检批次	≥1800 批次	2205 批次	100%
8	成品油抽查及快检批次	≥2000 批次	2100 批次	100%

(2) 培训及参会人数完成率, 指标分值2分, 得分1分。2024年, 培训及参会人数完成率具体情况如下表:

培训及参会人数完成率完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	特种设备安全培训人次	≥600 人次	1019 人次	100%
2	青岛市质量大会参会人次	≥300 人	0 人	0%

(3) 奖励发放完成率, 指标分值3分, 得分3分。2024年, 奖励发放完成率具体情况如下表:

奖励发放完成率完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	奖励主持参与国际标准项目数量	≥19 家	19 家	100%
2	奖励主持国家标准项目数量	≥25 家	25 家	100%
3	奖励主持行业标准项目数量	≥10 家	10 家	100%
4	青岛市市长质量奖数量	≥10 家	10 家	100%

(4) 撰写报告完成率, 指标分值2分, 得分2分。2024年, 撰写报告完成率具体情况如下表:

撰写报告完成率完成情况

序号	绩效目标	目标值	完成值	完成率
1	撰写分析报告数量	2 份	2 份	100%
2	撰写风险监测报告数量	1 篇	3 篇	100%

## 2. 产出质量

指标分值 6 分, 得分 6 分。包括质量达标率 1 个三级指标、6 个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率, 用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 监督抽查公示率，指标分值1分，得分1分。2024年，监督抽查公示率为100%，完成“100%”的年度指标值。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 特种设备事故发生后调查率，指标分值1分，得分1分。根据部门提供的资料，2024年特种设备事故发生后调查率为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 食品相关产品获证企业抽检覆盖率，指标分值1分，得分1分。根据部门提供的资料，食品相关产品获证企业抽检覆盖率为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 工业品日常监督抽查系统录入率，指标分值1分，得分1分。根据部门提供的资料，2024年工业品日常监督抽查系统录入率为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(5) 奖励企业评审结果网上公示率，指标分值1分，得分1分。根据部门提供的资料，2024年奖励企业评审结果网上公示率为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(6) 受奖励企业政策符合度，指标分值1分，得分1分。根据部门提供的资料，2024年受奖励企业政策符合度为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 产出时效

指标分值5分，得分4分。包括完成及时率1个三级指标、4个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

(1) 抽检工作完成时间，指标分值2分，得分2分。2024年，抽检工作于2024年12月15日完成，完成“不晚于12月15日”的年度指标值。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 青岛市质量大会举办时间，指标分值1分，得分0分。2024年，未举办青岛市质量大会。根据评分标准，本项指标扣1分，得0分。

(3) 检测出具报告时间，指标分值1分，得分1分。2024年，检测报告出具时间均在规定的45个工作日内公布，未发生超时现象。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 区市申报标准化资助奖励材料审核时效，指标分值1分，得分1分。2024年，区市申报标准化资助奖励材料均在规定时间内审核，未发生超时现象。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 4. 产出成本

指标分值6分，得分6分。包括成本节约率1个三级指标、4个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比较，用以反映和考核项目的成本节约程度。

(1) 计量性能抽查检验费用，指标分值1分，得分1分。2024年，计量性能抽查检验289元/批次，严格控制在“ $\leq 2300$ 元/批次”的年度指标范围。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 产品质量监督抽查检测项目成本，指标分值1分，得分1分。2024年，产品质量监督抽查检测2088元/批次，严格控制在“ $\leq 5000$ 元/家”的年度指标范围。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 检查企业成本，指标分值1分，得分1分。2024年，检查企业成本4000元/家，严格控制在“≤4000元/家”的年度指标范围。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 专家检查企业成本，指标分值1分，得分1分。2024年，专家检查企业成本3000元/家，严格控制在“≤3000元/家”的年度指标范围。根据评分标准，本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值 40 分，得 38.25 分，得分率 95.63%。包括项目效益、可持续影响和满意度 3 个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值 25 分，得分 25 分。包括社会效益 1 个三级指标、6 个四级指标。主要考察不合格产品期限内整改到位率、万台特种设备事故死亡人数、检查发现问题处置率、被检查企业问题整改率、不合格产品处置率、国家级标准化试点示范项目数量提升率的情况。

(1) 不合格产品期限内整改到位率，指标分值 3 分，得分 3 分。2024 年，不合格产品期限内整改到位率为 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 万台特种设备事故死亡人数，指标分值 4 分，得分 4 分。2024 年，万台特种设备事故死亡人数 0 人。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 检查发现问题处置率，指标分值 3 分，得分 3 分。2024 年，检查发现问题查处率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 被检查企业问题整改率，指标分值 5 分，得分 5 分。2024 年，被检查企业问题整改率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(5) 不合格产品处置率，指标分值 5 分，得分 5 分。2024 年，不合格产品处置率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(6) 国家级标准化试点示范项目数量提升率，指标分值 5 分，得分 5 分。2024 年，国家级标准化试点示范项目数量提升率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 可持续影响

指标分值 7 分，得分 5.25 分。包括可持续机制 2 个三级指标、2 个四级指标。

(1) 效益可持续性，指标分值 3 分，得分 2.25 分。通过项目的实施，增强了相关企业和组织的主体责任意识，有效促进了市场秩序的进一步规范与行业的健康发展，为行业的长远发展奠定了坚实基础，推动青岛市质量和标准化工作的不断提升，为经济社会的和谐稳定发展提供有力支撑，但对标国际先进标准和国内一流水平，青岛市在质量创新驱动、标准体系优化、数字化监管等方面仍存在提升空间，亟需在政策机制、技术支撑、人才培养等维度持续发力，推动质量和标准化工作再上新台阶。根据评分标准，本项指标扣 0.75 分，得 2.25 分。

(2) 项目发展机制可持续性，指标分值 4 分，得分 3 分。项目管理机构的明确设定、职责与人员分工的细致规划以及管理制度措施的健全，但在监督反馈机制方面存在明显短板，反馈渠

道不够畅通。根据评分标准，本项指标扣 1 分，得 3 分。

### 3. 满意度

指标分值 8 分，得分 8 分。包括服务对象满意度 1 个三级指标、2 个四级指标。主要评价辖区居民满意度对实施效果的满意程度。

(1) 被检查企业及培训人员满意度，指标分值 4 分，得分 4 分。被检查企业及培训人员满意度为 96.63%。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 奖励企业满意度，指标分值 4 分，得分 4 分。奖励企业满意度为 95.64%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 四、成本绩效分析

### (一) 项目支出标准

根据项目相关资料，梳理本项目主要支出标准如下表所示：

表 4-1 质量和标准化发展项目支出标准

序号	支出项目	支出标准
1	计量性能抽查检验费用	≤1000 元/批次
2	检查企业成本	≤4000 元/家
3	专家检查企业成本	≤3000 元/家
4	奖励第八届青岛市市长质量奖标准	≤50 万元/家
5	“青岛优品”评价及推广费用	≤228 万元/年
6	中国品牌日活动	≤30 万元/场
7	产品质量监督抽查检测项目成本	≤2300 元/批次
8	国家和省级试点示范项目奖励标准	≤20 万元/家
9	国际标准项目奖励标准	≤50 万元/家

### (二) 项目成本控制情况

经评价，质量和标准化发展项目各类支出均按照标准支出，未发现超标准支出的现象。

## 五、主要经验及做法

一是强化计量与检测工作，通过完成计量器具性能抽检 1556 批次、定量包装商品净含量抽检 362 批次、检查特种设备企业 632 家，以及开展特种设备安全培训 1019 人次，增强合格评定的公信力，促进检验检测认证行业的健康发展。二是注重产品质量检测，通过用好产品质量检测资金，确保按时完成年度检测任务，并及时录入检测结果，从而严格保证产品检验质量，为市场提供有力的质量保障。三是推动标准化工作发展，通过对符合条件的标准化项目进行资助奖励，有效激发各有关组织参与标准化工作的积极性，营造良好的标准化工作氛围，进一步提升全市标准化工作水平。

## 六、存在的问题及原因分析

### （一）绩效目标在科学性和前瞻性方面存在不足

由于年初绩效目标制定时未能充分开展科学调研和精准测算，部分指标设定与实际执行情况存在显著差异。以产品质量及计量检测资金数量指标风险监测报告撰写篇数为例，年初设定目标为“ $\geq 1$ 篇”，而实际完成值为 3 篇，与目标偏离 200%，实际完成值远超预期目标，反映出绩效目标在科学性和前瞻性方面存在不足，致使项目预期产出效益与年初设定目标产生较大偏离，影响了绩效管理的精准性和导向性，绩效管理仍有进一步提升空间。

## （二）未按计划开展工作，青岛市质量大会未如期举办

因上级部门原定的工作部署会议未能如期召开，政策精神传达、任务分配等关键环节缺失，基层执行缺乏清晰指引，同时质量工作领导小组撤销，质量议事协调机制未得到优化完善，跨部门资源整合、问题研讨等工作难以顺利开展，影响整体工作进度，导致青岛市质量大会未及时举办，相关工作推进滞后。

## 七、相关建议

### （一）科学设定绩效目标，提高绩效目标编制水平

强化绩效管理意识，科学设置绩效目标。年初设置绩效目标时，加强对指标值的科学论证，根据历史数据、计划标准及行业标准，科学设定目标值，确保目标设定的科学性和前瞻性。同时建立动态调整机制，以应对实际情况变化，从而提高绩效管理的精准性和导向性，避免出现完成值远大于目标值的现象，充分发挥目标的导向作用。

### （二）强化沟通协同，保障各项工作按计划开展

积极与上级部门沟通协调，明确会议召开时间与议程，争取尽快召开工作部署会议，确保政策精神及时传达、任务清晰分配。同时完善质量议事协调机制，建立常态化跨部门联席会议制度，搭建信息共享平台，畅通资源整合与问题研讨渠道，确保青岛市质量大会如期举办，保障相关工作按计划开展。

附件：1. 2024 年度质量和标准化发展资金绩效评价打分表

2024年度质量和标准化发展项目绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明
决策 (10分)	项目立项 (2分)	立项依据充分性	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 5项各占1/5权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	1	100%	①为积极响应国家标准化发展战略，充分发挥标准化对产业升级和经济高质量发展的推动作用，青岛市市场监督管理局依据《中华人民共和国标准化法》《山东省标准化条例》等相关文件设立质量和标准化发展项目，符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 综上，该项指标不扣分，得1分。
		立项程序规范性	-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立； ②所提交的文件、材料符合相关要求； ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%；如不符合①得0分；缺②扣权重1/3；缺③扣权重1/3。	1	100%	①项目按照规定的程序申请设立； ②所提交的文件、材料符合相关要求； ③项目立项经过集体决策，并报财政预算批复。 综上，该项指标不扣分，得1分。
	绩效目标 (4分)	绩效目标合理性	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性； ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平； ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	1.5	75%	①项目有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性； ③项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，如，标准化资助奖励项目社会效益指标国家级标准化试点示范项目数量提升率“>50%”，实际完成值100%，与目标值偏离100%；产品质量及计量检测资金数量指标“风险监测报告撰写篇数”指标值“>1篇”，实际完成值3篇，与目标偏离200%，扣0.5分； ④绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配。 综上，该项指标扣0.5分，得1.5分。
		绩效指标明确性	-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②指标值清晰、可衡量； ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	2	100%	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②指标值清晰、可衡量； ③指标值与项目年度计划数相对应。 综上，该项指标不扣分，得2分。
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	-	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证； ②预算内容与项目内容匹配； ③预算额度测算依据充分，按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	2	100%	①预算编制经过科学论证； ②预算内容与项目内容匹配； ③预算额度测算依据充分，按照标准编制； ④预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。 综上，该项指标不扣分，得2分。
		资金分配合理性	-	2	考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分； ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断，分别得年度剩余权重的100%、75%、50%、25%和0%。	2	100%	①项目资金分配有测算依据； ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点匹配。 综上，该项指标不扣分，得2分。
	预算执行率	-	5	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	预算执行率100%得满分，否则按比例得分。	4.99	99.8%	质量和标准化发展项目全年预算数3725万元，实际执行数3718.47万元，预算执行率99.82%，本项指标扣0.01分，得4.99分。	

2024年度质量和标准化发展项目绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明
过程 (25分)	资金管理 (8分)	资金使用 合规性	-	3	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规,得满分;存在①或③或④不满足时属于严重违规事项,本项指标不得分;在①③④同时符合,②不符合时,本项指标得75%权重分;	3	100%	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 综上,该项指标不扣分,得3分。
	组织实施 (17分)	管理制度 健全性	-	6	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	6	100%	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 综上,该项指标不扣分,得6分。
		绩效管理有效 性	-	5	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性; ②本次自评、部门评价资料完整性; ③上年度评价结果应用情况。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	3.33	67%	①本次自评、部门评价资料报送及时; ②本次自评、部门评价资料完整; ③上年度评价结果未有效应用,如,设置指标值与实际完成值偏离较大。 综上,该项指标扣1.67分,得3.33分。
		制度执行 有效性	-	6	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续完备; ③根据《关于组织申报2023年度青岛市标准化创新发展资助奖励项目的通知》相关要求,在规定时间内审核申报企业资料,对获奖项目企业名单进行公示; ④产品质量抽样表、样品处置、样品捐赠等档案资料齐全。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。 一票否决事项:在巡视巡查、监督检查、审计等工作中发现评价期项目存在问题,本项不得分。	6	100%	①遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续完备; ③部门在规定时间内审核申报企业资料,按要求对获奖项目企业名单进行公示; ④产品质量抽样表、样品处置、样品捐赠等档案资料齐全。 综上,该项指标不扣分,得6分。
产出数量 (10分)	实际完成率	抽检完成率	抽检完成率	3	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数:本年度内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数:项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或提供的服务数量。	100%	①计量器具性能抽检批次>1000批次; ②定量包装商品净含量抽检批次>200批次; ③检查特种设备企业数>500家; ④监督抽查数量>200批次; ⑤专家检查企业数量>170家; ⑥计量比对次数>1次; ⑦产品质量日常抽查抽检批次>1800批次; ⑧成品油抽查及快检批次>2000批次。 8项各占1/8权重分,完成率100%,则得满分,否则按比例得分。	2.71	90.33%	①计量器具性能抽检1556批次; ②定量包装商品净含量抽检362批次; ③检查特种设备企业632家; ④监督抽查358批次; ⑤专家检查企业130家; ⑥计量比对1次; ⑦产品质量日常抽查抽检2205批次; ⑧成品油抽查及快检2100批次。 综上,该项指标扣0.29分,得2.71分。
		培训及参会人数完成率	培训及参会人数完成率	2		100%	①特种设备安全培训>600人次; ②青岛市质量大会参会人数>300人。 2项各占1/2权重分,完成率100%,则得满分,否则按比例得分。	1	50%	①特种设备安全培训1019人次; ②青岛市质量大会参会0人。 综上,该项指标扣1分,得1分。
		奖励发放完成率	奖励发放完成率	3		100%	①奖励主持参与国际标准项目数量>19家; ②奖励主持国家标准项目数量>25家; ③奖励主持行业标准项目数量>10家; ④青岛市市长质量奖=10家。 4项各占1/4权重分,完成率100%,则得满分,否则按比例得分。	3	100%	①奖励主持参与国际标准项目19家; ②奖励主持国家标准项目25家; ③奖励主持行业标准项目10家; ④青岛市市长质量奖10家。 综上,该项指标不扣分,得3分。

2024年度质量和标准化发展项目绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明	
产出 (25分)	产出质量 (6分)	质量达标率	撰写报告完成率	2		100%	①完成分析报告撰写 > 2份； ②风险监测报告撰写篇数 > 1篇； 2项各占1/2权重分，完成率100%，则得满分，否则按比例得分。	2	100%	①撰写分析报告2份； ②撰写风险监测报告1篇。 综上，该项指标不扣分，得2分。	
			监督抽查公示率	1	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数：本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	100%	监督抽查公示率达100%，得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	监督抽查公示率为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			特种设备事故发生后调查率	1		100%	特种设备事故发生后调查率达100%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	特种设备事故发生后调查率为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			食品相关产品获证企业抽检覆盖率	1		90%	食品相关产品获证企业抽检覆盖率 > 90%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	食品相关产品获证企业抽检覆盖率为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			工业品日常监督抽查系统录入率	1		100%	工业品日常监督抽查系统录入率达100%，得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	工业品日常监督抽查系统录入率为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			奖励企业评审结果网上公示率	1		100%	奖励企业评审结果网上公示率达100%，得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	奖励企业评审结果网上公示率为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			受奖励企业政策符合度	1		100%	受奖励企业政策符合度达100%，得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	100%	受奖励企业政策符合度为100%。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
	产出时效 (5分)	完成及时率	抽检工作完成时间	2		各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 算完成及时率=实际完成时间/计划完成时间*100%	不晚于12月15日	抽检工作完成时间不晚于12月15日，则得满分，否则不得分。	2	100%	2024年12月15日完成抽检工作。 综上，该项指标不扣分，得2分。
			青岛市质量大会举办时间	1	≥ 0.5天		青岛市质量大会举办时间 ≥ 0.5天，得满分，否则不得分。	0	0%	未举办青岛市质量大会。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			检测出具报告时间	1	≤ 45工作日		检测出具报告时间 ≤ 45工作日，得满分，每出现1例未在规定时间内出具报告的现象，扣5%的权重分，扣完为止。	1	100%	报告均在规定的时限内完成。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			区市申报标准化资助奖励材料审核时效	1	≤ 10日		区市申报标准化资助奖励材料审核时效 ≤ 10日，得满分，每出现1例未在规定时间内审核的现象，扣5%的权重分，扣完为止。	1	100%	区市申报标准化资助奖励材料均在规定的时间内审核。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
	产出成本 (4分)	成本节约率	计量性能抽查检验费用	1	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	≤ 2300元/批次	计量性能抽查检验费用 ≤ 2300元/批次，则得满分，否则不得分。	1	100%	计量性能抽查检验289元/批次。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			产品质量监督抽查检测项目成本	1		≤ 5000元/家	产品质量监督抽查检测项目成本 ≤ 5000元/家，则得满分，否则不得分。	1	100%	产品质量监督抽查检测2088元/批次。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			检查企业成本	1		≤ 4000元/家	检查企业成本 ≤ 4000元/家，则得满分，否则不得分。	1	100%	检查企业成本4000元/家。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
			专家检查企业成本	1		≤ 3000元/家	专家检查企业成本 ≤ 3000元/家，则得满分，否则不得分。	1	100%	专家检查企业成本3000元/家。 综上，该项指标不扣分，得1分。	
				不合格产品期限内整改到位率	3	考察不合格产品期限内整改到位率的情况。	100%	不合格产品期限内整改到位率100%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	3	100%	不合格产品期限内整改到位率100%。 综上，该项指标不扣分，得3分。
				万台特种设备事故死亡人数	4	考察项目实施过程中的万台特种设备事故死亡人数。	≤ 0.29人/万台	万台特种设备事故死亡人数 ≤ 0.29人/万台，得满分，否则不得分。	4	100%	万台特种设备事故死亡人数0人。 综上，该项指标不扣分，得4分。

2024年度质量和标准化发展项目绩效评分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明	
效益 (40分)	项目效益 (25分)	社会效益	检查发现问题处置率	3	考察项目实施过程中的检查发现问题查处情况。	100%	检查发现问题查处率100%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	3	100%	检查发现问题查处率100%。 综上，该项指标不扣分，得3分。	
			被检查企业问题整改率	5	考察被检查企业问题整改率情况。	≥90%	被检查企业问题整改率≥90%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	5	100%	被检查企业问题整改率100%。 综上，该项指标不扣分，得5分。	
			不合格产品处置率	5	考察不合格产品处置率情况。	100%	不合格产品处置率100%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	5	100%	不合格产品处置率100%。 综上，该项指标不扣分，得5分。	
		国家级标准化试点示范项目数量提升率	5	考察国家级标准化试点示范项目数量提升率情况。	≥50%	国家级标准化试点示范项目数量提升率≥50%，则得满分，每低于1%，扣除5%权重分，扣完为止。	5	100%	国家级标准化试点示范项目数量提升率100%。 综上，该项指标不扣分，得5分。		
	可持续影响 (7分)	效益可持续性	效益可持续性	3	考察项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。	可持续	从社会方面长远考虑和对未来风险的分析，项目后续运行及成效发挥能够得到可持续发展得满分，未得到可持续发展根据项目计划影响情况可得75%、50%、25%、0的权重分。	2.25	75%	通过项目的实施，增强了相关企业和组织的主体责任意识，有效促进了市场秩序的进一步规范与行业的健康发展，为行业的长远发展奠定了坚实基础，长期推动青岛市质量和标准化工作的不断提升，为经济社会的和谐稳定发展提供有力支撑，但对标国际先进标准和国内一流水平，青岛市在质量创新驱动、标准体系优化、数字化监管等方面仍存在提升空间，亟需在政策机制、技术支持、人才培养等维度持续发力，推动质量和标准化工作再上新台阶。综上，该项指标得75%的权重分，得2.25分。	
											项目发展机制可持续性
	满意度 (8分)	服务对象满意度	被检查企业及培训人员满意度	4	考察社会公众对全市产品计量满意度。	≥85%	被检查企业及培训人员满意度≥85%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	4	100%	经调查，被检查企业及培训人员满意度为96.63%，综上，该项指标不扣分，得4分。	
			奖励企业满意度	4	考察受奖励单位对标准化资助奖励制度的满意程度。	≥85%	奖励企业满意度≥85%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	4	100%	经调查，奖励企业满意度为95.64%，综上，该项指标不扣分，得4分。	
	合计				100				93.78	93.78%	

# 2024 年规范提升市场秩序资金 项目支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

二〇二五年四月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	1
(三) 项目资金情况 .....	2
(四) 项目绩效目标 .....	2
二、绩效评价工作开展情况 .....	2
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	2
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 .....	3
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	5
三、评价结论及指标分析 .....	5
四、成本绩效分析 .....	15
(一) 项目支出标准 .....	15
(二) 项目成本控制情况 .....	15
五、项目实施成效和主要经验和做法 .....	15
六、存在问题及原因分析 .....	16
七、相关建议 .....	16

# 2024 年规范提升市场秩序资金 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

近年来，随着数字经济的蓬勃发展，青岛市广告市场规模持续扩张，广告形式不断推陈出新，短视频广告、直播带货、互动式广告等新兴形态层出不穷，广告投放数量呈爆发式增长。然而，广告市场的快速扩张也滋生了诸多乱象，虚假宣传、误导性广告、低俗广告等违法广告频繁出现，不仅扰乱了公平竞争的市场秩序，还严重损害消费者合法权益，对城市商业环境和社会信用体系建设造成负面影响。

作为国家沿海重要中心城市和国际性港口城市，青岛正积极推进“品牌之都”建设，全力打造市场化、法治化、国际化的一流营商环境。违法广告的泛滥与城市高质量发展目标相悖，严重阻碍广告行业健康发展，亟需有效治理。在此背景下，为贯彻落实《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》中“加强市场监管体系和能力建设”的要求，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）立足新时代市场监管需求，依托大数据应用技术和专业优势，设立规范提升市场秩序资金。通过构建智能化监测分析系统，精准筛查违法广告线索，破解广告形式多样性和复杂性带来的监管难题，以科技赋能市场监管，强化广告领域风险防控，有效遏制违法广告发布，

为维护广告市场健康有序发展、优化城市营商环境提供坚实保障。

## （二）项目内容及实施情况

项目主要内容为监测传统媒体广告、互联网媒体广告、户外媒体广告，根据广告监测情况，定期向有关单位发布广告监测通报，加大对涉嫌违法广告线索的调查处置。2024年度，共计监测传统媒体广告50家，互联网媒体广告187家，户外媒体广告1512条。

## （三）项目资金情况

2024年度，规范提升市场秩序资金全年预算数75.5万元，实际执行数75.3万元，预算执行率99.74%，执行率较高。

## （四）项目绩效目标

利用大数据应用技术和专业优势筛查违法广告线索，实现广告监管关口前移，起到早发现、早预警的作用；依据广告监测发现的涉嫌违法广告线索，组织广告监管执法部门迅速行动、依法处置，防患于未然；根据广告监测情况，定期出具监测统计分析报告，分别按照地域、媒体类别、行业类别等进行详细数据分析，及时掌握区市局案件线索查看和处理情况，在维护广告市场秩序中发挥应有作用。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

**1. 评价目的。**通过开展2024年规范提升市场秩序资金绩效评价工作，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，

全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性。

**2. 评价对象。** 主要从合理性、合规性和有效性三个维度对2024年规范提升市场秩序资金75.5万元使用绩效进行评价。

**3. 评价范围。** 包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。

## （二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准

**1. 评价思路。** 本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、主体分明的原则，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等文件要求，制定绩效评价指标体系，在评价过程中结合规范提升市场秩序资金工作特点，有针对性地梳理项目资料，核查项目工作开展、资金使用及成本控制情况、工作成效效果，发现项目组织实施与资金管理中存在的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理提供参考。

**2. 评价重点。** 基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目预算资金编制是否经过科学论证，分配是否合理。

（2）规范提升市场秩序资金工作开展过程管理情况，重点关注相关制度建设及执行情况。

（3）规范提升市场秩序资金工作完成情况，完成数量、完成质量、完成时效及成本支出控制。

（4）通过开展规范提升市场秩序资金，对全市广告市场秩

序保持稳定，降低条次违法率、提升公众媒介素养及促进广告行业健康发展的影响。

**3. 评价指标体系和评价标准。**指标体系建立以评价目标为导向，综合考虑规范提升市场秩序资金工作要点及整体绩效目标实现程度，由项目决策、过程、产出和效益 4 个一级指标，关键指标结合对规范提升市场秩序资金工作特点、采用计划标准、横向标准和政府考核等进行设置，具体指标体系详见附件 1。

(1) 项目决策情况（10 分）。包括项目立项、绩效目标和资金投入 3 个二级指标，重点关注项目立项依据是否充分、立项程序是否规范；绩效目标是否合理、明确；预算编制是否科学；资金分配是否合理。

(2) 项目过程情况（25 分）。包括资金管理和组织实施 2 个二级指标，重点关注规范提升市场秩序资金使用情况；业务制度和财务制度制定情况及执行情况；工作开展落实、信息记录、过程监管情况；政府采购管理情况。

(3) 项目产出情况（25 分）。包括项目产出数量、质量、时效及成本 4 个二级指标，重点规范提升市场秩序资金工作任务完成情况及完成质量、时效及成本支出控制。

(4) 项目效益情况（40 分）。包括项目效益、可持续影响和满意度 3 个二级指标，重点关注通过规范提升市场秩序资金工作的开展，对全市广告市场秩序保持稳定，降低条次违法率、提升公众媒介素养及促进广告行业健康发展的作用。

**4. 评价标准。**以国家、省、市相关政策及管理辦法、项目绩

效目标为依据, 关键指标结合产业培育工作特点、采用计划标准、历史标准、横向标准和政府考核等进行设置。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》(青财绩〔2023〕5号), 本次绩效评价等级划分为四档。90(含)-100分为优; 80(含)-90分为良; 60(含)-80分为中; 0-60分为差。

### (三) 评价组织实施与评价方法

#### 1. 评价组织实施

##### (1) 前期准备阶段

成立评价工作组, 会商评价思路, 梳理项目实施背景和基本情况, 收集绩效评价信息, 制定评价方案及评价指标体系。

##### (2) 组织实施阶段

开展现场评价及社会调查, 核实项目工作开展情况, 对掌握的信息资料进行分类整理和汇总分析, 借鉴行业专家意见进行评价打分。

##### (3) 报告形成阶段

撰写绩效评价报告, 经评价组“三级复核”后, 向市市场监管局提交绩效评价报告初稿, 根据市市场监管局反馈意见修改完善绩效评价报告后正式提交报告并归档。

#### 2. 评价方法

本次绩效评价工作采用比较分析法、因素分析法、公众评判法及标杆管理法等科学方法, 严格遵循“客观公正、科学规范”原则, 对专项资金的决策科学性、管理规范性和产出成果及实施

效益进行系统性分析。评价采取现场核查的方式，通过资料核查、现场座谈、问卷调查等多种手段开展综合评价，依据既定评价指标体系逐项打分，经数据汇总与分析后形成最终评价结论。

### 三、评价结论及指标分析

该项目绩效评价得分 95.44 分，评价结果为“优”。随着数字经济发展，青岛市广告市场规模扩张，短视频、直播带货等新兴广告形态不断涌现，投放数量激增。但市场快速发展也带来诸多乱象，虚假宣传、误导性及低俗等违法广告频发，不仅破坏市场公平竞争秩序，还损害消费者权益，影响城市商业环境和社会信用体系建设。为贯彻落实《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》中“加强市场监管体系和能力建设”的要求，市市场监管局利用大数据应用技术和专业优势筛查违法广告线索，有效发挥广告监管作用，项目实施效果明显。但项目实施过程中也存在一些问题，如，绩效目标值科学调研不足，导致实际完成值较目标值相差较大；广告执法效能与市场治理需求存在提升空间。

规范提升市场秩序资金绩效评价得分表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	10	25	25	40	100
得分	9.5	24.99	25	35.95	95.44
得分率	95%	99.96%	100%	89.88%	95.44%

（一）决策。指标分值 10 分，得 9.5 分，得分率 95%。包括项目立项、绩效目标和资金投入 3 个二级指标。

## 1. 项目立项

指标分值 2 分，得分 2 分。包括立项依据充分性和立项程序规范性 2 个三级指标。

### (1) 立项依据充分性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

项目根据《青岛市国民经济和社会发展的第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》中“加强市场监管体系和能力建设”的要求而设立，符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目不重复，立项依据充分。根据评分标准，本项指标得满分。

### (2) 立项程序规范性

指标分值 1 分，得分 1 分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按照规定的程序申请设立；所提交的文件、材料符合相关要求；经过部门集体决策，立项程序规范。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值 4 分，得分 3.5 分，扣减 0.5 分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性 2 个三级指标。

### (1) 绩效目标合理性

指标分值 2 分，得分 1.5 分，扣减 0.5 分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。

项目有绩效目标，绩效目标与实际工作内容具有相关性，绩效目标与预算确定的资金量相匹配，但项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平，如，社会效益指标全市广告市场秩序保持稳定，条次违法率“ $\leq 5\%$ ”，实际完成值 1.5%，与目标值偏离 70%。根据评分标准，本项指标扣 0.5 分，得 1.5 分。

#### （2）绩效指标明确性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

本项目将绩效目标细化分解为具体的绩效指标；指标值清晰、可衡量；与项目年度计划数相对应。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 资金投入

指标分值 4 分，得分 4 分。主要从预算编制科学性和资金分配合理性 2 个方面进行评价。

#### （1）预算编制科学性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

项目预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预

算额度测算依据充分，按照标准编制；预算确定的资金量与工作任务相匹配。根据评分标准，本项指标得 2 分。

## （2）资金分配合理性

指标分值 2 分，得分 2 分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

经评价，实施单位结合年度工作计划及实际工作开展需求进行分配资金，依据充分；资金分配额度合理，与项目单位实际相适应，分配合理。根据评分标准，本项指标得满分。

（二）过程。指标分值 25 分，得 24.99 分，得分率 99.96%。包括资金管理和组织实施 2 个二级指标。

### 1. 资金管理

指标分值 8 分，得分 7.99 分，扣减 0.01 分。包括预算执行率和资金使用合规性 2 个三级指标。

#### （1）预算执行率

指标分值 5 分，得分 4.99 分，扣减 0.01 分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

2024 年，规范提升市场秩序资金全年预算数 75.5 万元，实际执行数 75.3 万元，预算执行率 99.74%。根据评分标准，本项指标扣 0.01 分，得 4.99 分。

#### （2）资金使用合规性

指标分值 3 分，得分 3 分。主要评价项目资金使用是否符合

相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复用途；未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 组织实施

指标分值 17 分，得分 17 分。包括管理制度健全性、政府采购规范性和制度执行有效性 3 个三级指标。

### （1）管理制度健全性

指标分值 6 分，得分 6 分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门制定了与项目相关的财务及业务管理制度，相关制度合法、合规、完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效管理有效性

指标分值 5 分，得分 5 分。主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

项目绩效自评资料报送及时；资料完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （3）制度执行有效性

指标分值 6 分，得分 6 分。主要评价项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；实施过程中未发生调整；部门定期向有关单位发布广告监测通报，违法广告线索处置等相关资料齐全并及时归档。根据评分标准，本项指标得满分。

（三）产出。指标分值25分，得25分，得分率100%。包括产出数量、产出质量和产出时效产出成本4个二级指标。

#### 1. 产出数量

指标分值 10 分，得分 10 分。包括实际完成率 1 个三级指标、3 个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

（1）传统媒体广告监测数量，指标分值 3 分，得分 3 分。2024 年计划监测传统媒体广告 50 家，实际完成 50 家，目标完成率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

（2）互联网媒体广告监测数量，指标分值3分，得分3分。2024年计划监测互联网媒体广告180家，实际完成187家，目标完成。根据评分标准，本项指标得满分。

（3）户外媒体广告监测数量，指标分值4分，得分4分。2024年计划监测户外媒体广告1500条，实际完成1512条，目标完成。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 2. 产出质量

指标分值 6 分，得分 6 分。包括质量达标率 1 个三级指标、

2个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 数据判定的准确率，指标分值3分，得分3分。2024年，数据判定的准确率为99%，完成年度指标。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 传统媒体广告监测覆盖率，指标分值3分，得分3分。根据部门提供的资料，2024年度传统媒体广告监测覆盖率为100%。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 产出时效

指标分值3分，得分3分。包括完成及时率1个三级指标、1个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

传统媒体监测时效，指标分值3分，得分3分。根据部门提供的资料，2024年度传统媒体监测频次为15天/月，按计划完成监测。根据评分标准，本项指标得满分。

### 4. 产出成本

指标分值6分，得分6分。包括成本节约率1个三级指标、3个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比较，用以反映和考核项目的成本节约程度。

(1) 日常监测传统媒体成本，指标分值2分，得分2分。日常监测传统媒体计划成本为“≤625元/家/月”，实际成本为530元/家/月，未超年初预期成本。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号成本，指标分值2分，得分2分。日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号计划成本“ $\leq 330$ 元/家/月”，实际成本为111元/家/月，未超年初预期成本。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 日常监测传统媒体成本，指标分值2分，得分2分。户外媒体广告监测计划成本“ $\leq 25$ 元/条/月”，实际成本为11元/条/月，未超年初预期成本。根据评分标准，本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值40分，得35.95分，得分率89.88%。包括项目效益、可持续影响和满意度3个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值26分，得分21.95分，扣减4.05分。包括社会效益1个三级指标、3个四级指标。主要考察条次违法率、提升公众媒介素养、促进广告行业健康发展的情况。

(1) 条次违法率，指标分值8分，得分8分。2024年，全市条次违法率为1.5%，违法广告所占比例较小，广告市场整体规范性较好。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 提升公众媒介素养，指标分值9分，得分7.2分，扣减1.8分。通过本项目的实施，引导公众积极参与不良广告监督与反馈，助力公众系统性学习广告法规与媒介知识。公众由此能够有效提升媒介素养，以理性视角审视广告信息，科学评估广告内容的真实性与可靠性。在项目推动下，社会公众对虚假宣传、误导性广告等不良信息的辨别能力有一定增强，面对违法违规广告时，能及时采取有效措施维护自身合法权益，进而促进广告市

场环境持续优化。根据评分标准，本项指标扣减 1.8 分。

(3) 促进广告行业健康发展，指标分值 9 分，得分 6.75 分，扣减 2.25 分。通过项目实施，建立常态化广告监测通报机制，依据每月广告监测数据，定期向宣传、网信、广电等相关单位发布监测通报，深度挖掘数据价值，强化部门间信息互通共享。同时，持续加大执法力度，对涉嫌违法广告线索快速响应、从严查处。尽管项目有效提升了广告市场监管效能，但受广告形势日趋隐蔽、传播渠道多元化等因素影响，虚假违法广告仍时有发生。2024 年，全系统累计查处虚假违法广告案件 373 件。根据评分标准，本项指标扣减 2.25 分。

## 2. 可持续影响

指标分值 4 分，得分 4 分。包括可持续机制 1 个三级指标、1 个四级指标。

效益可持续性，指标分值 4 分，得分 4 分。通过项目的实施，在健全广告市场监管体系、规范行业发展秩序等方面持续发力，有效遏制违法广告滋生蔓延，为广告市场的长期稳定与健康发展筑牢根基。同时，以维护市场公平竞争环境、保障消费者合法权益为核心目标，不断强化监管效能，切实提升公众对广告信息的信任度，为优化营商环境、促进经济高质量发展发挥关键支撑作用，具有良好的可持续性。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 满意度

指标分值 10 分，得分 10 分。包括服务对象满意度 1 个三级指标、1 个四级指标。主要评价辖区居民满意度对实施效果的满

意程度。

辖区居民满意度，指标分值 10 分，得分 10 分。辖区居民满意度为 97.26%。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 四、成本绩效分析

##### （一）项目支出标准

根据相关资料，项目支出标准具体如下表。

表 4-1 规范提升市场秩序资金支出标准

序号	支出项目	支出标准
1	日常监测传统媒体成本	≤625 元/家/月
2	日常抽查监测网站、移动端 APP、微信公众号成本	≤330 元/家/月
3	户外媒体广告监测成本	≤25 元/条/月

##### （二）项目成本控制情况

经评价，日常监测传统媒体实际成本为 530 元/家/月，日常抽查监测网站、移动端 APP、微信公众号实际成本为 111 元/家/月，户外媒体广告监测实际成本为 11 元/条/月，各类支出均按照标准支出，未发现超标准支出的现象。

#### 五、项目实施成效和主要经验和做法

一是不断优化技术，实现数据智能化筛选，借助大数据应用技术，及时监测违法广告线索，线索查看及处理率达 100%，充分落实了早发现、早预警、早处置机制，从源头上降低违法广告的负面影响。二是每月定期依据监测情况向有关单位发布广告监测通报，加强信息互通，发挥数据统计分析和信息互通作用，为广告监管提供了有力的数据支撑。三是加大对涉嫌违法广告线索

的调查处置力度，全系统积极联动，共查处 373 件虚假违法广告案件，罚没款 138.05 万元，切实维护了广告市场秩序，保障了消费者的合法权益和市场主体的正当利益。

## 六、存在问题及原因分析

（一）绩效指标设置未结合工作实际，指标值设定不够科学  
绩效目标设定未充分开展调研与数据分析，目标值与实际执行结果存在显著偏差。在数量指标方面，原设定互联网媒体广告监测数量不少于 100 家，实际完成 187 家，超额完成率达 87%；社会效益指标中，条次违法率预期控制在 5% 以内，实际仅为 1.5%，远优于预设标准。

### （二）广告执法效能与市场治理需求存在提升空间

尽管通过大数据技术精准筛查违法线索，2024 年全系统共查处虚假违法广告案件 373 件，罚没款 138.05 万元，但广告市场治理仍面临挑战。从执法数据来看，单案平均罚没金额为 0.37 万元，相较于广告行业的经济收益，现有惩戒措施对违法主体的震慑作用存在一定局限性，致使部分市场主体仍存在侥幸心理。同时，当前执法实践更多聚焦于违法广告的表面呈现，对广告产业链中广告主、广告经营者和广告发布者协同违法的深层责任追溯机制尚不完善，各环节利益关联尚未有效切断，一定程度上影响了虚假违法广告的综合治理效果。未来可进一步探索更具针对性的监管举措，优化执法效能，推动广告市场规范发展。

## 七、相关建议

### （一）合理设置绩效目标，提高绩效目标编制水平

全面深入开展市场调研与数据收集分析工作，充分结合广告市场动态变化趋势、监管技术迭代升级等现实因素，合理设定绩效指标值；同时，建立动态调整机制，在项目执行过程中根据实际情况及时评估目标合理性并作出必要调整，以确保绩效目标既能体现前瞻性与挑战性，又能紧密贴合实际执行能力，切实增强绩效目标的科学性与可操作性，有效提升项目实施效果与管理水平。

## （二）加强处罚力度，建立常态化联合执法机制

一是加强处罚力度，对累犯企业及造成重大社会影响的案件实施顶格处罚，并将严重失信行为纳入企业信用“黑名单”。二是加强与其他部门的联动合作，与网信、公安等部门建立常态化联合执法机制，共同打击虚假违法广告。同时，注重源头治理，深入追究广告产业链各环节的责任，对广告主、广告经营者和广告发布者一视同仁，依法严惩。三是加强宣传教育，通过官方渠道、媒体合作等方式，向企业普及广告法律法规，增强企业的守法意识，向消费者宣传虚假广告的识别方法和维权途径，提高消费者的防范意识和维权能力。

附件：1. 2024 年度规范提升市场秩序资金支出绩效评价打分表

2. 满意度调查问卷及统计分析报告

2024年度规范提升市场秩序资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明
决策 (10分)	项目立项 (2分)	立项依据充分性	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复 5项各占1/5权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1	100%	①项目根据《青岛市国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》中“加强市场监管体系和能力建设”的要求而设立,符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目属于公共财政支持范围; ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复 综上,该项指标不扣分,得1分。
		立项程序规范性	-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%;如不符合①得0分;缺②扣权重1/3;缺③扣权重1/3。	1	100%	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③项目立项经过集体决策。 综上,该项指标不符合,得1分。
	绩效目标 (4分)	绩效目标合理性	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	1.5	75%	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果不符合正常的业绩水平,如,社会效益指标全市广告市场秩序保持稳定,条次违法率“<5%”,实际完成值1.5%,与目标值偏离70%,扣减0.5分; ④绩效目标与预算确定的资金量相匹配 综上,本项指标扣0.5分,得1.5分。
		绩效指标明确性	-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标 ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应 3项各占1/3权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标 ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度计划数相对应。 综上,该项指标不扣分,得2分。
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	-	2	项目预算编制是否经过科学论证,有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配 4项各占1/4权重分,每一项不满足,则扣除相应权重分。	2	100%	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的资金量与工作任务相匹配 综上,该项指标不扣分,得2分。
		资金分配合理性	-	2	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得年度剩余权重的100%、75%、50%、25%和0%。	2	100%	①根据采购成交结果进行资金分配,测算依据充分; ②资金分配与预算安排内容和专项资金的设立目的相匹配 综上,该项指标不扣分,得2分。
		预算执行率	-	5	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	预算执行率100%得满分,否则按比例得分。	4.99	99.8%	2024年度,规范提升市场秩序资金年初预算数5.5万元,实际执行数75.3万元,预算执行率99.74%。 综上,该项指标扣0.01分,得4.99分。

2024年度规范提升市场秩序资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明
过程 (25分)	资金管理 (8分)	资金使用 合规性	-	3	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续 ③符合项目预算批复或合同规定的用途 ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规,得满分;存在①或③或④不满足时属于严重违规事项,本项指标不得分;在①③④同时符合,②不符合时,本项指标得75%权重;	3	100%	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续 ③符合项目预算批复或合同规定的用途 ④未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 综上,该项指标不扣分,得3分。
	组织实施 (17分)	管理制度 健全性	-	6	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重,每一项不满足,则扣除相应权重。	6	100%	①具有相应的财务管理制度; ②具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 综上,该项指标不扣分,得6分。
		绩效管理有效 性	-	5	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性; ②本次自评、部门评价资料完整性; ③上年度评价结果应用情况。 3项各占1/3权重,每一项不满足,则扣除相应权重。	5	100%	①项目绩效自评、部门评价资料报送及时性; ②绩效自评、部门评价资料完整性; ③上年度该资金未进行评价,本项不扣分。 综上,该项指标不扣分,得5分。
		制度执行 有效性	-	6	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定 ②项目调整及支出调整手续完备; ③定期向有关单位发布广告监测通报,违法广告线索处置等相关资料齐全并及时归档。 3项各占1/3权重,每一项不满足,则扣除相应权重。 一票否决事项:在巡视巡查、监督检查、审计等工作中发现评价期项目存在问题,本项不得分。	6	100%	①遵守相关法律法规和相关管理规定 ②项目调整及支出调整手续完备; ③定期向有关单位发布广告监测通报,违法广告线索处置等相关资料齐全并及时归档。 综上,该项指标不扣分,得6分。
产出 (25分)	产出数量 (10分)	实际完成率	传统媒体广告监测数 量	3	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数:本年度内项目实际产出的产品或服务数量。 计划产出数:项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或服务数量。	100%	传统媒体广告监测数量≥50家,得满分,每少1家,扣5%的权重分,扣完为止。	3	100%	2024年,监测传统媒体广告50家。 综上,该项指标不扣分,得3分。
			互联网媒体广告监测 数量	3		100%	互联网媒体广告监测数量≥100家,每少1家,扣5%的权重分,扣完为止。	3	100%	2024年,监测互联网媒体广告187家。 综上,该项指标不扣分,得3分。
			户外媒体广告监测数 量	4		100%	户外媒体广告监测数量≥1500条,每少1条,扣5%的权重分,扣完为止。	4	100%	2024年,监测户外媒体广告1512条。 综上,该项指标不扣分,得4分。
	产出质量 (6分)	质量达标率	数据判定的准确率	3	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数:本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	≥98%	数据判定的准确率≥98%,得满分,每低于1%,扣除5%的权重分,扣完为止。	3	100%	2024年,数据判定的准确率为99%。 综上,该项指标不扣分,得3分。
			传统媒体广告监测覆 盖率	3		100%	传统媒体广告监测覆盖率达100%,则得满分,每低于1%,扣除5%的权重分,扣完为止。	3	100%	2024年,传统媒体广告监测覆盖率为100%。 综上,该项指标不扣分,得3分。

2024年度规范提升市场秩序资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	得分	得分率	得分或扣分说明
	产出时效 (3分)	完成及时率	传统媒体监测时效	3	各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 完成及时率=实际完成时间/计划完成时间*100%	≥15天/月	传统媒体监测≥15天/月,得满分,每少1天,扣除5%的权重分,扣完为止。	3	100%	2024年,传统媒体监测时效为15天/月。综上,该项指标不扣分,得3分。
	产出成本 (6分)	成本节约率	日常监测传统媒体成本	2	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。	≤625元/家/月	日常监测传统媒体成本≤625元/家/月,得满分,否则不得分。	2	100%	日常监测传统媒体成本为530元/家/月。综上,该项指标不扣分,得2分。
			日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号成本	2	实际成本:项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。	≤330元/家/月	日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号成本≤330元/家/月,得满分,否则不得分。	2	100%	日常抽查监测网站、移动端APP、微信公众号成本111元/家/月。综上,该项指标不扣分,得2分。
			户外媒体广告监测成本	2	计划成本:项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以项目预算为参考。	≤25元/条/月	户外媒体广告监测成本≤25元/条/月,得满分,否则不得分。	2	100%	户外媒体广告监测成本11元/条/月。综上,该项指标不扣分,得2分。
效益 (40分)	项目效益 (26分)	社会效益	条次违法率	8	考察项目实施对全市广告市场秩序保持稳定,条次违法率的情况。	≤5%	条次违法率≤5%,得满分,每高于1%,扣5%的权重分,扣完为止。	8	100%	2024年,条次违法率为1.5%。综上,该项指标不扣分,得8分。
			提升公众媒介素养	9	考察项目实施对提升公众媒介素养的情况。	提升	通过规范提升市场秩序资金的实施,对提升公众媒介素养效果显著得80%(含)-100%权重分,较显著得60%(含)-80%权重分,一般得0%(含)-60%权重分。	7.2	80%	通过本项目的实施,引导公众积极参与不良广告监督与反馈,助力公众系统性学习广告法规与媒介知识,公众由此能够有效提升媒介素养,以理性视角审视广告信息,科学评估广告内容的真实性与可靠性。在项目推动下,社会公众对虚假宣传、误导性广告等不良信息的辨别能力有一定增强,面对违法违规广告时,能及时采取有效措施维护自身合法权益,进而促进广告市场环境持续优化。综上,该项指标得80%的权重分,得7.2分。
			促进广告行业健康发展	9	考察项目实施对促进广告行业健康发展的情况。	促进	通过规范提升市场秩序资金的实施,对促进广告行业健康发展效果显著得80%(含)-100%权重分,较显著得60%(含)-80%权重分,一般得0%(含)-60%权重分。	6.75	75%	通过项目实施,建立常态化广告监测通报机制,依据每月广告监测数据,定期向宣传、网信、广电等相关单位发布监测通报,深度挖掘数据价值,强化部门间信息互通共享。同时,持续加大执法力度,对涉嫌违法广告线索快速响应、从严查处。尽管项目有效提升了广告市场监管效能,但受广告形式日趋隐蔽、传播渠道多元化等因素影响,虚假违法广告仍时有发生。2024年,全系统累计查处虚假违法广告案件373件。综上,该项指标得75%的权重分,得6.75分。综上,该项指标扣2.25分,得6.75分。
	可持续影响 (4分)	效益可持续性	效益可持续性	4	考察项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。	可持续	从社会方面长远考虑和对未来风险的分析,项目后续运行及成效发挥能够得到可持续发展得满分,未得到可持续发展根据项目计划影响情况可得75%、50%、25%、0的权重分。	4	100%	通过项目的实施,在健全广告市场监管体系、规范行业发展秩序等方面持续发力,有效遏制违法广告滋生蔓延,为广告市场的长期稳定与健康发展筑牢根基。同时,以维护市场公平竞争环境、保障消费者合法权益为核心目标,不断强化监管效能,切实提升公众对广告信息的信任度,为优化营商环境、促进经济高质量发展发挥关键支撑作用,具有良好的可持续性。综上,该项指标不扣分,得4分。
	满意度 (10分)	服务对象满意度	辖区居民满意度	10	考察社会公众对全市产品计量满意度。	≥85%	辖区居民满意度≥85%,得满分,每降低1%,扣除5%权重分,扣完为止。	10	100%	辖区居民满意度为97.26%。综上,该项指标不扣分,得10分。
合计				100				95.44	95.44%	

# 2024 年度知识产权奖励资金 项目支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

2025 年 4 月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	1
(三) 项目资金情况 .....	2
(四) 项目绩效目标 .....	2
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	3
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 .....	3
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	5
三、评价结论及指标分析 .....	6
四、成本绩效分析 .....	16
(一) 项目支出标准 .....	16
(二) 项目成本控制情况 .....	16
五、项目实施成效和主要经验和做法 .....	17
六、存在问题及原因分析 .....	17
七、相关建议 .....	18

# 2024 年度知识产权奖励资金 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

近年来，青岛市积极响应国家知识产权战略，不断完善知识产权政策体系，推动知识产权工作取得显著成效。然而，随着创新竞争的日益激烈，青岛市在知识产权发展方面仍面临诸多挑战。一方面，与国内先进城市相比，青岛市在知识产权质量和效益方面还有一定差距，高价值专利数量、专利转化率等指标有待进一步提升；另一方面，随着新兴产业的快速发展，对知识产权保护提出了更高要求，传统的知识产权管理和服务模式已难以满足市场需求。

为应对这些挑战，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）设立了知识产权奖励资金，重点支持国家知识产权快速协同保护平台项目以及知识产权资助等工作。国家知识产权快速协同保护平台项目作为提升青岛市知识产权保护效能的关键举措，通过整合各方资源，构建集专利快速审查、快速确权、快速维权于一体的协同保护机制，有效缩短知识产权保护周期，降低企业维权成本，为创新主体提供更加高效、便捷的知识产权保护服务。知识产权资助资金则旨在鼓励企业和个人积极开展知识产权创造活动，对获得专利授权、商标注册、著作权登记等知识产权成果的主体给予一定的资金支持，激发全社会的创新热情

## （二）项目内容及实施情况

项目主要实施内容为推进专利授权加速、提高知识产权服务质效，具体包括整合快速审查、快速确权、快速维权资源构建全链条服务体系，吸引高水平服务机构、创新资源及人才等要素以优化营商环境、提升高价值专利培育成效、推动产业转型升级，通过鼓励创新创造提升核心竞争力，支持创新主体开展高质量知识产权创造与转化运用以增强综合实力，同时针对中小微企业、初创团队等创新主体提供普惠性资金支持，降低知识产权申请和维护成本，进而提升知识产权质量、优化保护环境并激发创新活力。

## （三）项目资金情况

2024年度，知识产权奖励资金全年预算数2935.5万元，实际执行数2823.57万元，预算执行率96.19%。共包括知识产权资金、国家知识产权快速协同保护平台项目、知识产权资助资金3个子项目，各项目资金投入和使用情况详见表1-1。

表 1-1 各项目资金投入和使用情况

金额单位：万元

序号	项目名称	年初预算数	调整后预算数	执行数	执行率(%)
1	知识产权资金	55	55	14.8	26.91%
2	国家知识产权快速协同保护平台项目	355	355	290.09	81.72%
3	知识产权资助资金	2525.5	2525.5	2518.68	99.73%
合计		2935.5	2935.5	2823.57	96.19%

## （四）项目绩效目标

本项目所涉及的3个子项目年度目标分别为：

1. **知识产权资金**。培育一批竞争力强、能够引领产业发展的高价值专利。

2. **国家知识产权快速协同保护平台项目**。通过搭建国家级知识产权保护中心快速协同保护平台、进行人员培训、初步开展业务，达到国家知识产权局验收标准。

3. **知识产权资助资金**。通过开展奖补工作，带动全市万人高价值发明专利拥有量等主要工作指标稳定提升，专利导航、专利池等运用效益持续提升；通过开展企业保费补贴工作，有效带动企业能够踊跃投保专利保险。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 评价目的

通过对 2024 年度市市场监管局知识产权奖励资金开展绩效评价，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性。

#### 2. 评价对象

主要从合理性、合规性和有效性三个维度对 2024 年度知识产权奖励资金使用绩效进行评价。

#### 3. 评价范围

包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。

### （二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准

## 1. 评价思路。

本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、主体分明的原则，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件要求，制定绩效评价指标体系，在评价过程中结合项目工作特点，有针对性地梳理项目资料，核查项目工作开展、资金使用及成本控制情况、工作成效和效果，发现项目组织实施与资金管理存在的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理提供参考。

## 2. 评价重点。基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目立项依据是否充分，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复；申请、设立过程是否规范；预算资金编制是否经过科学论证，分配是否合理。

（2）工作开展过程管理情况，包括资金管理和组织实施。重点实际到位资金与预算资金的比率；项目预算资金是否按照计划执行；项目资金使用是否符合相关的相关制度规定；各项管理制度是否健全。

（3）检查过程中产出情况，重点关注工作完成情况；项目完成的质量达标情况；项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成以及是否采取有效成本支出控制措施。

（4）通过项目实施，对社会产生的效益，后续运行及成效发挥的可持续影响情况，是否形成了可持续发展的机制及服务对

象对项目实施效果的满意程度。

### 3. 评价指标体系和评价标准。

#### (1) 评价指标体系

该项目评价指标体系依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件，结合项目实际情况从决策、过程、产出和效益四个方面设立一级指标，并根据需要下设二、三、四级指标。具体指标体系详见附件1。

#### (2) 评价标准

以国家、省、市相关政策及管理办法、项目绩效目标为依据，关键指标结合工作特点、采用计划标准、历史标准、横向标准和政府考核等进行设置。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》（青财绩〔2023〕5号），本次绩效评价等级划分为四档。90（含）-100分为优；80（含）-90分为良；60（含）-80分为中；0-60分为差。

### (三) 评价组织实施与评价方法

#### 1. 评价组织实施

##### (1) 前期准备阶段

成立评价工作组，会商评价思路，梳理项目实施背景和基本情况，收集绩效评价信息，制定评价方案及评价指标体系。

##### (2) 组织实施阶段

开展现场评价及社会调查，核实项目工作开展情况，对掌握的信息资料进行分类整理和汇总分析，借鉴行业专家意见进行评价打分。

### （3）报告形成阶段

撰写绩效评价报告，经评价组“三级复核”后，向市住建局提交绩效评价报告初稿，根据市住建局反馈意见修改完善绩效评价报告后正式提交报告并归档。

## 2. 评价方法

本次绩效评价工作遵循“客观公正、科学规范”原则，采用比较分析法、因素分析法、公众评判法及标杆管理法等科学方法，对专项资金的决策科学性、管理规范性和产出成果及实施效益进行系统性分析。评价覆盖项目实施单位及资金的比例均达100%，通过现场核查（资料核查、现场座谈）与问卷调查等多种手段开展综合评价，依据既定指标体系逐项打分，经数据汇总分析后形成最终结论。

## 三、评价结论及指标分析

该项目绩效评价得分87.3分，评价结果为良。该项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，申请、设立过程符合相关要求，预算执行率96.19%，资金使用符合相关的财务管理制度规定。全年完成知识产权保护平台运行维护1项，外出参加会议比赛等活动次数45人次，奖励国外授权发明专利数219件，投保专利保险的企业数量7家，新增专利数量16063件，资助奖励政策符合度、知识产权保护平台建设验收合

格率、评审项目验收通过率均达 100%，项目实施效果明显。但项目实施过程中也存在一些问题，例如，备案认定的专利密集型产品产值距 2025 年 180 亿元目标差距显著，高价值专利占比不高，高校和科研机构专利产业化率偏低等。

表 1-2024 年度知识产权奖励资金项目绩效评价得分表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	10	25	25	40	100
得分	10	24.05	23	30.25	87.3
得分率	100%	96.2%	92%	75.63%	87.3%

（一）决策。指标分值10分，得10分，得分率100%。包括项目立项、绩效目标和资金投入3个二级指标。

#### 1. 项目立项

指标分值2分，得分2分。包括立项依据充分性和立项程序规范性2个三级指标。

##### （1）立项依据充分性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

本项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，立项依据充分。根据评分标准，本项

指标得满分。

## （2）立项程序规范性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按规定程序申请设立，所提交的文件、材料符合相关要求，经过必要的论证和集体决策，立项程序规范。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值4分，得分4分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性2个三级指标。

### （1）绩效目标合理性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况

项目按规定于预算申请同步编制了绩效目标；绩效目标与实际工作内容具有相关性；预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；与预算确定的资金量相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效指标明确性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况。

将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，指标值清晰、

可衡量，指标值与项目年度任务数或计划数相对应。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 资金投入

指标分值4分，得分4分。主要从预算编制科学性和资金分配合理性两个方面进行评价。

#### (1) 预算编制科学性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

本项目预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度按照标准编制；预算确定的资金量与工作任务相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

#### (2) 资金分配合理性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

项目资金分配按年初预算批复及绩效目标执行，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

(二) 过程。指标分值25分，得24.05分，得分率96.2%。包括资金管理和组织实施2个二级指标。

### 1. 资金管理

指标分值8分，得分7.05分，扣减0.95分。包括资金到位率、

预算执行率和资金使用合规性3个三级指标。

#### （1）资金到位率

指标分值1分，得分1分。主要评价项目实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。

2024年度，知识产权奖励资金项目预算2935.5万元，实际到位2935.5万元，资金到位率100%。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （2）预算执行率

指标分值5分，得分4.05分，扣减0.95分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

2024年度，知识产权奖励资金项目预算数2935.5万元，实际执行2823.57万元，预算执行率96.19%。根据评分标准，本项指标扣减0.95分。

#### （2）资金使用合规性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

经评价，项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 组织实施

指标分值17分，得分17分。包括管理制度健全性、绩效管理有效性和制度执行有效性3个三级指标。

#### （1）管理制度健全性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门制定有相应的财务和业务管理制度，相关制度较健全、完善。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （2）绩效管理有效性

指标分值5分，得分5分，主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

部门自评资料报送及时，评价资料完整。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （3）制度执行有效性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；申报、审查等资料齐全并及时归档。根据评分标准，本项指标得满分。

（三）产出。指标分值25分，得23分，得分率92%。包括产出数量、产出质量、产出时效和产出成本4个二级指标。

#### 1. 产出数量

指标分值 10 分，得分 8 分，扣减 2 分。包括实际完成率 1 个三级指标、5 个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

(1) 知识产权保护平台运行维护数量，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度知识产权保护平台运行维护工作按计划落实，实际完成 1 项，达成“ $\geq 1$  项”的目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 外出参加会议比赛等活动次数，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度外出参加会议比赛等活动次数超额完成，实际完成 45 人次，优于“ $\geq 40$  人次”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 奖励国外授权发明专利数，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度奖励国外授权发明专利数超额完成，实际完成 219 件，超出“ $\geq 200$  件”的计划目标 19 件。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 投保专利保险的企业数量，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度投保专利保险的企业数量按计划完成，实际达成 7 家，与“ $\geq 7$  家”的目标一致。根据评分标准，本项指标得满分。

(5) 审核关键核心技术专利组合（专利池）项目数量，指标分值 2 分，得分 0 分，扣减 2 分。2024 年度审核关键核心技术专利组合（专利池）项目数量未达预期，实际完成 0 项，与“ $\geq 15$  项”的计划目标存在显著差距。根据评分标准，本项指标扣

减 2 分。

## 2. 产出质量

指标分值 5 分，得分 5 分。包括质量达标率 1 个三级指标、3 个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 资助奖励政策符合度，指标分值 2 分，得分 2 分。经评价，奖励对象符合政策资助奖励标准，未发现不符合的现象。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 知识产权保护平台建设验收合格率，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度，知识产权保护平台建设验收合格率达 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 评审项目验收通过率，指标分值 1 分，得分 1 分。2024 年度，评审项目验收通过率达 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 产出时效

指标分值 5 分，得分 5 分。包括完成及时率 1 个三级指标、2 个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

(1) 奖励申报材料审核完成时间，指标分值 2 分，得分 2 分。2024 年度奖励申报材料审核工作按时完成，实际完成时间为 9 月，与“≤ 9 月”的计划目标一致，审核效率符合预期，保障了奖励评审流程的有序推进。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 知识产权保护平台建设验收时间，指标分值 3 分，得分

3分。2024年度知识产权保护平台建设验收工作提前完成，实际耗时20天，较“≤30天”的计划目标缩短10天。根据评分标准，本项指标得满分。

#### 4. 产出成本

指标分值5分，得分5分。包括成本节约率1个三级指标、5个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。

（1）台式计算机采购成本，指标分值1分，得分1分。2024年度台式计算机采购成本控制达标，实际采购成本为5280元/台，低于“≤7500元/台”的计划目标，单台成本节约2220元。根据评分标准，本项指标得满分。

（2）授权国防专利单个主体补助标准，指标分值1分，得分1分。2024年度授权国防专利单个主体补助标准符合计划要求，实际补助标准为30万元/个，与“≤30万元/个”的控制目标一致。根据评分标准，本项指标得满分。

（3）青岛市关键核心技术专利组合资助标准，指标分值1分，得分1分。2024年度青岛市关键核心技术专利组合资助执行标准为100万元/个，符合政策规定。根据评分标准，本项指标得满分。

（4）获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准，指标分值1分，得分1分。2024年度对中国专利金奖、中国外观设计金奖获得者的奖励标准为50万元/个，符合政策规定。根据评分标准，本项指标得满分。

(5) 专利导航项目资助标准，指标分值1分，得分1分。2024年度对专利导航项目的资助标准为30万元/个，符合政策规定。根据评分标准，本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值40分，得30.25分，得分率75.63%。包括项目效益、可持续性影响和满意度3个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值25分，得分17分，扣减8分。包括经济效益、社会效益和可持续影响3个三级指标、5个四级指标。

##### (1) 经济效益

指标分值10分，得分6分，扣减4分。主要考察2024年备案认定的专利密集型产品产值。

专利密集型产品产值，指标分值10分，得分6分，扣减4分。2024年备案认定的专利密集型产品产值仅118亿元，距2025年180亿元目标差距显著。根据评分标准，本项指标扣减4分。

##### (2) 社会效益

指标分值15分，得分11分，扣减4分。主要考察通过项目实施，新增专利组合企业数量、知识产权奖补政策知晓度及新增专利数量情况。

①新增专利组合企业数量，指标分值4分，得分0分，扣减4分。因财政政策发生变化，执行零基预算，知识产权政策到期后未能延续，导致新增专利组合企业数量0家。根据评分标准，本项指标扣减4分。

②新增专利数量，指标分值6分，得分6分。2024年度，全市新增专利数量16063件，万人发明专利拥有量81.57件（网络查询数据），较2023年每万人口有效发明专利拥有量71.83件有所增长。根据评分标准，本项指标得满分。

③知识产权奖补政策知晓度，指标分值5分，得分5分。经调研，通过项目实施，奖补对象对知识产权奖补政策的知晓度82.5%，知晓度较高。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 可持续影响

指标分值7分，得分5.25分。包括效益可持续性1个三级指标。

效益可持续性，指标分值7分，得分5.25分。尽管2024年全市有效发明专利达8.44万件（万人81.57件），但高价值专利占比不高；高校和科研机构专利产业化率偏低。政策执行中存在“重申报轻运营”现象，部分企业获得资助后未有效应用专利。根据评分标准，本项得75%的权重分，扣1.75分。

## 3. 满意度

指标分值8分，得分8分。包括服务对象满意度1个三级指标。主要考察奖补企业对项目实施效果的满意程度。

奖补企业满意度，指标分值8分，得分8分。经调研，奖补企业对知识产权奖励工作的满意度为93.03%，满意度较高。根据评分标准，本项指标得满分。

## 四、成本绩效分析

### （一）项目支出标准

根据《关于贯彻落实省支持八大发展战略财政政策加快重点

产业高质量发展的若干政策》，授权国防专利单个主体补助标准为 30 万元/个、青岛市关键核心技术专利组合资助标准按每项专利组合最高 100 万元给予一次性资助、获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准为 50 万元、专利导航项目资助标准为 30 万元。

## （二）项目成本控制情况

经评价，项目严格按照政策标准执行奖励，支出控制有效。其中，授权国防专利单个主体补助标准为 30 万元/个，青岛市关键核心技术专利组合资助标准为 100 万元/个，获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准为 50 万元/个，专利导航项目资助标准为 30 万元/个，各项奖励标准均符合政策规定。

## 五、项目实施成效和主要经验和做法

一是培育了一批竞争力强、能够引领产业发展的高价值专利，高价值专利培育工作不断提升。二是建设完成国家知识产权快速协同保护平台，推进专利授权加速，提高知识产权服务质效。整合快速审查、快速确权、快速维权知识产权资源；吸引高水平服务机构、创新资源、人才等要素；出台区域、产业等专利分析报告；面向社会提供知识产权许可转让、质押融资、证券化等“一站式”知识产权服务。三是服务营商环境不断优化，高价值专利培育工作不断提升，产业转型进一步升级，通过鼓励创新创造提升我市核心竞争力。

## 六、存在问题及原因分析

（一）未按计划完成审核项目、新增专利组合企业工作未开

展

2024 年度，计划审核关键核心技术专利组合（专利池）项目数量  $\geq 15$  项，因执行零基预算，知识产权政策到期后未能延续，且未提前制定过渡方案或替代措施，企业未能及时调整创新策略，导致新增专利组合企业工作未开展，实际审核关键核心技术专利组合（专利池）项目数量 0 项。

## （二）高价值专利占比不高，专利转化效能有待提升

一是高价值专利占比偏低。尽管 2024 年全市有效发明专利达 8.44 万件（万人 81.57 件），但高价值专利占比不高。根据规划，2025 年万人高价值专利目标仅 20 件，远低于同期有效专利数量，反映出核心技术专利储备不足。例如，西海岸新区虽有 47 个专利项目获市级立项，但多数为基础技术布局，缺乏国际竞争力。二是专利转化效能待提升。2024 年备案认定的专利密集型产品产值 118 亿元，距 2025 年 180 亿元目标差距显著。高校和科研机构专利产业化率偏低，如青岛科技大学通过“带土移植”模式推动转化，但全市整体转化率仍低于上海科技大学 25% 的水平。此外，政策执行中存在“重申报轻运营”现象，部分企业获得资助后未有效应用专利。

## 七、相关建议

（一）推动政策修订，完善政策衔接机制，优化服务与监管机制

一是建议推动政策修订，积极争取专项资金，优化分配结构；加强政策解读和案例推广，鼓励企业通过系统性整合专利资源，

形成具有市场竞争力的专利集合体，并以此为核心开展技术创新、市场竞争或商业化运营。二是激励企业自主创新，减少对政策的依赖。同时，加强宣传和培训，帮助企业了解政策变化，及时调整策略。

## （二）多措并举，不断提升知识产权质量与效益

一是聚焦高价值专利培育需建立以技术先进性、市场竞争力等为核心的评价体系，提高高价值专利资助标准，引导产学研围绕重点产业攻关，借鉴高校概念验证中心模式支持早期技术专利化，推动万人高价值专利拥有量达标。二是提升专利转化效能应构建专利供需智能匹配平台，试点开放许可收益分成，强化政策对产业化率等绩效指标的考核，推广企业“专利池+标准”模式以促进专利技术产业化。

附件：1. 2024 年度知识产权奖励资金项目支出绩效评价打分表

2024年度知识产权奖励资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
决策 (10分)	项目立项 (2分)	立项依据充分性	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 5项各占1/5权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1
		立项程序规范性	-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%;如不符合①得0分;缺②扣权重1/3;缺③扣权重1/3。	1
	绩效目标 (4分)	绩效目标合理性	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2
		绩效指标明确性	-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	-	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2
		资金分配合理性	-	2	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得剩余权重分的100%、75%、50%、25%和0%。	2

2024年度知识产权奖励资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
过程 (25分)	资金管理 (8分)	资金到位率	-	1	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。资金到位率=(实际到位资金/预算资金)*100%。	100%	资金到位率达100%得相应权重的100%，每下降1%扣5%权重，扣完相应权重为止。	1
		预算执行率	-	5	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	①已完成的项目，预算执行率100%得满分，每降低1%扣5%权重，扣完为止。②实施期项目，预算执行率与项目当年实施进度相匹配，预算执行率与项目实际完成率相比较，每偏离1%扣5%权重，扣完相应权重为止。	4.05
		资金使用合规性	-	2	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合项目预算批复或合同规定的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规，得满分；存在①或③或④不满足时，本项指标不得分；在①③④同时符合，②不符合时，本项指标得75%权重分。	2
	组织实施 (17分)	管理制度健全性	-	6	项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度； ②制定或具有相应的业务管理制度； ③财务管理制度合法、合规、完整； ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	6
		绩效管理有效性		5	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性 ②本次自评、部门评价资料完整性 ③上年度评价结果应用情况 3项各占1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	5
		制度执行有效性	-	6	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； ③项目申报、审查等资料齐全并及时归档； ④项目实施的政策文件、操作规程、管理体系等落实到位。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	6
		知识产权保护平台运行维护数量		2		≥1项	知识产权保护平台运行维护数量≥1项，则得满分，未维护则不得分。	2

2024年度知识产权奖励资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分	
产出 (25分)	产出数量 (10分)	实际完成率	外出参加会议比赛等活动次数	2	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数：本年度内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或提供的服务数量。	≥40人次	外出参加会议比赛等活动次数≥40人次，则得满分，每减少1人次，扣除10%权重分，扣完为止。	2	
			奖励国外授权发明专利数	2		≥200件	奖励国外授权发明专利数≥200件，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	2	
			投保专利保险的企业数量	2		≥7家	投保专利保险的企业数量≥7家，每减少1家，扣除20%权重分，扣完为止。	2	
			审核关键核心技术专利组合(专利池)项目数量	2		≥15项	审核关键核心技术专利组合(专利池)项目数量≥15项，每减少1项，扣除20%权重分，扣完为止。	0	
	产出质量 (5分)	质量达标率	资助奖励政策符合度	2	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数：本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	100%	资助奖励政策符合度100%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	2	
			知识产权保护平台建设验收合格率	2		100%	知识产权保护平台建设验收合格率100%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	2	
			评审项目验收通过率	1		100%	评审项目验收通过率100%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	1	
	产出时效 (5分)	完成及时率	奖励申报材料审核完成时间	2	各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。单个项目采用实际完成时间与计划完成时间相比较，多个项目计算完成及时率=及时完成的项目数/计划项目数*100%	≤9月	奖励申报材料审核完成时间≤9月，则得满分，未在9月底前完成，则不得分。	2	
			知识产权保护平台建设验收时间	3		≤30天	知识产权保护平台建设验收时间≤30天，则得满分，超出则不得分。	3	
				台式计算机采购成本	1	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成	≤7500元/台	台式计算机采购成本≤7500元/台，则得满分，否则不得分。	1
				授权国防专利单个主体补助标准	1		≤30万元/个	授权国防专利单个主体补助标准≤30万元/个，则得满分，否则不得分。	1

2024年度知识产权奖励资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
	产出成本 (5分)	成本节约率	青岛市关键核心技术专利组合资助标准	1	本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	≤100万元/个	青岛市关键核心技术专利组合资助标准≤100万元/个，则得满分，否则不得分。	1
			获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准	1		≤50万元/个	获得中国专利金奖、中国外观设计金奖奖励标准≤50万元/个，则得满分，否则不得分。	1
			专利导航项目资助标准	1		≤30万元/个	专利导航项目资助标准≤30万元/个，则得满分，否则不得分。	1
效益 (40分)	项目效益 (25分)	经济效益 (10分)	专利密集型产品产值	10	考察2024年备案认定的专利密集型产品产值。	180亿元	根据2024年备案认定的专利密集型产品产值距2025年180亿元目标差距进行评价打分，实施成效明显得80%（含）-100%权重，较明显得60%（含）-80%权重分，一般得0-60%权重分。	6
		社会效益 (15分)	新增专利组合企业数量	4	考察通过项目实施，新增专利组合企业数量情况。	≥5家	新增专利组合企业数量≥5家，则得满分，每减少1家，扣除50%权重分，扣完为止。	0
			新增专利数量	6	考察通过项目实施，新增专利数量情况。	≥1000件	新增专利数量≥1000件，而且每万人口有效发明专利拥有量同比增长，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分。	6
			知识产权奖补政策知晓度	5	考察通过项目实施，知识产权奖补政策知晓度情况。	≥80%	知识产权奖补政策知晓度≥80%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分。	5
	可持续影响 (7分)	效益可持续性	效益可持续性	7	考察项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。	可持续	从社会方面长远考虑和对未来风险的分析，项目后续运行及成效发挥能够得到可持续发展得满分，未得到可持续发展根据项目计划影响情况可得75%、50%、25%、0的权重分。	5.25
	满意度 (8分)	服务对象满意度	奖补企业满意度	8	考察奖补企业对项目实施效果的满意程度。	≥85%	奖补企业满意度≥90%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分。	8
	合计				100			

# 2024 年度政务信息化运维服务专项资金 项目支出绩效评价报告

评价单位：山东中天兴业土地房地产资产评估有限公司

被评价单位：青岛市市场监督管理局

2025 年 4 月

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
(一) 项目背景 .....	1
(二) 项目内容及实施情况 .....	1
(三) 项目资金情况 .....	2
(四) 项目绩效目标 .....	2
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	3
(二) 评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准 .....	3
(三) 评价组织实施与评价方法 .....	5
三、评价结论及指标分析 .....	6
四、成本绩效分析 .....	16
(一) 项目支出标准 .....	16
(二) 项目成本控制情况 .....	16
五、项目实施成效和主要经验和做法 .....	16
六、存在问题及原因分析 .....	17
七、相关建议 .....	17

# 2024 年度政务信息化运维服务专项资金 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目背景

近年来，随着数字经济快速发展、市场主体规模持续扩大以及社会公众对市场监管效能与服务质量的要求不断提高，传统监管模式已难以满足新形势下精准化、智能化、高效化的治理需求。为深入贯彻落实党中央、国务院关于“数字政府”建设和深化“放管服”改革的决策部署，青岛市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）立足职能定位，以政务信息化建设为重要抓手，持续推进市场监管能力现代化进程。

基于当前市场监管业务系统面临的承载量逐年攀升、部分功能模块技术老化与兼容性不足等现实挑战，以及公众对优质便捷服务“不断线”的迫切需求，市市场监管局设立政务信息化运维服务专项资金，通过专业运维保障现有信息化系统安全稳定运行，同时为新一代信息技术在市场监管领域的深化应用提供有力支撑，着力破解业务系统运行瓶颈，全面提升公众服务体验，推动市场监管政务信息化建设迈上新台阶。

### （二）项目内容及实施情况

项目实施内容主要包括市市场监管局政务信息化项目运维、知识产权保护中心政务信息化项目运维、食药检院政务信息化项目运维和物品编码应用系统运行维护。重点覆盖信息化基础设施

运维、数据资源管理、网络安全防护、业务系统功能优化等领域，构建“智慧监管、精准服务、高效协同”的市场监管新格局，助力优化营商环境、保障民生安全、服务高质量发展。

### （三）项目资金情况

2024年度，政务信息化运维服务专项资金项目全年预算数698.11万元，实际执行数673.64万元，预算执行率96.49%。各项目资金投入和使用情况详见表1-1。

**表 1-1 各项目资金投入和使用情况**

金额单位：万元

序号	项目名称	年初预算数	调整后预算数	执行数	执行率
1	市场监督管理局政务信息化项目运维资金	260.59	260.59	240.25	92.19%
2	知识产权保护中心政务信息化项目运维资金	417.6	417.6	413.51	99.02%
3	食药检院政务信息化项目运维资金	14.92	14.92	14.88	99.73%
4	物品编码应用系统运行维护费	5	5	5	100%
合计		698.11	698.11	673.64	96.49%

### （四）项目绩效目标

本项目所涉及的4个子项目年度目标分别为：

1. **市场监督管理局政务信息化项目运维资金**。通过对市场监管信息系统和设备进行定期检测维护、硬件故障维修以及软件升级、软件授权等，保障市场监管信息系统正常运行。

2. **知识产权保护中心政务信息化项目运维资金**。做好青岛市知识产权（运营）公共服务平台的管理与维护“一站式”知识产权综合公共服务，实现“一次办好”，服务营商环境优化；确保

青岛市电梯应急处置服务平台运行平稳，各项应急处置工作稳定开展。

**3. 食药检院政务信息化项目运维资金。**完成网站等保二级测评工作，并对机房网络安全防护设备进行规则库升级和杀毒软件升级，提升设备的安全防护能力，加强内外网安全管控，满足网络信息安全防护要求。

**4. 物品编码应用系统运行维护费。**通过对物品编码系统的运行维护，更好地为各条码系统成员提供、便捷的服务。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 评价目的

通过对 2024 年度市市场监管局政务信息化运维服务专项资金开展绩效评价，深入了解项目实施的规范程度和预期目标实现情况，全面评价资金支出效益和综合效果，深入查找管理漏点、堵点，进一步提高资金保障的精准性和有效性。

#### 2. 评价对象

主要从合理性、合规性和有效性三个维度对 2024 年度政务信息化运维服务专项资金使用绩效进行评价。

#### 3. 评价范围

包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益等方面内容，并聚焦于项目实施管理规范度、工作开展及工作成效情况。

### （二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准

#### 1. 评价思路。本次评价坚持绩效导向、客观公正、操作可行、

主体分明的原则，根据《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件要求，制定绩效评价指标体系，在评价过程中结合项目工作特点，有针对性地梳理项目资料，核查项目工作开展、资金使用及成本控制情况、工作成效和效果，发现项目组织实施与资金管理中的问题和薄弱环节，有针对性地提出建议，为下一步预算资金安排、改进管理提供参考。

**2. 评价重点。**基于上述思路，本次评价重点关注以下内容：

（1）项目立项依据是否充分，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复；申请、设立过程是否规范；预算资金编制是否经过科学论证，分配是否合理。

（2）工作开展过程管理情况，包括资金管理和组织实施。重点实际到位资金与预算资金的比率；项目预算资金是否按照计划执行；项目资金使用是否符合相关的相关制度规定；各项管理制度是否健全。

（3）检查过程中产出情况，重点关注工作完成情况；项目完成的质量达标情况；项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成以及是否采取有效成本支出控制措施。

（4）通过项目实施，对社会产生的效益，后续运行及成效发挥的可持续影响情况，是否形成了可持续发展的机制及服务对象对项目实施效果的满意程度。

**3. 评价指标体系和评价标准。**

(1) 评价指标体系。该项目评价指标体系依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《青岛财政局关于开展2024年度项目支出和部门整体支出绩效评价工作的通知》（青财绩〔2025〕1号）等文件，结合项目实际情况从决策、过程、产出和效益四个方面设立一级指标，并根据需要下设二、三、四级指标。具体指标体系详见附件1。

(2) 评价标准。以国家、省、市相关政策及管理办法、项目绩效目标为依据，关键指标结合工作特点、采用计划标准、历史标准、横向标准和政府考核等进行设置。

根据《青岛市市级项目支出预算绩效管理结果应用办法》（青财绩〔2023〕5号），本次绩效评价等级划分为四档。90（含）-100分为优；80（含）-90分为良；60（含）-80分为中；0-60分为差。

### （三）评价组织实施与评价方法

#### 1. 评价组织实施

##### （1）前期准备阶段

成立评价工作组，会商评价思路，梳理项目实施背景和基本情况，收集绩效评价信息，制定评价方案及评价指标体系。

##### （2）组织实施阶段

开展现场评价及社会调查，核实项目工作开展情况，对掌握的信息资料进行分类整理和汇总分析，借鉴行业专家意见进行评价打分。

##### （3）报告形成阶段

撰写绩效评价报告，经评价组“三级复核”后，向市场监管局提交绩效评价报告初稿，根据市场监管局反馈意见修改完善绩效评价报告后正式提交报告并归档。

## 2. 评价方法

本次绩效评价工作遵循“客观公正、科学规范”原则，采用比较分析法、因素分析法、公众评判法及标杆管理法等科学方法，对专项资金的决策科学性、管理规范性和产出成果及实施效益进行系统性分析。评价覆盖项目实施单位及资金的比例均达100%，通过现场核查（资料核查、现场座谈）与问卷调查等多种手段开展综合评价，依据既定指标体系逐项打分，经数据汇总分析后形成最终结论。

## 三、评价结论及指标分析

该项目绩效评价得分96.12分，评价结果为优。该项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，申请、设立过程符合相关要求，通过市场监管信息系统和设备进行定期检测维护、硬件故障维修以及软件升级、软件授权等，保障市场监管信息系统正常运行。完成青岛商品条码管理系统业务模块增减优化，实现青岛源数据系统数据精准检索及导出等功能。为250家全市相关企业提供物品编码技术服务。项目实施情况较好，但项目实施过程中也存在一些问题，如，指标设定科学调研不足，未全面核实通过信息化建设对软件系统升级后业务处理效率提升效果等。

表3-1 2024年度政务信息化运维服务专项资金绩效评价得分表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	10	25	25	40	100
得分	9.5	24.12	25	37.5	96.12
得分率	95%	96.48%	100%	93.75%	96.12%

（一）决策。指标分值10分，得9.5分，得分率95%。包括项目立项、绩效目标和资金投入3个二级指标。

#### 1. 项目立项

指标分值2分，得分2分。包括立项依据充分性和立项程序规范性2个三级指标。

##### （1）立项依据充分性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围；与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，立项依据充分。根据评分标准，本项指标得满分。

##### （2）立项程序规范性

指标分值1分，得分1分。主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

项目按规定程序申请设立，所提交的文件、材料符合相关要求，经过必要的论证和集体决策，立项程序规范。根据评分标准，

本项指标得满分。

## 2. 绩效目标

指标分值4分，得分3.5分，扣减0.5分。包括绩效目标合理性和绩效指标明确性2个三级指标。

### (1) 绩效目标合理性

指标分值2分，得分1.5分，扣减0.5分。主要评价项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。

项目按照规定于预算申请同步编制了绩效目标，指标与实际工作相关，但指标设定科学调研不足，个别指标预期产出效益和效果不符合正常业绩水平。例如，政务信息化项目运维资金项目的数量指标“巡检系统次数”指标值“ $\geq 20$ 次”，实际完成“36次”，绩效指标完成值与目标值偏离80%。根据评分标准，本项指标扣减0.5分。

### (2) 绩效指标明确性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况。

经评价，本项目将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，指标值清晰、可衡量，指标值与项目年度任务数或计划数相对应。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 资金投入

指标分值4分，得分4分。主要从预算编制科学性和资金分配

合理性两个方面进行评价。

#### (1) 预算编制科学性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

本项目预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度按照标准编制；预算确定的资金量与工作任务相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

#### (2) 资金分配合理性

指标分值2分，得分2分。主要考察项目资金分配是否有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

项目资金分配有测算依据，预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点相匹配。根据评分标准，本项指标得满分。

(二) 过程。指标分值25分，得24.12分，得分率96.48%。包括资金管理和组织实施2个二级指标。

#### 1. 资金管理

指标分值8分，得分7.12分，扣减0.88分。包括资金到位率、预算执行率和资金使用合规性3个三级指标。

#### (1) 资金到位率

指标分值1分，得分1分。主要评价项目实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。

2024 年度，政务信息化运维服务专项资金预算金额 698.11 万元，实际到位 698.11 万元，资金到位率 100%。根据评分标准，本项指标得满分。

#### （2）预算执行率

指标分值5分，得分4.12分，扣减0.88分。主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

2024 年度，政务信息化运维服务专项资金项目全年预算数 698.11 万元，实际执行数 673.64 万元，预算执行率 96.49%。根据评分标准，本项指标扣减 0.88 分。

#### （2）资金使用合规性

指标分值2分，得分2分。主要评价项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

经评价，项目资金使用部门相关财务管理制度；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，本项指标得满分。

### 2. 组织实施

指标分值17分，得分17分。包括管理制度健全性、绩效管理有效性和制度执行有效性3个三级指标。

#### （1）管理制度健全性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施单位的管理制度是否健全，是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，财务

和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

部门制定有与项目相关的财务及业务管理制度，而且管理制度健全、完善。根据评分标准，本项指标得满分。根据评分标准，本项指标得满分。

### （2）绩效管理有效性

指标分值5分，得分5分，主要评价上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。

自评、部门评价资料报送及时，评价资料完整。根据评分标准，本项指标得满分。

### （3）制度执行有效性

指标分值6分，得分6分。主要评价项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；相关档案资料齐全并及时归档；相关实施条件落实到位。根据评分标准，本项指标得满分。

（三）产出。指标分值25分，得25分，得分率100%。包括产出数量、产出质量、产出时效和产出成本4个二级指标。

#### 1. 产出数量

指标分值10分，得分10分。包括实际完成率1个三级指标、3个四级指标。主要评价项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

(1) 巡检市场监管信息系统次数，指标分值4分，得分4分。2024年度市场监管信息系统巡检工作超额完成，实际巡检36次，远超“ $\geq 20$ 次”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 发布电梯应急处置平台运行数据次数，指标分值3分，得分3分。2024年度电梯应急处置平台运行数据发布工作超额完成，实际发布14次，超出“ $\geq 12$ 次”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 物品编码系统硬件维护次数，指标分值3分，得分3分。2024年度物品编码系统硬件维护工作按计划完成，实际维护2次，达成“ $\geq 2$ 次”的目标，保障了系统硬件稳定运行。根据评分标准，本项指标得满分。

## 2. 产出质量

指标分值5分，得分5分。包括质量达标率1个三级指标、3个四级指标。主要评价项目完成的质量达标产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

(1) 市场监管信息系统发生故障率，指标分值2分，得分2分。2024年度市场监管信息系统运行稳定，故障率控制在1%，优于“ $\leq 3\%$ ”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 电梯应急处置平台随机情况下的10秒内接通率，指标分值2分，得分2分。2024年度电梯应急处置平台运行达标，随机情况下10秒内接通率达98.5%，高于“ $\geq 98\%$ ”的计划目标，应急响应效率与平台稳定性良好。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 物品编码系统验收合格率，指标分值1分，得分1分。2024年度，物品编码系统验收合格率达100%。根据评分标准，本项指标得满分。

### 3. 产出时效

指标分值5分，得分5分。包括完成及时率1个三级指标、3个四级指标。主要评价各项目是否均按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

(1) 市场监管信息系统故障维护时效，指标分值2分，得分2分。2024年度市场监管信息系统故障维护时效达标，实际完成3.5小时，优于“≤4小时”的计划目标，系统故障响应与修复效率良好。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 电梯应急处置平台网络响应时间，指标分值2分，得分2分。2024年度电梯应急处置平台网络响应效率显著，实际响应时间18ms，远优于“≤460ms”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 物品编码应用系统运行维护响应时间，指标分值1分，得分1分。2024年度物品编码应用系统运行维护响应时间达标，实际完成24小时，与“≤24小时”的计划目标一致，系统运维服务时效得到有效保障。根据评分标准，本项指标得满分。

### 4. 产出成本

指标分值5分，得分5分。包括成本节约率1个三级指标、4个四级指标。主要评价完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。

(1) 食品安全抽检监测数据年服务费，指标分值1分，得分1分。2024年度食品安全抽检监测数据年服务费按计划执行，实际支出9.9万元，与“≤9.9万元”的成本目标一致。根据评分标准，本项指标得满分。

(2) 知识产权公共服务平台各系统维护成本，指标分值2分，得分2分。2024年度知识产权公共服务平台各系统维护成本控制有效，实际维护成本63.31万元/个，低于“≤63.41万元/个”的计划目标。根据评分标准，本项指标得满分。

(3) 网站等保二级测评费用，指标分值1分，得分1分。2024年度网站等保二级测评费用按计划完成，实际费用4万元，与“≤4万元”的成本目标一致。根据评分标准，本项指标得满分。

(4) 物品编码应用系统升级改造和运行维护成本，指标分值1分，得分1分。2024年度物品编码应用系统升级改造和运行维护成本控制达标，实际成本5万元，与“≤5万元”的计划目标一致。根据评分标准，本项指标得满分。

(四) 效益。指标分值40分，得37.5分，得分率93.75%。包括项目效益、可持续性影响和满意度3个二级指标。

#### 1. 项目效益

指标分值25分，得分22.5分，扣减2.5分。包括社会效益1个三级指标、2个四级指标。

##### (1) 社会效益

指标分值25分，得分22.5分，扣减2.5分。主要考察通过项目实施，为全市相关企业提供物品编码技术服务家数及软件系统

升级后业务处理效率提升情况。

①为全市相关企业提供物品编码技术服务家数，指标分值15分，得分15分。2024年度，通过开展物品编码技术指导、标准宣贯等服务，为全市250家相关企业提供了专业的物品编码技术支持。根据评分标准，本项指标得满分。

②软件系统升级后业务处理效率提升，指标分值10分，得分7.5分，扣减2.5分。根据项目相关资料，通过软件系统升级，能够有效提升业务处理效率，但缺乏升级前后关键指标的量化对比数据（如业务办理时长、数据处理量变化等），且未收集用户反馈或典型应用案例作为支撑，成效评估缺乏直观依据。根据评分标准，本项指标扣减2.5分。

## 2. 可持续影响

指标分值7分，得分7分。包括效益可持续性1个三级指标。

效益可持续性，指标分值7分，得分7分。通过项目实施，建立故障响应机制，7×24小时运维值班制度，项目后续运行及成效发挥得到可持续发展，本项得满分。根据评分标准，本项指标得满分。

## 3. 满意度

指标分值8分，得分8分。包括服务对象满意度1个三级指标。主要考察系统使用人员对项目实施效果的满意程度。

系统使用人员满意度，指标分值8分，得分8分。经调研，系统使用人员对系统使用的满意度为97.17%，完成“≥90%”年度目标。根据评分标准，本项指标得满分。

## 四、成本绩效分析

### （一）项目支出标准

2024 年度，政务信息化运维服务专项资金项目针对项目中的具体任务或活动，设定成本支出标准控制项目支出，其中，食品安全抽检监测数据年服务费 $\leq 9.9$  万元，知识产权公共服务平台各系统维护成本 $\leq 63.41$  万元/个，网站等保二级测评费用 $\leq 4$  万元，物品编码应用系统升级改造和运行维护成本 $\leq 5$  万元。

### （二）项目成本控制情况

经评价，项目按照预算使用计划管理使用资金，其中，食品安全抽检监测数据年服务费 9.9 万元、知识产权公共服务平台各系统维护成本 63.31 万元/个、网站等保二级测评费用 4 万元、物品编码应用系统升级改造和运行维护成本 5 万元，支出均控制在计划标准内，未发现成本超标准、超范围支出情况，成本控制有效

## 五、项目实施成效和主要经验和做法

**一是**项目单位通过市场监管信息系统和设备进行定期检测维护、硬件故障维修以及软件升级、软件授权等，保障市场监管信息系统正常运行，**二是**通过面向社会提供专利代办、商标受理、国防专利、专利信息、培训教育、公益宣传、TISC 服务、质押融资等知识产权公共服务，助力营商环境优化。**三是**完成网站等保二级测评工作，并对机房网络安全防护设备进行规则库升级和杀毒软件升级，提升设备的安全防护能力，加强内外网安全管控，满足网络信息安全防护要求。**四是**完成青岛商品条码管理系统业

务模块增减优化，实现青岛源数据系统数据精准检索及导出等功能。

## 六、存在问题及原因分析

### （一）绩效指标值设定科学论证不足，存在矮化现象

指标设定前期科学调研工作欠缺，导致部分指标对预期产出效益和效果的评估与实际业绩水平脱节。以政务信息化项目运维资金项目为例，数量指标“巡检系统次数”年度指标值设定为“ $\geq 20$ 次”，而实际完成值达36次，绩效指标完成值较原定目标值偏离80%。这反映出指标设定过程中，未充分结合项目实际运维需求、历史数据及行业标准进行严谨论证，致使指标缺乏足够的导向性与约束性，难以有效衡量项目绩效。

### （二）项目实施成效佐证资料收集的规范性有待进一步加强

通过项目实施，软件系统升级后业务处理效率提升效果明显，但在具体实施过程中，缺乏有效的项目实施成效资料收集，无法全面核实效益目标的实现程度，不利于及时发现问题并进行优化调整。

## 七、相关建议

（一）科学设置绩效目标值，并加强对绩效指标完成情况的动态跟踪

结合历史工作数据，科学设定目标值。在绩效指标设定前期，深入收集项目实际运维需求、历史数据及行业标准等信息，运用数据分析、专家研讨等方式，对指标值进行多维度科学论证，避免主观臆断。同时，加强对绩效指标完成情况的动态跟踪，当出

现指标完成值与目标值偏离较大时，及时结合实际情况对指标值进行动态调整，确保指标的合理性和有效性。

**（二）加强实施过程资料收集，确保资料完整可溯**

建立成效收集机制，多维度分析数据，核实资金使用效益。在年度项目结束后，及时汇总分析项目实施成效，总结经验，分析查找不足，为下一步工作开展奠定坚实基础。

附件：1. 2024 年度政务信息化运维服务专项资金项目支出绩效评价打分表

2024年度政务信息化运维服务专项资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
决策 (10分)	项目立项 (2分)	立项依据充分性	-	1	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复。 5项各占1/5权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1
		立项程序规范性	-	1	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%;如不符合①得0分;缺②扣权重1/3;缺③扣权重1/3。	1
	绩效目标 (4分)	绩效目标合理性	-	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; ④绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	1.5
		绩效指标明确性	-	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标 ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2

2024年度政务信息化运维服务专项资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	-	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证; ②预算内容与项目内容匹配; ③预算额度测算依据充分,按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2
		资金分配合理性	-	2	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	合理	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得剩余权重分的100%、75%、50%、25%和0%。	2
过程 (25分)	资金管理 (8分)	资金到位率	-	1	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核上年度资金落实情况对项目实施的总体保障程度。资金到位率=(实际到位资金/预算资金)*100%。	100%	资金到位率达100%得相应权重的100%,每下降1%扣5%权重,扣完相应权重为止。	1
		预算执行率	-	5	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	100%	预算执行率100%得满分,每降低1%扣5%权重分,扣完为止。	4.12
		资金使用合规性	-	2	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③符合项目预算批复或合同规定的用途; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 4项全部符合视为使用合规,得满分;存在①或③或④不满足时,本项指标不得分;在①③④同时符合,②不符合时,本项指标得75%权重分。	2
	管理制度健全性	-	6	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①制定或具有相应的财务管理制度; ②制定或具有相应的业务管理制度; ③财务管理制度合法、合规、完整; ④业务管理制度合法、合规、完整。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	6	

2024年度政务信息化运维服务专项资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分	
	组织实施 (17分)	绩效管理有效性		5	上年度绩效评价结果应用于预算安排、政策调整和改进管理情况、本次自评和评价资料报送情况。	有效	①本次自评、部门评价资料报送及时性 ②本次自评、部门评价资料完整性 ③上年度评价结果应用情况 3项各占1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	5	
		制度执行有效性	-	6	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	6	
产出数量 (10分)	实际完成率		巡检市场监管信息系统次数	4	项目实施的计划产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数：本年度内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在本年度内计划产出的产品或提供的服务数量。	≥20次	巡检市场监管信息系统次数≥20次，则得满分，每减少1次，扣除10%权重分，扣完为止。	4	
			发布电梯应急处置平台运行数据次数	3		≥12次	发布电梯应急处置平台运行数据次数≥12次，则得满分，每减少1次，扣除10%权重分，扣完为止。	3	
			物品编码系统硬件维护次数	3		≥2次	物品编码系统硬件维护次数≥2次，则得满分，否则不得分	3	
	产出质量 (5分)	质量达标率	市场监管信息系统发生故障率	2		项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。质量达标率=(质量达标产出数/计划产出数)×100%。 质量达标产出数：本年度内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	≤3%	市场监管信息系统发生故障率≤3%，则得满分，每增加1%扣除5%权重分，扣完为止。	2
			电梯应急处置平台随机情况下的10秒内接通率	2			≥98%	电梯应急处置平台随机情况下的10秒内接通率≥98%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分，扣完为止。	2
			物品编码系统验收合格率	1			100%	物品编码应用系统验收合格率100%，则得满分，每降低1%扣5%权重分，扣完为止。	1
产出 (25分)		市场监管信息系统故障维护时效	2		≤4小时		市场监管信息系统故障维护时效≤4小时，则得满分，每增加0.5小时，扣除5%权重分，扣完为止。	2	

负面目录不按照计划 文件批有等相兰规定乃

2024年度政务信息化运维服务专项资金项目支出绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标值	评分标准	得分	
	产出时效 (5分)	完成及时率	电梯应急处置平台网络响应时间	2	项目是否严格按照计划、文件批复等相关规定及时完成，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。单个项目采用实际完成时间与计划完成时间相比较，多个项目计算完成及时率=及时完成的项目数/计划项目数*100%	≤460ms	电梯应急处置平台网络响应时间≤460ms，则得满分，每增加10ms，扣除5%权重分，扣完为止。	2	
			物品编码应用系统运行维护响应时间	1		≤24小时	物品编码应用系统运行维护响应时间≤24小时，则得满分，每增加1小时，扣除5%权重分，扣完为止。	1	
	产出成本 (5分)	成本节约率	食品安全抽检监测数据年服务费	1	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	≤9.9万元	食品安全抽检监测数据年服务费≤9.9万元，则得满分，否则不得分。	1	
			知识产权公共服务平台各系统维护成本	2		≤63.41万元/个	知识产权公共服务平台各系统维护成本≤63.41万元/个，则得满分，否则不得分。	2	
			网站等保二级测评费用	1		≤4万元	网站等保二级测评费用≤4万元，则得满分，否则不得分。	1	
			物品编码应用系统升级改造和运行维护成本	1		≤5万元	物品编码应用系统升级改造和运行维护成本≤5万元，则得满分，否则不得分。	1	
	效益 (40分)	项目效益 (25分)	社会效益	为全市相关企业提供物品编码技术服务家数	15	考察通过项目实施，为全市相关企业提供物品编码技术服务家数情况。	≥200家	为全市相关企业提供物品编码技术服务家数≥200家，则得满分，每减少1次，扣除10%权重分，扣完为止。	15
				软件系统升级后业务处理效率提升	10	考察通过项目实施，软件系统升级后业务处理效率提升情况	较上年度提升	软件系统升级后业务处理效率提升效果分为明显、较明显、不明显三个等级，分别可得100%、50%、和0%的权重分。未提供支撑材料得75%权重分。	7.5
可持续影响 (7分)		效益可持续性	效益可持续性	7	考察项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。	可持续	从社会方面长远考虑和对未来风险的分析，项目后续运行及成效发挥能够得到可持续发展得满分，未得到可持续发展根据项目计划影响情况可得75%、50%、25%、0的权重分。	7	
满意度 (8分)		服务对象满意度	系统使用人员满意度	8	考察系统使用人员对项目实施效果的满意程度。	≥90%	系统使用人员满意度≥90%，则得满分，每降低1%，扣除5%权重分。	8	
合计				100				96.12	